

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը (այսուհետ՝ Պատվիրատու)՝ ի դեմս նախարարության կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր քարտուղար Ն. Հարությունյանի, մի կողմից, և «Պատմամշակութային արգելոց-թանգարանների և պատմական միջավայրի պահպանության ծառայություն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կատարող)՝ ի դեմս կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա գործող տնօրենի պարտականությունները կատարող Ա. Հովհաննիսյանի, մյուս կողմից, (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր) կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ նաև՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը պարտավորվում է սույն Պայմանագրով սահմանված վճարի դիմաց սույն պայմանագրով սահմանված կարգով ու ժամկետում կատարել Պայմանագրի 2.3-րդ կետով և իր կանոնադրությամբ նախատեսված թանգարանային առարկաների ու հավաքածուների պահպանում, համալրում, հաշվառում, հանրահռչակում, այցելուի սպասարկում և այլ գործառույթներ (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող.

1.1.1. թանգարանային ծառայությունների և ցուցահանդեսների կանխատեսվող ֆինանսական և ոչ ֆինանսական ցուցանիշների՝ հավելված N 1,

1.1.2. ֆինանսական պարտավորությունների կատարման ժամանակացույցի՝ հավելված N 2,

1.1.3. ոչ ֆինանսական ցուցանիշների կատարման վերաբերյալ հաշվետվության՝ հավելված N 3:

1.2. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման դիմաց վճարումը կատարվում է դրամաշնորհի հատկացման ձևով՝ «Հայաստանի Հանրապետության 2022 թվականի պետական բյուջեի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի N 1 հավելվածի N 2 աղյուսակի «1075. Մշակութային ժառանգության ծրագրի» «11004. Թանգարանային ծառայություններ և ցուցահանդեսներ» միջոցառման համար նախատեսված բյուջետային հատկացումների սահմաններում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.1.1. Սույն պայմանագրի պահանջներին համապատասխան՝ Կատարողից ընդունել պատշաճ ձևով ու կարգով կատարված աշխատանքները և հաշվետվությունները,

2.1.2. Իր և Կատարողի կանոնադրություններով սահմանված իրավասությունների շրջանակներում Կատարողին ցուցաբերել մեթոդական և կազմակերպական օգնություն:

2.2. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.2.1. Ցանկացած ժամանակ (պարբերաբար), առանց որևէ սահմանափակումների, ստուգել Կատարողի կողմից սույն պայմանագրի կատարման ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս կանոնադրական գործունեությանը (թացառությամբ օրենքով և Կատարողի կանոնադրությամբ սահմանված դեպքերի),

- 2.2.2. Կատարողից պարբերաբար պահանջել ու ստանալ տեղեկույթ սույն պայմանագրի կատարման ընթացքի մասին,
- 2.2.3. Իր իրավասությունների սահմաններում կասեցնել Կատարողի կողմից ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարվող աշխատանքները,
- 2.2.4. Կատարողից պահանջել առանց լրացուցիչ վճարի վերստին կատարել ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարված աշխատանքները,
- 2.2.5. Վերահսկել սույն պայմանագրով Կատարողին հատկացված դրամական միջոցների նպատակային օգտագործումը,
- 2.2.6. Պայմանագրի 2.3-րդ կետով նախատեսված պարտավորությունները վերանայել (փոփոխություն կատարել) նախորդ տարվա հաշվետվությունների արդյունքների հիման վրա:

2.3. Կատարողը պարտավոր է՝

- 2.3.1. Ժամանակին, պատշաճ ձևով ու կարգով կատարել սույն պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքները և իրականացնել դրանց հաշվառումը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և իրավական ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով,
- 2.3.2. Պայմանագրից բխող աշխատանքներն իրականացնել՝ ապահովելով Պայմանագրի պարտադիր պահանջները,
- 2.3.3. Հրապարակել Պատվիրատուի անունը, իսկ համաֆինանսավորման դեպքում տրամադրել ամբողջական տեղեկատվություն՝ ծրագրին աջակցող կազմակերպության, ֆինանսավորման չափի և վերջինիս հետ ձեռք բերված այլ պայմանավորվածությունների մասին,
- 2.3.4. Սույն Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքների կատարման գործընթացը կազմակերպել «Գնումների մասին» ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով,
- 2.3.5. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտավորություններն իրականացնել Պատվիրատուի կողմից հաստատված մեթոդական ցուցումների, հրահանգների և այլ իրավական ակտերի (փաստաթղթերի) պահանջներին համապատասխան,
- 2.3.6. Պատվիրատուին անհապաղ հայտնել սույն պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտների մասին և միաժամանակ ձեռնարկել իր կողմից հնարավոր բոլոր միջոցները՝ այդ խոչընդոտներն անհապաղ վերացնելու համար,
- 2.3.7. Պատվիրատուի պահանջով նրան հաղորդել տեղեկատվություն աշխատանքների կատարման ընթացքի մասին, ինչպես նաև ներկայացնել սույն պայմանագրի կատարմանը վերաբերող ֆինանսական և բովանդակային հաշվետվությունը (ծախսերը հիմնավորող հաշվապահական և այլ փաստաթղթերը գտնվում են Կատարողի մոտ): Կատարողը պատասխանատվություն է կրում հաշվետվությամբ ներկայացված տվյալների հավաստիության համար: Բովանդակային հաշվետվության հետ ներկայացնել իրականացված միջոցառումների մասին համապատասխան նյութեր (լուսանկարներ, լուսանկար կամ այլ գրաֆիկական պատկեր կամ ազդագրեր), հրավիրատուներ, մամուլի հրապարակումներ և այլ տեղեկատվական նյութեր՝ էլեկտրոնային կրիչներով,
- 2.3.8. Պատվիրատուին ներկայացնել եռամսյակային ու տարեկան հաշվետվություններ համաձայն ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն և 2019

