ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/26-3
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան «11» «փետրվարի» 2026թ.

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունն, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ա. Մանգասարյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունն, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար Ռ. Սարգսյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2025 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 1910-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել 2026 թվականի ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից 18,528,200 (տասնութ միլիոն հինգ հարյուր քսանութ հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է աշխատանքներն իրականացնել սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառում) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պատավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. անհրաժեշտությամբ պայմանավորված կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փոխհատուցման ենթակա ծախսերի վերաբերյալ «ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով» սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.6. Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել 2026 թվականին սույն պայմանագրով իրականացվող եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.7. 2026 թվականի հաստատված եկամուտների և ծախսերի նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով.

2.4.8. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.9. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով կարող է իրականացնել մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանում է ներկայացնում Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երկուական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 4 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 հավելվածի:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը.

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2025 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 1910-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2027 թվականի հունվարի 24-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի գինը 2026 թվականի համար կազմում է 18,528,200 (տասնութ միլիոն հինգ հարյուր քսանութ հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1.Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2.Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո Կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է հաստատուն ծախսեր.

5.3.1. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի չափը կազմում է 18,528,200 (տասնութ միլիոն հինգ հարյուր քսանութ հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3-րդ կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 4 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների

սահմաններում, բայց ոչ ավելի, քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափին գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2026 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2026 թվականի դեկտեմբերի 31-ն ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր)

կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով.

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 6 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի NN 1, 2, 3, 4, 5 հավելվածները բաղկացած են 9 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն՝	**Կազմակերպություն՝**
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն	«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ
ք. Երևան, Կառավարության 3 շենք	ք. Երևան, Կ. Ուլնեցու 68
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011216091	Հ/Հ 900018003831
ՀՎՀՀ 01506515	ՀՎՀՀ 00802759
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝	«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար՝
Ա. Մանգասարյան _____ (ստորագրություն)	Ռ. Սարգսյան _____ (ստորագրություն)
Կ. Տ.	Կ. Տ.

Հավելված N 1
2026թ. «փետրվար» « 11 » -ին
կնքված N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/26-3 պայմանագրի

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

NN ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման Անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնա-ժամկետ	Պահանջվող գումարը (դրամ)
1.	**«Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում»**	Առաջարկվող միջոցառման անհրաժեշտությունը բխում է «Երեխայի իրավունքների և երեխայի պաշտպանության համակարգի մասին» ՀՀ օրենքի 4-րդ հոդվածով, «Հաշմանդամություն ունեցող անձանց իրավունքների մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածով և «Ժողովրդագրական իրավիճակի բարելավման 2024-2040 թվականների ռազմավարության» 5-րդ գլխով սահմանված պահանջներից: Ապաինստիտուցիոնալացումն արդյունավետ կազմակերպելու համար անհրաժեշտ է մանրամասն և հստակ սահմանել դրա աշխատանքների շրջանակը՝ միջոցառումներն ու ժամկետները:	1. Ապաինստիտուցիոնալացման միջազգային և տեղական փորձի ուսումնասիրություն: 2. Ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում, հետևյալ բաղադրիչներով՝ ա. ըստ բնակչության համապատասխան խմբերի (երեխա, տարեց, հաշմանդամություն ունեցող անձ)՝ ապաինստիտուցիոնալացման գործողությունների/միջոցառումների շարքի և դրանցից յուրաքանչյուրի նկարագրի կազմում. բ. ապաինստիտուցիոնալացման գործողությունների/միջոցառումների իրականացման պատասխանատու գերատեսչությունների և կազմակերպությունների թվարկում, խնդրո առարկային վերաբերող գործառույթների նշում. գ. ներկայացված գործողությունների կամ միջոցառումների իրականացման ժամանակացույցի մշակում:	**Ակնկալվող արդյունքներ.** Իրականացված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների ներկայացում: **Գնահատման չափանիշներ.** Հաշվետվության ներկայացում՝ • Ամբողջ ծավալով • Սահմանված ժամկետներում	**31.12.2026**	Սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցների շրջանակներում

