

ք. Երևան

«13» հունվար 2025թ.

Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարությունն (այսուհետ՝ Դրամաշնորհ տրամադրող)՝ ի դեմս գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող Տիգրան Արեյանի, ով գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Հայաստանի ազգային արխիվ» ՊՈԱԿ-ը (այսուհետ՝ Դրամաշնորհի ստացող կամ Կազմակերպություն) ի դեմս տնօրեն Արթուր Ստեփանյանի, ով գործում է Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի N 2060 որոշումը (այսուհետ՝ որոշում), ՀՀ 2025թ. պետական բյուջեի մասին ՀՀ օրենքով նախատեսված բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման 08 բաժնի 02 խմբի 04 դասի 1123 ծրագրի «11003.Արխիվային ծառայություններ» միջոցառման (այսուհետ՝ ծրագիր) իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Դրամաշնորհ տրամադրողը պարտավորվում է ծրագրի իրականացման նպատակով Կազմակերպությանը հատկացնել որոշմամբ նախատեսված՝ մինչև 623495400 (վեց հարյուր քսաներեք միլիոն չորս հարյուր ինսուսունհինգ հազար չորս հարյուր) դրամ գումար, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է ծրագիրն իրականացնել որոշմամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2. Ծրագրով նախատեսված՝ կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետ՝ միջոցառումներ) ներկայացված են սույն պայմանագրի հավելվածում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտականությունները

2.1. Դրամաշնորհ տրամադրողն իրավունք ունի՝

2.1.1. Ցանկացած ժամանակ ստուգել Դրամաշնորհի ստացողի կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը՝ առանց միջամտելու նրա բնականոն գործունեությանը, պահանջել տեղեկատվություն կատարվող աշխատանքների վերաբերյալ:

2.1.2. Պայմանագրով սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում սահմանել բացահայտված թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ:

2.1.3 Առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Դրամաշնորհի ստացողը ժամանակին չի սկսում ծրագրի իրականացումը կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացնելու.

բ. իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում ծրագրով սահմանված պահանջներին:

2.1.4 Դրամաշնորհի ստացողից պահանջել ներկայացնելու Ծրագրի կատարման վերաբերյալ եռամսյակային հաշվետվություններ մինչև հաշվետու եռամսյակին հաջորդող ամսվա 15-ը և տարեկան ամփոփ հաշվետվություն՝ մինչև հաջորդող տարվա փետրվարի 10-ը:

2.2. Դրամաշնորհի ստացողն իրավունք ունի.

2.2.1. Պահանջել Դրամաշնորհի տրամադրողից սույն պայմանագրի 1.1. կետով սահմանված գումարը:

2.2.2. Դրամաշնորհի տրամադրողի կողմից գումարները չվճարելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.2.3. Տեղեկացնել Դրամաշնորհի տրամադրողին սույն պայմանագրով նախատեսված գործունեության ընթացքում առաջացած խնդիրների մասին:

2.3. Դրամաշնորհի տրամադրողը պարտավոր է՝

2.3.1 Ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել դրամաշնորհի ստացողին:

2.3.2 Իրականացնել Ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ:

2.4. Դրամաշնորհի ստացողը պարտավոր է.

2.4.1. Կանոնադրությամբ սահմանված գործունեությունն իրականացնել ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան:

2.4.2. Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Ծրագրով և Պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով:

2.4.3 Կատարել Դրամաշնորհի տրամադրողի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները:

2.4.4 Դրամաշնորհի տրամադրողին ներկայացնել Միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվություններ:

2.4.5 Պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.6 Դրամաշնորհի պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների տարեկան արդյունքները պետական մարմնի կողմից ընդունվելուց հետո միջոցառումների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձնում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2026 թվականի հունվարի 24-ը:

3. Պայմանագրի արդյունքի հանձնման և ընդունման կարգը

3.1 Պայմանագրի արդյունքն ընդունվում է կողմերի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության և պայմանագրի կամ դրա մի մասի արդյունքների ընդունման վերաբերյալ եզրակացության ստորագրմամբ:

3.2 Եթե իրականացված Միջոցառումը համապատասխանում է Պայմանագրի պայմաններին, Դրամաշնորհ տրամադրողը Պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 5 /հինգ/ աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և Դրամաշնորհ ստացողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրած հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

3.3 Եթե իրականացված Միջոցառումը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում Պայմանագրի պայմաններին, ապա Դրամաշնորհ տրամադրողը չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և Պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում Դրամաշնորհ ստացողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը՝ նշելով դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած անհամապատասխանությունը:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1 Իրականացվող միջոցառումների դիմաց Դրամաշնորհ ստացողին վճարումները կատարվում են անկանխիկ ձևով, ամսական կտրվածքով, ոչ ուշ, քան հաջորդ ամսվա 7-րդ աշխատանքային օրը՝ համաձայն ֆինանսական պարտավորությունների հատկացման ժամանակացույցի (հավելված 2):

5. Կողմերի պատասխանատվությունը

5.1 Պայմանագրով և Ծրագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կենտրոնը պարտավորվում է փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով, ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կենտրոնին չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից:

6. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

6¹ Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից, տարածվում է 2025 թվականի հունվարի 3-ից հետո ծագած հարաբերությունների վրա և գործում է մինչև 2025 թվականի դեկտեմբերի 30-ը:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (Ֆորս-մաժոր)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են համաճարակը, երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է

3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Այլ պայմաններ

8.1. Սույն պայմանագիրը կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

8.2. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումները ունեն իրավաբանական ուժ, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

8.3. Սույն պայմանագրով կողմերը իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

9. Կողմերի իրավաբանական հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Դրամաշնորհ տրամադրող

ՀՀ արդարադատության
նախարարություն
ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/8
ՀՀ Ֆինանսների նախարարության
կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011042364
ՀՎՀՀ 02506264

Գլխավոր քարտուղարի
պարտականությունները կատարող՝
Տ. Արեյան



Դրամաշնորհ ստացող

«Հայաստանի ազգային արխիվ»
ՊՈԱԿ
ք. Երևան, Հր. Քոչար 5/2
ՀՀ Ֆինանսների նախարարության
կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002080
ՀՎՀՀ 00078217

Տնօրեն

Ա. Ստեփանյան



Ծրագրի դասիչը	Ծրագրի անվանումը
1147	Ազգային արխիվի ծրագիր
Ծրագրի միջոցառումները	
Ծրագրի դասիչը՝	1123
Միջոցառման դասիչը՝	11003
Միջոցառման անվանումը՝	Արխիվային ծառայություններ
Նկարագրությունը՝	ՀՀ արխիվային հավաքածուի պահպանություն՝ համալրում՝ հաշվառում՝ հանրության կողմից արխիվային նյութերի օգտագործման ապահովում
Միջոցառման տեսակը՝	Ծառայությունների մատուցում
Արդյունքի չափորոշիչներ	
ՀՀ արխիվային հավաքածուի պահպանության ապահովում, պահպանվող գործերի քանակ, գործ	4350000
Փաստաթղթերի գիտաբանական մշակում	25000
Վերանորոգվող արխիվային փաստաթղթերի քանակ, թերթ	150000
Կազմապարվող արխիվային գործերի քանակ, գործ	24000
ՀՀ արխիվային հավաքածուի օգտագործում, ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց հարցումների քանակ	55000
Արխիվային նյութերն օգտագործողների, ֆիզիկական և իրավաբանական անձիք, քանակ, հար	600
Հոդվածների պատրաստում և հրատարակում, հոդվածների քանակ, հար	10
Կազմակերպվող ցուցահանդեսների քանակ, հար	8
Փաստաթղթերի (ներառյալ տեսալսողական և թղթե հիմքով) թվայնացում, (էջ, պգմ)	500000
Միջոցառման վրա կատարվող ծախսը (հազար դրամ)	623,495.4

Դրամաշնորհի տրամադրող

ՀՀ արդարադատության
նախարարություն
ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/8
ՀՀ ֆինանսների նախարարության
կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011042364
ՀՎՀՀ 02506264

Գլխավոր քարտուղարի
պարտականությունները կատարող
Տ. Արեյան



Դրամաշնորհի ստացող

«Հայաստանի ազգային արխիվ»
ՊՈԱԿ
ք. Երևան, Հր. Քոչար 5/2
ՀՀ ֆինանսների նախարարության
Կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002080
ՀՎՀՀ 00078217

Տնօրեն

Ա. Ստեփանյան



«Հայաստանի ազգային արխիվ» ՊՈԱԿ-ի 2025 թվականի «1123. Իրավական իրազեկում և տեղեկատվության ապահովում» ծրագրի «11003. Արխիվային ծառայություններ» միջոցառման ֆինանսական հատկացումների ժամանակացույց

Ծրագրի միջոցառման անվանումը	Ընդամենը տարեկան	Հազար դրամ Նախատեսվում է ֆինանսավորել ՀՀ 2025թ-ի պետական բյուջեից, ընդ որում									
		Հունվար	Փետրվար	Մարտ	Ապրիլ	Մայիս	Հունիս	Հուլիս	Օգոստոս	Սեպտեմբեր	Հոկտեմբեր
«Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության թարգմանությունների կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի թարգմանչական ծառայությունների ծրագիր	623,495.4	57,936.9	115,873.7	181,165.0	246,456.4	311,747.7	363,705.7	415,663.7	467,621.7	519,579.6	571,537.5
											623,495.4

Դրամաշնորհի տրամադրող

ՀՀ արդարադատության
նախարարություն
ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/8
ՀՀ ֆինանսների նախարարության
կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011042364
ՀՎՀՀ 02506264

Գլխավոր քարտուղարի
պարտականությունների կատարող
Ս. Արեյան



(Ստորագրողը)

Դրամաշնորհի ստացող

«Հայաստանի ազգային արխիվ»
ՊՈԱԿ
ք. Երևան, Հր. Քոչար 5/2
ՀՀ ֆինանսների նախարարության
կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002080
ՀՎՀՀ 00078217

Տնօրեն

Ա. Ստեփանյան



(Ստորագրողը)