թվականի մարտի 13-ի N 254-Ն հրամանների, ինչպես նաև ՀՀ օրենսդրությամբ և իրավական այլ ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով,

2.3.9. Պատվիրատուի հետ նախապես համաձայնեցնել նրա իրավասությանը վերապահված հարցերի լուծման տարբերակները,

2.3.10. Սույն Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո Պատվիրատուի հաստատմանը ներկայացնել Կատարողի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը՝ համապատասխան հիմնավորումներով: Նախահաշվի յուրաքանչյուր ծախսային ուղղության մեջ կատարվող փոփոխությունը նախապես՝ մինչև փաստացի ծախսերի կատարումը համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ: Նախահաշվում փոփոխությունների ներկայացման առաջարկի վերջնաժամկետն է 2022 թվականի դեկտեմբերի 20-ը: Աշխատանքների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2022 թ. դեկտեմբերի 24-ը,

2.3.11. Ապահովել իր կայուն գործունեությունը, ֆոնդարաններում թանգարանային առարկաների անվտանգ պահպանությունը, ազդանշանային և հակահրդեհային համակարգի շահագործումը:

Գիտաֆոնդային աշխատանքներ

2.3.12. Իրականացնել «Պատմամշակութային արգելոց-թանգարանների և պատմական միջավայրի պահպանության ծառայություն» ՊՈԱԿ-ի ֆոնդերի հաշվառման և պահպանման բաժնի և նրա ենթակայությամբ գտնվող արգելոց-թանգարանների թանգարանային առարկաների լուսանկարում, ինչպես նաև լուսանկարների, սևանկարների և փաստաթղթերի պատկերահանում (սկանավորում),

2.3.13. Շարունակել հույժ կարևոր հուշարձանների փաստավավերագրական նյութերի ապահովագրական պատճենների կազմումը,

2.3.14. Շարունակել ՊՈԱԿ-ի գլխավոր մատյանների էլեկտրոնային տարբերակների ստեղծման աշխատանքները, իրականացնել ՊՈԱԿ-ի մասնաճյուղերի հավաքածուների պահպանման պայմանների բարելավման աշխատանքներ,

2.3.15. Իրականացնել ՊՈԱԿ-ի հավաքածուների հաշվառման, համալրման, թանգարանային առարկաների գրանցման, վերականգնման, մաքրման, ամրակայման աշխատանքներ,

2.3.16. Իրականացնել ՊՈԱԿ-ի ֆոնդերում հաշվառված և պահպանվող թանգարանային առարկաների սպասարկում՝ գիտական ուսումնասիրությունների, ցուցահանդեսների, ինչպես նաև բուկլետների, կատալոգների տպագրության համար:

2.3.17. Իրականացնել ՊՈԱԿ-ի ֆոնդերում հաշվառված և պահպանվող նյութերի վերանայման և ճշգրտման աշխատանքներ,

2.3.18. Իրականացնել թանգարանային առարկաների տվյալների մուտքագրումը «Մշակութային արժեքների էլեկտրոնային տեղեկատվական շտեմարան»,

Գիտահետազոտական աշխատանքներ

2.3.19. Հաստատել գիտական խորհրդում 2023 թվականի գիտական ծրագրերը, քննարկել և հաստատել գիտամեթոդական խորհրդում և մինչև 2022 թ. ապրիլի 30-ը ներկայացնել պատվիրատուին՝ ներառելով նախատեսվող գիտաժողովների, միջոցառումների, ցուցահանդեսների, հրատարակվող ուսումնասիրությունների և գիտակրթական ծրագրերի ցանկը ու հստակ ժամանակացույցը,

