ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N 1-15/25-I/SCZHE

ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՈՒ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան 20 հունվարի 2025թ.

Հայաստանի Հանրապետության գիտությունների ազգային ակադեմիան (այսուհետ՝ Ակադեմիա), ի դեմս նախագահ Աշոտ Սերոբի Սաղյանի, որը գործում է Ակադեմիայի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և ՀՀ ԳԱԱ «Կենդանաբանության և հիդրոէկոլոգիայի գիտական կենտրոն» ՊՈԱԿը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), ի դեմս տնօրեն Սարգիս Աղասու Աղայանի, որը գործում է Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի նոյեմբերի 17-ի N 1121 որոշումը (այսուհետ՝ Որոշում), «Ենթակառուցվածքի պահպանում ու զարգացում» ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր) իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1 Պայմանագրով Ակադեմիան պարտավորվում է Ծրագրի իրականացման նպատակով Կազմակերպությանը հատկացնել Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված 334 933 700 ՀՀ դրամ գումար, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է Ծրագիրն իրականացնել Որոշմամբ և Պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2 Պայմանագրի գնի մասին համաձայնության արձանագրությունը, իրականացվելիք գիտական հետազոտությունների (այսուհետ՝ Միջոցառումներ) ակնկալվող գիտական արդյունքները՝ դրանց որակական և քանակական ցուցանիշները, Ծրագրի նախահաշիվը, կատարողների մասին տեղեկությունները, առաջադրանքը և օրացուցային պլանը ներկայացված են Պայմանագրի հավելվածներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1 Ակադեմիան իրավունք ունի՝

2.1.1 Կազմակերպությունից պահանջելու կատարել Պայմանագրի 2.4 կետով նախատեսված պարտավորությունները,

2.1.2 ցանկացած ժամանակ ստուգելու Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը,

2.1.3 չընդունելու իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ,

2.1.4 առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

2.1.4.1 Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում Ծրագրի իրականացումը, կամ Ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

2.1.4.2 Կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է Ծրագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման ժամկետները (նախատեսված լինելու դեպքում),

2.1.4.3 իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում Ծրագրով սահմանված պահանջներին,

2.1.5 Պայմանագիրն օրենքով կամ Պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2 Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1 Ակադեմիայի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները,

2.2.2 Ծրագրի կատարման համար, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, ներգրավելու երրորդ անձանց,

2.2.3 Ակադեմիայի գրավոր համաձայնությամբ այլ կազմակերպություններին հանձնել կատարված աշխատանքների արդյունքները:

2.3 Ակադեմիան պարտավոր է՝

2.3.1 Ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը,

2.3.2 ընդունել համապատասխան որոշում՝ իրականացված Միջոցառումների մասին ներկայացված տարեկան հաշվետվության վերաբերյալ,

2.4 Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1 Ծրագիրը կատարել անձամբ,

2.4.2 Ծրագիրը կատարել առաջադրանքին համապատասխան և դրա արդյունքը Ակադեմիա հանձնել սահմանված ժամկետում,

2.4.3 Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Ծրագրով և Պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով,

2.4.3.1 Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներից 25,617.0 հազար դրամ հատկացնել կազմակերպությունում նոր աշխատողների ընդգրկմամբ նոր գիտական ստորաբաժանումների ստեղծմանը,

2.4.4 կատարել Ակադեմիայի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները,

2.4.5 աշխատանքի ակնկալվող արդյունքի ստացման անհնարինության հայտնաբերման կամ աշխատանքը շարունակելու աննպատակահարմարության մասին եռօրյա ժամկետում տեղեկացնել Ակադեմիա,

2.4.6 Ակադեմիա ներկայացնել հաշվետու ժամանակաշրջանում Պայմանագրի շրջանակներում վճարման գումարի չափի վերաբերյալ հայտ (այսուհետ՝ Հայտ)՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսի 10-ը: Հայտում նշվում է Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպության կողմից ծրագրի իրականացման ենթակա գործառույթների գծով ձեռք բերված քանակական ու որակական ցուցանիշների վերաբերյալ տեղեկություններ և դրանց հիման վրա հաշվարկված գումարի չափի մասին մանրամասն հաշվարկներ,

2.4.7 Պայմանագրի նախահաշվում ֆինանսական ցուցանիշներից շեղումների դեպքում Ակադեմիա ներկայացնել հիմնավորում,

2.4.8 իրականացնել Ծրագրի շրջանակներում Ակադեմիայի կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված հաշվապահական հաշվառում,

2.4.9 Ծրագրի ավարտից հետո Ակադեմիա ներկայացնել Միջոցառումների իրականացման մասին տարեկան հաշվետվություն՝ դրան կցելով գիտական ծրագրի հաշվետվության հանձնման-ընդունման արձանագրություն,

2.4.10 Պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու Ակադեմիայի հնարավորությունը,

2.4.11 Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան,

2.4.12 Պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները/խնայողությունները վերադարձնել Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2026 թվականի հունվարի 24-ը:

3. Ծրագրի ֆինանսավորման չափը

Ծրագրի ֆինանսավորման չափը կազմում է 334 933 700 ՀՀ դրամ:

4. Մշտադիտարկում

4.1 Ակադեմիան ցանկացած ժամանակ կարող է իրականացնել մշտադիտարկում՝ ուսումնասիրելով Ծրագրին առնչվող փաստաթղթեր և նյութեր:

4.2 Մշտադիտարկումն իրականացվում է համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 20.05.2020 թվականի N 638-Ա/2 հրամանով հաստատված «Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի ֆինանսավորմամբ իրականացվող գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության ծրագրերի և թեմաների մշտադիտարկման կարգի»:

5. Վճարման կարգը և ժամկետները

5.1 Ակադեմիան Կազմակերպությանը վճարումները կատարում է Հայտն ընդունելու օրվան հաջորդող 20 աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե Ծրագրով սահմանված չեն վճարումների կատարման այլ կարգ և ժամկետներ:

5.2 Ակադեմիան Պայմանագրի գինը վճարում է Պայմանագրում նշված Կազմակերպության հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով, որն ըստ եռամսյակների բաշխվում է հետևյալ կերպ. բյուջետային տարվա 1-ին եռամսյակում՝ 20 տոկոս, 2-րդ եռամսյակում՝ 25 տոկոս, 3-րդ եռամսյակում՝ 25 տոկոս, 4-րդ եռամսյակում՝ 30 տոկոս:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

Կողմերը Պայմանագրով սահմանված պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար կրում են պատասխանատվություն՝ ՀՀ գործող օրենսդրությանը համապատասխան:

7. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև Կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

8. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու Պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9. Եզրափակիչ դրույթներ

9.1 Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են Կողմերի կողմից:

9.2 Պայմանագիրը կնքվում է երկու օրինակով, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է Պայմանագրի մեկ օրինակ: Պայմանագրի անբաժանելի մասն է Կազմակերպության կողմից Ակադեմիա ներկայացված Ծրագրի հայտը:

9.3 Պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Ակադեմիա	Կազմակերպություն
ՀՀ գիտությունների ազգային ակադեմիա	ՀՀ ԳԱԱ «Կենդանաբանության և հիդրոէկոլոգիայի գիտական կենտրոն» ՊՈԱԿ
ք. Երևան, Մ. Բաղրամյան 24 Հ/հ՝ 900011024115 ՀՎՀՀ՝ 00005673 ՀՀ ՖՆ կենտրոնական գանձապետարան	Երևան, Պ.Սևակի 7 Հ/հ՝ 900018005679 ՀՎՀՀ՝ 01008904 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Նախագահ _______________ Կ. Տ. (ստորագրություն)	Կազմակերպության տնօրեն՝ _______________ Կ. Տ. (ստորագրություն)
Աշոտ Սերոբի Սաղյան	Սարգիս Աղասու Աղայան

Ծրագրի գիտական ղեկավար՝ _______________ (ստորագրություն) Աղայան Սարգիս Աղասու

Հավելված N 1
20 հունվարի 2025թ.
N 1-15/25-I/SCZHE պայմանագրի

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՆԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ

Մենք՝ ներքոստորագրյալներս, Ակադեմիայի նախագահ Աշոտ Սերոբի Սաղյանը և Կազմակերպության տնօրեն Սարգիս Աղասու Աղայանը, վկայում ենք, որ Կողմերը համաձայնություն են ձեռք բերել 20 հունվարի 2025թ. N 1-15/25-I/SCZHE պայմանագրով աշխատանքի գնի վերաբերյալ՝ 334 933 700 ՀՀ դրամ գումարի չափով:

Սույն արձանագրությունը հիմք է Կողմերի միջև փոխադարձ հաշվարկների և վճարումների համար:

Ակադեմիա	**Կազմակերպություն**
Նախագահ՝	տնօրեն՝
______________ Կ. Տ.	______________ Կ. Տ.
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
Աշոտ Սերոբի Սաղյան	Սարգիս Աղասու Աղայան

Հավելված N 2
20 հունվարի 2025թ.
N 1-15/25-I/SCZHE պայմանագրի

ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԳԻՏԱԿԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔ
«Ենթակառուցվածքի պահպանում ու զարգացում» ծրագրի

Ակնկալվող արդյունք	Քանակ
ՄԳՇ-ում (Միջազգային գիտատեղեկատվական շտեմարան) հրապարակում՝	65
Այլ պարբերականում հրապարակում՝	20
Գրքեր, մենագրություններ՝	5
Գիտաժողովի նյութեր՝	15

Կազմակերպության տնօրեն՝ _______________ (ստորագրություն) Սարգիս Աղասու Աղայան

Կազմակերպության գիտքարտուղար՝ _______________ (ստորագրություն) Խաչատրյան Հասմիկ Գուրգենի

Կ. Տ.

Հավելված N 3
20 հունվարի 2025թ.
N 1-15/25-I/SCZHE պայմանագրի

ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ
«Ենթակառուցվածքի պահպանում ու զարգացում» ծրագրի

ՀՀ դրամ

Հ/հ	Հոդվածի անվանումը	Ֆինանսավոր-ման չափը	այդ թվում՝			
			1-ին եռամսյակ (20%)	2-րդ եռամսյակ (25%)	3-րդ եռամսյակ (25%)	4-րդ եռամսյակ (30%)
1.	աշխատավարձ՝ ներառյալ եկամտային հարկը	309 816 936	61 963 387	77 454 234	77 454 234	92 945 081
2.	տնտեսական ծախսեր՝	10 938 000	2 187 600	2 734 500	2 734 500	3 281 400
3.	այլ ծախսեր՝	14 178 764	2 835 752	3 544 691	3 544 691	4 253 630
Ընդամենը՝		334 933 700	66 986 739	83 733 425	83 733 425	100 480 111

Կազմակերպության տնօրեն՝ _______________ (ստորագրություն) Սարգիս Աղասու Աղայան

Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահ՝ _______________ (ստորագրություն) Քրիստինե Քեյէնձի

Կ. Տ.

Հավելված N 3.1
20 հունվարի 2025թ.
N 1-15/25-I/SCZHE պայմանագրի

ՆԱԽԱՀԱՇՎԻ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ

ՀՀ դրամ

Հ/հ	Ծախսերի անվանումը	Ֆինանսավորման ծավալը
	Կոմունալ ծառայություններ, այդ թվում՝	**10 938 000**
1.	*էլեկտրաէներգիայի ծառայություն*	5 180 000
2.	*գազի ծառայություն*	4 150 000
3.	*ջրամատակարարման ծառայություն*	640 000
4.	*կապի ծառայություն*	880 000
5.	*աղբահանություն*	88 000
	Այլ ծախսեր, այդ թվում՝	**14 178 764**
1.	Սարք,սարքավորումներ	500 000
2.	ՀՄ նորոգում,սպասարկման ծախսեր	900 000
3.	Գրասենյակային նյութեր,ծախսեր	800 000
4.	Ապահովագրկան ծախսեր	284 000
5.	Անասնակեր	600 000
6.	Տրանսպորտային նյութեր	1 700 000
7.	Մասնագիտական ծախսեր	8 254 764
8.	Պարտադիր վճարներ	540 000
9.	Այլ ծախսեր ծառայություններ	600 000

Կազմակերպության տնօրեն՝ ____________ (ստորագրություն) Սարգիս Աղասու Աղայան

Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահ՝ ____________ (ստորագրություն) Քրիստինա Քեյէմջի

Կ. Տ.

Հավելված N 4
20 հունվարի 2025թ.
N 1-15/25-I/SCZHE պայմանագրի

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ
«Ենթակառուցվածքի պահպանում ու զարգացում» ծրագրի

A - ամսական աշխատավարձ (ներառյալ հարկերը և այլ պարտադիր վճարները)

B - ամիսների քանակ

C - աշխատաժամանակի ռեժիմ

D - աշխատաժամանակի շաբաթական տևողություն (ժամ)

