

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N 1

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«23» հունվարի 2023թ.

Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության ոստիկանությունը, ի դեմս ՀՀ ներքին գործերի նախարարության ոստիկանության պետ-ներքին գործերի նախարարի տեղակալ, ոստիկանության գեներալ-մայոր Ա. Հովհաննիսյանի (այսուհետ՝ Ոստիկանություն), որը գործում է կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Ոստիկանության տեսալուսանկարահանող էլեկտրոնային համակարգերի կառավարման կենտրոն» պետական ոչ առևտրային Կազմակերպությունը, ի դեմս տնօրեն Ա. Ավետիսյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2022 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2111-Ն որոշումը (այսուհետ՝ Որոշում), «1158 . 11001 . Ոստիկանության ոլորտի քաղաքականության մշակում, կառավարում, կենտրոնացված Միջոցառումների, մոնիթորինգի և վերահսկողության իրականացում» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն Պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն Պայմանագրով Ոստիկանությունը պարտավորվում է դրամաշնորհային ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր, Պայմանագրի հավելված N3) իրականացման նպատակով Պայմանագրի 5.1 կետով սահմանված կարգով Կազմակերպությանը հատկացնել Որոշմամբ նախատեսված՝ գումարը 3,210,000,000 (երեք միլիարդ երկու հարյուր տասը միլիոն) ՀՀ դրամ (ներառյալ՝ ԱԱՀ-ն), իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է Ծրագիրն իրականացնել Որոշմամբ և սույն Պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2. Ծրագրով նախատեսված՝ Կազմակերպության կողմից իրականացվելիք Միջոցառումները (այսուհետ՝ Միջոցառումներ) ներկայացված են սույն Պայմանագրի **հավելված 1-ում**:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Ոստիկանությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ (այդ թվում՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարության միջոցով) ստուգելու Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. Որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունելու իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց

հայելված 4639.
23.01.23թ.

վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջելու վճարել սույն Պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու սույն Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում Ծրագրի իրականացումը, կամ Ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ՝ Պայմանագրով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի իրականացվելու,

բ. Կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է Ծրագրով նախատեսված առանձին Միջոցառումների իրականացման ժամկետները (միջոցառումների իրականացման ժամկետներ նախատեսված լինելու դեպքում),

գ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում Ծրագրով սահմանված պահանջներին.

2.1.4. սույն Պայմանագիրն ՀՀ օրենսդրությամբ կամ սույն Պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառման արդյունքը Ոստիկանության կողմից ընդունվելուց հետո պահանջելու համապատասխան վճարման ենթակա գումարը.

2.3. Ոստիկանությունը պարտավոր է՝

2.3.1. Ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել Ծրագրի (առանձին Միջոցառումների) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.3.3. իրականացնել Ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ.

2.3.4. իրականացված Միջոցառման մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում :

Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված Միջոցառումը համապատասխանում է Ծրագրի և սույն Պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.3.5 Սույն Պայմանագրի կնքումից հետո 3-օրյա ժամկետում Կազմակերպության կողմից դրամաշնորհի ստանալու համար նախատեսված Ծրագիրը, այնուհետև, Ծրագրի կատարման վերաբերյալ ներկայացված հաշվետվությունը ընդունելուց հետո 3-օրյա ժամկետում հրապարակել իր պաշտոնական՝ www.police.am ինտերնետային կայքում:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. իրականացնել Ծրագրի շրջանակներում Ոստիկանության կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության հաշվապահական հաշվառման N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան հաշվառում.

2.4.2. Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական Միջոցներն օգտագործել Ծրագրով և (կամ) սույն Պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով.

2.4.3. կատարել Ոստիկանության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. սույն Պայմանագրով սահմանված կարգով Ոստիկանություն ներկայացնել Միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվություններ, իսկ Ծրագրի ավարտից հետո՝ ամփոփ հաշվետվություն.

