

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/26-5
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

« 13 » « *փետրվար* » 2026թ.

ք. Երևան

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունն, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ա. Մանգասարյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունն, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Ռ. Սարգսյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2025 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 1910-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել 2026 թվականի ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից 9,238,400 (ինը միլիոն երկու հարյուր երեսունութ հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է աշխատանքներն իրականացնել սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառում) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պատավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

- 2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.
- 2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.
- 2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. անհրաժեշտությամբ պայմանավորված կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փոխհատուցման ենթակա ծախսերի վերաբերյալ «ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով» սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.6. Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել 2026 թվականին սույն պայմանագրով իրականացվող եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.7. 2026 թվականի հաստատված եկամուտների և ծախսերի նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով:

2.4.8. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.9. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով կարող է իրականացնել մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանում է ներկայացնում Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երկուական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 4 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 հավելվածի:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2025 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 1910-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2027 թվականի հունվարի 24-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի գինը 2026 թվականի համար կազմում է 9,238,400 (ինը միլիոն երկու հարյուր երեսունութ հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1. Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով պայմանագրի գործողության ողջ ժամանակահատվածի համար:

5.2. Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է հաստատուն ծախսեր:

5.2.1. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի չափը կազմում է 9,238,400 (ինը միլիոն երկու հարյուր երեսունութ հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.3. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3-րդ կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.4. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 4 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի, քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն

պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափին գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2026 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2026 թվականի ապրիլի 1-ն ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 6 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի NN 1, 2, 3, 4, 5 հավելվածները բաղկացած են 9 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն»
ք. Երևան, Կառավարության 3 շենք

«ՖՆ գործառնական վարչություն»
Հ/Հ 900011216091
ՀՎՀՀ 01506515

Նախարարության
գլխավոր քարտուղար՝

Ա. Մանգասարյան

Կ. Տ.



Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ»
ՊՈԱԿ

ք. Երևան, Կ. Ուլենցու 68
«ՖՆ գործառնական վարչություն»
Հ/Հ 900018003831
ՀՎՀՀ 00802759

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի
ժամանակավոր պաշտոնակատար՝

Ռ. Սարգսյան

(ստորագրություն)

Կ. Տ.



Մ Ի Զ Ո Ց Ա Ռ Ռ Ի Մ Ն Ե Ր

Իրականացվելիք միջոցառման					
անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառույթների նկարագրիչը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	վերջնաժամկետը	պահանջվող գումարը (դրամ)
1. ՀՀ նախարարության համակարգում գործող պետական առևտրային կազմակերպությունների աշխատանքի վարձատրության չափերի վերլուծություն, առկա խնդիրների անհամաձայնությունների վերհանում, մասնագիտական պաշտոնների, կազմակերպություններում պաշտոնների (սոցիալական աշխատող, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, լոգոպեդ, օլիգոֆրենոմանկավարժ, ստրուկտուրալ վարձատրության չափերի, բուժքույր, բժիշկ և այլն) գործառույթների խրոնոմետրաժային ուսումնասիրություն, այդ պաշտոնների աշխատանքի բարդության և ծանրաբեռնվածության գնահատում, աշխատավարձերի չափերի	ՀՀ նախարարության համակարգում գործող պետական առևտրային կազմակերպությունների աշխատանքի վարձատրության չափերի վերլուծություն, առկա խնդիրների անհամաձայնությունների վերհանում, մասնագիտական պաշտոնների, կազմակերպություններում պաշտոնների (սոցիալական աշխատող, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, լոգոպեդ, օլիգոֆրենոմանկավարժ, ստրուկտուրալ վարձատրության չափերի, բուժքույր, բժիշկ և այլն) գործառույթների խրոնոմետրաժային ուսումնասիրություն, այդ պաշտոնների աշխատանքի բարդության և ծանրաբեռնվածության գնահատում, աշխատավարձերի չափերի	1) Վերլուծել նախարարության համակարգում գործող պետական առևտրային կազմակերպությունների աշխատանքի վարձատրության չափերը, վերհանելով առկա խնդիրները և անհամաձայնությունները: 2) Հստակեցնել՝ պաշտոնների, կազմակերպություններում կիրառվող պաշտոնների անվանումները և աշխատանքի վարձատրության չափերի հիերարխիկ կառուցվածքը: 3) Իրականացնել մասնագիտական պաշտոնների (սոցիալական աշխատող, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, լոգոպեդ, օլիգոֆրենոմանկավարժ, ստրուկտուրալ վարձատրության չափերի, բուժքույր, բժիշկ և այլն) գործառույթների խրոնոմետրաժային ուսումնասիրություն, այդ պաշտոնների աշխատանքի բարդության և ծանրաբեռնվածության գնահատում, աշխատավարձերի չափերի	Ակնկալվող արդյունքներ 1) ՀՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ների աշխատանքի վարձատրության չափերը, աշխատողների համար աշխատանքի վարձատրության նոր գործակիցների սահմանման վերաբերյալ հիմնավորված առաջարկությունների ներկայացում: 2) ՀՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ների պաշտոնների անվանումների ցանկի ներկայացում: Գնահատման չափանիշներ 1. Սահմանված ժամկետներում նշված արդյունքների ներկայացում:	01.04.2026	Սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցների

անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	իրականացվելիք միջոցառման կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները որանց գնահատման չափանիշները	պահանջվող գումարը (դրամ)
N /4	<p>համարում նմանատիպ պաշտոնների աշխատանքի վարձատրության չափերի հետ՝ կրթության և առողջապահության ոլորտներում, պետական և ոչ պետական հատվածներում, ՊՈԱԿ-ների աշխատողների աշխատանքի վարձատրության նոր գործակիցների սահմանում:</p>	<p>բարրությունը ծանրաբեռնվածությունը: 4) Կատարել ՀՀ ԱԱՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ների համար ըստ պաշտոնների աշխատավարձերի չափերի համարում նմանատիպ պաշտոնների աշխատանքի վարձատրության չափերի հետ՝ կրթության և առողջապահության ոլորտների, ինչպես նաև աշխատաշուկայի պետական և ոչ պետական հատվածների համար: 5) Սահմանել ՀՀ ԱԱՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ների աշխատողների վարձատրության գործակիցներ:</p>		

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝



(ստորագրություն)

Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար՝



(ստորագրություն)
Կ. Տ.

Ռ. Սարգսյան

Պլան-ժամանակացույց

«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» ծրագրով նախատեսված « ՀՀ ԱՍՀ նախարարության համակարգում գործող պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների աշխատողների աշխատանքի վարձատրության գործակիցների սահմանում» միջոցառման

Հ/Հ	Գործողության անվանումը	Կատարման ժակետը
1.	ՀՀ ԱՍՀ նախարարության հետ դրամաշնորհի տրամադրման պայմանագրի կնքման նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում:	Հունվար
2.	ՀՀ ԱՍՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ների աշխատողների աշխատանքի վարձատրության չափերի վերլուծություն, առկա խնդիրների և անհամամասնությունների վերհանում:	Հունվար
3.	ՀՀ ԱՍՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ներում կիրառվող պաշտոնների անվանումների հստակեցում և աշխատանքի վարձատրության չափերի հիերարխիկ կառուցվածքի ձևավորում:	Հունվար-փետրվար
4.	ՀՀ ԱՍՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ներում մասնագիտական պաշտոնների (սոցիալական աշխատող, սոցիալական մանկավարժ, հատուկ մանկավարժ, հոգեբան, լոգոպեդ, օլիգոֆրենոմանկավարժ, սուրդոմանկավարժ, էրգոթերապիստ, բուժքույր, բժիշկ և այլն) գործառույթների խրոնոմետրաժային ուսումնասիրություն այդ պաշտոնների աշխատանքի բարդության և ծանրաբեռնվածության գնահատում:	Հունվար-փետրվար
5.	ՀՀ ԱՍՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ներում մասնագիտական պաշտոնների աշխատավարձերի չափերի համադրում կրթության և առողջապահության ոլորտների, ինչպես նաև աշխատաշուկայի պետական և ոչ պետական հատվածների նմանատիպ պաշտոնների աշխատանքի վարձատրության չափերի հետ:	Փետրվար-մարտ

Ը/Ը	Գործողության անվանումը	Կատարման ժակետը
6.	ՀՀ ԱՍՀ նախարարության համակարգում գործող ՊՈԱԿ-ների աշխատողների աշխատանքի վարձատրության նոր գործակիցների սահմանում	Մարտ
7.	Ամփոփ հաշվետվության կազմում	Մարտ

Նախարարություն՝

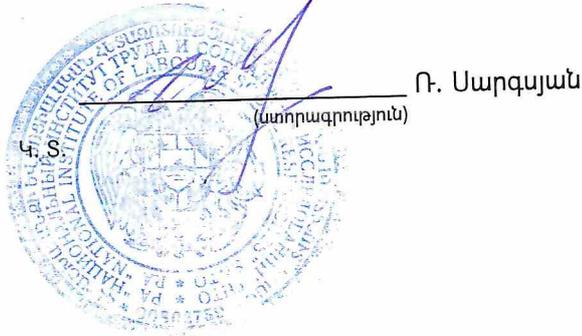
Կազմակերպություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար՝




Կ. Տ.



Ս. Մանգասարյան

Ռ. Սարգսյան

(ստորագրություն)

(ստորագրություն)

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2026 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «ՀՀ ԱՍՀ նախարարության համակարգում գործող պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների աշխատողների աշխատանքի վարձատրության գործակիցների սահմանում» ծառայությունների իրականացման նպատակով «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

- | | |
|---|------------------|
| 1. Միջոցառումների թիվը | 1 հատ |
| 2. Հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի չափը՝ | 9,238.4 հազ.դրամ |
| 3. Տրամադրվող դրամաշնորհի չափը | 9,238.4 հազ.դրամ |

Հաստատուն ծախսերի գծով

ա/ հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	3079.5	հուլիս	9238.4
փետրվար	6159.0	օգոստոս	9238.4
մարտ	9238.4	սեպտեմբեր	9238.4
ապրիլ	9238.4	հոկտեմբեր	9238.4
մայիս	9238.4	նոյեմբեր	9238.4
հունիս	9238.4	դեկտեմբեր	9238.4
Ընդամենը			9238.4

բ/ հաստատուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնտրագիտական ծածկագրի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձատրություն	410000	6383.3
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	1413.4
Այլ ծախսեր	480000	1441.7
Ընդամենը		9238.4

Նախարարություն

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝



Կազմակերպություն

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար՝



Ռ. Սարգսյան

Կ.Տ.