- 2.3.20. Շարունակել ՊՈԱԿ-ի ֆոնդերում պահպանվող Ա. Վրոյրի սևանկարների հավաքածուի հատկանշական ցուցակի (կատալոգի) հրատարակման աշխատանքները,
- 2.3.21. Տպագրել ՊՈԱԿ-ի «Պատմամշակութային ժառանգություն» ժողովածուի 4-րդ և 5-րդ պրակները,
- 2.3.22. Տպագրել Գուրոսի ապակե սևանկարների և լուսանկարների ընտրովի նյութերի կատալոգը, «Մեծամորյան ընթերցումներ 2» գիտաժողովի նյութերը, արգելոցների վերաբերյալ գրքույկներ՝ հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն և ֆրանսերեն լեզուներով,
- 2.3.23. Վարշավայի համալսարանի (Լեհաստան) հետ համատեղ պեղման շարունակական աշխատանքների նախապատրաստում և իրականացում Մեծամոր հնագիտական հուշարձանի միջնաբերդում, քաղաքային թաղամասում և դամբարանադաշտի հատվածում,
- 2.3.24. Շարունակել համատեղ ծրագրերի իրականացումը արտերկրի / Լեհաստան, ՌԴ, Վրաստան/ գիտական կենտրոնների հետ: Մշակել նոր ծրագրեր,
- 2.3.25. Շարունակել Մեծամոր, Քանազեղ հնավայրերի 2022 թ. պլանով նախատեսված պեղման աշխատանքները,
- 2.3.26. Իրականացնել 2021 թ. պեղման աշխատանքների ընթացքում հայտնաբերված հնագիտական արժեքների (խեցեղեն, քարե գործիքներ, մետաղական առարկաներ, պերճանքի նմուշներ, հնամարդաբանական և հնակենդանաբանական նյութեր և այլն) մասնագիտական վերականգնում և ուսումնասիրություն,
- 2.3.27. Նոր պեղված հատվածների հանույթների, հատակագծերի, չափագրությունների և ճարտարապետական կտրվածքների իրականացում,
- 2.3.28. Կազմակերպել դասախոսություններ ՀՀ ՊՆ զորամասերում և քրեակատարողական հիմնարկներում,
- 2.3.29. Իրականացնել վերապատրաստման դասընթացներ ՊՈԱԿ-ի կառուցվածքային ստորաբաժանումների և մասնաճյուղերի աշխատակիցների համար,
- 2.3.30. Մինչև 2022 թ. սեպտեմբերի 1-ը «Պատմամշակութային ժառանգության գիտահետազոտական կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի հետ համատեղ մշակել և պատվիրատուին ներկայացնել հնագիտական վայրերի հեռանկարային զարգացման ու կառավարման պլանների մշակման աշխատանքների օրինակելի ձև:
- 2.3.31. ՊՈԱԿ-ում պահվող հնագիտական, ազգագրական և պատմաճարտարապետական նյութերի վկայագրերի կազմում,
- 2.3.32. Կազմակերպել և մասնակցել հանրապետական և միջազգային գիտաժողովների, սեմինարների, վերապատրաստման ծրագրերի, հրատարակել գիտական, մեթոդական հոդվածներ,
- 2.3.33. Նախապատրաստել հրատարակության Պահպանության ծառայություն ՊՈԱԿ-ի մասնաճյուղ չորս արգելոցի վերաբերյալ գիտահանրամատչելի գրքույկներ /չորս լեզվով,
- 2.3.34. Նախապատրաստել հրատարակության «Ճանաչենք, պահպանենք, ժառանգենք» խորագրով Հայաստանի երկու պատմամշակութային հուշարձանների վերաբերյալ բուկլետներ,
- 2.3.35. Կազմակերպել «Հայաստանի պատմամշակութային ժառանգություն» խորագրով ամառային դպրոց,
- 2.3.36. Ստեղծել տեսողության խնդիրներ ունեցող անձանց համար պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների մակետներ,
- Գիտացուցադրական աշխատանքներ՝ պետական սեփականություն հանդիսացող հուշարձանների և թանգարնային առարկաների հանրահռչակում**

2.3.37. «Թանգարանների միջազգային օր», «Թանգարանների գիշեր», «Հուշարձանների և պատմական վայրերի միջազգային օր», «Ֆրանկոֆոնիայի օրեր» «Եվրոպական ժառանգության օրեր» միջոցառումների խորագրերին համապատասխան՝ մշակել և իրականացնել ծրագրեր,

2.3.38. Արգելոց-թանգարան մասնաճյուղերում կազմակերպվող յուրաքանչյուր միջոցառման, ցուցահանդեսի վերաբերյալ նյութերը տեղադրել ծառայության կայքէջում և ծավալել գովազդային գործունեություն, ապահովել դիտորդի համար կայքէջում որոնման մատչելիություն,

2.3.39. Իրականացնել ՀՀ պետական տոներին, հիշատակի օրերի և ժողովրդական տոներին նվիրված միջոցառումներ, այդ թվում ՀՀ զինված ուժերի կազմավորման 30-ամյակին նվիրված,

