

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ «ՄԱՐԻ ԻԶՄԻՐԼՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԱՆԿԱՏՈՒՆ» ՊՈԱԿ-ԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«08» « 02 » 2024թ.

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ս. Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Մարի Իզմիրլյանի անվան մանկատուն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունն, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները ժամանակավոր կատարող Տ.Մաթևոսյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N2323-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11001 «Երեխաների շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից՝ մինչև 541,035,000 (հինգ հարյուր քառասունմեկ միլիոն երեսունհինգ հազար) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը՝ պարտավորվում է իրականացնել Կազմակերպությունում խնամվող առանց ծնողական խնամքի մնացած՝ ծանր սահմանափակ կարողություններ ունեցող մինչև 18 տարեկան երեխաների իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանություն, ապահովում է սննդով, հագուստով, սպիտակեղենով, կոշիկեղենով, անկողնային և անձնական հիգիենայի պարագաներով, նրանց տրամադրում է սոցիալ-հոգեբանական օգնության, առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման, իրավական խորհրդատվության, պրոթեզաօրթոպեդիկ և վերականգնողական պարագաներով ապահովման, բժշկասոցիալական փորձաքննության, հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղղորդման, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի և սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպման ապահովում՝ սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված Միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառումներ) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների, բարեգործական և այլ միջոցների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի բնականոն գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարելու իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. անհրաժեշտությամբ պայմանավորված կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մամինների հետ.

2.3.3. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածի ձևաչափով նախատեսած միջոցառումների իրականացման մասին ներկայացված կատարողական ամսական հաշվետվության վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել (դրական/բացասական եզրակացություն) պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով նախատեսած միջոցառումների և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են, որի համար տրվում է Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել կազմակերպությունում հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում փոխհատուցման ենթակա ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 4 հավելվածի.

2.4.6. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104. հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.7. Սույն Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10 օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.8. 2024 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով՝

2.4.9. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.10. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով կարող է իրականացնել մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից տրվում է Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երկուական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 5 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում խնամվողների թվաքանակի շարժի և փոխհատուցման ենթակա ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 և 4 հավելվածների:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածին կից Ձևաչափի, ինչպես նաև ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N2323-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 20-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի տարեկան գինը 541,035,000 (հինգ հարյուր քառասունմեկ միլիոն երեսունհինգ հազար) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1. Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինը իր մեջ ներառում է փոփոխուն և հաստատուն ծախսեր.

5.3.1. փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 58,237,900 (հիսունութ միլիոն երկու հարյուր երեսունյոթ հազար ինը հարյուր) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ շահառուի հաշվարկով տարեսկզբից աճողական առավելագույն միջին գինը փոփոխուն ծախսերի գծով կազմում է 1326 դրամ:

Վերը նշված մեկ խնամվողի հաշվարկով փոփոխուն ծախսերի գծով մեկ օրվա առվելագույն գինը (տարեսկզբից աճողական) իր մեջ ներառում է ՀՀ կառավարության 2007 թվականի մայիսի 31-ի N 815-Ն որոշումով տարանջատված տարիքային չափաքանակները:

5.3.2. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 482,797,100 (չորս հարյուր ութսուներկու միլիոն յոթ հարյուր ինսունյոթ հազար հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3 կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը՝ Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 5 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցվող գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափը գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում է այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե

անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2024թ. հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ն ընկած ժամանակահատվածի համար:



8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N 1, 2, 3, 4, 5, 6 հավելվածները բաղկացած են 12 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները եվ ստորագրությունները

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
<p>«Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն»</p> <p>ք. Երևան, Կառավարական տուն-3</p> <p>«ՖՆ գործառնական վարչություն»</p> <p>Հ/Հ 900011016863 ՀՎՀՀ 01506515</p>	<p>«Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության «Մարի Իզմիրյանի անվան մանկատուն» ՊՈԱԿ ք. Երևան Մ. Յաղուբյան նրբ. 13</p> <p>«ՖՆ գործառնական վարչություն»</p> <p>Հ/Հ 900018001553 ՀՎՀՀ 00841035</p>
<p>Նախարարության գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող՝</p>  <p>Ս. Մուրադյան</p>	<p>Կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները ժամանակավոր կատարող՝</p>  <p>Ս. Մաթևոսյան</p>

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

«Մարի Իզմիրյանի անվան մանկատուն» ՊՈԱԿ-ն իրականացնում է առանց ծնողական խնամակալության ծանր սահմանափակ կարողություններ ունեցող 0-18 տարեկան երեխաների իրավունքների օրինական շահերի պաշտպանություն, ապահովում է սննդով, հագուստով, սպիտակեղենով, կոշիկներով, անկողնային և անձնական հիգիենայի պարագաներով, նրանց տրամադրում է սոցիալ-հոգեբանական օգնության, առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման, իրավական խորհրդատվության, աջակցման միջոցներով ապահովման, բժշկասոցիալական փորձաքննության կամ ֆունկցիոնալության գնահատման հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղղորդման ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի և սոցիալական ներառմանն ուղղված Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպման աշխատանքներ:

Կազմակերպությունն իրականացնում է 120 երեխայի շուրջօրյա խնամք՝ 150.89 հաստիքային միավոր միջոցով:

N/N	Իրականացվելիք միջոցառման					
	Անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Անկախորդ արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնաժամկետը	Պահուցում
1.	«Երեխաների շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ»	Առանց ծնողական խնամքի մնացած ծանր սահմանափակ կարողություն ունեցող, կենտրոնական նյարդային համակարգի օրգանական ու ֆունկցիոնալ ախտահարումներով, բնածին և ձեռքբերված ֆիզիկական ու մտավոր խնդիրներ ունեցող՝ 0-18 տարեկան երեխաների շուրջօրյա լրիվ խնամքի, երկարաժամկետ կամ որոշակի ժամկետով կացարանով ապահովումն է, երեխաների	1. Իրականացնում է առանց ծնողական խնամքի մնացած՝ 0-18 տարեկան ծանր սահմանափակ կարողություն ունեցող՝ կենտրոնական նյարդային համակարգի օրգանական ու ֆունկցիոնալ ախտահարումներով, բնածին և ձեռքբերված ֆիզիկական ու մտավոր խնդիրներ ունեցող՝ 0-18 տարեկան երեխաների լրիվ խնամքի, երկարաժամկետ կամ որոշակի ժամկետով կացարանի տրամադրումը, 2. Ապահովում է գնահատված կարիքի հիման վրա կազմված անհատական սոցիալական ծրագրին համապատասխան՝ խնամվողի սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացումը,	1. Երեխաների ընդունելությունը, հաշվառումը, խնամքի ծառայությունների տրամադրումը և դուրսգրումը իրականացվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 1 հավելվածով սահմանված կարգով: 2. Համաձայն ՀՀ կառավարության 2004 թ N 1324-Ն որոշման 1) Երեխայի խնամքի իրականացումը ընտանեկանին հնարավորինս մոտ	2024 թվականի դեկտեմբերի 31	Սույն պայմանագրի նախատեսված և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված միջոցների 2024 թ. կնք

	<p>իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանության, սննդով, հագուստով, սպիտակեղենով, կոշիկեղենով, անկողնային և անձնական հիգիենայի պարագաներով ապահովումն է, նրանց սոցիալ-հոգեբանական օգնության, առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրման, աջակցող միջոցներով ապահովման, բժշկասոցիալական փորձաքննության կամ ֆունկցիոնալության գնահատման, հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղղորդման, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի և սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպումն է:</p>	<p>3. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացումը՝ հաշվի առնելով նրա հոգեկան, սեռատարիքային, ազգային և էթնիկական առանձնահատկությունները, երեխայի նախասիրությունները, հետաքրքրությունները, ընդունակությունները և պահանջմունքները,</p> <p>4. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվողի առողջ ապրելակերպի (սնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ պայմաններ, կազմակերպում է խնամվողների մասնակցությունը մարզական, մշակութային միջոցառումներին, մրցույթներին, երգի, պարի, նկարչության, մարզական և այլ խմբակների պարապմունքներին՝ հաշվի առնելով նրանց առողջական վիճակը, տարիքային առանձնահատկություններ, հակումները, նախասիրությունները,</p> <p>5. Կազմակերպում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի ամառային հանգիստը,</p> <p>6. Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի վարքագծի և զարգացման շեղումների կանխարգելմանը, առողջ ապրելակերպի ձևավորմանը միտված աշխատանքներ,</p> <p>7. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի կրթությունն ու դաստիարակումը, այդ թվում՝ կազմակերպում է երեխաներին նախադպրոցական ուսումնական հաստատություններ հաճախումը, հիմնական կրթություն մատուցելը, որն իրականացվում է հանրակրթական դպրոցներում,</p>	<p>պայմաններում (հանգստի սենյակի, դասապատրաստման, անձնական իրերի համար նախատեսված պայմաններ),</p> <p>2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով երեխայի պաշտպանությունը՝</p> <p>ա) հոգեբանական և ֆիզիկական բռնությունից, այդ թվում՝ սեռական շահագործումից և այլասերումից,</p> <p>բ) դաժան վերաբերմունքից,</p> <p>գ) աշխատանքի շահագործումից,</p> <p>դ) հանցագործություններից,</p> <p>ե) անուշադրությունից և անարդարությունից,</p> <p>զ) առողջությունը վտանգող նյութերից և կյանքը վտանգող պայմաններից:</p> <p>3. Հանրակրթական, ներառական դպրոցում ընդգրկված դպրոցահասակ երեխաների թիվը:</p> <p>4. Խմբակներ, մշակութային միջոցառումներում ընդգրկված երեխաների թիվը:</p> <p>5. Հատուկ դեպքերում տարհանման հնարավորությունների, պետական կազմակերպությանը հարող տարածքի,</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>8. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի դասապատրաստման գործընթացի կազմակերպումը, այդ գործընթացի համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծումը, դասապատրաստման ընթացքում ցուցաբերում է անհրաժեշտ աջակցություն՝ հաշվի առնելով երեխայի տարիքային առանձնահատկություններ,</p> <p>9. Հսկողություն է իրականացնում կազմակերպությունում խնամվող երեխայի առաջադիմության և կրթական հաստատություն հաճախելու նկատմամբ,</p> <p>10. Կազմակերպությունում խնամվող երեխայի հոգեկան, սեռատարիքային, ազգային և էթնիկական առանձնահատկություններ, նախասիրությունները, հետաքրքրությունները, ընդունակությունները և պահանջմունքները հաշվի առնելով՝ իրականացնում է երեխայի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացման ապահովմանը միտված ուսումնադաստիարակչական այլ ծառայություններ,</p> <p>11. Ըստ անհրաժեշտության իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի բժշկասոցիալական փորձաքննության կամ ֆունկցիոնալության գնահատման կազմակերպում՝ անհրաժեշտ բժշկական փաստաթղթերի ձեռքբերման, նախապատրաստման, բժշկասոցիալական փորձաքննություն կամ ֆունկցիոնալության գնահատում իրականացնող մարմիններ և բժշկական հաստատություններ ուղեկցման և բժշկասոցիալական փորձաքննության կամ ֆունկցիոնալության գնահատման</p>	<p>արտակարգ իրավիճակներում ժամանակին օգնություն ցուցաբերելու, պաշտպանելու և այլնի մասին երեխաներին անհրաժեշտ տեղեկատվություն տրամադրելուն ուղղված մի շարք միջոցառումների իրականացում:</p> <p>6. Երեխային առողջ, անհրաժեշտ քանակությամբ և տարիքին համապատասխան սննդով ապահովում, մահճակալի և անհրաժեշտ այլ կահույքի տրամադրումը համաձայն ՀՀ կառավարության կողմից ընդունված 2007թ N 815-Ն որոշման:</p> <p>7. Համաձայն ՀՀ կառավարության 2018 թվականի դեկտեմբերի 13-ի N 1444-Ն որոշման՝ Երեխաների սոցիալական անհատական ծրագրերի մշակում և իրականացում,</p> <p>8. Սոցիալական վերականգնողական միջոցառումների արդյունքում մասնակի կամ ամբողջովին վերականգնված, հասարակություն ներառված երեխաների թիվը:</p> <p>9. ՀՀ օրենսդրության համապատասխան սանիտարահիգիենիկ</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>իրականացման համար անհրաժեշտ այլ հարցերում աջակցելու միջոցով, 12. Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի էրգոթերապիան, ապահովում է անհրաժեշտ աջակցող միջոցներով, 13. Կազմակերպությունում խնամվողի համար կազմակերպում է բուժական ֆիզկուլտուրա, իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի խոսքային դժվարությունների շտկման աշխատանքներ, 14. Տեսողության կամ լսողության խնդիրներ ունեցող խնամվողի հետ իրականացնում է միջավայրին հարմարվելուն և ինքնուրույնությունը զարգացնող աշխատանքներ, 15. Կազմակերպությունում խնամվողի համար կազմակերպում է օկուպացիոն թերապիա (վերականգնողական վարժանքներով թերապիա), 16. Կազմակերպությունում խնամվողի՝ հոգեկան առողջության խնդիրներ ունենալու դեպքում, ցուցաբերում է աջակցություն նրա կլինիկական վիճակի գնահատման նպատակով սկրինինգ-հետազոտությունների ազմակերպմանը, 17. Կազմակերպությունում խնամվողին ցուցաբերում է աջակցություն կենսաբանական ընտանիքի և ազգականների հետ սոցիալական կապերի վերականգնման և (կամ) ամրապնդման և նրան ընտանիքի վերադարձնելու հարցում, եթե դա բխում է խնամվողի շահերից, 18. Կազմակերպությունում երեխային խնամք տրամադրելու ամբողջ ժամանակահատվածում, այդ երեխային ընտանիքում տեղավորելու հնարավորության</p>	<p>նորմերի պահպանումը: 10. Երեխայի առողջ ապրելակերպի (սնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացում: 11. Կրթության իրավունքն իրացնող երեխաների թիվը: 12. Ընտանիքի և հարազատների հետ կապի պահպանումը: 13. Ընտանիքների հետ վերամիավորված երեխաների թիվը:</p>		
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

			<p>մասին համապատասխան տեղեկատվություն ստանալուց հետո, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված ժամկետում դրա մասին տեղեկացնում է կազմակերպության գտնվելու վայրի խնամակալության և հոգաբարձության մարմնին:</p> <p>19. Կազմակերպում է աշխատանքներ՝ ուղղված կազմակերպության աշխատողների որակավորման բարձրացմանը, նրանց կարողությունների և հմտությունների զարգացմանը,</p> <p>20. Իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված այլ գործառույթներ:</p>		
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

*Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է ՀՀ աշխատանք սոցիալական հարցերի նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից՝ միջոցառումն իրականացման մասին կից ձևաչափով ներկայացված ամսական բովանդակային հաշվետվուր համաձայն, ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2016թ. հունիսի 22-ի N 69-Ա/1 հրամ 2.10 կետին և նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության, ինչպես նախարարության կողմից իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման և որոնք հիմք են հանդիսանում Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատելու, ինչպես Կազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավ համար:

Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատվում է բավարար, եթե վերը նշված արդյունքի բոլոր ցուցանիշները, ըստ ներկայացված եռամսյակային հաշվետվության, կատարվել են նվազագույնը ուղի:



ՁԵՎԱԶԱՓ

ԱՄԵՆԱՄՍՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ

Հ/Հ	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Արդյունքային ցուցանիշներ	Ընդամենը
	Արդյունքային ցուցանիշ ամսվա վերջին օրվա դրությամբ		

1	Շահառուների թվաքանակ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
Արդյունքային ցուցանիշ հաշվետու ժամանակահատվածի ընթացքում			
2	Հաստատություն ընդունված շահառուների թիվ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
3	Հաշմանդամություն ունեցող երեխաների թիվ՝		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
4	Պալիատիվ խնամքի կարիք ունեցող շահառուների թիվ		
5	Սոցիալական զարգացման անհատական ծրագրերով ապահովված շահառուների թիվ		
6	ԿԱՊԿ գնահատում անցած երեխաների թիվ		
7	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն հաճախող երեխաների թիվ		
8	Դպրոցում սովորող երեխաների թիվ		
	Այդ թվում՝ հատուկ դպրոցում սովորող երեխաների թիվ		
	Տնային ուսուցման մեջ ընդգրկված երեխաների թիվ		
9	15 և բարձր տարիքի երեխաների թիվ		
	Այդ թվում մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող երեխաների թիվ		
10	Խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվ՝ այդ թվում		
	Հաստատության ներսում գործող խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվն ըստ խմբակների (նշել խմբակների ամբողջական անվանումները և դրանցից յուրաքանչյուրում ընդգրկված երեխաների թիվը)		
	Հաստատությունից դուրս գործող խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվն ըստ խմբակների (նշել խմբակների ամբողջական անվանումները և դրանցից յուրաքանչյուրում ընդգրկված երեխաների թիվը)		
11	Վարքային խնդիրներ ունեցող երեխաների թիվ		
12	Հաստատությունից դուրս բժշկական միջամտություն ստացած երեխաների թիվ		
	Այդ թվում՝ հոգեկան առողջության կենտրոն հոսպիտալացված երեխաների թիվ		
13	Վերականգնողական միջամտություն ստացած երեխաների թիվ		
14	Մերձավոր ազգականների, ծնողների հետ հանդիպում ունեցած երեխաների թիվ		
15	Կենսաբանական ընտանիքների հետ վերամիավորման նպատակով գնահատված երեխաների թիվ		
16	Հաստատությունից դուրսգրված շահառուների թիվ		
	Այդ թվում՝ կենսաբանական ընտանիքների հետ միավորված երեխաների թիվ		
	Որդեգրվածներ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
	Խնամատար ընտանիքներ տեղափոխված երեխաների թիվ		

	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
	Խնամակալ ընտանիքներ տեղափոխված երեխաների թիվ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
	Այլ հաստատություններ տեղափոխված շահառուների թիվ		
	Մահացածների թիվ		
	Շրջանավարտ լինելու հիմքով դուրսգրված և անկախ կյանքի անցած շահառուների թիվ		
17	Հաստատությունում գրանցված բռնության դեպքերի թիվ		
	Երեխաների միջև (նշել դեպքերի թիվն ըստ բռնության տեսանկյան)		
	Անձնակազմի կողմից (նշել դեպքերի թիվն ըստ բռնության տեսանկյան)		
18	Վերապատրաստում անցած աշխատակիցների թիվ		

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
<p data-bbox="300 1133 858 1173">Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝</p>  <p data-bbox="644 1249 839 1290">Ս. Մուրադյան</p>	<p data-bbox="903 1133 1362 1214">Տնօրենի պարտականությունները ժամանակավոր կատարող՝</p>  <p data-bbox="1059 1290 1193 1312">(ստորագրություն)</p> <p data-bbox="1331 1249 1541 1290">Տ. Մաթևոսյան</p> <p data-bbox="1273 1330 1331 1352">Կ. Տ.</p>

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

«ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքներին» կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի T1001 «Երեխաների շուրջոթյա խնամքի ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում շուրջոթյա խնամքի իրականացման նպատակով «Մարի Իզմիրյանի անվան մանկատուն» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1 Շահառուների միջին ամսական թվաքանակը	120 շահառու
2 Հաստիքային միավորների թվաքանակը	150.89 հաստիքային միավոր
3 Մարդ/օրերի տարեկան քանակը	43920 մ/օր
4 Մեկ շահառուի հաշվարկով տարեկան անձնական առավելագույն միջին գինը	1326 դրամ
5 Փոփոխուն ծախսեր	58,237.9 հազ. դրամ
6 Հաստատուն ծախսեր	482,797.1 հազ. դրամ
7 Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը	541,035.0 հազ. դրամ

այդ թվում՝

Խնամքի իրականացման գծով

ա/ ըստ ամիսների մարդ/օր

Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)	Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)
հունվար	3720	հուլիս	3720
փետրվար	3480	օգոստոս	3720
մարտ	3720	սեպտեմբեր	3600
ապրիլ	3600	հոկտեմբեր	3720
մայիս	3720	նոյեմբեր	3600
հունիս	3600	դեկտեմբեր	3720
Ընդամենը			43920

բ/ փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	4,932.7	հուլիս	33,892.6
փետրվար	9,547.2	օգոստոս	38,825.3
մարտ	14,479.9	սեպտեմբեր	43,598.9
ապրիլ	19,253.5	հոկտեմբեր	48,531.6
մայիս	24,186.2	նոյեմբեր	53,305.2
հունիս	28,959.8	դեկտեմբեր	58,237.9
Ընդամենը			58,237.9

գ/ փոփոխուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տեսակի հիմնարկային ծածկագրի.

Ապրանքի նվաճումը	Տեստեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Սևնյութերը	Կենցաղային և հանրային անտի կյուլներ	426700	58,237.9
Ընդամենը	x	x	58,237.9

Հաստատուն ծախսերի գծով

ա/ կադրավելիք հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	40,153.6	հուլիս	281,711.5
փետրվար	80,625.4	օգոստոս	321,865.1
մարտ	120,779.0	սեպտեմբեր	362,177.8
ապրիլ	161,091.7	հոկտեմբեր	402,331.4
մայիս	201,245.3	նոյեմբեր	442,643.5
հունիս	241,558.0	դեկտեմբեր	482,797.1
Ընդամենը			482,797.1

բ/ կադրավելիք ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տեսակի հիմնարկային տարրերի.

Տեստեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձագրություն	410000	426,989.1
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	53,958.0
Այլ ծախսեր	480000	1,850.0
Ընդամենը		482,797.1

Նախարարություն

Նախարարության օրինակով կնքված



Կազմակերպություն

Տարեկան պարտականությունները ժամանակավոր կատարող՝

Ս. Արմենյան

(ստորագրություն)



ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

<< 2023 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Շտապներին» կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11001 «Երեխաների շրջապատ խնամքի ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում շրջապատ խնամքի իրականացման նպատակով «Մարի Իզիլդրյանի անվան մանկատուն» ՊՈԱԿ-ին ամսում փոփոխում և հաստատում ծախսերի գծով փոխհատուցման ենթակա ծախսերի վերաբերյալ

հազ.դրամ

Ճանաչման տեղանիշներ			Հաշվետու ժամանակահատվածում					Տարեկան ամբողջական			
Տեստագիտական դասակարգման սխեմայի հաշվարկի անվանումը	Տեստագիտական դասակարգման անախտիկ հաշվարկի անվանումը	Ճանաչարկ	Հաստատված նախահաշվի գումարը	Չհավաստված նախահաշվի գումարը	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Իրականացված և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Իրականացված և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Բազմակողման կազմակերպության անվանումը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ՄՆԴԱԿ ԵՆԸ ՄԱՆԱՆԵՐ՝		x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Փոփոխում ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր		426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Հանրային սննդի նյութեր	426770						0.0	0.0	0.0	
Հաստատում ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411100									
	Մշակույթի, սպորտի և հանրապետական ժամանակակից աշխատողներին յնկատվող աշխատավարձերի և հավելավճարների	411120									
	Պատրաստի ուղղումների հիման վրա յնկատվող աշխատավարձեր	411130									
Դարձակառուցումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ		4112000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Դարձակառուցումներ	411210									
	Դրամական խրախուսումներ	411220									
Ենթակից ծառայություններ		421200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ենթակից ծառայություններ	421210									
	Քիմիական ծառայություններ	421220									
Կոմունալ ծառայություններ		421300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ջրամատակարարման և ջրահեռացման ծառայություններ	421310									
	Այլ կոմունալ ծառայություններ	421390									
Կապի ծառայություններ		421400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կապի ապրանքային ծառայություններ	421410									
	Կրթության խրախուսման և կրթության միջոցառումների խրախուսման գումար										
	Ինտերնետային կապ										
	Փոստային և տեղեկատվային վճարներ	421420									
Ազատավարձային ծախսեր		421500	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գույքի ազատավարձային ծախսեր	421510									
Գույքի և սարքավորումների վաճառվածություն		421600	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գույքի վաճառվածություն	421610									
	Սարքավորումների վաճառվածություն	421620									
Ներքին գործուղումներ		422100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ներքին գործուղումների գումարներ	422110									
	Ներքին գործուղումների գծով կրթությանը ներդրում	422120									
	Ներքին գործուղումների գումարներ (այլ քաղաքում, գյուղում և այլն)	422130									
Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ		423900	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	423910									
Մասնագիտական ծառայություններ		424100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Մասնագիտական ծառայություններ	424110									
Ենթակից և կատարողների ընթացիկ նյութում և պահպանում		425100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ենթակից և կատարողների ընթացիկ նյութում և պահպանում	425110									
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նյութում և պահպանում		425200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նյութում և պահպանում	425210									
	Գրասենյակային սարքավորումների և սարքավորումների ընթացիկ նյութում և պահպանում	425220									
	Այլ մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նյութում և պահպանում	425290									
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ		426100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գրասենյակային նյութեր	426110									
	Հագուստ և հանագուստ	426120									
Ջրամատակարարման նյութեր		426400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Համայնքի ծախսեր	426410									
	Այլ նյութեր և սարքավորումներ միջոցների համար	426490									
Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր		426600	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Բժշկական ընտանյակների նյութեր	426610									
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր		426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կենցաղային նյութեր (Մաքուր և կրկնակի նյութեր)	426710									
	Կենցաղային այլ նյութեր (Ցածրաստիճանային նյութեր և այլն)	426730									
Դարձադիր վճարներ		482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Այլ դարձադիր վճարներ	482350									
Այլ ծախսեր		486100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Այլ ծախսեր	486110									



Տարածված
Գլխավոր հաշվապահ՝
Կ.Տ.
Ս. Մուրադյան



(ստորագրություն)
(ստորագրություն)
Կազմակերպություն
Տարածված պարտավորություններ ժամանակակից կառավարման
Ս. Մարտիկյան
Կ.Տ.

Նախարարություն՝

Կազմակերպություն՝

հասցե՝

h/h
h/hh

հասցե՝

h/h
h/hh

ԱԿՏ

Հանձնման-ընդունման

« » 20—թ.

Պայմանագրի անվանումը՝
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝
Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար, և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն, հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » 20—թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » 2024թ-ից « » 2024թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝ մեկ միավորի հաշվարկով	Մեկ միավորի գինը	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը	Վճարման ենթակա գումարը	Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը
		(դրամ)	(դրամ)	(դրամ)	(հազ.դրամ)	
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
Երեխաների շուրջօրյա խնամք	x	x	x	x	x	x
Փոփոխուն ծախս	Մարդ/օր					
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

Ընդունեց՝

Հանձնեց՝

/ստորագրություն/

ազգանուն

Կ.Տ

/ստորագրություն/

ազգանուն

Կ.Տ.



ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N __
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

« » « » 20—թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 2024թ.

Պայմանագրի համարը՝

Պատվիրատուի անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Կատարողի անվանումը՝

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը « » « » 2024թ.-ից « » « » 2024թ.-ը ընկած ժամանակահատվածում իրականացվել է հետևյալ ծառայությունները.

ՀՀ	Մատուցված ծառայությունների					
	Անվանումը	Տեխնիկական բնութագրերի համառոտ շարադրանքը	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի
1	Երեխաների շուրջօրյա խնամք	Երեխաների սննդի, կրթական, սոցիալ-կենցաղային, բժշկական և այլ պահանջմունքների բավարարում				

Նշումներ անհամապատասխանությունների մասին՝

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ _____ եզրակացություն
/Դրական/բացասական/

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

_____ վարչության պետ

Նախարարություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝



Ս. Մուրադյան

Կ.Տ

Կազմակերպություն

Տնօրենի պարտականությունները ժամանակավոր կատարող՝



Ս. Մաթևոսյան

Կ.Տ

ՔԱՂՎԱԾԹ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻՑ

1. Հիմնարկի անվանումը ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության աշխատակազմ

2. Բյուջետային ծախսերի գործարարական դասակարգման՝

Բաժին	Խումբ	Դաս	Շրջափոխ	Միջոցատեսակ	Սակարարություն
10	04	01	1141	11001	104 016

Շրջափոխի անվանումը՝ «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն»

Միջոցատեսակի անվանումը՝ «Երեխաների շրջափոխի խնամքի ծառայություններ»

3. Հիմնարկի սպասարկող գանձապետական ստորաբաժանի անվանումը՝ ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

4. Գանձապետական բյուջետային կամ արտաբյուջետային հաշվի համարը՝ 900011016863

5. Պայմանագրի կնքման տարին, ամիսը, ամսաթիվը և համարը՝ «__» «__» 2024թ. ՂՏՂ-Ծ1141Մ11001/24-4

6. Գնման ձևը՝ ՂԿ
7. Պայմանագրի կողմ հանդիսացող մատակարարի (կապալառուի կամ ծառայություն մատուցողի) անվանումը՝ «Մարի Իզմիրյանի անվան մանկատուն» ՊՈԱԿ

գրանցման վայրը՝ ք. Երևան Մ. Յարուբյան փող. 13
հարկային հաշվառման կոդը՝ 00841035

սպասարկող գանձապետական ստորաբաժանի անվանումը՝ ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

հաշվեհամարը՝ 900018001553

8. պայմանագրի կատարման ժամկետը՝ 31.12.2024թ.

Չափի միավորը՝ հազար դրամ

Ցուցանիշ	I եռամսյակ				II եռամսյակ				III եռամսյակ				IV եռամսյակ				Ընդամենը									
	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստ	սեպտ	հոկտ	նոյեմբ	դեկտ	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ		մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստ	սեպտ	հոկտ	նոյեմբ	դեկտ	
1																										
Ընթացիկ դրամաշրջաններ պետական և համայնքային ոչ պետական կազմակերպություններին	45,086.3	90,172.6	135,258.9	180,345.2	225,431.5	270,517.8	315,604.1	360,690.4	405,776.7	450,863.0	495,948.7	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	45,086.3	90,172.6	135,258.9	180,345.2	225,431.5	270,517.8	315,604.1	360,690.4	405,776.7	450,863.0	495,948.7	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0	541,035.0

Հատկացման վիճակի ժամկետ	I եռամսյակ				II եռամսյակ				III եռամսյակ				IV եռամսյակ				Ընդամենը													
	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստ	սեպտ	հոկտ	նոյեմբ	դեկտ	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ		մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստ	սեպտ	հոկտ	նոյեմբ	դեկտ					
«15» «02» 2024 թ.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31



Գլխավոր ֆինանսիստի ստորագրությունը՝
Պատասխանատու ստորաբաժանի ղեկավարի ստորագրությունը՝
«02» «02» 2024 թ.վ.վ.