

2.1.4. պայմանագիրն օրենքով կամ պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:



## 2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարելու իրեն հասանելիք գումարը:

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

## 2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել կազմակերպությանը:

2.3.2. անհրաժեշտությամբ պայմանավորված կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մամիներին հետ:

2.3.3. պայմանագրի N 1 հավելվածի ձևաչափով նախատեսված միջոցառումների իրականացման մասին ներկայացված կատարողական ամսական հաշվետվության վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել (դրական/բացասական եզրակացություն) պայմանագրի 4.2-րդ կետում նշված ժամկետում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է պայմանագրի N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումների և պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են, որի համար տրվում է եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

## 2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. պայմանագրով նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան:

2.4.2. միջոցառումներն իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան:

2.4.3. կատարել նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները:

2.4.4. նախարարությանը ներկայացնել կազմակերպությունում հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն պայմանագրի N 3 հավելվածի:

2.4.5. նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում փոխհատուցման ենթակա ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն պայմանագրի N 4 հավելվածի:

2.4.6. նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104 հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները:

2.4.7. Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո տասը աշխատանքային օր ժամկետում պատվիրատուի հաստատմանը ներկայացնել ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել պատվիրատուի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.8. 2023 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով:

2.4.9. պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.10. նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

## 3. Մոնիթորինգը (ըստ պահանջի)

3.1. Նախարարությանն ըստ պահանջի միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով կարող է իրականացնել մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:



3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

#### **4. Վճարման կարգը և ժամկետները**

4.1. Հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից տրվում է Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

4.2. 4.1-ին կետով սահմանված եզրակացության դրական գնահատման դեպքում կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվա հաջորդող ամսվա 17-ը, նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երկուական օրինակ՝ համաձայն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 5 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ նախարարություն է ներկայացնում խնամվողների թվաքանակի շարժի և կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N N 3 և 4 հավելվածների:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված միջոցառումների արդյունքը նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է պայմանագրի N 1 հավելվածին կից ձևաչափի, ինչպես նաև ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

4.6. Որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են ՀՀ պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

#### **5. Պայմանագրի գինը**

5.1 Սույն պայմանագրի տարեկան գինը կազմում է 38,535,700 (երեսունութ միլիոն հինգ հարյուր երեսունհինգ հազար յոթ հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1 Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինը իր մեջ ներառում է հաստատուն ծախսեր:

5.3.1. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 38,535,700 (երեսունութ միլիոն հինգ հարյուր երեսունհինգ հազար յոթ հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3 կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 5 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից առողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափը գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

#### **6. Կողմերի պատասխանատվությունը**



6.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում կազմակերպությունը պարտավորվում է նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

## 7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

## 8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը: Պայմանագրի գործողությունը տարածվում է 2023 թվականի հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Պայմանագիրը կազմված է 4 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N N 1, 2, 3, 4, 5, 6 հավելվածները բաղկացած են 14 էջից և համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

## 9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի  
նախարարություն

ք. Երևան, Կառավարական տուն-3

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900011016772

ՀՎՀՀ 01506515

Գլխավոր քարտուղար՝ Ս. Մուրադյան

(ստորագրություն)



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

ՀՀ ԱՍՀՆ «Տնային պայմաններում միայնակ տարեցների և  
հաշմանդամների սոցիալական սպասարկման կենտրոն» ՊՈԱԿ

ք. Երևան, Անդրանիկի 74

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900018002155

ՀՎՀՀ 01537679

Տնօրենի պ/կ՝ Ս. Կրզումանյան

(ստորագրություն)





ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

«Տարեց և (կամ) հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ» միջոցառման հիմնական նպատակն է խնամքի տրամադրումը միասնական սոցիալական ծառայության տարածքային կենտրոնի կողմից ուղեգրված անձանց՝ անհատական սոցիալական ծրագրի համաձայն:

- Տնային պայմաններում խնամքի ծառայությունների ձևերն են՝
- կենցաղային սպասարկում.
  - բժշկական օգնություն և սպասարկում.
  - սոցիալ-հոգեբանական օգնություն.
  - խորհրդատվական օգնություն:

Տնային պայմաններում ընդհանուր տիպի խնամքի ծառայությունները տրամադրվում են շահառուին իր տանը՝ ժամը 9:00-18:00 ընկած ժամանակահատվածում, և նախատեսված են խնամքի կարիք ունեցող, չաշխատող (բացառությամբ՝ տնային պայմաններում աշխատող) տարեց և (կամ) հաշմանդամություն (այդ թվում՝ համապատասխան դեղորայք չգործածող, վարքային խանգարում չունեցող, անգործունակ չճանաչված թեթև կամ չափավոր աստիճանի մտավոր խնդիրներ) ունեցող անձանց համար:

Սույն միջոցառման համար դրամաշնորհը տրամադրվում է «Տնային պայմաններում միայնակ տարեցների և հաշմանդամների սոցիալական սպասարկման կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությանը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն)՝ միասնական սոցիալական ծառայության տարածքային կենտրոնի կողմից ուղեգրված շահառուներին տնային պայմաններում ծառայություններ տրամադրելու նպատակով: Կազմակերպությունն իրականացնում է Երևանի Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական համայնքում բնակվող մինչև 140 շահառուի տնային պայմաններում խնամքի ծառայության տրամադրում՝ 24 հաստիքային միավորի միջոցով:

Դրան զուգահեռ, կազմակերպությունը տրամադրում է մեկ այլ՝ կացարանով ապահովման ծառայություն Երևանի Զորավար Անդրանիկի 74/2 հասցեում հատուկ կատեգորիայի դասված հետևյալ՝ մինչև 60 անձանց համար՝

1) աշխատանքի վետերանի կարգավիճակ կամ 40 և ավելի տարվա աշխատանքային ստաժ ունեցող և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված խնամողներ չունեցող տարեց անձինք.

2) «հաշմանդամ-երեխա» կարգավիճակ ունեցող երեխայով միաձնող ընտանիք կամ ամուսնական զույգ, եթե ամուսիններից երկուսն էլ ունեն հաշմանդամություն:

| Անվանում                                                                                                | Համառոտ բովանդակությո<br>ուն                                                  | Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիր                                                                                                                                           | Ավելավոր արդյունքային ցուցանիշներ և գնահատման չափանիշներ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Միջոցառման իրականացման վերջնաժամկետ | Դիտարկող գումար                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Տարեց և (կամ) հաշմանդամությո<br>ն ունեցող<br>անձանց տնային<br>պայմաններում<br>խնամքի<br>ծառայություններ | Խնամքի տրամադրում միասնական սոցիալական ծառայության տարածքային կենտրոնի կողմից | Տնային պայմաններում չաշխատող (բացառությամբ տնային պայմաններում աշխատող) տարեց և (կամ) հաշմանդամություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ շահառու) մատուցվում են հետևյալ ծառայությունները՝ | 1) կենցաղային սպասարկում՝ սոցիալական սպասարկողի կողմից շահառուի անձնական հիգիենայի ապահովում, բնակարանի մաքրում, լոգանքի կազմակերպում, գնումների իրականացում, կոմունալ վարձավճարների մուծում, սննդի կազմակերպում, բարեգործական ճաշարանից կերակրի տուն բերում, անհրաժեշտության դեպքում՝ կերակրում, լրացուցիչ գործառույթներ՝ սոցիալական աշխատողի և բուժքրոջ ցուցումով՝ կատարելով այցի գրառում | 31.12.2023                          | Սույն պայմանագրով նախատեսված և օրենսդրությամբ չարգելված |