2.4.6. սույն Պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու Ոստիկանության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.7. Ոստիկանության կողմից առանձին Միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է անվճար՝ Ոստիկանության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

2.4.8. Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

2.4.9. Պայմանագրով սահմանված Միջոցառումների տարեկան արդյունքները թերակատարելու դեպքում, դրա արդյունքում առաջացած գումարները վերադարձնել ՀՀ պետական բյուջե՝ մինչև տվյալ բյուջետային տարվա նախավերջին աշխատանքային օրը:

2.4.10 «Սույն Պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների տարեկան արդյունքներն ընդունվելուց հետո առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) Կազմակերպությունը վերադարձնում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ արդյունքն ընդունվելուն հաջորդող տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում, ոչ ուշ, քան մինչև 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ը»:

Ընդ որում՝ սույն պարբերությամբ սահմանված Պայմանը նախատեսվում է նաև տվյալ բյուջետային տարվա ընթացքում կնքվելիք Պայմանագրերում:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Ոստիկանությունը Ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Ոստիկանության և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

3.4. Ոստիկանությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Պայմանագրի արդյունքի հանձնման և ընդունման կարգը

4.1 Պայմանագրի արդյունքն ընդունվում է Ոստիկանության կողմից լիազորված պատասխանատու ստորաբաժան (այսուհետ՝ Պատասխանատու ստորաբաժանում) և Կազմակերպության միջև հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրմամբ:

Պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների կատարման համար յուրաքանչյուր եռամսյակին հաջորդող ամսվա 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում ներառյալ

Կազմակերպությունը Պատասխանատու ստորաբաժանմանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ հանձնման-ընդունման ակտը և դրամաշնորհային հաշվետվությունը :

4.2 Եթե իրականացված Միջոցառումը համապատասխանում է Պայմանագրի պայմաններին, Պատասխանատու ստորաբաժանումը Պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված մինչև 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և Կազմակերպությանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտը:

4.3 Եթե իրականացված Միջոցառումը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում Պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատասխանատու ստորաբաժանումը չի ստորագրում հանձնման-ընդունման ակտը և Պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում Կազմակերպությանը հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման ակտը՝ նշելով դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած անհամապատասխանությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատասխանատու ստորաբաժանումը ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար Պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կազմակերպության նկատմամբ կիրառում է Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.4 Եթե Պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատասխանատու ստորաբաժանումը չի ընդունում Պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա իրականացված Միջոցառումը համարվում է ընդունված և Պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատասխանատու ստորաբաժանումը Կազմակերպությանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտը:

5. Վճարման կարգը և ժամկետները

5.1. Կազմակերպությանը վճարումները կատարվում են կանխավճարային սկզբունքով՝ սույն Պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (**հավելված N 2**) նախատեսված չափերով և եռամսյակային համամասնությամբ: Եթե այդ եռամսյակում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է տվյալ եռամսյակի առաջին 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

5.2 Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հաստատված հանձնման-ընդունման ակտերի հիման վրա, կատարված վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1 Կազմակերպությունը պատասխանատվություն է կրում սույն Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

6.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Ծրագրին չհամապատասխանող պարտավորություն իրականացնելու յուրաքանչյուր դեպքում Կազմակերպությունից գանձվում է տուգանք՝ Պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում՝ տուգանքը հաշվարկվում է նաև Պայմանագիրը սահմանված ժամկետներում կատարելու, սակայն Ոստիկանության կողմից չընդունվելու, ինչպես նաև հաշվետվությունները Պայմանագրով սահմանված ժամկետներում չներկայացնելու դեպքերում:

6.3 Պայմանագրով նախատեսված Ծրագրի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կազմակերպությունից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝

Պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Միջոցառման իրականացման արդյունքում Կազմակերպությանը վճարման ենթակա գումարների հետ:

Տույժը հաշվարկվում է աշխատանքային օրերով՝ Պայմանագրի չկատարված մասի գնի նկատմամբ

6.5 Ոստիկանության կողմից Պայմանագրի 4.1 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Կազմակերպության նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց Պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