NN ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման					
	Անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնա-ժամկետ	Պահանջվող գումարը (դրամ)
			3. Ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի իրականացման ֆինանսական գնահատում: 4. Ապաինստիտուցիոնալացման տեսանկյունից կարևոր նշանակություն ունեցող համայնքահենք ծառայությունների նկարագրերի մշակում և հարակից ոլորտներում անհրաժեշտ փոփոխությունների իրականացման համար առաջարկների ներկայացում:			

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Ա. Մանգասարյան

(ստորագրություն)

Կ. Տ.

Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար ՝

Ռ. Սարգսյան

(ստորագրություն)

Կ. Տ.

Պլան-ժամանակացույց

«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» ծրագրով նախատեսված «Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում»» միջոցառման

Հ/Հ	Գործողության անվանումը	Կատարման ժամկետը
1.	Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտի ներկայիս իրավիճակի գնահատում	Փետրվար
2.	Խնամքի ոլորտի ապաինստիտուցիոնալացման միջազգային փորձի ուսումնասիրություն	Մարտ
3.	Հայաստանում խնամքի ոլորտի ապաինստիտուցիոնալացմանն անմիջականորեն նպաստող կամ ոչ անմիջականորեն, սակայն ազդեցություն ունեցող ծրագրերի և ծառայությունների ուսումնասիրություն	Ապրիլ
4.	Ապաինստիտուցիոնալացման փուլային պլանի կազմում	Մայիս
5.	Ապաինստիտուցիոնալացման համար անհրաժեշտ համայնքահենք սոցիալական ծառայությունների առաջարկությունների փաթեթի և դրանց նկարագրերի մշակում	Հունիս-հուլ
6.	Ինստիտուցիոնալացման կանխարգելմանը միտված անհրաժեշտ համայնքահենք սոցիալական ծառայությունների նկարագրերի մշակում	Հունիս-հուլ
7.	Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի նախագծի քննարկում և համաձայնեցում ՀՀ ԱՍՀ նախարարության հետ	Հուլիս
8.	Ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի իրականացման համար անհրաժեշտ ֆինանսական ռեսուրսների հաշվարկ	Օգոստոս սեպտեմբ
9.	Ապաինստիտուցիոնալացման գործընթացի արդյունավետ իրականացման համար սոցիալական պաշտպանության և հարակից ոլորտներին վերաբերող առաջարկությունների փաթեթի մշակում	Հոկտեմբե նոյեմբեր
10.	Ամփոփ հաշվետվության ներկայացում	Դեկտեմբ

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար

Ա. Մանգասարյան

(ստորագրություն)

Կ. S.

Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար՝

Ռ. Սարգսյան

(ստորագրություն)

Կ. S.

Հավելված N2
2026թ. մայիսի «11»-ին կնքված
N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/26-3 պայմանագրի

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2026 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում» ծառայությունների իրականացման նպատակով «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1. Միջոցառումների թիվը — **1 հատ**

2. Հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի չափը՝ — **18,528.2 հազ. ՀՀ դրամ**

3. Տրամադրվող դրամաշնորհի չափը — **18,528.2 հազ. ՀՀ դրամ**

Հաստատուն ծախսերի գծով

ա/ հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	1544.0	հուլիս	10808.0
փետրվար	3088.0	օգոստոս	12352.0
մարտ	4632.0	սեպտեմբեր	13896.0
ապրիլ	6176.0	հոկտեմբեր	15440.0
մայիս	7720.0	նոյեմբեր	16984.2
հունիս	9264.0	դեկտեմբեր	18528.2
Ընդամենը			***18528.2***

բ/ հաստատուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական ծածկագրի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձատրություն	410000	12844.6
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	2705.8
Այլ ծախսեր	480000	2977.8
Ընդամենը		***18528.2***

Նախարարություն
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Մ. Մանգասարյան
(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Կազմակերպություն
«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար՝

Ռ. Սարգսյան
(ստորագրություն)

Կ.Տ.

N 3 Հավելված
2026 թ. 02 «11»կնքված
N ԴՏՊ – Ծ1153 Մ11001/26-3 պայմանագրի

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2026 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին ամսում փոփոխուն և հաստատուն ծախսերի գծով փոխհատուցման ենթակա գումարի վերաբերյալ

հազ.դրամ

Ծախսային հոդվածներ			Հաստատված նախահաշվի գումարը	Ճշտված նախահաշվի գումարը	Հաշվետու ժամանակահատվածում			Տարեսկզբից աճողական			
Տնտեսագիտական դասակարգման ծածկագիրը											
Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշիվների անվանումը	ծածկագիրը			Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Բարեգործական և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Բարեգործական և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Բարեգործական կազմակերպության անվանումը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝		x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Փոփոխուն ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ժամավճարային վարձատրություն		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Հաստատուն ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Մշտական աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411110									
	Ժամանակավոր աշխատողներին վճարվող աշխատավարձ	411120									
	Դպրոցական որոշումների հիման վրա վճարվող աշխատավարձ	411130									
Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ		4112000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Պարգևատրումներ	411210									
	Դրամական խրախուսումներ	411220									
Էներգետիկ ծառայություններ		421200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Էներգետիկ ծառայություններ	421210									
	Ջեռուցման ծառայություններ	421220									
Կոմունալ ծառայություններ		421300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ջրամատակարարման և ջրահեռացման ծառայություններ	421310									
	Այլ կոմունալ ծառայություններ	421390									
Կապի ծառայություններ		421400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	կապի արտաքին ծառայություններ	421410									
	միջքաղաքային խոսակցության գումար										
	ինտերնետային կապ										
Ապահովագրական ծախսեր		421500									
	Գույքի ապահովագրություն	421510	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Պայմանագրային այլ ծառայությունների ձեռքբերում		423000									
	Համակարգչային ծառայություններ	423200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Տեղեկատվական ծառայություններ	423400									
Ներքին գործուղումներ		422100									
	Ներքին գործուղումների օրապահիկ	422110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ներքին գործուղումների գծով հյուրանոցային ծախսեր	422120									
	Ներքին գործուղումների տրանսպորտային ծախսեր (օդանավ,	422130									
Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ		423900									
	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	423910	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մասնագիտական ծառայություններ		424100									
	Մասնագիտական ծառայություններ	424110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425100									
	Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425200									
	Տրանսպորտային սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425210	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գրասենյակային սարքերի և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425220									
	Այլ մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425290									
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ		426100									
	Գրասենյակային պիտույքներ	426110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Տրանսպորտային նյութեր		426400									
	Վառելիքի ծախսեր	426410	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Այլ նյութեր տրանսպորտային միջոցների համար	426490									
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր		426700									
	Կենցաղային նյութեր (Մաքրիչ և հիգիենիկ նյութեր)	426710	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կենցաղային այլ նյութեր (Տնտեսական նյութեր ապրանքներ)	426730									
Այլ հարկեր		482200									
	Այլ հարկեր	482200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Պարտադիր վճարներ		482300									
	Այլ պարտադիր վճարներ	482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Այլ ծախսեր		486000									
	Այլ ծախսեր	486100									

Տնօրեն՝ _____ (ստորագրություն)

Ռեսուրսների և գնումների կառավարման բաժնի պետ՝ _____ (ստորագրություն)

Կ.Տ

Հավելված N 4
2026թ. ~~վեցերորդ~~ «11»-ին կնքված
N ԴՏՊ – Ծ1153.Մ11001/26-3 պայմանագիր

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
հասցե՝	հասցե՝
հ/հ	հ/հ
ՀՎՀՀ	ՀՎՀՀ

ԱԿՏ
Հանձնման-ընդունման

« » _____ 2026թ.

