

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ «ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԵՐԵՆԱՅԻ ԵՎ ԸՆՏԱՆԻՔԻ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ» ՊՈԱԿ-ԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«09» « 01 » 2024թ.

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ս. Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Շիրակի մարզի երեխայի և ընտանիքի աջակցության կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝ Գ. Յայլոյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N2323-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11007 «Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաներին ժամանակավոր խնամքի տրամադրման ծառայություններ» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից 234,713,600 (երկու հարյուր երեսունչորս միլիոն յոթ հարյուր տասներեք հազար վեց հարյուր) ՀՀ դրամ, Կազմակերպությունը՝ պարտավորվում է իրականացնել Կազմակերպությունում կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների և նրանց ընտանիքների անդամների սոցիալ-հոգեբանական վերականգնողական աշխատանքները, երեխայի նյութական ու կենցաղային պահանջների բավարարումը, կրթությանն ու դաստիարակությանն օժանդակելը, առաջին բժշկական օգնության ծառայության և խնամքի ապահովումը՝ մինչև երեխային ծնողին վերադարձնելը, կամ երեխայի նկատմամբ խնամակալ կամ հոգաբարձու նշանակելը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ մանկատանը տեղավորման ապահովում՝ սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված Միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառումներ) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների, բարեգործական և այլ միջոցների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Նախարարություն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի բնականոն գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարելու իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. անհրաժեշտությամբ պայմանավորված կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մամիների հետ:

2.3.3. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածի ձևաչափով նախատեսված միջոցառումների իրականացման մասին ներկայացված կատարողական ամսական հաշվետվության վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել (դրական/բացասական եզրակացություն) պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումների և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են, որի համար տրվում է եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել կազմակերպությունում հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում փոխհատուցման ենթակա ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 4 հավելվածի.

2.4.6. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104 հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.7. Սույն Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո 10 օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը.

2.4.8. 2024 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով"

2.4.9. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.10. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությանը միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով կարող է իրականացնել մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից տրվում է Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվա հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երկուական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 5 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում խնամվողների թվաքանակի շարժի և փոխհատուցման ենթակա ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 և 4 հավելվածների:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածին կից Ձևաչափի, ինչպես նաև ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N2323-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 20-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի տարեկան գինը՝ 234,713,600 (երկու հարյուր երեսունչորս միլիոն յոթ հարյուր տասներեք հազար վեց հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերն ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1. Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինը իր մեջ ներառում է փոփոխուն և հաստատուն ծախսեր.

5.3.1. փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 54,166,300 (հիսունչորս միլիոն հարյուր վաթսուներեք հազար երեք հարյուր) ՀՀ դրամ, որից

– Շուրջօրյա խնամքի գծով սննդամթերքի ծախս՝ 35,000,600 (երեսունհինգ միլիոն վեց հարյուր) ՀՀ դրամ, որից

ա) հունվար-փետրվար ամիսների համար հանրային սննդի ծառայությունների առավելագույն չափը՝ 5,850,000 (հինգ միլիոն ութ հարյուր հիսուն հազար) ՀՀ դրամ, ընդ որում մեկ շահառուի հաշվարկով մատուցված ծառայության մեկ օրվա գինը հունվար-փետրվար ամիսների համար կազմում է 1660 դրամ:

բ) մարտ-դեկտեմբեր ամիսների համար հանրային սննդի նյութերի առավելագույն չափը՝ 29,146,500 (քսանինը միլիոն հարյուր քառասունվեց հազար հինգ հարյուր) ՀՀ դրամ, ընդ որում մեկ շահառուի հաշվարկով տարեսկզբից աճողական առավելագույն միջին գինը կազմում է 1905 դրամ:

– Ցերեկային խնամքի գծով հանրային սննդի նյութերի առավելագույն չափը՝ 16,318,500 (տասնվեց միլիոն երեք հարյուր տասնութ հազար հինգ հարյուր) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ խնամվողի հաշվարկով մեկ օրվա առավելագույն գինը կազմում է 645 ՀՀ դրամ:

– Ցերեկային խնամքի գծով երեխայի և նրա ընտանիքի հետազոտման և ախտորոշման համար աշխատողների ուղեվարձ՝ 216,000 (երկու հարյուր տասնվեց հազար) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ այցի գինը կազմում է 600 ՀՀ դրամ:

– Ցերեկային խնամքի գծով երեխաների ուղեվարձ 2,530,000 (երկու միլիոն հինգ հարյուր երեսուն հազար) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ խնամվողի հաշվարկով մեկ օրվա գինը կազմում է 200 ՀՀ դրամ:

– Ցերեկային խնամքի գծով արտակենտրոնում մատուցվող ծառայությունների դիմաց աշխատողների ուղեվարձ՝ 101,200 (հարյուր մեկ հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ այցի գինը կազմում է 200 ՀՀ դրամ:

5.3.2. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 180,547,300 (հարյուր ութսուն միլիոն հինգ հարյուր քառասուներեք հազար երեք հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3 կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 5 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցվող գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափը գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում է այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱՃՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2024թ. հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ն ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N 1, 2, 3.1, 3.2, 4, 5, 6 հավելվածները բաղկացած են 15 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները եվ ստորագրությունները

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն	ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության «Շիրակի մարզի երեխայի և ընտանիքի աջակցության կենտրոն» ՊՈԱԿ ք. Գյումրի, Անանիա Շիրակացու 10
ք. Երևան, Կառավարական տուն-3	ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 9000011216471 ՀՎՀՀ 01506515
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 9000011216471 ՀՎՀՀ 01506515	ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն ՀՀ 900218000884 ՀՎՀՀ 05552136
Նախարարության գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող՝  Ս. Մուրադյան	Կազմակերպության տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝  Գ. Յայլոյան (ստորագրություն)
Կ. Ս.	Կ. Ս.