7.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև Կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված Կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման Պայման է հանդիսանում Պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների Ոստիկանության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

8. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

8.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության Միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու Պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9. Եզրափակիչ դրույթներ

9.1. ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված Ծրագիրը հանդիսանում է սույն Պայմանագրի անբաժանելի մասը (**հավելված 3**):

9.2 այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում

արձանագրվում է, որ մինչև Պայմանագրի կնքումը, Պայմանագրի կողմը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո ՀՀ ոստիկանությունը միակողմանիորեն լուծում է Պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև Պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն, հիմք կհանդիսանային Պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում՝ Ոստիկանությունը չի կրում Պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Պայմանագրի կողմի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Ոստիկանության կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով Պայմանագիրը լուծվել է:

9.3 Կազմակերպության կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Ոստիկանությունը հրապարակում է իր պաշտոնական՝ police.am ինտերնետային կայքէջում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը:

Կազմակերպությունը, Պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը սույն կետում նշված կայքում հրապարակվելու օրը պետական մարմինը այն ուղարկվում է նաև Կազմակերպության էլեկտրոնային փոստին:

9.4 Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

9.5 Պայմանագիրը կնքվում է Պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է Պայմանագրի մեկ օրինակ:

9.6 Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև սույն Պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները.

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ
ՀՀ ներքին գործերի նախարարության
Ոստիկանություն
ք. Երևան, Նալբանդյան 1302

ԿԱՏԱՐՈՂ
«Ոստիկանության տեսալուսանկարահանող
էլեկտրոնային համակարգերի կառավարման
կենտրոն» ՊՈԱԿ
ք. Երևան, Նոր Նորք ,Ջուղայի 1/9
Հեռ. +(374) 94 373373

Գ/Հ 900011021947
ՀՎՀՀ 01533334

Գ/Հ 900018009291
ՀՎՀՀ 01043214

Հավելված 2
 2023 թ. հունվարի ____-ին
 կնքված N _____ պայմանագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

հազ. դրամ

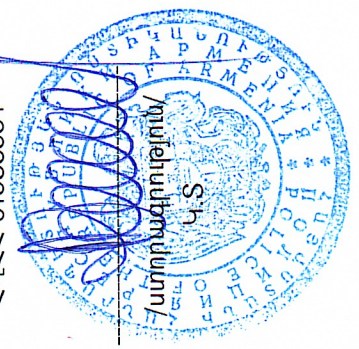
Երբ բերվող պարանգի, առարկության սկզբնական թիվը	Բյուջետային ծախսերի տես. դասակարգման հորվածը	I Եռամսյակ			II Եռամսյակ			III Եռամսյակ			IV Եռամսյակ			Ընդամենը	
		մոլիստգլի	տմոյ	լվմո	ոլմոյ	ոլլոս	ոլլոս	ոլլոս	ոլլոս	ոլլոս	ոլլոս	ոլլոս	ոլլոս		ոլլոս
անշնորհային ծրագիր	4639	802500.0	802500.0	802500.0	1605000.0	1605000.0	1605000.0	2407000.0	2407000.0	2407000.0	2407000.0	2407000.0	32100000.0	32100000.0	32100000.0

Միջոցառման կատարման դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2023 թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ Ներքին գործերի նախարարության
 ոստիկանություն
 ք. Երևան, Նալբանդյան 1302

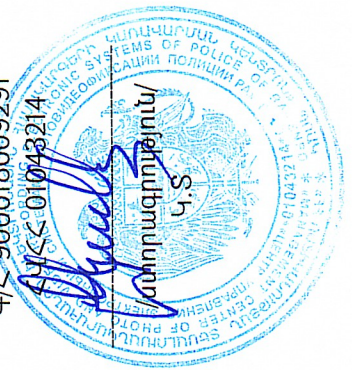
Գ/Հ 900011021947
 ՀՎՀՀ 015333334



ԿԱՏԱՐՈՂ

«Ոստիկանության տեսչության կարահանող
 էլեկտրոնային համակարգերի կառավարման
 կենտրոն» ՊՈԱԿ
 ք. Երևան, Նոր Նորք, Ջուղայի 1/9
 Հեռ. +(374) 94 373373

Գ/Հ 9000180009291
 ՀՎՀՀ 01043314



ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

«Ոստիկանության տեսալուսանկարահանող էլեկտրոնային համակարգերի կառավարման կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությանը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) 2023թ.-ի ՀՀ պետական բյուջեի «1158.11001.