Պայմանագրի անվանումը՝
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝
Պայմանագրի համարը՝
Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « »« » 2026թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » _____ 2026թ–ից « » _____ 2026թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	*Քանակը*	*Նվազագույն շահավետ գինը՝մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)*	*Մեկ միավորի գինը (դրամ)*	*Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)*	*Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)*	*Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը*
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
«Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում»	x	x	x	x	x	x
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

ընդունեց՝	հանձնեց՝
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/
ազգանուն	ազգանուն

Կ.Տ

Հավելված N 5
2026թ. վերջնական «11»-ին կնքված
N ԴՏՊ – Ծ1153.Մ11001/26-3 պայմանագրի

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ №
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

«____» _____2026թ.

Պայմանագրի անվանումը - Պետության կողմից դրամաշնորհի ձեվով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը – «_____»_____2026թ.

Պայմանագրի համարը – ԴՏՊ – Ծ1153. Մ11001/26-3

Նախարարության անվանումը* - ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն
Կազմակերպության անվանումը - «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 00.00.2026թ.-00.00.2026թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ ծառայությունները

№	**Մատուցված ծառայությունների**					
	Անվանումը	Տեխնիկական նկարագրերի համառոտ շարադրանքը *	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակա-ցույցի	Փաստացի
1	2	3	4	5	6	7
1	**«Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում»**				00.00.2026թ.-00.00.2026թ.	00.00.2026թ.-00.00.2026թ.

Նշումներ անհամապատասխանության մասին

_____

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ _____ եզրակացություն
(դրական, բացասական)

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

Անուն Ազգանուն _____
ստորագրություն

*Ծանոթություն. վերոնշյալ աշխատանքը կավարտվի 2026թ.:

Մատուցվելիք ծառայության նկարագիր
«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» ծրագրով նախատեսված միջոցառումների շրջանակներում
«Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում» միջոցառում

2026 թվականին պետության կողմից դրամաշնորհի ձևով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության պայմանագրի կնքման համար մշակվել է «Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում» մատուցվելիք ծառայության նկարագիրը՝ այն ՀՀ ԱՍՀՆ հավասար հնարավորությունների ապահովման վարչություն ներկայացնելու, քննարկելու և համաձայնեցնելու նպատակով:

«Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում» միջոցառումը բխում է «Երեխայի իրավունքների և երեխայի պաշտպանության համակարգի մասին» ՀՀ օրենքի 4-րդ հոդվածով, «Հաշմանդամություն ունեցող անձանց իրավունքների մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածով և «Ժողովրդագրական իրավիճակի բարելավման 2024-2040 թվականների ռազմավարության» 5-րդ գլխով սահմանված պահանջներից:

Ապաինստիտուցիոնալացումն արդյունավետ կազմակերպելու համար անհրաժեշտ է մանրամասն և հստակ սահմանել դրա աշխատանքների շրջանակը՝ միջոցառումներն ու ժամկետները:

«Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտում ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում» միջոցառումն իրականացնելու է «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ը (այսուհետ՝ Ազգային ինստիտուտ):

1. **Միջոցառման նպատակը.**

Աջակցել Հայաստանում երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտի բարեփոխմանը՝ շուրջօրյա խնամքի ծառայությունների ապաինստիտուցիոնալացման միջոցով (այսուհետ՝ Ապաինստիտուցիոնալացում):

2. **Միջոցառման խնդիրները.**

1) ապաինստիտուցիոնալացման միջազգային և տեղական փորձի ուսումնասիրություն,

2) ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի մշակում, հետևյալ բաղադրիչներով՝

ա. ըստ բնակչության համապատասխան խմբերի (երեխա, տարեց, հաշմանդամություն ունեցող անձ)՝ ապաինստիտուցիոնալացման գործողությունների/միջոցառումների շարքի և դրանցից յուրաքանչյուրի նկարագրի կազմում.

բ. ապաինստիտուցիոնալացման գործողությունների/միջոցառումների իրականացման պատասխանատու գերատեսչությունների և կազմակերպությունների թվարկում, խնդրո առարկային վերաբերող գործառույթների նշում.