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2026 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Բնօրգայրական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության անսում փոփոխում և հաստատում ծախսերի գծով փոխհատուցման հազրրամ

Միավորի ներքին			Հաշվառման մասնակցություն					Տարեկան անդրադարձ			
Տեսակարար հատվածի անվանումը	Տեսակարար հատվածի հաստատված անվանումը	Ձևակազմ	Հաստատված նախատեսված գումարը	Ծրագրված նախատեսված գումարը	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Բարեգործական և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Բարեգործական և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Ընդամենը
ԸՆԴՀԱՄԵՆԸ ԾԱՌԱՅԻՐՈՒՄ			x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Փոփոխում ծախս											
Ժամավճարային վարձատրություն			4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Հաստատում ծախս			4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ			411110								
Մշակման աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ			411120								
Փաստաթղթերի աշխատողների մեծամասն աշխատատեղում			411130								
Դատարանի որոշումների հիման վրա մեծամասն աշխատատեղում			4112000								
Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Պարգևատրումներ			411210								
Դրամական խրախուսումներ			411220								
Եներգետիկ ծախսեր			421200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Եներգետիկ ծախսեր			421210								
Ցուցանիշային ծախսեր			421220								
Կոմունալ ծախսեր			421300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Ցրանագրավարման և ջրահանման ծախսեր			421310								
Այլ կոմունալ ծախսեր			421390								
Կապի ծախսեր			421400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Կապի ապահովման ծախսեր			421410								
Միջնորդային խոսակցության գումար											
Խնայողական կապ											
Ապահովագրական ծախսեր			421500								
Գույքի ապահովագրություն			421510	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Պայմանագրային այլ ծախսերի ձեռքբերում			423000								
Համակարգչային ծախսեր			423200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Տեղեկատվական ծախսեր			423400								
Ներքին գործողություններ			422100								
Ներքին գործողությունների օրական			422110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Ներքին գործողությունների գծով իրականացված ծախսեր			422120								
Ներքին գործողությունների կրթնակրության ծախսեր (տրանսպորտ)			422130								
Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսեր			423900								
Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսեր			423910	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Մասնագիտական ծախսեր			424100								
Մասնագիտական ծախսեր			424110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Ենթակառուցվածքի ընթացիկ նորոգում և պահպանում			425100								
Ենթակառուցվածքի ընթացիկ նորոգում և պահպանում			425110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում			425200								
Տրանսպորտային սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում			425210	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Գրասենյակային սարքերի և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում			425220								
Այլ մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում			425290								
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ			426100								
Գրասենյակային նյութեր			426110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Տրանսպորտային նյութեր			426400								
Վառելիքի ծախսեր			426410	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Այլ նյութեր տրանսպորտային միջոցների համար			426490								
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր			426700								
Կենցաղային նյութեր (Մարզիչ և Կիզնիկի նյութեր)			426710	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Կենցաղային այլ նյութեր (Տրանսպորտային նյութեր և այլն)			426730								
Այլ հարկեր			482200								
Այլ հարկեր			482200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Պարտադիր վճարներ			482300								
Այլ պարտադիր վճարներ			482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Այլ ծախսեր			486000								
Այլ ծախսեր			486100								

Տարեկան՝ _____ (ստորագրություն)
 Ունեցողների և գնումների կատարման թափանցիկ
 _____ (ստորագրություն)

ԵՐՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N°
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

0.0.2026 թ.

Պայմանագրի անվանումը - Պետության կողմից դրամաշնորհի ձեվով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը - 0.00.2026թ.

Պայմանագրի համարը - ԴՏՊ - Ծ1153. Մ11001/26-5

Նախարարության անվանումը* - ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Կազմակերպության անվանումը - «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 00.00.2026թ.-00.00.2026թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ ծառայությունները

N°	Մատուցված ծառայությունների					
	Անվանումը	Տեխնիկական նկարագրերի համառոտ շարադրանքը *	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակա-ցույցի	Փաստացի
1	2	3	4	5	6	7
1	« ՀՀ ԱՍՀ նախարարության համակարգում գործող պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների աշխատողների աշխատանքի վարձատրության գործակիցների սահմանում »				00.00.2026թ.- 00.00.2026թ.	00.00.2026թ. 00.00.2026թ.

Նշումներ անհամապատասխանության մասին

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ _____ եզրակացություն (դրական, բացասական)

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

Անուն Ազգանուն _____

ստորագրություն

*Շանտիություն. վերոնշյալ աշխատանքը կավարտվի 2026թ.: