

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵԿՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ  
ԱԶԿԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ  
N ՇՄՆ-ԴՇ-24/07**

ք.Երևան

«18» « 01 » 2024թ.

**Շրջակա միջավայր նախարարությունը**, ի դեմս գլխավոր քարտուղար **Ս.Աթանեսյանի** (այսուհետ՝ Պետական մարմին), որը գործում է Պետական մարմնի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «**Խոսրովի անտառ» պետական արգելոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը**, ի դեմս տնօրենի **Ժ/պ Ռ.Օղիկյանի** (այսուհետ՝ կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2024 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N 2323-Ն որոշումը (այսուհետ՝ Որոշում), «**Խոսրովի անտառ» պետական արգելոցի պահպանության, գիտական ուսումնասիրությունների կատարում»** ծրագրային միջոցառման՝ բաժին 05, խումբ 04, դաս 01, ծրագիր 1155, միջոցառում 11007 (այսուհետ՝ Ծրագիր), իրականացման նպատակով կնքեցին Պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

## 1. Պայմանագրի առարկան

- 1.1. Պայմանագրով Պետական մարմինը պարտավորվում է Ծրագրի իրականացման նպատակով Կազմակերպությանը հատկացնել Որոշմամբ նախատեսված՝ մինչև **245 887 300 (երկու հարյուր քառասունհինգ միլիոն ութ հարյուր ութսունյոթ հազար երեք հարյուր)** ՀՀ դրամ գումար, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է Ծրագիրն իրականացնել Որոշմամբ և Պայմանագրով սահմանված կարգով: Պայմանագրի գինը ներառում է ԱԱՀ-ի գումարը:
- 1.2. Ծրագրով նախատեսված Կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետ՝ միջոցառումներ) ներկայացված են Պայմանագրի Հավելված N1-ում:

## 2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

- 2.1. **Պետական մարմինն իրավունք ունի՝**
  - 2.1.1. Ցանկացած ժամանակ (այդ թվում՝ լիազոր մարմնի միջոցով) ստուգելու Կազմակերպության կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.
  - 2.1.2. Որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունելու իրականացված միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջելու վճարել Պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.
  - 2.1.3. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝
    - ա) Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում ծրագրի իրականացումը, կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,
    - բ) Կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է ծրագրով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները (միջոցառումների իրականացման ժամկետներ նախատեսված լինելու դեպքում),
    - գ) իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում ծրագրով սահմանված պահանջներին.
  - 2.1.4. Պայմանագիրն օրենքով կամ Պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ միջոցառումների արդյունքները:
- 2.2. **Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝**
  - 2.2.1. իրականացված միջոցառումն արդյունքը Պետական մարմնի կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջելու վճարել իրեն հասանելիք գումարը.
  - 2.2.2. Պետական մարմնի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:
- 2.3. **Պետական մարմինը պարտավոր է՝**
  - 2.3.1. ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.
  - 2.3.2. կատարել ծրագրի (առանձին միջոցառումների) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.
  - 2.3.3. իրականացնել ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ.
  - 2.3.4. իրականացված միջոցառման մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից մինչև 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է ծրագրի և Պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են: Ընդ որում, Պետական մարմինը հաշվետվությունն ընդունելու դեպքում եռօրյա ժամկետում դրա մասին գրավոր ծանուցում է Կազմակերպությանը:
- 2.4. **Կազմակերպությունը պարտավոր է՝**
  - 2.4.1. իրականացնել ծրագրի շրջանակներում Պետական մարմնի կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումը հաշվապահական հաշվառման վարման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը համապատասխան.
  - 2.4.2. Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել ծրագրով և (կամ) Պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով.
  - 2.4.3. կատարել Պետական մարմնի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

- 2.4.4. Պետական մարմինն ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին աճողական հաշվետվություններ հաշվետու եռամսյակին հաջորդող ամսվա մինչև 5-ը, իսկ 4-րդ եռամսյակինը՝ մինչև դեկտեմբերի 15-ը, իսկ ծրագրի ավարտից հետո՝ 20-օրյա ժամկետում ամփոփ հաշվետվություն:
- 2.4.5. Պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու Պետական մարմնի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:
- 2.4.6. Պետական մարմնի կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է անվճար՝ Պետական մարմնի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:
- 2.4.7. Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

### 3. Մոնիթորինգը, Պայմանագրի արդյունքների հանձնման և ընդունման կարգը

- 3.1. Պետական մարմինը ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:
- 3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:
- 3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:
- 3.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:
- 3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:
- 3.6. Պայմանագրի արդյունքն ընդունվում է Պետական մարմնի և Կազմակերպության միջև երկկողմ ստորագրված և հաստատված փաստաթղթով՝ հանձնման-ընդունման արձանագրությամբ (Հավելված N°3), նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:  
 Պայմանագրի 2.4.4 կետով նախատեսված ժամկետում Կազմակերպությունը իրականացված միջոցառումների հաշվետվության հետ Պետական մարմնին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ հանձնման-ընդունման արձանագրության երկու օրինակ:
- 3.7. Հանձնման-ընդունման արձանագրությունը Պետական մարմնի կողմից ստորագրվում է, եթե Պայմանագրի արդյունքը համապատասխանում է Պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և հաստատվում: Նման դեպքում Պետական մարմինը՝
  - ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար Պայմանագրով նախատեսված միջոցները:
  - բ) Կազմակերպության նկատմամբ կիրառում է Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:
- 3.8. Պետական մարմինը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում Կազմակերպությանն է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված և հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Պայմանագրի արդյունքները չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:
- 3.9. Եթե Պայմանագրի 3.8 կետով սահմանված ժամկետում Պետական մարմինը չի ընդունում Պայմանագրի արդյունքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա Պայմանագրի արդյունքը համարվում է ընդունված և Պայմանագրի 3.8 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պետական մարմինը Կազմակերպությանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված և հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

### 4. Վճարման կարգը և ժամկետները

- 4.1. Պայմանագրի Հավելված N°2-ով հաստատված, տվյալ եռամսյակին բաժին ընկնող գումարը յուրաքանչյուր ամսվա առաջին 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում, հավասար մասնաբաժիններով Պետական մարմինը փոխանցում է Կազմակերպության բանկային հաշվին՝ որպես տվյալ եռամսյակի կանխավճար:
- 4.2. Եթե Կազմակերպությունը տվյալ եռամսյակի համար նախատեսված միջոցառումները՝
  - ա) իրականացրել է ամբողջությամբ և Պետական մարմնի կողմից իրականացված միջոցառումների մասին հաշվետվությունն ընդունվել է, ապա Կազմակերպությանը փոխանցված կանխավճարը մարվում է՝ համարվելով որպես պատշաճ իրականացված ծրագրի համար հատկացում, և վճարվում է հաջորդ կանխավճարը՝ Պայմանագրի 4.1 կետով սահմանված կարգով:
  - բ) ամբողջությամբ չի իրականացրել, ապա կիրառվում է Պայմանագրի 2.1.2 և (կամ) 2.4.6 կետերով սահմանված պայմանները և իրականացված միջոցառումների արժեքի չափով Կազմակերպությանը փոխանցված կանխավճարը մարվում է՝ համարվելով որպես պատշաճ իրականացված ծրագրի համար հատկացում, իսկ հաջորդ կանխավճարը վճարվում է չիրականացված միջոցառման չափով պակաս և Պայմանագրի 4.1 կետով սահմանված կարգով:
  - գ) իրականացրել է նախատեսվածից ավելի և Պետական մարմնի կողմից իրականացված միջոցառումների մասին հաշվետվությունն ընդունվել է, ապա Կազմակերպությանը փոխանցված կանխավճարը մարվում է՝ համարվելով որպես պատշաճ իրականացված ծրագրի համար հատկացում, և վճարվում է հաջորդ կանխավճարը՝ Պայմանագրի 4.1 կետով



սահմանված կարգով, իսկ ավել իրականացված միջոցառման չափով վճարումն իրականացվում է մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 20-ը, սակայն ոչ ավելի Պայմանագրի 1.1 կետով սահմանված գումարից:

- 4.3. Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների տարեկան արդյունքները պետական մարմնի կողմից ընդունվելուց հետո՝ Կազմակերպությունը միջոցառումների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձնում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 20-ը:

## 5. Կողմերի պատասխանատվությունը

- 5.1. Կազմակերպությունը պատասխանատվություն է կրում Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացման և Պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:
- 5.2. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է ստացված ֆինանսական աջակցության գումարները չիրականացված միջոցառման չափով վերադարձնել Պետական մարմնին և վճարել տուգանք՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Տուգանքը հաշվարկվում է նաև Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումները սահմանված ժամկետում իրականացնելու, սակայն Պետական մարմնի կողմից չընդունվելու դեպքում:
- 5.3. Պայմանագրով նախատեսված իրականացման ենթակա միջոցառումների ժամկետը խախտելու, ինչպես նաև Պայմանագրի 2.4.4 կետով նախատեսված հաշվետվությունները սահմանված ժամկետներում չներկայացնելու դեպքերում յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար Կազմակերպությունից գանձվում է տույժ՝ իրականացման ենթակա, սակայն չիրականացված միջոցառման գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:
- 5.4. Պետական մարմնին Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարման ենթակա գումարներից:
- 5.5. Պետական մարմնի կողմից Պայմանագրի 4.1 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պետական մարմնի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:
- 5.6. Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
- 5.7. Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

## 6. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

- 6.1. Պայմանագրի պայմանները տարածվում են 2024 թվականի հունվարի 1-ից կողմերի միջև ծագած հարաբերությունների վրա և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը:

## 7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

- 7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և, որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու Պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

## 8. Եզրափակիչ դրույթներ

- 8.1. Հայաստանի Հանրապետության 2024 թվականի պետական բյուջեով հաստատված արդյունքային (կատարողական) ցուցանիշների եռամսյակային (աճողական) համամասնությունները (Հավելված N°2) հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժանելի մասը:
- 8.2. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:
- 8.3. Եթե տրամադրվող դրամաշնորհով նախատեսված ծրագիրը և միջոցառումները ենթակա չեն ավելացված արժեքի հարկով հարկման կամ ենթակա են հարկման պետական բյուջեից ավելացված հարկի վճարման համար տրամադրվող գումարի դիմաց ավելի փոքր գումարի չափով, ապա նշված հարկի վճարման համար նախատեսված հատկացումների գծով չօգտագործված գումարները 2024 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե:
- 8.4. Կազմակերպությունը մինչև 2025 թվականի հունվարի 31-ը Պետական մարմնին են ներկայացնում տեղեկատվություն 2024 թվականի պետական բյուջեի միջոցների հաշվին ստացված դրամաշնորհի շրջանակներում հաշվարկված և պետական բյուջե վճարված ԱԱՀ գումարների, ինչպես նաև «Հայաստանի Հանրապետության 2024 թվականի պետական

բյուջե մասին» օրենքի 7-րդ հոդվածի 22-րդ մասի պահանջներին համապատասխան չօգտագործված և ՀՀ պետական բյուջե վերադարձված գումարների վերաբերյալ:

- 8.5. Պայմանագիրը կազմված է 4 (չորս) էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկ օրինակ: Պայմանագրի Հավելվածներ N№1-ը, 2-ը և 3-ը համարվում են Պայմանագրի անբաժանելի մասը:
- 8.6. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև Պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

### 9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

#### ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ

Շրջակա միջավայր նախարարություն  
ք.Երևան, Կառավարական տուն 3  
ՖՆ գործառնական վարչություն  
ՀՀ 900011007821  
ՀՎՀՀ 02507198

Շրջակա միջավայր նախարարության  
գլխավոր քարտուղար  
**Ս.Աթանեսյան**



#### ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

«Խոսրովի անտառ» պետական արգելոց» ՊՈԱԿ  
ք.Վեդի, Կասյան 79  
ՖՆ գործառնական վարչություն  
ՀՀ 900018002056  
ՀՎՀՀ 04108656