|  |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      |
|--|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  | <p>ուղեգրված անձանց՝ անհատական սոցիալական ծրագրի համաձայն</p> | <p>1) խնամքի ծառայություններ հայցող շահառուի անհատական կարիքների գնահատում և գնահատված կարիքներին համարժեք ծառայությունների մատուցման պայմանագրի կնքում:</p> <p>2) անհատական սոցիալական ծրագրի կազմում:</p> <p>3) խնամքի ծառայությունների տրամադրում շահառուի հետ կնքված պայմանագրին, ծառայությունների մատուցման ժամանակացույցին և անհատական սոցիալական ծրագրին համապատասխան, մասնավորապես՝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• կենցաղային սպասարկում:</li> <li>• բժշկական օգնություն և սպասարկում:</li> <li>• սոցիալ-հոգեբանական օգնություն:</li> <li>• խորհրդատվական օգնություն:</li> </ul> <p>4) պայմանագրում նշված այլ ծառայություններ:</p> <p>Կազմակերպությունը պետք է ղեկավարվի.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Սոցիալական աջակցության մասին» ՀՀ օրենքով:</li> </ul> | <p>շահառուների անհատական ծրագրերում և տանը գտնվող մատյաններում, այդ թվում՝ սոցիալական սպասարկողի այցեր «Ա» խմբի շահառուներին օրական 2 անգամ՝ 1-ական ժամով և ըստ անհրաժեշտության, իսկ «Բ» խմբի շահառուներին՝ շաբաթական առնվազն 2 անգամ՝ 1-ական ժամով և ըստ անհրաժեշտության:</p> <p>2) բժշկական օգնություն և սպասարկում, բուժքրոջ կողմից բժշկի նշանակումների կատարում (ներարկում, դեղերի տրամադրում և այլն), ըստ անհրաժեշտության՝ բժշկի կանչի գրանցում, սպասարկող պոլիկլինիկա այցելության կազմակերպում կամ այլ բժշկական հաստատություններ ուղղորդում և ուղեկցում, ստացիոնար բուժման նպատակով հաստատություններ ընդունվելու գործում աջակցության ցուցաբերում, աջակցում դրանցում խնամքի իրականացմանը, բժշկասոցիալական փորձաքննության կազմակերպում, բուժքույրերի և բժիշկների այցերի մասին կատարելով գրառում շահառուների անհատական ծրագրերում և տանը գտնվող մատյաններում, այդ թվում՝ բուժքրոջ այցեր «Ա» խմբի շահառուներին շաբաթական առնվազն 1 անգամ՝ 1 ժամով և ըստ անհրաժեշտության, իսկ «Բ» խմբի շահառուներին՝ ամսական առնվազն 1 անգամ՝ 1 ժամով և ըստ անհրաժեշտության:</p> <p>3) սոցիալ-հոգեբանական օգնություն՝ սոցիալական աշխատողի կողմից շահառուի անհատական սոցիալական կարիքի գնահատում <u>տարեկան առնվազն երկու անգամ</u>, ուղղորդում և ուղեկցում և համապատասխան աջակցության ցուցաբերում, աջակցող միջոցներով ապահովելու գործընթացի կազմակերպում, շահառուի նախասիրությունների բացահայտում և տարաբնույթ ծառայությունների և միջոցառումների կազմակերպում, այդ թվում՝ էքսկուրսիաների կազմակերպում, տոների ու հիշարժան օրերի նշում և այլն՝ <u>եռամսյակն առնվազն մեկ անգամ</u>՝ ապահովելով յուրաքանչյուր միջոցառմանը շահառուների ընդհանուր թվի <u>առնվազն 80 %-ի մասնակցությունը</u>, շահառուի կարիքների կրկնակի գնահատման դեպքում՝ ծառայության տեսակների և հաճախականության վերանայում՝ կատարելով գրառում շահառուների անհատական ծրագրերում:</p> <p>4) խորհրդատվության օգնություն՝ սոցիալական</p> | <p>այլ միջոցների շրջանակնե րում:</p> |
|--|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|



|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |



|  |  |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>թվականի սեպտեմբերի 10-ի N 1069-Ն որոշման N 5 հավելվածով</p> | <p>տրամադրում, անհրաժեշտ սոցիալական աջակցության կազմակերպում և աջակցություն սոցիալական խնդիրների լուծմանը՝ տարատեսակ փաստաթղթերի, սոցիալական ապահովության խնդիրների լուծման հարցերում՝ կատարելով գրառում շահառուների անհատական ծրագրերում:</p> <p>5) ըստ անհրաժեշտության՝ այլ սոցիալական ծառայություններ՝ պայմանագրով նախատեսված դեպքերում և կարգով:</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Սույն նկարագրով սահմանված արդյունքային որակական ցուցանիշների գնահատման համար << աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն (այսուհետ՝ նախարարություն) սահմանված ժամանակացույցին համապատասխան իրականացնում է կազմակերպության գործունեության մոնիթորինգ և գնահատում, որի արդյունքներն, ըստ անհրաժեշտության, քննարկվում են ծառայություն մատուցող կազմակերպության հետ, ներառյալ՝ արդյունքային որակական ցուցանիշների կատարողականի բացելավման նպատակով:

Կազմակերպությունը ներկայացնում է միջոցառումների իրականացման մասին ամսական թուվանդակային հաշվետվություններ՝ ֆինանսական հաշվետվության և հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ՝ համաձայն կից ձևաչափի: Անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպվում է հաշվետվության և հաշվետվության կատարողականի գնահատման արդյունքների քննարկում՝ հաշվետու կազմակերպության մասնակցությամբ:

Կազմակերպությունը օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իրականացնում է «Սոցիալական պաշտպանության ծրագրերում ընդգրկված և խնամք ստացող տարեցների ու հաշմանդամների հաշվառման տեղեկատվական համակարգի» շահագործումը, այդ թվում՝ շահագործողի և մոնիթորինգային ցուցանիշների մուտքագրումը, խմբագրումը, հաշվետվությունների կազմումը և սահմանված ամենամսյա, եռամսյակային և տարեկան պարբերականությամբ նախարարություն ներկայացումը:

Կազմակերպության աշխատանքը, ըստ եռամսյակային հաշվետվության, գնահատվում է բավարար, եթե՝

- վերը նշված արդյունքային բոլոր ցուցանիշների կատարողականի միջինացված ամիսի գնահատականը կատարվել է նվազագույնը 75 %-ով:
- ապահովվել է շահառուների պլանային թվի նվազագույնը 75 %-ը:

**Ծրագրի գնահատումը**

Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է Պայմանագրի N 3 և N 4 հավելվածների համաձայն հաստատված ֆինանսական և եռամսյակային հաշվետվությունների, նախարարության կողմից իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման վրա, ինչպես նաև, առկայության դեպքում՝ նախարարության տեղեկատվական համակարգում լրացված տեղեկատվության վերլուծության արդյունքների հաշվառմամբ: Կազմակերպության կողմից տրամադրված ծառայության արդյունքների գնահատման գործում կարևորագույն ցուցիչ են հանդիսանալու ծրագրում նշված նպատակադրումները:

Նշված ցուցանիշների համադրման արդյունքում հնարավոր կլինի գնահատել ծրագրի արդյունավետությունը, ինչպես նաև տրամադրել առաջարկություններ կազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավման համար:

Սույն փաստաթուղթը համարվում է դրամաշնորհի տրամադրման պայմանագրի անբաժանելի մասը:

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

«Տնային պայմաններում միայնակ տարեցների և հաշմանդամների սոցիալական աջակցության կազմակերպության տնային պայմաններում խնամքի մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ

| h/h   | Մատուցվող ծառայության անվանումը                                                                                                | Ծառայություն անձանց թիվը | ստացած |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------|
| 1.    | հաշվետու ժամանակահատվածի՝ սկզբում/վերջում շահառուների թվաքանակը                                                                |                          |        |
| 1.1   | այդ թվում՝ կին                                                                                                                 |                          |        |
| 1.2   | այդ թվում՝ հաշմանդամություն ունեցող անձինք՝ 18-65 տարեկան                                                                      |                          |        |
| 1.2.1 | այդ թվում՝ կին                                                                                                                 |                          |        |
| 1.2.2 | 18-40 տարեկան                                                                                                                  |                          |        |
| 1.2.3 | 40-65 տարեկան                                                                                                                  |                          |        |
| 1.3   | 65 տարեկանից բարձր                                                                                                             |                          |        |
| 2.    | Ըստ գնահատված կարիքի՝ դասակարգված խմբերում ընդգրկված շահառուների թվաքանակը (Ա/Բ). նշել յուրաքանչյուր խմբում ընդգրկվածների թիվը | Ա -<br>Բ -               |        |
| 3.    | կենցաղային սպասարկում.                                                                                                         |                          |        |
| 4.    | բժշկական օգնություն և սպասարկում.                                                                                              |                          |        |
| 5.    | սոցիալ-հոգեբանական օգնություն                                                                                                  |                          |        |
| 5.1   | այդ թվում՝ նշակությամբ բնակարանային ծառայությունների և միջոցառումների կազմակերպում                                             |                          |        |
| 6.    | խորհրդատվական օգնություն                                                                                                       |                          |        |
| 7.    | այլ ծառայություն (նշել)                                                                                                        |                          |        |