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐԵՐ

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության «Շիրակի մարզի երեխայի և ընտանիքի աջակցության կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունն իրականացնում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված 0-18 տարեկան երեխաների առավելագույնը 6 ամիս ժամկետով շուրջօրյա խնամքը, նրանց ընտանիքների անդամների համար սոցիալ-հոգեբանական աշխատանքներ, երեխայի նյութական ու կենցաղային պահանջների բավարարումը, կրթությանն ու դաստիարակությանն օժանդակելը, շուրջօրյա խնամքի ծառայությունների վեցամսյա ժամկետը լրանալուց հետո, ելնելով երեխայի լավագույն շահից, երեխայի հետագա խնամքի ձևը սահմանելու վերաբերյալ մասնագիտական եզրակացության ներկայացումը, երեխային և ընտանիքին տրամադրվող աջակցության արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված ուսումնամեթոդական ձեռնարկների, ուղեցույցների, աշխատանքային նյութերի մշակումը, մեթոդական աջակցության տրամադրումը, վերապատրաստումների իրականացումը, առաջին բժշկական օգնության ծառայության և խնամքի ապահովումը՝ մինչև երեխային ծնողին վերադարձնելը կամ երեխայի նկատմամբ խնամակալ կամ հոգաբարձու նշանակելը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ մանկատանը տեղավորելը, ինչպես նաև կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված 2-18 տարեկան երեխաների ցերեկային խնամքը, նրանց ընտանիքի անդամների համար սոցիալ-հոգեբանական աշխատանքների իրականացումը, երեխայի իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանությանն աջակցելը:

Կազմակերպությունն իրականացնում է 160 երեխայի խնամք՝ այդ թվում՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված 60 երեխաների դեպքում՝ շուրջօրյա խնամք, իսկ 100 երեխայի դեպքում՝ ցերեկային խնամք, ընդհանուր՝ 103.46 հաստիքային միավորի միջոցով:

NN ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման					
	Անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագիրը	Ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնաժամկետը	Պահանջ գումար
1.	«Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաներին՝ երեխայի և ընտանիքի աջակցության կենտրոններում ծառայությունների տրամադրում» միջոցառում	Կազմակերպության գործունեության նպատակն է. 1) իրականացնել կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված մինչև 18 տարեկան երեխաների կարճաժամկետ շուրջօրյա խնամքը՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, 2) կազմակերպել կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված 2-18 տարեկան երեխաներին ցերեկային աջակցության ծառայությունների տրամադրումը,	Համաձայն «Երեխայի իրավունքների մասին» ՀՀ օրենքի, «Սոցիալական աջակցության մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի, ԱԱՀ նախարարի 2021 թվականի մայիսի 26-ի N 77-Ա/1 հրամանի՝ Երեխաների աջակցության կենտրոնը. 1) իրականացնում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների ժամանակավոր խնամքը, 2) Կազմակերպում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված, հաշմանդամություն, հոգեֆիզիկական և մտավոր	1. Երեխաների ընդունելությունը, հաշվառումը, խնամքի ծառայություններ ի տրամադրումը և դուրսգրումը իրականացվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 1 հավելվածով	31.12.2024 թ.	Սույն պայմանագրով նախատեսված և < օրենսդրությամբ չարգելված աշխատանքներում

	3) նպաստել կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխայի (ընտանիքի) հիմնական պահանջմունքների և սոցիալական կարիքների բավարարմանը, 4) խթանել կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխայի (ընտանիքի) ներուժի և կարողությունների բացահայտումը, ինքնօգնության, ինքնորոշման ու ծագած հիմնախնդիրներն ինքնուրույն լուծելու ունակությունների զարգացումը, 5) ստեղծել պայմաններ՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխայի ներառումը հասարակություն ապահովելու համար, օժանդակել նրա սոցիալ-մանկավարժահոգեբանակա ն և առողջական խնդիրների լուծմանը, 6) կանխարգելել կյանքի դժվարին իրավիճակը և սոցիալական մեկուսացումը, 7) շուրջօրյա խնամքի ծառայությունների վեցամսյա ժամկետը լրանալուց հետո, ելնելով երեխայի լավագույն շահից, ներկայացնել մասնագիտական եզրակացություն երեխայի հետագա խնամքի ձևը սահմանելու վերաբերյալ:	զարգացման դժվարություններ ունեցող, բռնության ենթարկված, հակասոցիալական վարք դրսևորող, սոցիալապես անապահով, անօթևան, կոնֆլիկտային կամ արտակարգ իրավիճակներում հայտնված ընտանիքիների մինչև 18 տարեկան երեխաների, ինչպես նաև նրանց ծնողների /խնամքն իրականացնող անձի/ ընդունելությունը և տեղավորումը՝ 24-ժամյա աշխատանքային ռեժիմով: 3) Կազմակերպում է մինչև 18 տարեկան կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների (մինչև 6 ամիս) և երեխայի հետ ծնողների /խնամքն իրականացնող անձի/ (մինչև 1 ամիս) շուրջօրյա ժամանակավոր որակյալ խնամքը՝ կարիքին համապատասխան: 4) Տրամադրում է ցերեկային աջակցություն 2-18 տարեկան կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաներին՝ սոցիալ-հոգեբանամանկավարժական, թերապևտիկ, իրավախորհրդատվական, առաջին բժշկական օգնության, սննդի և այլ անհրաժեշտ ծառայությունների տեսքով: 5) Կարիքների գնահատման արդյունքների հաշվի առնմամբ՝ մշակում է երեխայի անհատական սոցիալական ծրագիր և իրականացնում սահմանված միջոցառումները, 6) Խնամակալության և հոգաբարձության մարմինների, մարզպետարանների ոլորտային բաժինների, Միասնական սոցիալական ծառայության տարածքային կենտրոնների, ինչպես նաև բազմամասնագիտական թիմի հետ քննարկում է երեխային կենսաբանական ընտանիք վերադարձնելու կամ ընտանիքից	սահմանված կարգով, 2. Երեխաների խնամքը կազմակերպվում է 2021 թվականի մարտի 25-ի N 412-Ն որոշման և նախարարի 2021 թվականի մայիսի 26-ի N 77-Ա/1 հրամանի համաձայն, 3. Երեխայի կարիքների գնահատումն իրականացվել է ՀՀ ԱՍՀ նախարարի 2007 թվականի դեկտեմբերի N 163-Ն և ՀՀ ԿԳ նախարարի 2007 թվականի դեկտեմբերի 04-ի N 1180-Ն համատեղ հրամանի համաձայն: 4. Համաձայն ՀՀ կառավարության 2004 թ N 1324-Ն որոշման իրականացվում է՝ 1) Երեխայի խնամքի կազմակերպումն ընտանեկանին հնարավորինս մոտ պայմաններում (հանգստի սենյակի, դասապատրաստման, անձնական իրերի համար նախատեսված պայմաններ): 2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ	
--	--	--	--	--

			առանձնացնելու խնդիրները, ինչպես նաև ընտանիքին աջակցելու ուղիները: 7) Կազմակերպում է երեխայի կրթությունը նախադպրոցական, հանրակրթական կամ միջին և նախնական մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում, ինչպես նաև նպաստում է երեխայի հնարավոր կրթությանը: նախապատրաստվելուն: 8) Նպաստում է երեխայի, հաստատությունից դուրս սոցիալ-մշակութային միջոցառումների մասնակցությանը՝ ուղղված նրա սոցիալականացմանն ու ներառմանը հասարակությունում: 9) Կազմակերպում է երեխայի կենցաղային սպասարկումը, ապահովում է խնամքի համար անհրաժեշտ բոլոր պարագաներով, իսկ ցերեկային խնամքի դեպքում՝ տրամադրում է հագուստ, կոշիկ և գրենական պիտույքներ: 10) Ապահովում է համապատասխան սննդով՝ ելնելով երեխայի տարիքից և առողջական վիճակից, խնամքի ձևից: 11) Համագործակցում է երեխաների հիմնախնդիրներով զբաղվող տեղական ինքնակառավարման, պետական մարմինների և հասարակական կազմակերպությունների հետ: 12) Ապահովում է սանհիգիենիկ, հակահամաճարակային պաշտպանության միջոցառումների իրականացումը, 13) Կազմակերպում է մասնագիտական խորհրդատվական աշխատանքներ՝ աշխատակազմի խնդիրները, ընտանիքին աջակցելու ուղիները: ա) հոգեբանական և ֆիզիկական բռնությունից, այդ թվում՝ սեռական շահագործումից և այլասերումից, բ) դաժան վերաբերմունքից, գ) աշխատանքի շահագործումից, դ) հանցագործություններից, ե) անուշադրությունից և անարդարությունից, զ) առողջությունը վտանգող նյութերից և կյանքը վտանգող պայմաններից 5. Արդյունքային ցուցանիշներն են՝ ա) Հանրակրթական դպրոց, խմբակներ, մշակութային միջոցառումներում ընդգրկված երեխաների թիվը: բ) Հատուկ դեպքերում տարիանման հնարավորությունների, պետական կազմակերպությանը հարող		
--	--	--	---	--	--

		կարողությունների և տարածքի, արտակարգ իրավիճակներում ժամանակին օգնություն ցուցաբերելու, պաշտպանելու և այլնի մասին երեխաներին անհրաժեշտ տեղեկատվություն տրամադրելուն ուղղված իրականացված միջոցառումներ:	
	կրակավորման բարձրացմանը: 14) Իրականացնում և խմբային աշխատանքներ երեխայի ընտանիքի անդամների հետ՝ ծնողավարման և կենցաղավարման հմտությունների զարգացման ուղղությամբ, կազմակերպում և մասնագիտական խորհրդատվական աշխատանքներ և անհրաժեշտ ուղղորդումներ:	գ) Համաձայն 2007թ. N 815-Ն որոշման՝ Երեխան ապահովված է առողջ, անհրաժեշտ քանակությամբ և տարիքին համապատասխան սննդով, մահճակալով և անհրաժեշտ այլ կահույքով, դ) առկա է երեխայի սոցիալ-հոգեբանական անհատական ծրագիրը առկայությունը: Ե) պահպանված են ՀՀ օրենսդրության համապատասխան սանիտարահիգիենիկ նորմերը: Գ) իրականացվում են երեխայի առողջ ապրելակերպի (սնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ միջոցառումներ	
	15) Բացառիկ դեպքերում լիազոր մարմնի թույլտվությամբ իրականացնում է երեխայի/խնամքն իրականացնող անձի/շուրջօրյա խնամքի ժամկետի երկարաձգում՝ ելնելով անհրաժեշտությունից՝ միաժամանակ ներկայացնելով հիմնավորում աշխատանքների ընթացքի և ակնկալվող արդյունքների մասին:	Ե) 16-ից 18 տարեկան երեխաների մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված միջոցառումներ:	
	16) Կազմակերպությունում ցերեկային ծառայություն ստացող երեխայի օրինական ներկայացուցչի հետ կնքում է պայմանագիր՝ երեխային խնամք տրամադրելու վերաբերյալ,		
	17) Ցերեկային խնամքի ծառայությունից օգտվող հաշմանդամություն ունեցող և կենտրոնից առնվազն 500 մետր հեռավորությամբ բնակվող տրանսպորտից օգտվող երեխաների համար ապահովում է տրանսպորտի ծախսերի դրամական փոխհատուցում օրական նվազագույնը՝ 200 դրամի և առավելագույնը՝ 400 դրամի չափով:		
	18) Իրականացնում է կազմակերպության աշխատողների (բազմամասնագիտական թիմի) կարողությունների և հմտությունների զարգացմանն ու		

			փորձի փոխանակմանն ուղղված շարունակական աշխատանքներ, 19) Իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված այլ գործառույթներ:	ը) Սոցիալ-հոգեբանական աշխատանքների արդյունքում դժվարին իրավիճակը հաղթահարած երեխաների թիվ: թ) Կազմակերպության վերապատրաստված մասնագետների թիվ:		
--	--	--	---	---	--	--

*Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից՝ միջոցառումների իրականացման մասին կից ձևաչափով ներկայացված ամսական բովանդակային հաշվետվության համաձայն, ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2016թ. հունիսի 22-ի N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետին և նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության, ինչպես նաև նախարարության կողմից իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման վրա, որոնք հիմք են հանդիսանում Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատելու, ինչպես նաև Կազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավման համար:

Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատվում է բավարար, եթե վերը նշված արդյունքային բոլոր ցուցանիշները, ըստ ներկայացված եռամսյակային հաշվետվության, կատարվել են նվազագույնը 75%-ով, շուրջօրյա խնամքի դեպքում՝ անկախ խնամք ստացող շահառուների թվի:

ՁԵՎԱԶԱՓ

ՇՈՒՐՋՕՐՅԱ ԽՆԱՄՔԻ ԱՄԵՆԱՄՍՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ

Հ/Հ	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Արդյունքային ցուցանիշներ
Արդյունքային ցուցանիշ ամսվա վերջին օրվա դրությամբ		
1	Շահառուների թվաքանակ	
	Այդ թվում՝ շուրջօրյա խնամք ստացող	
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ	
Արդյունքային ցուցանիշ հաշվետու ժամանակահատվածի ընթացքում		
2	Հաստատություն ընդունված շահառուների թիվ	
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ	
3	Հաշմանդամություն ունեցող երեխաների թիվ՝	
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ	

4	Անհատական սոցիալական ծրագրերով ապահովված երեխաների թիվ	
5	ԿԱԴԿ գնահատում անցած երեխաների թիվ	
6	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն հաճախող երեխաների թիվ	
7	Կրթություն ստացող երեխաների թիվ	
	Այդ թվում՝ հանրակրթական հիմնական, միջնակարգ կամ ավագ դպրոցում սովորող երեխաների թիվ	
	Հատուկ դպրոցում սովորող երեխաների թիվ	
	Տնային ուսուցման մեջ ընդգրկված երեխաների թիվ	
8	15 և բարձր տարիքի երեխաների թիվ	
	Այդ թվում՝ մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող երեխաների թիվ	
9	Խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվ՝ այդ թվում՝	
	Հաստատության ներսում գործող խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվն ըստ խմբակների (նշել խմբակների ամբողջական անվանումները և դրանցից յուրաքանչյուրում ընդգրկված երեխաների թիվը)	
	Հաստատությունից դուրս գործող խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվն ըստ խմբակների (նշել խմբակների ամբողջական անվանումները և դրանցից յուրաքանչյուրում ընդգրկված երեխաների թիվը)	
10	Վարքային խնդիրներ ունեցող երեխաների թիվ	
11	Հոգեբանական ծառայություններ ստացած երեխաների թիվ	
12	Սոցիալ-մանկավարժական, սոցիալ-իրավաբանական ծառայություն ստացած երեխաների թիվ	
13	Ծնողներին տրամադրված ծառայություններ (նշել ծառայությունների տեսակները)	
14	Ծառայություններ ստացած ծնողների թիվ	
15	Ծնողների համար կազմակերպված դասընթացների թիվ,	
	Այդ թվում՝ դասընթացներին մասնակցած ծնողների թիվն դասընթացների թեմաների (նշել դասընթացի ամբողջական անվանումը և դրան մասնակցած ծնողների թիվը)	
16	Ծառայություններ ստացած բռնության ենթարկված երեխաների թիվ	
17	Կազմակերպությունից դուրս բժշկական միջամտություն ստացած երեխաների թիվ՝ հաշվետու ժամանակահատվածում	
18	Հոգեկան առողջության կենտրոն հոսպիտալացված երեխաների թիվ	
19	Մերձավոր ազգականների, ծնողների հետ հանդիպում ունեցած երեխաների թիվ	
20	Կենսաբանական ընտանիքների հետ վերամիավորման նպատակով գնահատված երեխաների թիվ	
21	Հաստատությունից դուրսգրված շահառուների թիվ	
	Այդ թվում՝	
	Կենսաբանական ընտանիքների հետ միավորված երեխաների թիվ	
	Որդեգրվածներ	
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ	
	Խնամատար ընտանիքներ տեղափոխված երեխաների թիվ	
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ	
	Խնամակալ ընտանիքներ տեղափոխված երեխաների թիվ	
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ	
	Այլ հաստատություններ տեղափոխված շահառուների թիվ	

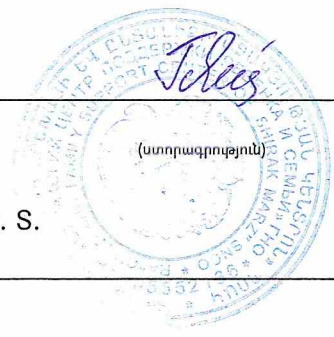
	Շրջանավարտ լինելու հիմքով դուրսագրված և անկախ կյանքի անցած շահառուների թիվ	
	Մահացածների թիվ	
22	Հաստատությունում գրանցված բռնության դեպքերի թիվ	
	Երեխաների միջև (նշել դեպքերի թիվն ըստ բռնության տեսանկյունների)	
	Անձնակազմի կողմից (նշել դեպքերի թիվն ըստ բռնության տեսանկյունների)	
23	Վերապատրաստում անցած աշխատակիցների թիվ	
24	Իրականացված մշակութային և հասարակական միջոցառումների թիվ	

ՁԵՎԱԶԱՓ

ՑԵՐԵԿԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՍՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ

Հ/Հ	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Արդյունքային ցուցանիշներ
	Արդյունքային ցուցանիշ ամսվա սկզբում և վերջին օրվա դրությամբ	
1	Շահառուների փաստացի թվաքանակ	
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ	
	Արդյունքային ցուցանիշ հաշվետու ժամանակահատվածի ընթացքում	
2	Հաշմանդամություն ունեցող երեխաների թիվ՝	
	Այդ թվում՝ աղջիկների թիվ	
3	Անհատական սոցիալական ծրագրերով ապահովված շահառուների թիվ	
4	ԿԱՊԿ գնահատում ունեցող երեխաների թիվ	
5	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն հաճախող երեխաների թիվ	
6	Դպրոցում սովորող երեխաների թիվ	
	Այդ թվում՝ հատուկ դպրոցում սովորող երեխաների թիվ	
7	Արտակենտրոն ծառայություն ստացող երեխաների թիվ	
8	15 և բարձր տարիքի երեխաների թիվ	
	Այդ թվում մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող երեխաների թիվ	
9	Հաստատության ներսում գործող խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվն ըստ խմբակների (նշել խմբակների ամբողջական անվանումները և դրանցից յուրաքանչյուրում ընդգրկված երեխաների թիվը)	
	Հաստատությունից դուրս գործող խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվն ըստ խմբակների (նշել խմբակների ամբողջական անվանումները և դրանցից յուրաքանչյուրում ընդգրկված երեխաների թիվը)	
10	Վարձային խնդիրներ ունեցող երեխաների թիվ	
11	Հոգեբանական ծառայություններ ստացած երեխաների թիվ	
12	Վերականգնողական վարժանքներով (օկուպացիոն) թերապիա ստացած երեխաների թիվ	
13	Սոցիալ-մանկավարժական, սոցիալ-իրավաբանական ծառայություն ստացած երեխաների թիվ	
14	Ծնողներին/օրինական ներկայացուցիչներին, ընտանիքի անդամներին տրամադրված ծառայություններ (նշել ծառայությունների տեսակները)	

15	Ծառայություններ ստացած ծնողների/օրինական ներկայացուցիչների թիվ	
16	Ծնողների/օրինական ներկայացուցիչների, ընտանիքի անդամների համար կազմակերպված դասընթացների թիվ	
	Այդ թվում՝ դասընթացներին մասնակցած ծնողների/օրինական ներկայացուցիչների, ընտանիքի անդամների թիվն ըստ դասընթացների թեմաների (նշել դասընթացի ամբողջական անվանումը և դրան մասնակցած ծնողների թիվը)	
17	Ծառայություններ ստացած բռնության ենթարկված երեխաների թիվ	
18	Վերապատրաստում անցած աշխատակիցների թիվ	
19	Իրականացված մշակութային և հասարակական միջոցառումների թիվ	

Նախարարություն՝ Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝   Ս. Մուրադյան	Կազմակերպություն՝ Տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝   Գ. Յայլոյան Կ. Տ.
---	---

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11007 «Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաներին ժամանակավոր խնամքի տրամադրման ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում «Երեխայի մարզի երեխայի և ընտանիքի աջակցության կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1	Շահառուների միջին ամսական թվաքանակը, որից	150	շահառու
1.1	Շուրջօրյա խնամքի շահառուների միջին ամսական թվաքանակը	60	շահառու
1.2	Ցերեկային խնամքի շահառուների միջին ամսական թվաքանակը	100	շահառու
2	Հաստիքային միավորների թվաքանակը	103.46	հաստիքային միավոր
3	Փոփոխուն ծախս՝ սնունդ, որից		
3.1	Սնունդ շուրջօրյա խնամքի համար		
	Կենտրոնում մատուցվելիք ծառայության մարդ/օրերի տարեկան քանակը	21960	մարդ/օր
	Մեկ շահառուի հաշվարկով մատուցված ծառայության մեկ օրվա գինը հունվար-փետրվար ամիսների համար	1950	ՀՀ դրամ
	Մեկ շահառուի հաշվարկով տարեկանից աճողական առավելագույն միջին գինը մարտ-դեկտեմբեր ամիսների համար	1524	ՀՀ դրամ
	Սննդամթերքի ծախս	35,000.6	հազար դրամ
3.2	Սնունդ ցերեկային խնամքի համար		
	Կենտրոնում մատուցվելիք ծառայության մարդ/օրերի տարեկան քանակը	25300	մարդ/օր
	Մեկ շահառուի հաշվարկով մատուցված ծառայության մեկ օրվա գինը	645	ՀՀ դրամ
	Սննդամթերքի ծախս	16,318.5	հազար դրամ
4	Փոփոխուն ծախս՝ ընտանիքների հետազոտում և ախտորոշում		
	Երեխայի և նրա ընտանիքի հետազոտման և ախտորոշման նպատակով մասնագիտական խմբի /ամսական 30 ընտանիք/ այցերի տարեկան քանակը	360	այց
	Մեկ ընտանիքի հետազոտման և ախտորոշման գինը /3 անձ, յուրաքանչյուրին 200 դրամ/	600	ՀՀ դրամ
	Երեխայի և նրա ընտանիքի հետազոտման և ախտորոշման համար աշխատողների ուղեվարձ	216.0	հազար դրամ
5	Փոփոխուն ծախս՝ երեխաների ուղեվարձ		
	Ուղեվարձից օգտվող երեխաների ամսական թվաքանակը	50	շահառու
	Ուղեվարձից օգտվող երեխաների տարեկան մարդ/օրերի քանակը	12650	մարդ/օր
	Ուղեվարձից օգտվող երեխաների մեկ օրվա գինը	200	ՀՀ դրամ
	Երեխաների ուղեվարձ	2,530.0	հազար դրամ
6	Փոփոխուն ծախսեր՝ աշխատողների ուղեվարձ		
	Արտակենտրոնում մատուցվող ծառայություններ՝ մասնագիտական խմբի /2 անձ յուրաքանչյուր աշխատանքային օր/ այցերի տարեկան քանակը	506	այց
	Ուղեվարձից օգտվող աշխատողների մեկ օրվա գինը	200	ՀՀ դրամ
	Արտակենտրոնում մատուցվող ծառայությունների դիմաց աշխատողների ուղեվարձ	101.2	հազար դրամ
7	Ընդամենը՝ փոփոխուն ծախսեր	54,166.3	հազար դրամ
8	Հաստատուն ծախսեր	180,547.3	հազար դրամ
9	Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը	234,713.6	հազար դրամ

այդ թվում՝

Փոփոխուն ծախսեր՝ սնունդ

Սննդի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական ծածկագրի

Ապրանքի նվաճումը	Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ օրվա չափաքանակը մեկ շահառուի հաշվով (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Պայմանագրային այլ ծառայությունների ձեռքբերում (շուրջօրյա խնամքի համար)	Կենցաղային և հանրային սննդի ծառայություններ	423600	1950	7020.0
Սննդամթերք (շուրջօրյա խնամքի համար)	Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700	1524	27980.6
Սննդամթերք (ցերեկային խնամքի համար)	Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700	645	16318.5

Փոփոխուն ծախսեր՝ ընդունիչների հետազոտում և ախտորոշում

Մասնագիտական խմբի այցերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական ծածկագրի.

Անվանումը	Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ օրվա չափաքանակը մեկ այցի հաշվով (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Աշխատողների ուղեվարձ	Ներքին գործողություններ	422100	600	216.0

Փոփոխություն ծախսեր՝ երեխաների ուղեվարձ

Երեխաների ուղեվարձերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնտրագիտական ծածկագրի.

Անվանումը	Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ օրվա չափաքանակը մեկ շահառուի հաշվով (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Երեխաների ուղեվարձ	Ներքին գործուղումներ	422100	200.0	2,530.0

Փոփոխություն աշխատողների ուղեվարձ

Աշխատողների ուղեվարձերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնտրագիտական ծածկագրի.

Անվանումը	Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ օրվա չափաքանակը մեկ սպասարկողի հաշվով (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Աշխատողների ուղեվարձ	Ներքին գործուղումներ	422100	200.0	101.2

Հաստատված ծախսերի գծով

Կարգավիճվող հաստատված ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնտրագիտական տարրերի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձավորություն	410000	153,111.4
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	25,725.9
Այլ ծախսեր	480000	1,710.0
Ընդամենը		180,547.3

Դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	19,559.5	հուլիս	136,916.5
փետրվար	39,119.0	օգոստոս	156,476.0
մարտ	58,678.5	սեպտեմբեր	176,035.5
ապրիլ	78,238.0	հոկտեմբեր	195,595.0
մայիս	97,797.5	նոյեմբեր	215,154.1
հունիս	117,357.0	դեկտեմբեր	234,713.6
Ընդամենը			234,713.6

Նախարարություն



Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Ս. Մուրադյան

Կազմակերպություն



Տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

Գ. Յալոյան

Հաշվետվություն

ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11007 «Կյանքի դժվարին իրավիճակի հայտնված երեխաներին ժամանակավոր խնամքի տրամադրման ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում շուրջօրյա խնամքի իրականացման պատճառով «Շիրակի մարզի երեխայի և ընտանիքի աջակցության կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի կողմիցամսում փաստացի խնամվող թվաքանակի շարժի վերաբերյալ

ՀՀ	Հաշվետու ժամանակաշրջանը	Միջին Հաշվետու ժամանակաշրջանի օրերի թիվը	Հաշվետու ժամանակաշրջան		Ընդամենը	Դուրս գրվել են	Դուրս գրվել են	այդ թվում				Ժամանակավոր բացակայող շահառուների թիվը	Ժամանակավոր բացակայությունից վերադարձված շահառուների թիվը	Շահառուների փաստացի մարդ/օրերի թիվը	Ժամանակավոր բացակայող շահառուների թիվը	Շահառուների փաստացի մարդ/օրերի թիվը	Ժամանակավոր բացակայող շահառուների թիվը	Շահառուների փաստացի մարդ/օրերի թիվը	Ժամանակավոր բացակայող շահառուների թիվը	Շահառուների փաստացի մարդ/օրերի թիվը	Ժամանակավոր բացակայող շահառուների թիվը
			Դուրս գրվել են	Դուրս գրվել են				Դուրս գրվել են	Դուրս գրվել են	Դուրս գրվել են	Դուրս գրվել են										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1						0								0	x	x			0	0	#D
	Ընդամենը	0	x	x	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x	x	x	0	0	0	0	#D

ՊՈԱԿ-ի տնօրեն
(ստորագրություն)
Գլխավոր հաշվապահ
(ստորագրություն)
Կ.Տ.
(անուն, ազգանուն)

Նախարարություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

(ստորագրություն)
Կ.Տ.

Ս. Մուրադյան

Կազմակերպություն

Տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

(ստորագրություն)
Կ.Տ.

Գ. Յալոյան



ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2023թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11007 «Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաներին ժամանակավոր խնամքի տրամադրման ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում ցերեկային խնամքի իրականացման նպատակով «Շիրակի մարզի երեխայի և ընտանիքի աջակցության կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի կողմիցամսում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ

1 փաստացի շահառուների թվաքանակի շարժ.

ՀՀ	Հաշվետու ժամանակաշրջանը	Հաշվետու ժամանակաշրջանի օրերի թիվը	Գրանցված շահառուների թիվը հաշվետու ժամանակաշրջանի ավգում	Ընդունվել են	Դուրս են գրվել	այդ թվում		Սուր ընտրված և ժամանակավոր/բացակայությամբ վերադարձված խնամվողների (շահառուների)	Ժամանակավոր բացակայող խնամվողների (շահառուների) բացակա մարդ/օրերի թիվը	Խնամվողների (շահառուների) փաստացի մարդ/օրերի թիվը	Հաշվետու ժամանակաշրջանում խնամվողների (շահառուների) միջին թիվը
						Տեղափոխվել են շրջօրյա հաստատություններ	Երկրորդական				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1									0	#DIV/0!	
Ընդամենը		0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	

3 հետազոտման համար հաշվառված ընտանիքների և այդ ընտանիքների ռիսկի գոտում հայտնված երեխաների շարժ

ՀՀ	Հաշվետու ժամանակաշրջանը	Հաշվետու ժամանակաշրջանի օրերի թիվը	Հաշվետու ժամանակաշրջանի սկզբում հետազոտման համար հաշվառված ընտանիքների և դրանց ռիսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը		Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում հետազոտման համար հաշվառված ընտանիքների և դրանց ռիսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը		Հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի հետազոտվող ընտանիքների և դրանց ռիսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը		Հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի հետազոտված ընտանիքների և դրանց ռիսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը		Հաշվետու ժամանակաշրջանում հետազոտության արդյունքում կազմակերպության շտեմարան ընդգրկված, ռիսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը	
			ընտանիք	երեխա	ընտանիք	երեխա	ընտանիք	երեխա	ընտանիք	երեխա	ընտանիք	երեխա
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1												
Ընդամենը		0	x	x	0	0	0	0	0	0	0	0

ՊՈԱԿ-ի տնօրեն

Գլխավոր հաշվապահ

(ստորագրություն)

(անուն, ազգանուն)

(ստորագրություն)

(անուն, ազգանուն)

Կ.Տ.

Նախարարություն

Կազմակերպություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

Ս. Մուրադյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

(ստորագրություն)

Գ. Յալոյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

[illegible]

(ပထမအကြိမ်အတွက်)

(ပထမအကြိမ်အတွက်)

22. *Staphylococcus aureus*

...and the



Գ. Յալոյան

150

10

10

100

Նախարարություն՝

հասցե՝

հ/հ
հվհհ

հասցե՝

հ/հ
հվհհ

ԱԿՏ
Հանձնման-ընդունման

« » « » 202__թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝

Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » « » 202__թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » « » 202__թ-ից « » « » 202__թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝ մեկ միավորի հաշվարկով	Մեկ միավորի գինը	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը	Վճարման ենթակա գումարը	Վճարման վերջնաժամկետը՝ ամիս, ամսաթիվը
		(դրամ)	(դրամ)	(դրամ)	(հազ. դրամ)	
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
Փոփոխուն ծախս, այդ թվում	x	x	x	x	x	x
Սնունդ երեխաների շուրջօրյա խնամքի համար	Մարդ/օր					
Սնունդ երեխաների ցերեկային խնամքի համար	Մարդ/օր					
Կյանքի դժվարի իրավիճակում հայտնված երեխայի և նրա ընտանիքի հիմնախնդիրների հետազոտում և ախտորոշում	այց					
Ուղեվարձից օգտվող երեխաների հասանելիք գումարը	Մարդ/օր					
Ուղեվարձից օգտվող աշխատողների հասանելիք գումարը	այց					
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

ընդունեց՝

հանձնեց՝

/ստորագրություն/

ազգանուն

Կ.Տ

/ստորագրություն/

ազգանուն

Կ.Տ.

Նախարարություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

(ստորագրություն)
Կ.Տ

Ս. Մուրադյան

Կազմակերպություն

Կազմակերպության տնօրենի տեղակալ,
տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

(ստորագրություն)
Կ.Տ

Գ. Յայլոյան

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N __
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

« » « » 202__թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 202__թ.

Պայմանագրի համարը՝

Պատվիրատուի անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Կատարողի անվանումը՝

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը « » « » 202__թ.-ից « » « » 202__թ.-
ը ընկած ժամանակահատվածում իրականացվել է հետևյալ ծառայությունները.

ՀՀ	Մատուցված ծառայությունների					
	Աշխատանք ային օրերի թիվը	Տեխնիկական բնութագրերի համառոտ շարադրանքը	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի
1		Շուրջօրյա խնամքի գծով մատուցած ծառայություններ՝ սնունդ /մարդ/օր/				
2		Ցերեկային խնամքի գծով մատուցած ծառայություններ՝ սնունդ /մարդ/օր/				
3		Ցերեկային խնամքի գծով կյանքի դժվարի իրավիճակում հայտնված երեխայի և նրա ընտանիքի հիմնախնդիրների հետազոտում և ախտորոշում /այց/				
4		Ցերեկային խնամքի գծով ուղեվարձից օգտվող երեխաների մարդ/օրեր -ի թիվը /այց/				
5		Ցերեկային խնամքի գծով ուղեվարձից օգտվող աշխատողների այցերի թիվը /այց/				

Նշումներ անհամապատասխանությունների մասին՝

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ _____ եզրակացություն
/Դրական/բացասական/

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝
_____ վարչության պետ

Նախարարություն

Կազմակերպություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Կազմակերպության տնօրենի տեղակալ,
տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

(ստորագրություն)

Ս. Մուրադյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ

Կ.Տ

ՔՐՈՂԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՏ

1. Հիմնարկի անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի

2. Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման՝ նախարարության աշխատակազմ

3. Հիմնարկի սպասարկող գանձապետական ստորաբաժանի անվանումը՝ ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

Բաժին	Խումբ	Դաս	Ծրագիր	Միջոցառում	Սախարարություն
10	04	01	1141	11007	104016

Ծրագրի անվանումը՝ «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն»

Ծրագրի անվանումը՝ «Կանանց դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների ժամանակավոր խնամքի տրամադրման ծառայություններ»

4. Գանձապետական բյուջետային կամ արտաբյուջետային հաշվի համարը՝ 900011216471

5. Պայմանագրի կնքման տարին, ամիսը, ամսաթիվը և համարը՝ 2024թ. 11.02.2024թ. ԴՏԳ-Ն141/11007/24-2

Ձեռք բերվող ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը*	Բյուջետային ծախսերի տեսակ	Սախարարություն										Զառի փաթեթը՝ հազար դրամ		
		I Եռամսյակ		II Եռամսյակ		III Եռամսյակ		IV Եռամսյակ		V Եռամսյակ		VI Եռամսյակ		Ընդամենը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ընթացիկ դրամաշնորհներ փետրվարի և համալրական ոչ առևտրային կազմակերպություններին	463700	19,559.5	39,119.0	58,678.5	78,238.0	97,797.5	117,357.0	136,916.5	156,476.0	176,035.5	195,595.0	215,154.1	234,713.6	234,713.6
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		19,559.5	39,119.0	58,678.5	78,238.0	97,797.5	117,357.0	136,916.5	156,476.0	176,035.5	195,595.0	215,154.1	234,713.6	234,713.6

Պայմանագրով նախատեսված կանխավճարի											
Մարման ժամկետը 2024թ. (Բյուջեից հատկացված կամ արտաբյուջեից հատկացված կանխավճարի գծով)											
I Եռամսյակ		II Եռամսյակ		III Եռամսյակ		IV Եռամսյակ		V Եռամսյակ		VI Եռամսյակ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15.02.2024թ.											

Գլխավոր ֆինանսիստի ստորագրությունը՝

Պատասխանատու ստորաբաժանի ղեկավարի ստորագրությունը

02.02.2024թ.