E - գումարային

ՀՀ դրամ

ազգանուն անուն հայրանուն	պաշտոն	A	B	C	D	E
Վարչասպասարկող անձնակազմ						
Աղայան Սարգիս Աղասու	Կենտրոնի տնօրեն	530 000	12	հիմնական	40	6 360 000
Մովսեսյան Սերյոժա Հովհաննեսի	Գիտական ղեկավար	142 800	12	համատեղություն	20	1 713 600
Խաչատրյան Համիկ Գուրգենի	Գիտքարտուղար	280 000	12	հիմնական	40	3 360 000
Աբգարյան Տիգրան Արամի	Փոխտնօրեն տնտեսական գծով	325 000	12	հիմնական	20	3 900 000
Ղուկասյան Էվելինա Խեչոյի	ՀԷՁԻ-ի ղեկավար	190 000	12	հիմնական	40	2 280 000
Բաղդասարյան Նանա Արթուրի	Կենտրոնի տնօրենի քարտուղար	140 000	12	հիմնական	20	1 680 000
Մկրտչյան Անահիտ Համլետի	Գրադարանավար	104 000	12	հիմնական	40	1 248 000
Հունանյան Գագիկ Աբասի	Տնտեսվար, պահակ	155 000	12	հիմնական	40	1 860 000
Բաբայան Ջուլիետա Հմայակի	Պահակ	130 000	12	հիմնական	40	1 560 000
Երկանյան Սամվել Հրանտի	Պահակ	130 000	12	հիմնական	40	1 560 000
Սարգսյան Լյուդմիլա Մենտորի	Հավաքարար	97 000	12	հիմնական	40	1 164 000
Պողոսյան Գայանե Հովհաննեսի	Հավաքարար	104 000	12	հիմնական	40	1 248 000
Գրիգորյան Վարանցով Երեմի	ԿԻ ՀԳՌՓԿ տնտեսվար	95 625	12	հիմնական	40	1 147 500
Սուքիասյան Ռիմա Սարիբեկի	ԿԻ ՀԳՌՓԿ ավագ տեխնիկ	95 625	12	հիմնական	40	1 147 500
Մուսաելյան Արշակ Ռուբենի	ՀՌԳՓԿ մեխանիզատոր	104 000	12	հիմնական	40	1 248 000
Իսախանյան Գայանե Մայորի	ԿԻ ՀՌԳՓԿ ոչխարապահ	143 445	12	հիմնական	40	1 721 340
Բաբայան Հովհաննես Ավետիսի	ԿԻ ՀՌԳՓԿ պահակ	145 625	12	հիմնական	40	1 747 500
Մուրադյան Գառնիկ Սիրեկանի	ԿԻ ՀՌԳՓԿ բանվոր	95 625	12	հիմնական	40	1 147 500
Բարսեղյան Յուրիկ Հակոբի	Ինժեներ, վարորդ	106 000	12	հիմնական	40	1 272 000
Խաչատրյան Միշա Արշալույսի	Վարորդ	100 000	12	հիմնական	40	1 200 000
Դաքեսյան Արմեն Լյուդվիգի	Պահակ	130 000	12	հիմնական	40	1 560 000
Ղուկասյան Գոռ Խեչոյի	Պահակ	130 000	12	հիմնական	40	1 560 000
Հակոբյան Գարեգին Վասակի	ՀԷՁԻ, ցերեկային պահակ	52 000	12	հիմնական	20	624 000
Հակոբյան Վասակ Մաթևոսի	ՀԷՁԻ, նավի կապիտան	100 000	12	հիմնական	40	1 200 000
Հակոբյան Մարտիկ Վասակի	ՀԷՁԻ, նավի կապիտանի օգնական	104 000	12	համատեղություն	20	1 248 000
Մարգարյան Վազգեն Ալբերտի	ՀԷՁԻ, նավի մեխանիկ	97 000	12	հիմնական	40	1 164 000
Մանուկյան Սուսաննա Գուրգենի	ՀԷՁԻ, նավի պահակ	97 000	12	հիմնական	40	1 164 000
Առաքելյան Վահե Առաքելի	Համակարգչային	82 000	12	համատեղություն	10	984 000

	օպերատոր					
Աղասյան Արամ Լևոնի	ՀՌԳՓԿ-ի վարիչ	192 750	12	հիմնական	30	2 313 000
Վարոսյան Սամվել Սերգեյի	Իրավաբան	130 000	12	համատեղություն	10	1 560 000
Վարդանյան Աննա Գագիկի	Հավաքարար	104 000	12	հիմնական	40	1 248 000
Պողոսյան Ամալյա Գագիկի	Աշխատակազմի կառավարման բաժնի վարիչ	230 000	12	հիմնական	40	2 760 000
Քալաշյան Մարկ Յուրիի	Կենդանաբանության ինստիտուտի ղեկավար	50 000	12	ներքին համատեղություն	10	600 000
Գուլանյան Գուրգեն Ջալիբեկի	ՀԷՁԻ, ցերեկային պահակ	52 000	12	հիմնական	20	624 000
Գիտական անձնակազմ						
Գիտահետազոտական ինստիտուտ Կենդանաբանության ինստիտուտ						
Լաբորատորիա Ողնաշարավոր կենդանիների կենդանաբանության լաբորատորիա						
Ղասաբյան Մամիկոն Գրիգորի	Ղեկավար	476 869	12	հիմնական	40	5 722 428
Աղասյան Լևոն Արամի	Գիտաշխատող	68 951	12	ներքին համատեղություն	10	827 412
Աղասյան Արամ Լևոնի	Գիտաշխատող	137 902	12	հիմնական	20	1 654 824
Բալյան Լյուբա Վալերիի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Քալոյան Գոռ Անդրանիկի	Կրտսեր գիտաշխատող	250 325	12	հիմնական	40	3 003 900
Հովհաննիսյան Ծովինար Սերգեյի	Կրտսեր գիտաշխատող	105 163	12	համատեղություն	20	1 261 956
Հովակիմյան Արման Հրաչյայի	Լաբորանտ	103 674	12	հիմնական	30	1 244 088
Գրիգորյան Հովհաննես Հայկի	Լաբորանտ	34 558	12	համատեղություն	10	414 696
Խումբ հնակենդանաբանության գիտական խումբ						
Գյոնջյան Անդրանիկ Արայի	Ղեկավար	410 068	12	հիմնական	40	4 920 816
Մանասերյան Նինա Հուսիկի	Առաջատար գիտաշխատող	443 799	12	հիմնական	40	5 325 588
Բագոյան Հասմիկ Վարդանի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Կումելովա Մարիա Արթուրի	Լաբորանտ	69 116	12	հիմնական	20	829 392
Աղաջանյան Լուսինե Հարությունի	Կրտսեր գիտաշխատող	52 581	12	համատեղություն	10	630 972
Լաբորատորիա Միջատաբանության և բնահողի կենդանաբանության լաբորատորիա						
Քալաշյան Մարկ Յուրիի	Ղեկավար	476 869	12	հիմնական	40	5 722 428
Կարագյան Գայանե Հարությունի	Առաջատար գիտաշխատող	443 799	12	հիմնական	40	5 325 588
Միրումյան Լյուդմիլա Սյունիկի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Հարությունյան Ռուզաննա Գեղամի	Ավագ գիտաշխատող	85 817	12	համատեղություն	10	1 029 804
Ղռեջյան Տիգրան Լևոնի	Գիտաշխատող	275 804	12	հիմնական	40	3 309 648
Ավետիսյան Աիդա Ալեքսանդրի	Կրտսեր գիտաշխատող	155 163	12	հիմնական	20	1 861 956
Հակոբյան Նորա Խաչատուրի	Կրտսեր գիտաշխատող	105 163	12	հիմնական	20	1 261 956
Մազմանյան Մերի Արթուրի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Տիգրանյան Մարգարիտ Արթուրի	Ավագ լաբորանտ	89 620	12	հիմնական	20	1 075 440
Գրիգորյան Նոննա Մուշեղի	Գիտաշխատող	275 804	12	հիմնական	40	3 309 648
Պիր-Բուդաղյան Իննա Արտյոմի	Ավագ լաբորանտ	89 620	12	հիմնական	20	1 075 440