Կազմակերպության տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Քաղաքի քաղաքապետ՝ Ս. Մուրադյան



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 թ

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Տնային պայմաններում միայնակ տարեցների և հաշմանդամների սոցիալական աջակցության կազմակերպության տնային պայմաններում խնամքի մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ





ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ 1032 «ԽՆԱՄՔԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ 18 ՏԱՐԵԿԱՆԻՑ ԲԱՐՁՐ ՏԱՐԻՔԻ ԱՆՁԱՆՑ» ԾՐԱԳՐԻ 11002 «ՏԱՐԵՑ ԵՎ (ԿԱՄ) ՀԱՇՄԱՆԴԱՄՈՒԹՅՈՒՆ ՈՒՆԵՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ՏՆԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԽՆԱՄՔԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ» ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ՇՐՋԱՆԱԿՆԵՐՈՒՄ ՇՈՒՐՋՈՐՅԱ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԻՊԻ ԽՆԱՄՔԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ «ՏՆԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ՄԻԱՅՆԱԿ ՏԱՐԵՑՆԵՐԻ ԵՎ ՀԱՇՄԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ» ՊՈԱԿ-ԻՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՍԱՀՄԱՆՎՈՂ

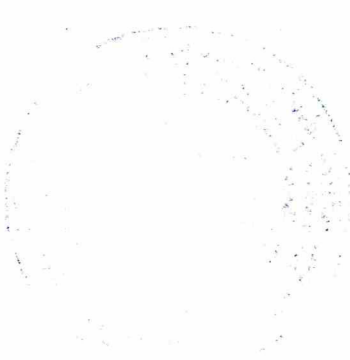
|                                                   |                      |
|---------------------------------------------------|----------------------|
| Շահառուների միջին ամսական թվաքանակը               | 200 շահառու          |
| Հաստիքային միավորների թվաքանակը                   | 24 հաստիքային միավոր |
| Մատուցվելիք ծառայության մարդ/օրերի տարեկան քանակը | 50,400 արդ/օր        |
| Հաստատուն ծախսեր                                  | 38,535.7 դրամ        |
| Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը          | 38,535.7 դրամ        |

Այդ թվում՝

Խնամքի իրականացման գծով՝

ա) ծառայության մատուցման ժամանակացույցը.

| Ամիսները | Ընդամենը (մարդ/օր) | Ամիսները  | Ընդամենը (մարդ/օր) |
|----------|--------------------|-----------|--------------------|
| հունվար  | 4,000              | հուլիս    | 4,000              |
| փետրվար  | 4,000              | օգոստոս   | 4,600              |
| մարտ     | 4,400              | սեպտեմբեր | 4,000              |
| ապրիլ    | 3,800              | հոկտեմբեր | 4,400              |
| մայիս    | 4,200              | նոյեմբեր  | 4,400              |
| հունիս   | 4,400              | դեկտեմբեր | 4,200              |
| Ընդամենը |                    |           | 50,400             |



Հաստատուն ծախսերի գծով՝

ա) հաստատուն ծախսերի գնով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույցը.

| Ամիսները | Ընդամենը (հազ.դրամ) | Ամիսները  | Ընդամենը (հազ.դրամ) |
|----------|---------------------|-----------|---------------------|
| հունվար  | 3,211.3             | հուլիս    | 22,479.1            |
| փետրվար  | 6,422.6             | օգոստոս   | 25,690.4            |
| մարտ     | 9,633.9             | սեպտեմբեր | 28,901.8            |
| ապրիլ    | 12,845.2            | հոկտեմբեր | 32,113.1            |
| մայիս    | 16,056.5            | նոյեմբեր  | 35,324.4            |
| հունիս   | 19,267.8            | դեկտեմբեր | 38,535.7            |
| Ընդամենը |                     |           | 38,535.7            |

բ) հաստատուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական տարրերի.

| Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը | Ծածկագիրը | Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ) |
|---------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| Աշխատանքի վարձատրություն                          | 410000    | 34,560.00                     |
| Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում          | 420000    | 3,925.70                      |
| Այլ ծախսեր                                        | 480000    | 50.00                         |
| ընդամենը                                          |           | 38,535.70                     |

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Տնային պայմաններում միայնակ տարեցների և հաշմանդամների սոցիալական սպասարկման կենտրոն» ՊՈԱԿ

