

2.4.2. պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել ծրագրով և (կամ) սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով:

2.4.3. կատարել պետական մարմնի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները:

2.4.4. սույն պայմանագրով սահմանված կարգով պետական մարմին ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվություններ, իսկ ծրագրի ավարտից հետո՝ ամփոփ հաշվետվություն:

2.4.6. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու պետական մարմնի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.7. պետական մարմնի կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում կազմակերպությունը պարտավորվում է անվճար՝ պետական մարմնի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

2.4.8. ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

3. Սոնիթորինգը

3.1. Պետական մարմինը ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Սոնիթորինգն իրականացվում է պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

3.3. Սոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

3.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Սոնիթորինգի իրականացման ընթացքում կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությանը վճարումները կատարվում են միջոցառումների իրականացման հարկային հաշվը և ընդունման-հանձնման արձանագրությունը ներկայացնելու օրվան հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե ծրագրով սահմանված չեն վճարումների կատարման այլ կարգ և (կամ) ժամկետներ:

5. Կողմերի պատասխանատվությունը

5.1. Սույն պայմանագրով և ծրագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում կազմակերպությունը պարտավորվում է պետական մարմնին փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Պետական մարմինը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

6. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

6.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից հաստատված ծրագիրը հանդիսանում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.2. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

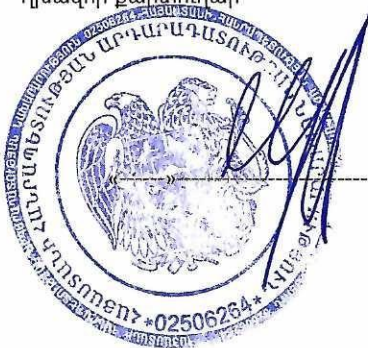
8.3. Պայմանագիրը կնքվում է պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

8.4. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև սույն պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Դրամաշնորհ տրամադրող

«Հարդարադատության նախարարություն
գտնվելու վայրը՝ Վ.Սարգսյան 3/8
«ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011030807
ՀՎՀՀ 02506264
Գլխավոր քարտուղար



Ա. Գևորգյան

20--թ.

Դրամաշնորհ ստացող

«Հայաստանի ազգային արխիվ» ՊՈԱԿ
գտնվելու վայրը՝ ք. Երևան Հր. Քաղաք
«ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002080
ՀՎՀՀ 00078217
Տնօրեն



Ա. Ստեփանյան

«-----» 20--թ.

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔԻ ՉԱՓՈՂՈՇԻՉՆԵՐ

Ծրագրի դասիչը	Ծրագրի անվանումը	
1147	Ազգային արխիվի ծրագիր	
Ծրագրի միջոցառումները		
Ծրագրի դասիչը՝	1147	
Միջոցառման դասիչը՝	11001	
Միջոցառման անվանումը՝	Արխիվային ծառայություններ	
Նկարագրությունը՝	«Հարխիվային հավաքածուի պահպանություն» համայնքում՝ հաշվառում՝ հանրության կողմից արխիվային նյութերի օգտագործման ապահովում	
Միջոցառման տեսակը՝	Ծառայությունների մատուցում	
Արդյունքի չափորոշիչներ		
«Հարխիվային հավաքածուի պահպանության ապահովում, պահպանվող գործերի քանակ, գործ		4350000
Վերանորոգվող արխիվային փաստաթղթերի քանակ, թերթ		280000
Կազմակերպվող արխիվային գործերի քանակ, գործ		25000
«Հարխիվային հավաքածուի օգտագործում, ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց հարցումների քանակ, հարց		55000
Արխիվային նյութերի օգտագործողների, ֆիզիկական և իրավաբանական անձիք, քանակ, հարց		600
Ռադիոհեռուստատեսային հաղորդումների պատրաստում, հաղորդումների քանակ		30
Հոդվածների պատրաստում և հրատարակում, հոդվածների քանակ, հարց		15
Կազմակերպվող ցուցահանդեսների քանակ, հարց		8
Տեսալսողական փաստաթղթերի թվայնացում, պահպանման միավոր		200
Փաստաթղթերի թվայնացում, թերթերի քանակ, էջ		500000
Տեղեկությունների էլեկտրոնային շտեմարանի ստեղծման աշխատանքների իրականացում նորագույն տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառմամբ, քարտերի քանակ		100000
Մեկ արխիվային միավորի թվայնացման միջին արժեք /մուտքագրում և սկանավորում/ (առավելագույնը ըստ)		25
Գործավարական գործերի համայնքում /պահպանման միավոր		22000
Անձնակազմի վերաբերյալ գործերի համայնքում/պահպանման միավոր		6000
Անձնական ծագման փաստաթղթերի համայնքում/թերթերի քանակ		75000
Միջոցառման վրա կատարվող ծախսը (հազար դրամ)		596,474.4

Դրամաշնորհի տրամադրող

«Հարխիվային հավաքածուի պահպանության նախարարություն
գտնվելու վայրը՝ Վ.Սարգսյան 3/8
«ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002080
ՀՎՀՀ 00078217
Գլխավոր քարտուղար



Ս. Գևորգյան

202__թ.

Դրամաշնորհի ստացող

«Հայաստանի ազգային արխիվ» ՊՈՒԿ
գտնվելու վայրը՝ ք. Երևան Հ/Հ 900018002080
«ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002080
ՀՎՀՀ 00078217
Տնօրեն



20__թ.