Խումբ Անողնաշար կենդանիների էկոլոգիայի գիտական խումբ						
Զարիկյան Նուշիկ Հակոբի	Ղեկավար	307 551	12	համատեղություն	30	3 690 612
Աղաբաբյան Կարեն Էրնեստի	Ավագ գիտաշխատող	51 490	12	համատեղություն	6	617 880
Խաչատրյան Անուշիկ Աշոտի	Ավագ լաբորանտ	89 620	12	հիմնական	20	1 075 440
Սարգսյան Լիլիթ Նվերի	Ավագ լաբորանտ	26 886	12	համատեղություն	6	322 632
Մաթևոսյան Նարեկ Նորիկի	Ավագ լաբորանտ	26 886	12	հիմնական	6	322 632
Լաբորատորիա Փորձարարական կենդանաբանության լաբորատորիա						
Սպանգենբերգ Վիկտոր	Ղեկավար	476 869	12		40	5 722 428
Ստեփանյան Իլոնա Էդուարդի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Պետրոսյան Ռուզաննա Կիմի	Գիտաշխատող	275 804	12	համատեղություն	40	3 309 648
Դոմբրովսկայա Յանա Վյաչեսլավի	Ավագ լաբորանտ	179 239	12	հիմնական	40	2 150 868
Այվազյան Իրինա Սամվելի	Ավագ լաբորանտ	44 810	12	հիմնական	10	537 720
Պողոսյան Ժենյա Համլետի	Ավագ լաբորանտ	44 810	12	համատեղություն	10	537 720
Լաբորատորիա Ընդհանուր հելմինթոլոգիայի և մակաբուծաբանության լաբորատորիա						
Վարդանյան Մարինե Վազգենի	Ղեկավար	476 869	12	հիմնական	40	5 722 428
Նիկողոսյան Մանյա Աիարոնի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Պետրոսյան Ռոզա Անդրանիկի	Ավագ գիտաշխատող	257 450	12	հիմնական	30	3 089 400
Հարությունովա Լաուրա Ջավադի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Հովհաննիսյան Ռուզան Լևոնի	Գիտաշխատող	275 804	12	հիմնական	40	3 309 648
Ռուխկյան Մարտին Յակովի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Հակոբյան Կարինե Վերդիի	Գիտաշխատող	137 902	12	հիմնական	20	1 654 824
Բարսեղյան Ռոզա Էդիկի	Գիտաշխատող	275 804	12	հիմնական	40	3 309 648
Դուդուկչյան Զարուհի Մանուկի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Թադևոսյան Նարեկ Նորայրի	Ավագ լաբորանտ	44 810	12	հիմնական	10	537 720
Չաքմաքեան Ռաիսա Ռոզ Ավետիսի	Ավագ լաբորանտ	44 810	12	հիմնական	10	537 720
Լաբորատորիա Կենդանաբանական թանգարան						
Ղամբարյան Կատարինե Պավելի	Ավագ լաբորանտ	179 239	12	հիմնական	40	2 150 868
Հակոբյան Վարդգես Շատիկի	Լաբորանտ	69 116	12	հիմնական	20	829 392
Հայրապետյան Անի Վարդանի	Ավագ լաբորանտ	89 620	12	հիմնական	20	1 075 440
Գյոնջյան Անդրանիկ Արայի	Ղեկավար	42 500	12	ներքին համատեղություն	10	510 000
Լաբորատորիա Մոլեկուլային մակաբուծաբանության լաբորատորիա						
Գևորգյան Հասմիկ Շավարշի	Ղեկավար	476 869	12	հիմնական	40	5 722 428
Աղայան Սարգիս Աղասու	Առաջատար գիտաշխատող	110 950	12	ներքին համատեղություն	10	1 331 400
Շչերբակով Օլեգ Վալերիի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Գրիգորյան Գոհար Գրիգորի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Աբգարյան Տիգրան Արամի	Ավագ լաբորանտ	44 810	12	ներքին համատեղություն	10	537 720

Գևորգյան Ռուզաննա Հրայրի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Մկրտչյան Ջոն Ասպուրակի	Կրտսեր գիտաշխատող	105 163	12	համատեղություն	20	1 261 956
Ադամյան Էմիլ Վարդանի	Ավագ լաբորանտ	26 886	12	համատեղություն	6	322 632
Սոլովյովա Վարվառա Վլադիմիրի	Ավագ լաբորանտ	26 886	12	հիմնական	6	322 632
Դարիանի Ահմադ Մոհամմադալի	Առաջատար գիտաշխատող	443 799	12	հիմնական	40	5 325 588
Խումբ Մանր կաթնասունների մակաբուծաբանության						
Հայրապետյան Վահրամ Տորիկի	Խմբի ղեկավար	410 068	12	հիմնական	40	4 920 816
Այդինյան Լուսինե Գառնիկի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Ավանեսյան Լիանա Մարատի	Ավագ լաբորանտ	89 620	12	համատեղություն	20	1 075 440
Սարուխանյան Դիանա Համլետի	Լաբորանտ	34 558	12	հիմնական	10	414 696
Խոռոզյան Իգոր Հրանտի	Ավագ գիտաշխատող	51 490	12	համատեղություն	6	617 880
Գիտահետազոտական ինստիտուտ Հիդրոէկոլոգիայի և ձկնաբանության ինստիտուտ						
Լաբորատորիա Ձկնաբանության լաբորատորիա						
Գաբրիելյան Բարդուխ Կառլենի	Գլխավոր գիտաշխատող	552 930	12	հիմնական	40	6 635 160
Բարսեղյան Նելլի Էդիկի	Ղեկավար	476 869	12	հիմնական	40	5 722 428
Վարդանյան Տիգրան Վաղինակի	Ավագ գիտաշխատող	171 633	12	համատեղություն	20	2 059 596
Բադալյան Նորիկ Սուրենի	Ավագ գիտաշխատող	171 633	12	համատեղություն	20	2 059 596
Մելքոնյան Հրանուշ Ֆելիքսի	Գիտաշխատող	275 804	12	հիմնական	40	3 309 648
Արսենովա Ժաննա Ալեքսանդրի	Լաբորանտ	34 558	12	հիմնական	10	414 696
Լաբորատորիա Ջրակենսաբանության լաբորատորիա						
Հակոբյան Սուսաննա Հակոբի	Ղեկավար	476 869	12	հիմնական	40	5 722 428
Ղուկասյան Էվելինա Խեչոյի	Ավագ գիտաշխատող	171 633	12	ներքին համատեղություն	20	2 059 596
Վարդանյան Հելբերտ Սասունիկի	Կրտսեր գիտաշխատող	105 163	12	համատեղություն	20	1 261 956
Կոբելյան Հռիփսիմե Հովհաննեսի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Մկրտչյան Ժաննա Համլետի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Ճարատանյան Կիմա Սուրենի	Ավագ լաբորանտ	179 239	12	հիմնական	40	2 150 868
Տոնոյան Ռիտա Գուրգենի	Ավագ լաբորանտ	179 239	12	հիմնական	40	2 150 868
Խումբ Ջրային էկոհամակարգային ծառայությունների ուսումնասիրման						
Ասատրյան Վարդան Լևոնի	Խմբի ղեկավար	410 068	12	հիմնական	40	4 920 816
Դալլաքյան Մարինե Ռուսլանի	Առաջատար գիտաշխատող	443 799	12	հիմնական	40	5 325 588
Եփրեմյան Հերմինե Վանիկի	Գիտաշխատող	275 804	12	հիմնական	40	3 309 648
Լաբորատորիա Հիդրոէկոլոգիայի լաբորատորիա						
Համբարյան Լուսինե Ռաֆիկի	Ղեկավար	476 869	12	հիմնական	40	5 722 428
Ստեփանյան Լիլիթ Գագիկի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Սարգսյան Սուրեն Ազատի	Գիտաշխատող	206 853	12	հիմնական	30	2 482 236
Մամյան Արմինե Սուրենի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204