Ոստիկանության ոլորտի քաղաքականության մշակում, կառավարում, կենտրոնացված միջոցառումների, մոնիթորինգի և վերահսկողության իրականացման» միջոցառման իրականացման

1. Բովանդակություն

Կենտրոնը հիմնադրվել է 2022թ. հուլիսի 14-ի ՀՀ կառավարության 2022թ. հուլիսի 14-ի թիվ 1091-Ն որոշմամբ: Կենտրոնի գործունեության առարկաներից է ճանապարհային երթևեկության անվտանգության ապահովման բնագավառի վարչական իրավախախտումների գործերով վարույթի նախապատրաստական աշխատանքներ իրականացնելը, իսկ այլ դեպքերում՝ լիազոր մարմնի պահանջով տեսալուսանկարահանող համակարգերով հավաքված տեղեկություններ օրենքով սահմանված կարգով տվյալ մարմնին տրամադրելը:

2. Ծրագրի նպատակը

Դրամաշնորհային ծրագրի իրականացման նպատակն է ճանապարհային երթևեկության անվտանգության ապահովման բնագավառի վարչական իրավախախտումների ամրագրումը, վարույթների նախագծերի պատրաստումը և տրամադրումը: Կենտրոնը դրամաշնորհային ծրագրի շրջանակներում իրականացնելու է հետևյալ գործողությունները՝

1. տեսալուսանկարահանող սարքավորումների տեղադրումը, շահագործումը և սպասարկումը,
2. տեխնիկական միջոցների արդիականացումը,
3. ծրագրային ապահովումը,
4. տեխնիկական միջոցների անխափան կապի ապահովումը,
5. աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների և կարիքների բավարարումը,
6. ենթակառուցվածքների արդիականացման նպատակով ուսումնասիրությունների իրականացումը:

• Տեսալուսանկարահանող սարքավորումների տեղադրումը, շահագործումը և սպասարկումը իրենից ներկայացնում է Կազմակերպության աշխատակիցների կողմից տեսալուսանկարահանող սարքավորումների օգտագործմամբ ճանապարհային երթևեկության անվտանգության կանոնները խախտած տրանսպորտային միջոց

օգտագործողների նկատմամբ վարչական իրավախախտումների վարույթի որոշումների նախագծերի նախապատրաստումը և ներկայացումը ՀՀ ոստիկանություն: Գործընթացի ապահովման նպատակով տեսալուսանկարահանող սարքավորումները շուրջօրյա աշխատանքային ռեժիմով սպասարկվում են: Սպասարկումն իրականացվում է պրոֆիլակտիկ (օբյեկտիվի մաքրում, դիրքի կարգաբերում և այլ) և խափանումների դեպքում արագ արձագանքման միջոցով: Վերջինիս պարագայում անհապաղ կատարվում է ուսումնասիրություն և պարզվում խափանման պատճառը, որի արդյունքում տեղում վերացվում են խնդիրները կամ տեղափոխվում վերանորոգող կազմակերպություն անսարքությունները վերացնելու նպատակով: Անհրաժեշտության դեպքում իրականացվելու են սարքավորումների տեղադրումներ և տեղափոխություններ:

- Տեխնիկական միջոցների արդիականացումն իրականացվելու է տեսալուսանկարահանող սարքերի, ծրագրային ապահովման, սերվերների սպասարկումն իրականացնող կազմակերպությունների, ինչպես նաև Կազմակերպության իրավասու աշխատակիցների առաջարկությունների հիման վրա: Վերջինս իրենից ենթադրում է առկա տեխնիկական միջոցների ընթացիկ աշխատանքն ապահովվելու նպատակով անհրաժեշտ սարքավորումների ձեռքբերման և տեղադրման աշխատանքներ և ոչ թե ենթակառուցվածքի համակարգային փոփոխություն:

- Տեխնիկական միջոցների անխափան կապի ապահովման նպատակն է տեսալուսանկարահանող սարքավորումների, սերվերների, օպերատորների, տվյալ մշակողների և լիազոր մարմնի միջև անխափան օպտիկական կամ բջջային կապի ապահովումը:

- Աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների և կարիքների բավարարման նպատակով գնահատվելու են անհրաժեշտ ապրանքների և ծառայությունների տեսակները և կազմակերպվելու գնման գործընթացներ:

- Ենթակառուցվածքների արդիականացման նպատակով իրականացվելու է միջազգային փորձի ուսումնասիրություններ գործուղումների և խորհրդատուների ներգրավման միջոցով: Սույն աշխատանքի նպատակն է (շարունակական) Կազմակերպության տեխնիկական միջոցների արդիականացման ծրագրի կազմումը ինչպես ճանապարհային երթևեկության անվտանգության ապահովման, այնպես էլ հանցագործությունների հայտնաբերման և ամրագրման բնագավառներում:

3. Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները ու մուտքերը

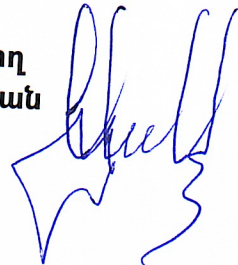
Կազմակերպությանը 2023թ. ՀՀ պետական բյուջեից հատկացվելու է 3,210,000.0 հազ. դրամ: Դրամաշնորհի շրջանակներում իրականացնելու է ընթացիկ և կապիտալ ծախսեր, ինչպես նաև անհրաժեշտ ծախսումներ կապված գործնետության բնականոն ընթացքը ապահովելու նպատակով: Ծախսերի ուղղությունները նախատեսվելու են Կազմակերպության նախահաշվով:

4. Ծրագրի կատարման կարգն ու ժամկետները

«Ոստիկանության տեսալուսանկարայանող էլեկտրոնային համակարգերի կառավարման կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը նշված ծրագիրը կատարելու է մինչև 31. 12. 2023թ-ը:

Կատարման կարգը սահմանվում է Պայմանագրով:

«Ոստիկանության տեսալուսանկարահանող էլեկտրոնային համակարգերի կառավարման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն



Ա. Ավետիսյան

Ծրագրի հավելված 1

Աշխատանքային պլան

«Ոստիկանության տեսալուսանկարայանող էլեկտրոնային համակարգերի կառավարման կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության 2023թ.

N	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ		Ծանոթություն
		սկիզբ	ավարտ	
Հիմնական գործունեություն				
1.	տեսալուսանկարահանող սարքավորումների տեղադրումը, շահագործումը և սպասարկումը	01 հունվար 2023թ.	31 դեկտեմբեր 2023թ.	Կանոնադրական նպատակների իրականացում
2.	տեխնիկական միջոցների արդիականացումը	01 հունվար 2023թ.	31 դեկտեմբեր 2023թ.	Կանոնադրական նպատակների իրականացում
3.	ծրագրային ապահովումը	01 հունվար 2023թ.	31 դեկտեմբեր 2023թ.	Կանոնադրական նպատակների իրականացում
4.	տեխնիկական միջոցների անխափան կապի ապահովումը	01 հունվար 2023թ.	31 դեկտեմբեր 2023թ.	Կանոնադրական նպատակների իրականացում
5.	աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների և կարիքների բավարարումը	01 հունվար 2023թ.	31 դեկտեմբեր 2023թ.	Կանոնադրական նպատակների իրականացում
6.	ենթակառուցվածքների արդիականացման նպատակով ուսումնասիրությունների իրականացումը	01 հունվար 2023թ.	31 դեկտեմբեր 2023թ.	Կանոնադրական նպատակների իրականացում