

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ «ԳԱՎԱՌԻ ՄԱՆԿԱՏՈՒՆ» ՊՈԱԿ-ԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

08 « 02 » 2024թ.

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ս. Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Գավառի մանկատուն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունն, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները ժամանակավոր կատարող Ն. Խանդանյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N2323-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11001 «Երեխաների շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից՝ մինչև 239,470,800 (երկու հարյուր երեսունինը միլիոն չորս հարյուր յոթանասուն հազար ութ հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը՝ պարտավորվում է իրականացնել Կազմակերպությունում իրականացնել Կազմակերպությունում խնամվող առանց ծնողական խնամքի մնացած 3-18 տարեկան երեխաների (բացառությամբ ծանր սահմանափակ կարողություններ ունեցող՝ կենտրոնական նյարդային համակարգի օրգանական ու ֆունկցիոնալ ախտահարումներով, բնածին և ձեռքբերովի ֆիզիկական ու մտավոր խնդիրներ ունեցող երեխաների) իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանություն, ապահովում է սննդով, հագուստով, սպիտակեղենով, կոշիկեղենով, անկողնային և անձնական հիգիենայի պարագաներով, նրանց տրամադրում է սոցիալ-հոգեբանական օգնության, առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման, իրավական խորհրդատվության, պրոթեզաօրթոպեդիկ և վերականգնողական պարագաներով ապահովման, բժշկասոցիալական փորձաքննության, հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղղորդման, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի և սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպման ապահովում՝ սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված Միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառումներ) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների, բարեգործական և այլ միջոցների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի բնականոն գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,
բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարելու իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. անհրաժեշտությամբ պայմանավորված կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մամինների հետ.

2.3.3. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածի ձևաչափով նախատեսված միջոցառումների իրականացման մասին ներկայացված կատարողական ամսական հաշվետվության վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել (դրական/բացասական եզրակացություն) պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումների և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են, որի համար տրվում է եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել կազմակերպությունում հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում փոխհատուցման ենթակա ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 4 հավելվածի.

2.4.6. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104 հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.7. Սույն Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10 օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.8. 2024 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով"

2.4.9. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.10. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով կարող է իրականացնել մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից տրվում է Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվա հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երկուական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 5 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում խնամվողների թվաքանակի շարժի և փոխհատուցման ենթակա ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 և 4 հավելվածների:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածին կից Ձևաչափի, ինչպես նաև ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N2323-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2023 թվականի դեկտեմբերի 20-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա

արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի տարեկան գինը 239,470,800 (երկու հարյուր երեսունինը միլիոն չորս հարյուր յոթանասուն հազար ութ՝ հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1. Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինը իր մեջ ներառում է փոփոխուն և հաստատուն ծախսեր.

5.3.1. փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 32,588.600 (երեսուներկու միլիոն հինգ հարյուր ութսունուրեք հազար վեց հարյուր) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ շահառուի հաշվարկով տարեսկզբից աճողական առավելագույն միջին գինը փոփոխուն ծախսերի գծով կազմում է 1272 դրամ:

Վերը նշված մեկ խնամվողի հաշվարկով փոփոխուն ծախսերի գծով մեկ օրվա առավելագույն գինը (տարեսկզբից աճողական) իր մեջ ներառում է ՀՀ կառավարության 2007 թվականի մայիսի 31-ի N 815-Ն որոշումով տարանջատված տարիքային չափաքանակները:

5.3.2. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 206,882.200 (երկու հարյուր վեց միլիոն ութ հարյուր ութսուներկու հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3 կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 5 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցվող գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափը գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում է այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո,

որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2024թ. հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ն ընկած ժամանակահատվածի համար:

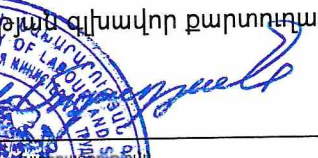
8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N 1, 2, 3, 4, 5, 6 հավելվածները բաղկացած են 12 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները եվ ստորագրությունները

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն	ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության «Գավառի մանկատուն» ՊՈԱԿ ք. Գավառ Օգոստոսի-23 թիվ 106
ք. Երևան, Կառավարական տուն-3	ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	
Հ/Հ 900011016863 ՀՎՀՀ 01506515	Հ/Հ 900178000015 ՀՎՀՀ 08402271
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝  _____ Ս. Մուրադյան	Կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները ժամանակավոր կատարող  _____ Ն. Խանդանյալ
	

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

«Գավառի մանկատուն» ՊՈԱԿ-ն իրականացնում է խնամվող առանց ծնողական խնամքի մնացած՝ 3-18 տարեկան (մասնավոր դեպքերում, առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների թվին պատկանող և 18 տարին լրանալու օրվա դրությամբ տասներկուամյա միջնակարգ կամ նախնական (արհեստագործական) մասնագիտական կամ միջին մասնագիտական պարտադիր կրթությունն ավարտած չլինելու պարագայում՝ մինչև դրա ավարտը, բայց ոչ ավել քան 19 տարեկանը լրանալը), այդ թվում՝ հաշմանդամության կարգավիճակ ունեցող երեխաների (բացառությամբ ծանր սահմանափակ կարողություններ ունեցող՝ կենտրոնական նյարդային համակարգի օրգանական ու ֆունկցիոնալ ախտահարումներով, բնածին և ձեռքբերովի ֆիզիկական ու մտավոր խնդիրներ ունեցող երեխաների) իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանությունը, ապահովում է սննդով, հագուստով, սպիտակեղենով, կոշիկեղենով, անկողնային և անձնական հիգիենայի պարագաներով, նրանց տրամադրում է սոցիալ-հոգեբանական օգնության, առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման, իրավական խորհրդատվության, աջակցող միջոցներով ապահովման, բժշկասոցիալական փորձաքննության, հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղղորդման, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի և սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպման աշխատանքներ:

Կազմակերպությունն իրականացնում է 70 երեխայի շուրջօրյա խնամք՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով՝ 78.4 հաստիքային միավորի միջոցով:

N ը/կ	N	Իրականացվելիք միջոցառման					Պահանջվող գումարը
		Անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնաժամկետը	
	1.	«Երեխաների շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ»	Առանց ծնողական խնամքի մնացած 3-18 տարեկան (մասնավոր դեպքերում, առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների թվին պատկանող և 18 տարին լրանալու օրվա դրությամբ տասներկուամյա միջնակարգ կամ նախնական (արհեստագործական) մասնագիտական	1. Իրականացնում է առանց ծնողական խնամքի մնացած 3-18 տարեկան (մասնավոր դեպքերում, առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների թվին պատկանող և 18 տարին լրանալու օրվա դրությամբ տասներկուամյա միջնակարգ կամ նախնական (արհեստագործական) մասնագիտական կամ միջին մասնագիտական պարտադիր կրթությունն ավարտած չլինելու պարագայում՝ մինչև դրա ավարտը, բայց ոչ ավել քան 19 տարեկանը լրանալը), այդ թվում՝ հաշմանդամության կարգավիճակ ունեցող երեխաների (բացառությամբ ծանր	1.Երեխաների ընդունելությունը, հաշվառումը, խնամքի ծառայությունների տրամադրումը և դուրսգրումը իրականացվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 1 հավելվածով սահմանված կարգով: 2. Համաձայն ՀՀ կառավարության	2024 թվականի դեկտեմբերի 31	Սույն պայմանագրով նախատեսված և ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցների շրջանակներում

	կամ միջին մասնագիտական պարտադիր կրթությունն ավարտած չլինելու պարագայում՝ մինչև դրա ավարտը, բայց ոչ ավել քան 19 տարեկանը (ըստ 1997 թվում՝ հաշմանդամության կարգավիճակ ունեցող երեխաների (բացառությամբ ծանր սահմանափակ կարողություններ ունեցող՝ կենտրոնական նյարդային համակարգի օրգանական ու ֆունկցիոնալ ախտահարումներով, բնածին և ձեռքբերովի ֆիզիկական ու մտավոր խնդիրներ ունեցող երեխաների) շուրջօրյա լրիվ խնամքի կազմակերպումը, երկարաժամկետ կամ որոշակի ժամկետով կացարանի տրամադրումը, 2. Ապահովում է գնահատված կարիքի հիման վրա կազմված անհատական սոցիալական ծրագրին համապատասխան՝ խնամվողի սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացումը, 3. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացումը՝ հաշվի առնելով նրա հոգեկան, սեռատարիքային, ազգային և էթնիկական առանձնահատկությունները, երեխայի նախասիրությունները, հետաքրքրությունները, ընդունակությունները և պահանջմունքները, 4. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվողի առողջ ապրելակերպի (սնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ պայմաններ, կազմակերպում է խնամվողների մասնակցությունը մարզական, մշակութային միջոցառումներին, մրցույթներին, երգի, պարի, նկարչության, մարզական և այլ խմբակների պարապմունքներին՝ հաշվի առնելով նրանց առողջական վիճակը, տարիքային առանձնահատկությունները,	սահմանափակ կարողություններ ունեցող՝ կենտրոնական նյարդային համակարգի օրգանական ու ֆունկցիոնալ ախտահարումներով, բնածին և ձեռքբերովի ֆիզիկական ու մտավոր խնդիրներ ունեցող երեխաների) ընդունելությունը և շուրջօրյա լրիվ խնամքի, երկարաժամկետ կամ որոշակի ժամկետով կացարանի տրամադրումը, 2. Ապահովում է գնահատված կարիքի հիման վրա կազմված անհատական սոցիալական ծրագրին համապատասխան՝ խնամվողի սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացումը, 3. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացումը՝ հաշվի առնելով նրա հոգեկան, սեռատարիքային, ազգային և էթնիկական առանձնահատկությունները, երեխայի նախասիրությունները, հետաքրքրությունները, ընդունակությունները և պահանջմունքները, 4. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվողի առողջ ապրելակերպի (սնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ պայմաններ, կազմակերպում է խնամվողների մասնակցությունը մարզական, մշակութային միջոցառումներին, մրցույթներին, երգի, պարի, նկարչության, մարզական և այլ խմբակների պարապմունքներին՝ հաշվի առնելով նրանց առողջական վիճակը, տարիքային առանձնահատկությունները,	2004 թ N 1324-Ն որոշման 1) Երեխայի խնամքի իրականացումը ընտանեկանին հնարավորինս մոտ պայմաններում (հանգստի սենյակի, դասապատրաստման, անձնական իրերի համար նախատեսված պայմաններ): 2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով երեխայի պաշտպանությունը՝ ա) հոգեբանական և ֆիզիկական բռնությունից, այդ թվում՝ սեռական շահագործումից և այլասերումից, բ) դաժան վերաբերմունքից, գ) աշխատանքի շահագործումից, դ) հանցագործություններից, ե) անուշադրությունից և անարդարությունից, զ) առողջությունը վտանգող նյութերից և կյանքը վտանգող պայմաններից: 3. Հանրակրթական, ներառական դպրոցում ընդգրկված դպրոցահասակ երեխաների թիվը: 4. Խմբակներ, մշակութային միջոցառումներում ընդգրկված երեխաների թիվը: 5. Հատուկ դեպքերում տարիանման	
--	---	---	---	--

	հիգիենայի պարագաներով ապահովումն է, նրանց սոցիալ-հոգեբանական օգնության, առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրման, աջակցող միջոցներով ապահովման, բժշկասոցիալական փորձաքննության կամ ֆունկցիոնալության գնահատման, հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղղորդման, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի և սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպումն է:	հակումները, նախասիրությունները, 5. Կազմակերպում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի ամառային հանգիստը, 6. Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի վարքագծի և զարգացման շեղումների կանխարգելմանը, առողջ ապրելակերպի ձևավորմանը միտված աշխատանքներ, 7. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի կրթությունն ու դաստիարակումը (ներառյալ նախադպրոցական ուսումնական հաստատություններում ընդգրկման միջոցով), այդ թվում՝ կազմակերպում է երեխաների հանրակրթության մեջ ներառումը, որն իրականացվում է հանրակրթական դպրոցներում, իսկ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում՝ հատուկ դպրոցներում ուսումնառելու միջոցով, 8. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի դասապատրաստման գործընթացի կազմակերպումը, այդ գործընթացի համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծումը, դասապատրաստման ընթացքում ցուցաբերում է անհրաժեշտ աջակցություն՝ հաշվի առնելով երեխայի տարիքային առանձնահատկությունները, 9. Հսկողություն է իրականացնում կազմակերպությունում խնամվող երեխայի առաջադիմության և կրթական հաստատություն հաճախելու նկատմամբ,	հնարավորություններ, պետական կազմակերպությանը հարող տարածքի, արտակարգ իրավիճակներում ժամանակին օգնություն ցուցաբերելու, պաշտպանելու և այլնի մասին երեխաներին անհրաժեշտ տեղեկատվություն տրամադրելուն ուղղված մի շարք միջոցառումների իրականացում: 6. Երեխային առողջ, անհրաժեշտ քանակությամբ և տարիքին համապատասխան սննդով ապահովում, մահճակալի և անհրաժեշտ այլ կահույքի տրամադրումը համաձայն ՀՀ կառավարության կողմից ընդունված 2007թ N 815-Ն որոշման: 7. Համաձայն ՀՀ կառավարության 2018 թվականի դեկտեմբերի 13-ի N 1444-Ն որոշման՝ երեխաների անհատական սոցիալական ծրագրերի մշակում և իրականացում: 8. Սոցիալական վերականգնողական միջոցառումների արդյունքում մասնակի կամ ամբողջովին վերականգնված, հասարակություն ներառված երեխաների թիվը:	
--	---	--	--	--

			10. Կազմակերպությունում խնամվող երեխայի հոգեկան, սեռատարիքային, ազգային և էթնիկական առանձնահատկությունները, նախասիրությունները, հետաքրքրությունները, ընդունակությունները և պահանջմունքները հաշվի առնելով՝ իրականացնում է երեխայի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացման ապահովմանը միտված ուսումնադաստիարակչական այլ ծառայություններ, 11. Ըստ անհրաժեշտության իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի բժշկասոցիալական փորձաքննության կամ ֆունկցիոնալության գնահատման կազմակերպում՝ անհրաժեշտ բժշկական փաստաթղթերի ձեռքբերման, նախապատրաստման, բժշկասոցիալական փորձաքննություն կամ ֆունկցիոնալության գնահատում իրականացնող մարմիններ և բժշկական հաստատություններ ուղեկցման և բժշկասոցիալական փորձաքննության կամ ֆունկցիոնալության գնահատում իրականացնելու համար անհրաժեշտ այլ հարցերում աջակցելու միջոցով, 12. Կազմակերպությունում խնամվողի համար կազմակերպում է օկուպացիոն թերապիա (վերականգնողական վարժանքներով թերապիա), 13. Կազմակերպությունում խնամվողի՝ հոգեկան առողջության խնդիրներ ունենալու դեպքում, ցուցաբերում է աջակցություն նրա կլինիկական վիճակի գնահատման նպատակով սկրինինգ-հետազոտությունների կազմակերպմանը,	9. ՀՀ օրենսդրության համապատասխան սանիտարահիգիենի կ նորմերի պահպանումը: 10. Երեխայի առողջ ապրելակերպի (սնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացում: 11. Կրթության իրավունքն իրացնող երեխաների թիվը: 12. Ընտանիքի և հարազատների հետ կապի պահպանումը: 13. Ընտանիքների հետ վերամիավորված երեխաների թիվը:		
--	--	--	---	--	--	--

			14. Կազմակերպությունում խնամվողին ցուցաբերում է աջակցություն կենսաբանական ընտանիքի և ազգականների հետ սոցիալական կապերի վերականգնման և (կամ) ամրապնդման և նրան ընտանիք վերադարձնելու հարցում, եթե դա թիտում է խնամվողի շահերից, 15. Կազմակերպությունում երեխային խնամք տրամադրելու ամբողջ ժամանակահատվածում, այդ երեխային ընտանիքում տեղավորելու հնարավորության մասին համապատասխան տեղեկատվություն ստանալուց հետո, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված ժամկետում դրա մասին տեղեկացնում է կազմակերպության գտնվելու վայրի խնամակալության և հոգաբարձության մարմնին, 16. Կազմակերպում է աշխատանքներ՝ ուղղված կազմակերպության աշխատողների որակավորման բարձրացմանը, նրանց կարողությունների և հմտությունների զարգացմանը, 17. Իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված այլ գործառնություններ:			
--	--	--	--	--	--	--

*Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է ՀՀ աշխատանքի սոցիալական հարցերի նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից՝ միջոցառում իրականացման մասին կից ձևաչափով ներկայացված ամսական բովանդակային հաշվետվության համաձայն ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2016թ. հունիսի 22-ի N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետ նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության, ինչպես նախարարության կողմից իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման վրա, և հիմք են հանդիսանում Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատելու, ինչպես նաև Կազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավման հստակացումը:

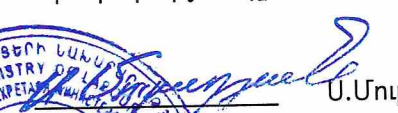
Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատվում է բավարար, եթե վերը նշված արդյունքս բոլոր ցուցանիշները, ըստ ներկայացված եռամսյակային հաշվետվության, կատարվել են նվազագույնը 7-ով:

ՁԵՎԱԶԱՓ

ԱՄԵՆԱՄՍՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ

Հ/Հ	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Արդյունքային ցուցանիշներ	Ընդամեն
	Արդյունքային ցուցանիշ ամսվա վերջին օրվա դրությամբ		
1	Շահառուների փաստացի թվաքանակ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
	Այդ թվում՝ 18 տարեկանը լրացած, սակայն պարտադիր կրթությունը դեռևս չավարտած, հաստատությունում խնամքը շարունակող շահառուների թիվ		
	Արդյունքային ցուցանիշ հաշվետու ժամանակահատվածի ընթացքում		
2	Հաստատություն ընդունված շահառուների թիվ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
3	Հաշմանդամություն ունեցող երեխաների թիվ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
4	Անհատական սոցիալական ծրագրերով ապահովված շահառուների թիվ		
5	ԿԱՊԿ գնահատում ունեցող երեխաների թիվ		
6	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն հաճախող երեխաների թիվ		
7	Կրթություն ստացող երեխաների թիվ		
	Այդ թվում՝ հանրակրթական հիմնական, միջնակարգ կամ ավագ դպրոցում սովորող երեխաների թիվ		
	Հատուկ դպրոցում սովորող երեխաների թիվ		
	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) կամ միջին մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում սովորողների թիվ		
	Տնային ուսուցման մեջ ընդգրկված երեխաների թիվ		
8	15 և բարձր տարիքի երեխաների թիվ		
	Այդ թվում մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող երեխաների թիվ		
9	Խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվ՝ այդ թվում		
	Հաստատության ներսում գործող խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվն ըստ խմբակների (նշել խմբակների ամբողջական անվանումները և դրանցից յուրաքանչյուրում ընդգրկված երեխաների թիվը)		
	Հաստատությունից դուրս գործող խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվն ըստ խմբակների (նշել խմբակների ամբողջական անվանումները և դրանցից յուրաքանչյուրում ընդգրկված երեխաների թիվը)		
10	Վարքային խնդիրներ ունեցող երեխաների թիվ		

11	Հաստատությունից դուրս բժշկական միջամտություն ստացած երեխաների թիվ		
	Այդ թվում՝ հոգեկան առողջության կենտրոն հոսպիտալացված երեխաների թիվ		
12	Վերականգնողական միջամտություն ստացած երեխաների թիվ		
13	Մերժավոր ազգականների, ծնողների հետ հանդիպում ունեցած երեխաների թիվ		
14	Կենսաբանական ընտանիքների հետ վերամիավորման նպատակով գնահատված երեխաների թիվ		
15	Հաստատությունից դուրսգրված շահառուների թիվ		
	Այդ թվում՝ կենսաբանական ընտանիքների հետ միավորված երեխաների թիվ		
	Որդեգրվածներ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
	Խնամատար ընտանիքներ տեղափոխված երեխաների թիվ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
	Խնամակալ ընտանիքներ տեղափոխված երեխաների թիվ		
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ		
	Այլ հաստատություններ տեղափոխված շահառուների թիվ		
	Մահացածների թիվ		
	Չրջանավարտ լինելու հիմքով դուրսգրված և անկախ կյանքի անցած շահառուների թիվ		
16	Հաստատությունում գրանցված բռնության դեպքերի թիվ		
	Երեխաների միջև (նշել դեպքերի թիվն ըստ բռնության տեսանկյունների)		
	Անձնակազմի կողմից (նշել դեպքերի թիվն ըստ բռնության տեսանկյունների)		
17	Վերապատրաստում անցած աշխատակիցների թիվ		

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝  Ս. Մուրադյան (ստորագրություն) Կ. Տ. 	Տնօրենի պարտականությունները ժամանակավոր կատարող՝  Տ. Հովհանյան (ստորագրություն) Կ. Տ. 

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11001 «Երեխաների շտաբային խնամքի ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում շտաբային խնամքի իրականացման նպատակով «Գավառի մանկատուն» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

- | | |
|--|------------------------|
| 1 Շահառուների միջին ամսական թվաքանակը | 70 շահառու |
| 2 Հաստիքային միավորների թվաքանակը | 78.4 հաստիքային միավոր |
| 3 Մարդ/օրերի տարեկան քանակը | 25620 մ/օր |
| 4 Մեկ շահառուի հաշվարկով տարեկան անհատական առավելագույն միջին գինը | 1272 դրամ |
| 5 փոփոխուն ծախսերի գծով | 32,588.6 հազ. դրամ |
| 6 Փոփոխուն ծախսեր | 206,882.2 հազ. դրամ |
| 7 Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը | 239,470.8 հազ. դրամ |

այդ թվում՝

Խնամքի իրականացման գծով

ա/ ըստ ամիսների մարդ/օր

Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)	Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)
հունվար	2170	հուլիս	2170
փետրվար	2030	օգոստոս	2170
մարտ	2170	սեպտեմբեր	2100
ապրիլ	2100	հոկտեմբեր	2170
մայիս	2170	նոյեմբեր	2100
հունիս	2100	դեկտեմբեր	2170
Ընդամենը			25620

բ/ փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	2760.2	հուլիս	18965.5
փետրվար	5342.4	օգոստոս	21725.8
մարտ	8102.6	սեպտեմբեր	24397.0
ապրիլ	10773.8	հոկտեմբեր	27157.2
մայիս	13534.1	նոյեմբեր	29828.4
հունիս	16205.3	դեկտեմբեր	32588.6
Ընդամենը			32588.6

գ/ փոփոխուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական ծածկագրի.

Ապրանքի նվառումը	Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Սննդամթերք	Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700	32588.6
Ընդամենը	x	x	32588.6

Հաստատված ծախսերի գծով

ա/ կադրավեճիչ հաստատված ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

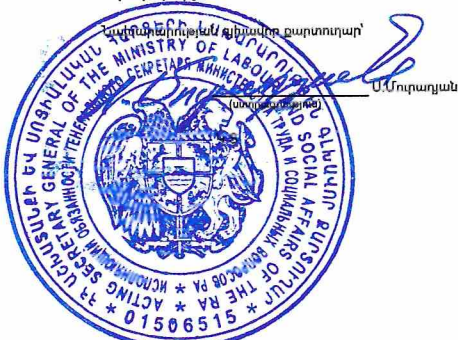
Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	17,195.7	հուլիս	120,725.8
փետրվար	34,569.4	օգոստոս	137,921.4
մարտ	51,765.1	սեպտեմբեր	155,206.1
ապրիլ	69,049.8	հոկտեմբեր	172,401.8
մայիս	86,245.4	նոյեմբեր	189,686.5
հունիս	103,530.1	դեկտեմբեր	206,882.2
Ընդամենը			206882.2

բ/ կադրավեճիչ ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական տարրերի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձավորություն	410000	173,388.8
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	31,873.4
Այլ ծախսեր	480000	1,620.0
Ընդամենը		206,882.2

Նախարարություն

Կազմակերպություն

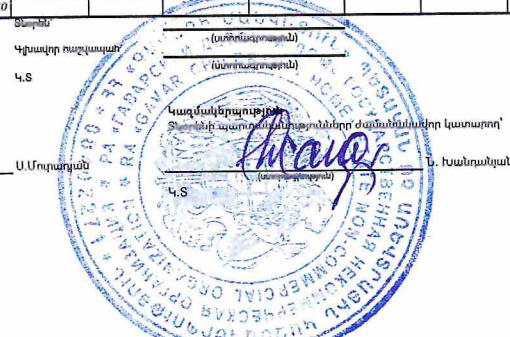
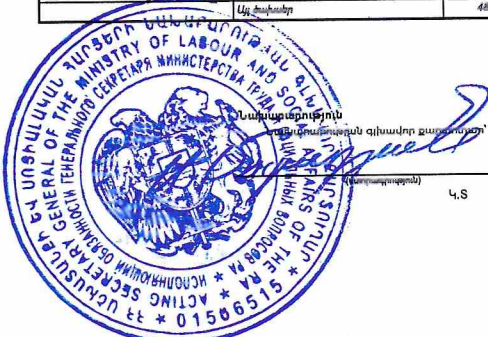


ՀԱՆՎԵՏՎՈՐԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Շտապիչների կանոնադրության և երեխաների աջակցության» ծրագրի 11001 «Երեխաների շրջապատի խնամքի մատչելիության» միջոցառման շրջանակներում շրջապատի խնամքի իրականացման նպատակով «Դավառի մանկատուն» ՊՈԱԿ-ին ամսում փոփոխման և հաստատման ծախսերի գծով փոխհատուցման ենթակա ծախսերի վերաբերյալ

հազ.դրամ

Ծախսային հոդվածներ			Հաշվառման ժամանակահատված					Տարեկան ամփոփում			
Տնտեսագիտական դասակարգման սխեմայի հաշվետվող հատված	Տնտեսագիտական դասակարգման սխեմայի հաշվետվող հատված	Ցուցանիշ	Հաստատված նախատեսվող գումար	Զեղված նախատեսվող գումար	Նախատեսված գումար	Պետական բյուջեի փոխհատուցման ենթակա գումար	Բարձրագույն և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Նախատեսված գումար	Պետական բյուջեի փոխհատուցման ենթակա գումար	Բարձրագույն և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Բարձրագույն և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ԸՆԴԱՄ ԵՆԸ ՄԱՍԻՆԵՐ		x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Փոփոխման ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր		426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Հանրային սննդի նյութեր	426720						0.0	0.0	0.0	
Հաստատման ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ		411000		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		0.0	
	Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411100									
	ժամանակավոր աշխատողների	411120									
	Մասնավորապես	411130									
	Դադարանի բյուջեների հիման վրա մասնավորապես	411200									
Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Պարգևատրումներ	411210									
	Դրամական խրախուսումներ	411220									
Ենթակարգված ծախսեր		421200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		0.0	
	Ենթակարգված ծախսեր	421210									
	Ջնտրոնային ծախսեր	421220									
Կոմունալ ծախսեր		421300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		0.0	
	Ջրամատակարարման և ջրաօժիտման ծախսեր	421310									
	Այլ կոմունալ ծախսեր	421390									
Կապի ծախսեր		421400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կապի աջակցության ծախսեր	421410									
	Գնումների խառնուրդների վճար										
	Միջազգային խառնուրդների գումար										
	Ինտերնետային կապ										
	Փոստային և տեղեկատվության վճարներ	421420									
Ապահովագրական ծախսեր		421500	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գույքի ապահովագրություն	421510									
Գույքի և սարքավորումների վաճառքային ծախսեր		421600	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գույքի վաճառքային	421610									
	Սարքավորումների վաճառքային	421620									
Ներքին գործառնություններ		422100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ներքին գործառնությունների արտադրություն	422110									
	Ներքին գործառնությունների գնում	422120									
	Խրախուսական ծախսեր	422130									
	Ներքին գործառնությունների արտադրության ծախսեր (արտադրող, աշխատող, ծախսեր և այլն)										
Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսեր		423900	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսեր	423910									
Մասնագիտական ծախսեր		424100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Մասնագիտական ծախսեր	424110									
Ենթակարգված և կառուցվածքային ծախսեր		425100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ենթակարգված և կառուցվածքային ծախսեր	425110									
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Տրանսպորտային սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425210									
	Գրասենյակային սարքերի և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425220									
	Այլ մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425290									
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ		426100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գրասենյակային նյութեր	426110									
	Հագուստ և համազգեստ	426120									
Տրանսպորտային նյութեր		426400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Վառելիքի ծախսեր	426410									
	Այլ նյութեր և սարքավորումներ	426490									
Առարկայական և լաբորատոր նյութեր		426600	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Բժշկական քննությունների նյութեր	426610									
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր		426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կենցաղային նյութեր (Մաշկի և հիգիենիկ նյութեր)	426710									
	Կենցաղային այլ նյութեր (Ցորմալի և նյութեր)	426730									
Պարտադիր վճարներ		482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Այլ պարտադիր վճարներ	482350									
Այլ ծախսեր		486100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Այլ ծախսեր	486110									



Նախարարություն՝

Կազմակերպություն՝

հասցե՝
հ/հ
հվհհ

հասցե՝
հ/հ
հվհհ

ԱԿՏ
Հանձնման-ընդունման

« » « » 20__թ.
Պայմանագրի անվանումը՝
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝
Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » « » 20__թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » « » 2024թ-ից « » « » 2024թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝ մեկ միավորի հաշվարկով	Մեկ միավորի գինը	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը	Վճարման ենթակա գումարը	Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը
		(դրամ)	(դրամ)	(դրամ)	(հազ. դրամ)	
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
Երեխաների շուրջօրյա խնամք	x	x	x	x	x	x
Փոփոխուն ծախս	Մարդ/օր					
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

Ընդունեց՝

Հանձնեց՝

/ստորագրություն/
Կ.Տ.

ազգանուն
/ստորագրություն/
Կ.Տ.

ազգանուն

Նախարարություն

Կազմակերպություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Ս.Մուրադյան
(ստորագրություն)

Տնօրենի պարտականությունները
ժամանակավոր կատարող՝

Ն. Խանդանյան
(ստորագրություն)

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N __
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

« » « » 20__թ.

Պայմանագրի անվանումը՝
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 2024թ.

Պայմանագրի համարը՝
Պատվիրատուի անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն
Կատարողի անվանումը՝

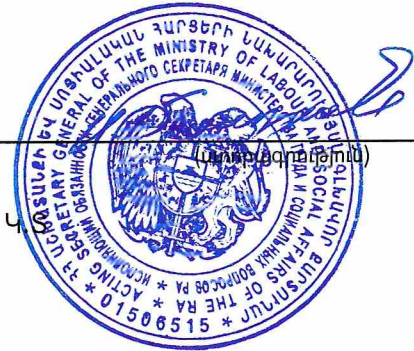
Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը « » « » 2024թ.-ից « » « » 2024թ.-ը ընկալում է ժամանակահատվածում իրականացվել է հետևյալ ծառայությունները.

ՀՀ	Մատուցված ծառայությունների					
	Անվանումը	Տեխնիկական բնութագրերի համառոտ շարադրանքը	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի
1	Երեխաների շուրջօրյա խնամք	Երեխաների սննդի, կրթական, սոցիալ-կենցաղային, բժշկական և այլ պահանջմունքների բավարարում				

Նշումներ անհամապատասխանությունների մասին՝
Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ _____ եզրակացություն
/Դրական/բացասական/
Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝
_____ վարչության պետ

Նախարարություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝



Ս.Մուրադյան

Կազմակերպություն

Տնօրենի պարտականությունները ժամանակապահությամբ կատարող՝



Ն. Խանդանյան