Բադալյան Համեստ Սուրենի	Ավագ լաբորանտ	179 239	12	հիմնական	40	2 150 868
Լաբորատորիա Կիրառական հիդրոէկոլոգիայի լաբորատորիա						
Գևորգյան Գոռ Արտակի	Ղեկավար	586 869	12	հիմնական	40	7 042 428
Հայրապետյան Արմինե Հովսեփի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Հովսեփյան Անահիտ Ալբերտի	Ավագ գիտաշխատող	51 490	12	համատեղություն	6	617 880
Բոշյան Տաթևիկ Վահանի	Կրտսեր գիտաշխատող	210 325	12	հիմնական	40	2 523 900
Խաչիկյան Թերմինե Գագիկի	Ավագ գիտաշխատող	343 267	12	հիմնական	40	4 119 204
Խաչատրյան Գոռ Արմենի	Ավագ լաբորանտ	44 810	12	հիմնական	10	537 720
Գարլիցկա Լեսյա	Ավագ գիտաշխատող	85 817	12	հիմնական	10	1 029 804
Աշխատավարձային ֆոնդի մնացորդ՝						6849864
Ընդհանուր գումար՝						309 816 936

Կազմակերպության տնօրեն՝ (ստորագրություն) Սարգիս Աղասու Աղայան

Կազմակերպության անձնակազմի կառավարման ստորաբաժանման ղեկավար՝ (ստորագրություն) (ԱԱՀ)

Կ. Տ.

Հավելված N 5
«20» հունվարի 2025 թ.
N 1-15/25-1/SCZH5 պայմանագրի

ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ

«Հայաստանի ցամաքային և ջրային էկոհամակարգերում կենսաբազմազանության ուսումնասիրությունն ու պահպանության գիտական հիմունքները» **ծրագրի**
(ծրագրի անվանումը)

1. **Աշխատանքի կատարման հիմքը՝** Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի պետական բյուջե:
2. **Աշխատանքի նպատակը (1 պարբերություն):**

Վերլուծել և գնահատել Հայաստանի ցամաքային և ջրային էկոհամակարգերի, ֆաունայի և հիդրոբիոնտների արդի վիճակը, սպառնալիքները, զարգացման միտումները և ներկայացնել բնապահպանական և այլ գործնական միջոցառումների գիտական հիմքերը:

3. **Աշխատանքին ներկայացվող հիմնական պահանջները** (մինչև 1 էջ):

Ծրագրի կատարման համար անհրաժեշտ է անհրաժեշտ քանակի և որակի մարդկային ռեսուրս՝ մասնագետներ, համապատասխան նյութատեխնիկական բազա, գիտարշավներ կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ, փոխադրամիջոց, էքսպեդիցիոն պարագաներ:
Կենտրոնը հիմնականում ապահովված է բարձրորակ մասնագետներով, սարքավորումներով, համակարգչային ժամանակակից ծրագրերով և տրանսպորտային միջոցներով: Սակայն նախագծի լիարժեք իրականացման համար անհրաժեշտ է նաև որոշ լրացուցիչ պայմաններ և միջոցներ.

- Լաբորատորիաները կարիք ունեն նոր, ավելի ժամանակակից սարքավորումներով (մանրադիտակներ, տեսախցիկներ, սառնարաններ և այլն, համակարգիչներով համալրվելու, բարոյապես մաշված, հնացած կաբինետային կահույքի փոխարինման, շենք–շինությունների նորոգման անհրաժեշտություն
- փորձարարական կենդանիներ, ռեակտիվներ, այլ նյութեր և պարագաների ձեռքբերման անհրաժեշտություն
- գիտարշավների համար նպատակային ֆինանսական հատկացումներ:
- լրացուցիչ հաստիքներ Արցախի մասնագետներին անհրաշեծտ ժամաքանակով ապահովելու համար
- կադրերի շարունակական երիտասարդման աշխատաքների իրականացում. երիտասարդ կադրերի պատրաստում և կենտրոնի հաստիքային կազմում նրանց հետագա ներգրավման հավաստի և հուսալի երաշխիքներ և հնարավորություն: Անհրաժեշտ է նախատեսել լրացուցիչ հաստիքներ ասպիրանտուրան ավարտած և կենտրոնի համար հեռանկարային երիտասարդ մասնագետների համար:
- գիտնականների միջազգային գիտաժողովներում մասնակցության, վերապատրաստման և առաջատար արտասահմանյան կենտրոններում համատեղ աշխատանքի հնարավորություններ, որի համար պահանջվում են գործուղման լրացուցիչ ֆինսավորում, քանի որ արտասահման կատարվող գործուղումների գերակշռող մասը ֆինանսավորվում է արտասահմանյան գործընկերների կամ տարբեր թեմաների ու գրանտների հաշվին:
- Ֆինանսական միջոցներ կապիտալ նորոգման, գիտական կոլեկցիոն նյութերի և թանգարանի պահպանման, ՀԳՓԿ-ի ենթակառուցվածքի և հետագա գործունեությունն ապահովելու համար:

Հետազոտությունների արդյունավետությունը կապահովվի գիտարշավների արդյունքում փորձանյութի կանոնավոր հավաքով, հավաստի տվյալների ձեռք բերման և դրանց համակողմանի վերլուծության շնորհիվ: Ստացված արդյունքները կամփոփվեն տարեկան հաշվետվություններում և կներկայացվեն հրապարակումների տեսքով:

4. Աշխատանքի բովանդակությունը (մինչև 3 էջ):

Թեման բաղկացած է 2 ենթաթեմաներից

Ենթաթեմա 1. «Հայաստանի ցամաքային և ջրային էկոհամակարգերում ֆաունայի կենսաբազմազանության ուսումնասիրությունն ու պահպանության գիտական հիմունքները» (ՀՀ ԳԱԱ ԿՀԷԳԿ-ի Կենդանաբանության ինստիտուտ)

Ուսումնասիրվելու է անողնաշար կենդանիների ֆաունան՝ փափկամարմիններ (Mollusca), տզեր (Acarina) միջատների (Insecta) խոշոր կարգաբանական խմբեր՝ կարծրաթևեր (Coleoptera), երկթևեր (Diptera), թեփուկաթևեր (Lepidoptera) և այլ, ողնաշարավորների (երկկենցաղներ, սողուններ, թռչուններ, կաթնասուններ) ժամանակակից ֆաունան և սուբֆոսիլ նյութերը, ինչպես նաև պարազիտոֆաունայի ներկայացուցիչները: Առանձնահատուկ ուշադրություն է դարձվելու հազվագյուտ և անհետացող տեսակների վրա՝ ինչպես ՀՀ Կենդանիների Կարմիր գրքում գրանցված, այնպես էլ գրանցման ենթակա: Հետազոտություններ են իրականացվելու ԲՀՊՏՆ-երում, դրանց սահմաններից դուրս, ռեկրեացիոն և այլ տարածքներում՝ կենսաբազմազանության վրա մարդու տնտեսական գործունեության ազդեցության, ԲՀՊՏՆ-երում պահպանության կարիք ունեցող տեսակների ընդգրկման, բնապահպանական դերի, սահմանների և կարգավիճակի համապատասխանության գնահատման համար, ինչը թույլ կտա հիմնավորված բնապահպանական առաջարկություններ մշակել և ներկայացնել համապատասխան մարմիններին:

Նախատեսվում է ուսումնասիրել.