«Խոսրովի անտառ» պետական արգելոց» ՊՈԱԿ-ի



**ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ**

Շրջակա միջավայր նախարարության  
գլխավոր քարտուղար

**Ս Ալբանյան**



**ԿԱՆԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

«Խտրուլի անտառ» պետական ձեռնարկ  
տնօրենի միջոցով» ՊՈԱԿ-ի

**Ռ Օսիպյան**



**ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

**Իրականացվելիք միջոցառման**

h/h	անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Ավելավող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնա-ժամկետը	Պահանջվող գումարը (դրամ)
1.	Բնական էկոհամակարգերի լանդշաֆտային և կենսաբանական բազմազանություն, բնության ժառանգության պահպանության միջոցառումներ	ՊՈԱԿ-ի տնօրինություն և ԲՀՊ տարածքներում և նրանց պահպանման գոտիներում՝ ա) Պահպանության ընդհանուր միջոցառումների իրականացում, բ) Գարնանային և աշնանային հերթական և վերստուգիչ ստուգումների իրականացում (23359.8հա) գ) Հորինային անվտանգության միջոցառումների իրականացում	Պահպանության միջոցառումներ պետական արգելոցի և արգելավայրերի տարածքներում ստուգումների և շտրջօրյա հերթապահությունների միջոցով արդյունքների անվտանգ ու վերլուծություն: Հակահորինային միջոցառումների իրականացում	Պատշաճ պահպանություն, ապահովում, հակահորինային տեխնիկական միջոցներով ապահովում: Հակահորինային ճանապարհների ընթացիկ նորոգում: Բնական էկոհամակարգերի հավասարակշռությունը խախտող գործընթացների կանխարգելման ապահովում:	31.12.2024	226 879 300
2.	Գիտական միջոցառումներ	Գիտահետազոտական միջոցառումների իրականացում ա) Խոշոր կաթնասուն կենդանիների որոշ տեսակների ուսումնասիրություններ, հաշվառում, ներկա վիճակի վերլուծություն (կովկասյան ընձառյուծ, բեզդարյան այծ, գորշ այրջ և այլն), բ) Գիշատիչ թռչունների որոշ տեսակների թվաքանակի և տեսակային կազմի որոշում, գ) Սողունների որոշ տեսակների տարածվածության և դրանց քարտեզագրման աշխատանքների իրականացում, դ) Վեղի և Ազատ գետերում ձկնատեսակների ուսումնասիրում (կարմրախայտ, քուտի բեղուր, ծիածանափայլ իշխան), ե) Հավաքված բուսատեսակների (հերբարիումների) գույքագրում, տեսակային կազմի որոշում և քարտադարանի ստեղծում, զ) Պետական արգելոցի թանգարանի և գիտական լաբորատորիայի աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում:	Կենդանական աշխարհի դիտարկումների և հաշվառումների իրականացում: Բույսերի աճելավայրերի և կենդանիների որոշ տեսակների, ապրելավայրերի ուսումնասիրություններ, տեսակային կազմի ճշգրտում, և տեղեկատվական բազայի ստեղծում: Թանգարանային էտայունային ցուցանիշների պահպանություն, խնամք և պատշաճ ցուցադրում: Լաբորատորիայի կազմակերպում և հրապարակված գիտական ուսումնասիրությունների և հետազոտությունների վերաբերյալ հաշվետվություններ:	Վերլուծության և մոնիտորինգի իրականացման միջոցով հավաստի տվյալների ձեռքբերում, ձկնատեսակների առկա իրավիճակի գնահատում: Բույսերի և կենդանիների տեսակային կազմի ճշգրտված ցանկեր: Գիտական միջոցառումների հաշվետվությունների թիվը՝ 4 (չորս) (յուրաքանչյուր եռամսյակ՝ մեկ հաշվետվություն, հաշվետվությունների ընդհանուր թիվը՝ 4): Բուսական ու կենդանական աշխարհի ներկայացուցիչների պատշաճ ցուցադրում:	31.12.2024	6 696 000
3.	Էկոտուրիզմի և	Պետական արգելոցի և արգելավայրերի էկոտուրիզմի և	Համագործակցություն էկոտուրիզմի	Էկոտուրիզմի կազմակերպման և	31.12.2024	12 312 000

	<p>Էկոլոգիական կրթության գարգացմանն ուղղված միջոցառումներ</p>	<p>Էկոլոգիական կրթության գարգացման ծրագրերի մշակում</p>	<p>գարգացման ծրագրեր մշակող և հրավանագնող կազմակերպությունների հետ: Բնակչության շրջանում Էկոլոգիական հրազեկության մակարդակի բարձրացման, Էկոլոգիապահության աշխատանքների հրավանագում:</p>	<p>գարգացման ծրագրեր, գրտաշրջային խմբերի ներգրավում: Հանրության հրազեկության մակարդակի բարձրացում, Էկոլոգիական կրթությանն ու 55 դաստիարակությանն ուղղված միջոցառում, մասնակիցների թիվը՝ 1600:</p>		<p>245 887 300</p>
<p><b>ԸՆԴԱՄՆՆԸ</b></p>						



**ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ**

Շրջակա միջավայր նախարարության  
 գլխավոր քարտուղար

**Մ. Աթանեսյան**



**ԿԱՃԱՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

«Խոսրովի անտառ» պետական ընկերությունը  
 տնօրենի՝ Վ. Օրդյան



**ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեով հաատաված արդյունքային (կատարողական) ցուցանիշների եզրակացություն (անողական) համամասնությունները**

Ծրագրի դասիչը՝ Միջոցառման դասիչը՝	Ցուցանիշներ	Ցուցանիշներ		
		Առաջին եռամսյակ*	Առաջին կիսամյակ	Ինն ամիս* Տարի
1155				
11007				
Միջոցառման անվանումը՝	«Խոսրովի անտառ» պետական արգելոցի պահպանության, գիտական ուսումնասիրությունների կատարում			
Նկարագրությունը՝	«Խոսրովի անտառ» պետական արգելոցի տարածքում պահպանության, գիտական ուսումնասիրությունների, անտառատնտեսական աշխատանքների իրականացում			
Միջոցառման տեսակը՝	Ծառայությունների մատուցում			
Միջոցառումն իրականացնողի անվանումը՝	Մասնագիտացված կազմակերպություններ			
<b>Արդյունքի չափորոշիչներ</b>				
ՊՈԱԿ-ի տնօրինության՝ ԲՀՊ տարածքներում գտնվող բնական էկոհամակարգերի լանդշաֆտային և կենսաբանական բազմազանության, բնության ժառանգության պահպանվող տարածք, հա		23359.8		23359.8
Գիտական ուսումնասիրությունների և հետազոտությունների վերաբերյալ հաշվետվությունների թիվը, հատ		2		4
Նախարարության կայքում հրապարակված գիտական ուսումնասիրությունների և հետազոտությունների վերաբերյալ հաշվետվությունների թիվը, հատ		2		4
Բնակչության էկոլոգիական կրթության ու դաստիարակության ուղղված միջոցառումների թիվը, հատ		25		55
Էկոլոգիական կրթության ու դաստիարակության ուղղված միջոցառումներին մասնակիցների թիվը		550		1600
Դրամաշնորհային պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների կատարման մակարդակը, տոկոս		0		100
<b>Միջոցառման վրա կատարվող ծախսը (հազար դրամ)</b>		<b>41 063.2</b>	<b>110 649.3</b>	<b>172 121.1 245 887.3</b>

\* Առաջին եռամսյակի և 9 ամիսների հաշվետվություններում արդյունքային չափորոշիչների համար «Հաշվետու ժամանակահատվածի պլանային (ճշտված) և փաստացի ցուցանիշների տարբերությունը» սյունակը չի լրացվում, իսկ «Տարբերության պատճառը» սյունակում ներկայացվում են միայն այն ցուցանիշների բացատրությունները, որոնց գծով հաշվետու ժամանակահատվածում առաջացել են դիտարկվող առաջնական հաշվետու ժամանակահատվածի համար հաստատված արդյունքային ցուցանիշների չկատարման կամ մասամբ կատարման գծով: Հաշվետու ժամանակահատվածի համար լրացվում է «Փաստացի ցուցանիշը հաշվետու ժամանակահատվածում» սյունակը:

Հավելված №3  
« 18 » « 01 » 2024թ. կնքված  
№ ՇՆՆ-ԴՇ-24/07 պայմանագրի

**ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ**

Շրջակա միջավայրի նախարարություն  
Ք. Երևան, Կառավարական տուն 3  
Ֆև գործառնական վարչություն  
ՀՀ 900011007821  
ՀՎՀՀ 02507198

**ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

«Խոսքովի անտառ» պետական արգելոց» ՊՈԱԿ  
Ք. Վեդի, Կասյան 79  
Ֆև գործառնական վարչություն  
ՀՀ 900018002056  
ՀՎՀՀ 04108656

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ №**

**ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴԻՄ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ  
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

« \_\_\_\_\_ » 2024թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ **Պեպության կողմից դրամաշնորհի ձևով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների**  
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « 18 » « 01 » 2024թ.  
Պայմանագրի համարը՝ ՇՆՆ-ԴՇ-24/07

Պետական մարմինը՝ ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ա. Աթանեսյանի և Կազմակերպությունը՝ ի դեմս «Խոսքովի անտառ» պետական արգելոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի Ժ/պ  
Ռ. Օղիկյանի, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.  
Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « \_\_\_\_\_ » 2024 թվականից մինչև « \_\_\_\_\_ » 2024 թվականն ընկած ժամանակահատվածում  
իրականացրել է հետևյալ միջոցառումները.

№	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	Իրականացված միջոցառման		վճարման ենթակա գումարը (հազար դրամ)
			ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	բանական կամ արդյունքային ցուցանիշները	
			ըստ պայմանագրի	փաստացի	

**ՀԱՆՁՆԵՑ**

ստորագրություն  
ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

**ԸՆԴՈՒՆԵՑ**

ստորագրություն  
ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.