գ. ներկայացված գործողությունների կամ միջոցառումների իրականացման ժամանակացույցի մշակում,

3) ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի իրականացման ֆինանսական գնահատում,

4) ապաինստիտուցիոնալացման տեսանկյունից կարևոր նշանակություն ունեցող համայնքահենք ծառայությունների նկարագրերի մշակում և հարակից ոլորտներում անհրաժեշտ փոփոխությունների իրականացման համար առաջարկների ներկայացում:

3. Միջոցառման շրջանակներում նախատեսվող գործողությունները

Իրականացվելու են հետևյալ գործողությունները.

1) Երեխաների, տարեցների, հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի ոլորտի ներկայիս իրավիճակի գնահատում՝ ապաինստիտուցիոնալացման գործընթացի հիմնական խնդիրների, դժվարությունների, հնարավոր ռիսկերի համալիր ուսումնասիրության միջոցով,

2) խնամքի ոլորտի ապաինստիտուցիոնալացման միջազգային, այդ թվում՝ նախկին խորհրդային հանրապետությունների և Արևելյան Եվրոպայի երկրների փորձի ուսումնասիրություն,

3) Հայաստանում խնամքի ոլորտի ապաինստիտուցիոնալացմանն անմիջականորեն նպաստող կամ ոչ անմիջականորեն, սակայն ազդեցություն ունեցող ծրագրերի և ծառայությունների ուսումնասիրություն,

4) ապաինստիտուցիոնալացման փուլային պլանի կազմում՝ առաջնահերթությունների, գործողությունների, դրանց նկարագրերի, իրականացման ժամանակացույցի, ակնկալվող արդյունքների և պատասխանատուների սահմանմամբ,

5) ապաինստիտուցիոնալացման համար անհրաժեշտ համայնքահենք սոցիալական ծառայությունների առաջարկությունների փաթեթի և դրանց նկարագրերի մշակում,

6) ինստիտուցիոնալացման կանխարգելմանը միտված անհրաժեշտ համայնքահենք սոցիալական ծառայությունների նկարագրերի մշակում,

7) ապաինստիտուցիոնալացման ճանապարհային քարտեզի իրականացման համար անհրաժեշտ ֆինանսական ռեսուրսների հաշվարկ,

8) ապաինստիտուցիոնալացման գործընթացի արդյունավետ իրականացման համար սոցիալական պաշտպանության և հարակից ոլորտներին վերաբերող առաջարկությունների փաթեթի ներկայացում:

4. Ակնկալվող արդյունքները

Միջոցառման ակնկավող արդյունքներն են.

1) ապաինստիտուցիոնալացման վերաբերյալ ուսումնասիրված միջազգային փորձ,

2) գործողությունների/միջոցառումների մշակված նկարագիր, դրանց իրականացման վերաբերյալ մշակված ժամանակացույց,
3) ապաինստիտուցիոնալացման, ինչպես նաև ինստիտուցիոնալացման կանխարգելման համար անհրաժեշտ համայնքահենք ծառայությունների մշակված փաթեթներ և նկարագրեր,
4) պատասխանատու կազմակերպությունների մշակված ցանկ:

5. Մատուցված ծառայության հանձնումը և դրա դիմաց վճարումը.

Ազգային ինստիտուտը միջոցառմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնում է Նախարարության կողմից գրավոր հաստատված պատվերի համաձայն:

Աշխատանքներն իրականացվելու են հաստատված ժամանակացույցին համապատասխան, արդյունքները քննարկվելու են Նախարարության աշխատակազմի Հավասար հնարավորությունների ապահովման վարչությունում և այլ ստորաբաժանումներում, անհրաժեշտության դեպքում՝ նաև շահագրգիռ այլ մարմիններում և հաշվետվության ձևով էլեկտրոնային տարբերակով ներկայացվելու են Նախարարություն:

Մատուցված ծառայության դիմաց վճարումը կիրականացվի Նախարարության կողմից՝ ծառայության գծով պատասխանատու ստորաբաժանման դրական եզրակացության և երկկողմանի ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտի հիման վրա՝ համաձայն կնքված պայմանագրի:

Պատվիրատու	**Կատարող**
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝	«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար՝
_____ Ա. Մանգասարյան	_____ Ռ. Սարգսյան
Կ.Տ	Կ.Տ