- տեսակային բազմազանությունը և լանդշաֆտա–գոտիական բաշխվածությունը
- ձևաբանությանը և կարգաբանությանը վերաբերող հարցեր
- կենսա-էկոլոգիական, պոպուլյացիոն, բջջագենետիկական առանձնահատկությունները,
- կենսացենոզների կառուցվածքային բաղադրիչները, դոմինանտ՝ կենսացենոզների բնականոն գործունեությունն ու կայունությունն ապահովող, ինչպես նաև խոցելի և վտանգված տարրերը,
- հանրապետության ներկա պայմաններում վայրի և ընտանի կենդանիների, մարդու առողջությանը և տնտեսությանը առավել մեծ վտանգ ներկայացնող մակաբույծ տեսակների (նախակենդանիներ, հելմինթներ, ֆիտոնեմատոդներ, տզեր, այլն) կենսական ցիկլերը, շրջանառության ուղիները, տարածումը, բիոհելմինթների միջանկյալ տերերը, մակաբույծ-տեր փոխհարաբերությունները
- շրջակա միջավայրի աղտոտվածությունը ինվազիոն տարրերով
- գյուղատնտեսական վնասատուների զարգացման առանձնահատկությունները, դրանց բնական թշնամիները

գնահատել

- էկոհամակերգերում տեղի ունեցող որակական և քանակական փոփոխությունները, դրանց միտումները

բացահայտել

- կենսացենոզների էկոլոգիական վիճակը պայմանավորող, կառուցվածքային և տարածական փոփոխություններ առաջ բերող առավել կարևոր գործոններն ու սպառնալիքները, այդ թվում կենսաբանական ինվազիաներով պայմանավորված
- բնական և մարդածին (այդ թվում և կլիմայի) ազդեցությունների հետևանքով էկոհամակարգերում տեղի ունեցող փոփոխությունների համար կենսացուցիչ հանդիսացող կոմպոնենտները
- բարձր արդյունավետությամբ օժտված բիոագենտներ՝ էկոլոգիապես անվտանգ կենսաբանական պայքարում օգտագործելու նպատակով,
- կլիմայի փոփոխման պայմաններում առավել խոցելի տարածքների և առավել զգայուն՝ կենսացուցիչ հանդիսացող, տեսակներ,
- ֆաունայի պահպանության խնդիրների լուծմանը նպաստող գիտահեն առաջարկությունների մշակում:

Ենթաթեմա 2. «Հայաստանի ջրային էկոհամակարգերի և հիդրոբիոնտների կենսաբազմազանության ուսումնասիրությունն ու պահպանության գիտական հիմունքները» (ՀՀ ԳԱԱ ԿՀԷԳԿ-ի Հիդրոէկոլոգիայի և ձկնաբանության ինստիտուտ)

Ուսումնասիրությունները ընդգրկելու են Հայաստանի լճային և գետային հիդրոհամակարգերը: Առանձնահատուկ ուշադրության տակ է լինելու Սևանա լճի լիմնոհամակարգը:
Հետազոտությունների ընթացքում կիրականացվի.

- հիդրոքիմիական (O_2, PH) և ջրաբանական ցուցանիշների (ջրի ծախս, հոսքի արագություն) հետազոտում,
- հիդրոհամակարգերի բիոտոպերի հետազոտում,
- ջրային կենսացենոզների կառուցվածքային բաղադրիչների (ձկնաշխարհի, ֆիտոպլանկտոնի, զոոպլանկտոնի, մակրոֆիտների, բենթոսի) որակական կազմի և քանակական փոփոխությունների ուսումնասիրություն,
- հիդրոբիոնտների սննդային փոխհարաբերությունների բացահայտում, հանքայնացման պրոցեսների գնահատում,
- հիդրոբիոնտների տարածական բաշխման առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն,
- ձկների միգրացիաների խոչընդոտների բացահայտում
- Հայաստանում ձկների առավելագույն թույլատրելի որսի հայեցակարգի մշակում
- օրգանական նյութի կուտակման արդյունքում ջրի որակի էկոլոգասանիտարական (ջրակենսաբանական և մանրէաբանական) գնահատում,
- հիդրոէկոհամակարգերի էկոլոգիական վիճակի գնահատում, կառուցվածքային փոփոխություններ առաջ բերող գործոնների, աղտոտվածության էկոլոգիական ռիսկերի բացահայտում և գնահատում
- կլիմայի փոփոխման պայմաններում առավել խոցելի տարածքների և առավել զգայուն տեսակների բացահայտում,

ջրաէկոլոգիական խնդիրների լուծմանը նպաստող գիտահեն մոդելների, մեթոդների և առաջարկությունների մշակում:

Կազմակերպության տնօրեն՝ ______________ **(Սարգիս Աղայան)**
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Ծրագրի գիտական ղեկավար՝ ______________ **(Սարգիս Աղայան)**
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հավելված N 6
N 1-15/25-1/SCZHE «20» հունվարի 2025 թ.
պայմանագրի

ՕՐԱՑՈՒՑԱՅԻՆ ՊԼԱՆ [1]

«Հայաստանի ցամաքային և ջրային էկոհամակարգերում կենսաբազմազանության ուսումնասիրությունն ու պահպանության գիտական հիմունքները»
(ծրագրի անվանումը)

ծրագրի

NN ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման			
	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	կատարման ժամկետները
1.	I. Գիտական հետազոտու-թյունների իրականացում:	I. Աշխատանք գրականության հետ: 2.Լաբորատոր և դաշտային աշխատանքներ: 3.Փորձարարական աշխատանքների իրականացում: 4. Աշխատանք	Գրական նյութերի մշակում: Դաշտային նյութի հավաք, նկարագրություն, դիտարկում և նախնական ֆիքսում: Կկիրառվեն դրված խնդիրներին համապատասխան ավանդական և ժամանակակից մեթոդներ. կենդանաբանական, միջատաբանական, մակաբուծաբանական, ջրակենսաբանական, մանրէաբանական, ցիտոգենետիկական, մոլեկուլային, համակարգչային, վիճակագրական:	2025 թ. 1-ին եռամսյակ՝ 01.01.2025-31.03.2025 թթ.

[1] *Իրականացվելիք միջոցառումները ներկայացնել եռամսյակային փուլերով*

		ինստիտուտի գիտական կոլեկցիոն նյութերի հետ -կոլեկցիոն նյութերի ուսումնասիրություն -կոլեկցիոն նյութերի պահպանությանն ուղղված աշխատանքներ :	Կոլեկցիոն նյութերի գիտական վերլուծություն՝ համաձայն դրված խնդիրների: Հավքածուների վնասազերծում՝ սպիրտի, ֆորմալինի, թունաքիմիկատների օգտագործմամբ և այլն: Հավաքված նյութերի հաշվին կոլեկցիաների լրամշակում:	
		5. Հրապարակումների նախապատրաստում:	Ի մի կբերվեն և կամփոփվեն ստացված տվյալներն ու արդյունքները, կնախապատրաստվեն ու կներկայացվեն գիտական հրապարակումների տեսքով:	
		6. Հանրապետական և միջազգային դրամաշնորհներին և մրցույթներին մասնակցություն:	Հայտարարված մրցույթների պահանջներին համապատասխան հայտերի և անհրաժեշտ փաստաթղթերի նախապատրաստում և հանձնում	
		7. Հայցորդների, ասպիրանտների թեմաների հաստատում, հայտերի, հաշվետվությունների քննարկում:	Գիտխորհրդի և տնօրենության նիստերի կազմակերպում և անցկացում:	
		8. ՀՀ ԲԿԳՄՍՆ 036՝ կենդանաբանության մասնագիտական խորհրդի գործունեության ապահովում:	«Կենդանաբանություն. մակաբուծաբանություն. էկոլոգիա» մասնագիտությամբ նախապաշտպանությունների, պաշտպանությունների կամզակերպում և անցկացում, ԲՈԿ հանձնվող փաստաթղթերի նախապատրաստում :	
	II.Աշխատան-քային պայ-մանների ստեղծում.	1.Աշխատավարձի տրամադրում:	Աշխատանքային պայմանագրերի կնքում, հաստիքային ցուցակի հաստատում: Աշխատավարձի փոխանցում:	
		2.Գիտարշավների իրականացման ապահովում:	Գիտարշավների իրականացման համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ձեռք բերում:	
		3.Աշխատանքների համար անհրաժեշտ	Գրենական պիտույքների ձեռք բերում: Սարքերի և սարքավորումների, համակարգիչների,	

		նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում:	տպագրող և պատճենահանող սարքերի, դրանց համար պահեստամասերի և այլն. ձեռք բերում: Փորձերի և կոլեկցիոն նյութերի պահպանման համար անհրաժեշտ ռեակտիվների և այլ նյութերի ձեռքբերում: Փոխադրամիջոցների համար պահեստամասերի և վառելանյութի (բենզին, խտացրած գազ) ձեռք բերում, տրանսպորտային միջոցների վերանորոգում: Գնումների գործընթացի կազմակերպում և իրականացում:	
		4.Կոմունալ ծառայությունների ապահովում:	Հոսանքի, ջրի, հեռախոսակապի, ինտերնետի առկայության և այլն., աղբահանման ապահովում:	
2.	I. Գիտական հետազոտու-թյունների իրականացում:	I. Աշխատանք գրականության հետ: 2.Լաբորատոր և դաշտային աշխատանքներ: 3.Փորձարարական աշխատանքների իրականացում: 4. Աշխատանք ինստիտուտի գիտական կոլեկցիոն նյութերի հետ -կոլեկցիոն նյութերի ուսումնասիրություն -կոլեկցիոն նյութերի պահպանությանն ուղղված աշխատանքներ : 5. Հրապարակումների նախապատրաստում:	Գրական նյութերի մշակում: Դաշտային նյութի հավաք, նկարագրություն, դիտարկում և նախնական ֆիքսում: Կկիրառվեն դրված խնդիրներին համապատասխան ավանդական և ժամանակակից մեթոդներ. կենդանաբանական, միջատաբանական, մակաբուծաբանական, ջրակենսաբանական, մանրէաբանական, ցիտոգենետիկական, մոլեկուլային, համակարգչային, վիճակագրական: Կոլեկցիոն նյութերի գիտական վերլուծություն՝ համաձայն դրված խնդիրների: Հավքածուների վնասազերծում՝ սպիրտի, ֆորմալինի, թունաքիմիկատների օգտագործմամբ և այլն: Հավաքված նյութերի հաշվին կոլեկցիաների լրամշակում: Ի մի կբերվեն և կամփոփվեն ստացված տվյալներն ու արդյունքները, կնախապատրաստվեն ու կներկայացվեն գիտական հրապարակումների տեսքով:	2025 թ. 2-րդ եռամսյակ՝ 01.04.2025-30.06.2025թ.

		6. Հանրապետական և միջազգային դրամաշնորհներին և մրցույթներին մասնակցություն: 7. Հայցորդների, ասպիրանտների թեմաների հաստատում, հայտերի, հաշվետվությունների քննարկում: 8. ՀՀ ԲԿԳՄՍՆ 036՝ կենդանաբանության մասնագիտական խորհրդի գործունեության ապահովում:	Հայտարարված մրցույթների պահանջներին համապատասխան հայտերի և անհրաժեշտ փաստաթղթերի նախապատրաստում և հանձնում: Գիտխորհրդի և տնօրենության նիստերի կազմակերպում և անցկացում: «Կենդանաբանություն. մակաբուծաբանություն. էկոլոգիա» մասնագիտությամբ նախապաշտպանությունների, պաշտպանությունների կամզակերպում և անցկացում, ԲՈԿ հանձնվող փաստաթղթերի նախապատրաստում :	
	II.Աշխատան-քային պայ-մանների ստեղծում.	1.Աշխատավարձի տրամադրում: 2.Գիտարշավների իրականացման ապահովում: 3.Աշխատանքների համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում: 4.Կոմունալ ծառայությունների ապահովում:	Աշխատավարձի փոխանցում: Գիտարշավների իրականացման համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ձեռք բերում: Գրենական պիտույքների ձեռք բերում: Սարքերի և սարքավորումների, համակարգիչների, տպագրող և պատճենահանող սարքերի, դրանց համար պահեստամասերի և այլն. ձեռք բերում: Փորձերի և կոլեկցիոն նյութերի պահպանման համար անհրաժեշտ ռեակտիվների և այլ նյութերի ձեռքբերում: Փոխադրամիջոցների համար պահեստամասերի և վառելանյութի (բենզին, խտացրած գազ) ձեռք բերում, տրանսպորտային միջոցների վերանորոգում: Գնումների գործընթացի կազմակերպում և իրականացում: Հոսանքի, ջրի, հեռախոսակապի, ինտերնետի առկայության և այլն., աղբահանման ապահովում:	
3.	I. Գիտական հետազոտու-թյունների	I. Աշխատանք գրականության հետ:	Գրական նյութերի մշակում:	2025 թ. 3-րդ եռամսյակ՝ 01.07.2025-

	իրականացում:	2.Լաբորատոր և դաշտային աշխատանքներ: 3.Փորձարարական աշխատանքների իրականացում: 4. Աշխատանք ինստիտուտի գիտական կոլեկցիոն նյութերի հետ -կոլեկցիոն նյութերի ուսումնասիրություն -կոլեկցիոն նյութերի պահպանությանն ուղղված աշխատանքներ : 5. Հրապարակումների նախապատրաստում: 6. Հանրապետական և միջազգային դրամաշնորհներին և մրցույթներին մասնակցություն: 7. Հայցորդների, ասպիրանտների թեմաների հաստատում, հայտերի, հաշվետվությունների քննարկում: 8. ՀՀ ԲԿԳՄՍՆ 036՝ կենդանաբանության	Դաշտային նյութի հավաք, նկարագրություն, դիտարկում և նախնական ֆիքսում: Կկիրառվեն դրված խնդիրներին համապատասխան ավանդական և ժամանակակից մեթոդներ. կենդանաբանական, միջատաբանական, մակաբուծաբանական, ջրակենսաբանական, մանրէաբանական, ցիտոգենետիկական, մոլեկուլյին, համակարգչային, վիճակագրական: Կոլեկցիոն նյութերի գիտական վերլուծություն՝ համաձայն դրված խնդիրների: Հավքածուների վնասազերծում՝ սպիրտի, ֆորմալինի, թունաքիմիկատների օգտագործմամբ և այլն: Հավաքված նյութերի հաշվին կոլեկցիաների լրամշակում: Ի մի կբերվեն և կամփոփվեն ստացված տվյալներն ու արդյունքները, կնախապատրաստվեն ու կներկայացվեն գիտական հրապարակումների տեսքով: Հայտարարված մրցույթների պահանջներին համապատասխան հայտերի և անհրաժեշտ փաստաթղթերի նախապատրաստում և հանձնում: Գիտխորհրդի և տնօրենության նիստերի կազմակերպում և անցկացում: «Կենդանաբանություն. մակաբուծաբանություն. էկոլոգիա»	30.09.2025թ.

		մասնագիտական խորհրդի գործունեության ապահովում	մասնագիտությամբ նախապաշտպանությունների, պաշտպանությունների կամզակերպում և անցկացում, ԲՈԿ հանձնվող փաստաթղթերի նախապատրաստում :	
	II.Աշխատան-քային պայ-մանների ստեղծում.	1.Աշխատավարձի տրամադրում: 2.Գիտարշավների իրականացման ապահովում: 3.Աշխատանքների համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում: 4.Կոմունալ ծառայությունների ապահովում:	Աշխատավարձի փոխանցում: Գիտարշավների իրականացման համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ձեռք բերում: Գրենական պիտույքների ձեռք բերում: Սարքերի և սարքավորումների, համակարգիչների, տպագրող և պատճենահանող սարքերի, դրանց համար պահեստամասերի և այլն. ձեռք բերում: Փորձերի և կոլեկցիոն նյութերի պահպանման համար անհրաժեշտ ռեակտիվների և այլ նյութերի ձեռքբերում: Փոխադրամիջոցների համար պահեստամասերի և վառելանյութի (բենզին, խտացրած գազ) ձեռք բերում, տրանսպորտային միջոցների վերանորոգում: Գնումների գործընթացի կազմակերպում և իրականացում: Հոսանքի, ջրի, հեռախոսակապի, ինտերնետի առկայության և այլն., աղբահանման ապահովում:	
4.	I. Գիտական հետազոտու-թյունների իրականացում:	I. Աշխատանք գրականության հետ: 2.Լաբորատոր և դաշտային աշխատանքներ: 3.Փորձարարական աշխատանքների իրականացում: 4. Աշխատանք ինստիտուտի գիտական	Գրական նյութերի մշակում: Դաշտային նյութի հավաք, նկարագրություն, դիտարկում և նախնական ֆիքսում: Կկիրառվեն դրված խնդիրներին համապատասխան ավանդական և ժամանակակից մեթոդներ. կենդանաբանական, միջատաբանական, մակաբուծաբանական, ջրակենսաբանական, մանրէաբանական, ֆիզիոլոգիական, ցիտոգենետիկական, համակարգչային, վիճակագրական: Կոլեկցիոն նյութերի գիտական վերլուծություն՝ համաձայն դրված խնդիրների: Հավքածուների վնասազերծում՝	2025 թ. 4–րդ եռամսյակ՝ 01.10.2025-31.12.2025 թ.

		կոլեկցիոն նյութերի հետ -կոլեկցիոն նյութերի ուսումնասիրություն -կոլեկցիոն նյութերի պահպանությանն ուղղված աշխատանքներ :	սպիրտի, ֆորմալինի, թունաքիմիկատների օգտագործմամբ և այլն: Հավաքված նյութերի հաշվին կոլեկցիաների լրամշակում:	
		5. Հրապարակումների նախապատրաստում:	Ի մի կբերվեն և կամփոփվեն ստացված տվյալներն ու արդյունքները, կնախապատրաստվեն ու կներկայացվեն գիտական հրապարակումների տեսքով:	
		6. Հանրապետական և միջազգային դրամաշնորհներին և մրցույթներին մասնակցություն:	Հայտարարված մրցույթների պահանջներին համապատասխան հայտերի և անհրաժեշտ փաստաթղթերի նախապատրաստում և հանձնում	
		7. Հայցորդների, ասպիրանտների թեմաների հաստատում, հայտերի, հաշվետվությունների քննարկում:	Գիտխորհրդի և տնօրենության նիստերի կազմակերպում և անցկացում:	
		8. ՀՀ ԲԿԳՄՍՆ 036՝ կենդանաբանության մասնագիտական խորհրդի գործունեության ապահովում:	«Կենդանաբանություն. մակաբուծաբանություն. էկոլոգիա» մասնագիտությամբ նախապաշտպանությունների, պաշտպանությունների կամզակերպում և անցկացում, ԲՈԿ հանձնվող փաստաթղթերի նախապատրաստում :	
		9. Հաշվետվությունների նախապատրաստում:	2024թ. ընթացքում գիտական արդյունքների վերլուծություն, ամփոփում:	
	II.Աշխատան-քային պայ-մանների ստեղծում.	1.Աշխատավարձի տրամադրում: 2.Գիտարշավների իրականացման ապահովում:	Աշխատավարձի փոխանցում: Գիտարշավների իրականացման համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ձեռք բերում:	

		3.Աշխատանքների համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում:	Գրենական պիտույքների ձեռք բերում: Սարքերի և սարքավորումների, համակարգիչների, տպագրող և պատճենահանող սարքերի, դրանց համար պահեստամասերի և այլն. ձեռք բերում: Փորձերի և կոլեկցիոն նյութերի պահպանման համար անհրաժեշտ ռեակտիվների և այլ նյութերի ձեռքբերում: Փոխադրամիջոցների համար պահեստամասերի և վառելանյութի (բենզին, խտացրած գազ) ձեռք բերում, տրանսպորտային միջոցների վերանորոգում: Գնումների գործընթացի կազմակերպում և իրականացում:	
		4.Կոմունալ ծառայությունների ապահովում:	Հոսանքի, ջրի, հեռախոսակապի, ինտերնետի առկայության և այլն., աղբահանման ապահովում:	

Կազմակերպության տնօրեն (ռեկտոր)՝ ____________ (ստորագրություն) **Սարգիս Աղայան**

Ծրագրի գիտական ղեկավար՝ ____________ (ստորագրություն) **Սարգիս Աղայան**