2.3.40. Կազմել ՀՀ մարզերում կազմակերպվելիք Հայաստանում և արտերկրում գտնվող հայկական պատմամշակութային հուշարձանների լուսանկարների շրջիկ ցուցահանդեսներ:

2.3.41. Ապահովել մշտական և ժամանակավոր ցուցադրությունների այցելուների ընդունումն ու էքսկուրսիոն սպասարկումը,

2.3.42. Մշակել և պատվիրատուին ներկայացնել ՀՀ հուշարձանների տարածքների համար նախատեսված քառալեզու (հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն, ֆրանսերեն) վահանակների տեքստերը՝ ցանկը նախապես համաձայնեցնելով պատվիրատուի հետ և տեղադրել հուշարձանների տարածքում,

2.3.43. Կազմակերպել փառատոն «Ամբերդ ամրոց» արգելոցում,

2.3.44. «Զորաց քարեր» բնակատեղի», «Բջնի ամրոց», «Դաշտադեմ» «Դվին» պատմամշակութային արգելոցներում ներդնել տոմսային տնտեսություն և ապահովել անհրաժեշտ ենթակառուցվածքներ,

2.3.45. «Գլաձորի համալսարան» պատմամշակութային արգելոց-թանգարանում իրականացնել ցուցադրության պայմանների բարելավում,

2.3.46. «Մեծամոր» պատմահինադիտական արգելոց –թանգարանում կատարել տաճարային համալիր – սրբարան հուշարձանի թանգարանացում, զբոսաշրջային երթուղիների մշակում և կազմակերպում,

2.3.47. «Արփի» բնապատմական արգելոցում իրականացնել հուշարձանների և բնապատմական միջավայրի բարեկարգում, զբոսաշրջային երթուղիների մշակում և դիտահարթակների կազմակերպում, տեղեկատվական և ուղղորդող ցուցանակների տեղադրում,

2.3.48. «Բջնի ամրոց» պատմամշակութային արգելոցում իրականացնել զբոսաշրջային երթուղու մշակում և կազմակերպում, հուշարձանի (ամբար, պալատական շինություն) թանգարանացում,

2.3.49. «Բերդ» պատմամշակութային արգելոցում իրականացնել թանգարանային ցուցադրության և ֆոնդերի պայմանների բարելավում,

Գիտակրթական ծրագրեր

2.3.50. Կազմակերպել «Գլաձորի համալսարան» պատմամշակութային արգելոց-թանգարանում «Յոթ ազատ արվեստ» խորագրով գիտակրթական ծրագիր,

2.3.51. Շարունակել կազմակերպել «Ճանաչենք մեր մշակութային ժառանգությունը» խորագրի ներքո կրթական ծրագիր դպրոցականների համար ՀՀ մարզերում,

2.3.52. Կազմակերպել «Զվարթնոց» պատմամշակութային արգելոց-թանգարանում «Արի վերականգնենք Զվարթնոցը» խորագրով գիտակրթական ծրագիր,

Հուշարձանների պահպանություն

- 2.3.53. Պետական սեփականություն հանդիսացող և չօգտագործվող հուշարձանների, դրանց պահպանական գոտիների տարածքում իրավախախտումների և չհամաձայնեցված այլ բնույթի աշխատանքների կատարման դեպքում համապատասխան իրավապահ մարմիններին փոխանցելու նպատակով կազմել ակտեր և արձանագրություններ արգելոց-թանգարաններին և պատմամշակութային անշարժ հուշարձաններին, դրանց տարածքնեջին հասցված վնասին համապատասխան հայց հարուցելու նպատակով,
- 2.3.54. Արագ արձագանքել ՊՈԱԿ-ի մարզային ծառայությունների, արգելոցների, արգելոց թանգարանների և թեժ գծով ստացված ահազանգերին, իրականացնել մասնագիտական ուսումնասիրություն, կազմել համապատասխան արձանագրություն և իրականացնել իրավիճակից բխող այլ գործողություններ,
- 2.3.55. Իրականացնել պահպանվածության առումով առավել վտանգված անշարժ հուշարձանների նկատմամբ մշտադիտարկում,
- 2.3.56. Իրականացնել պատմամշակութային հուշարձանների լուսանկարումը և թվայնացումը,
- 2.3.57. Իրականացնել Երևան քաղաքի Ավան վարչական շրջանի պատմության և մշակույթի հուշարձան հանդիսացող խաչքարերի կանգնեցում և ամրակայում,
- 2.3.58. Շարունակել համագործակցությունը մարզերի ՏԻՄ մարմինների հետ, նրանց իրազեկել ոլորտի իրավական փաստաթղթերի մասին՝ պարբերաբար տրամադրելով դրանց օրինակները:
- 2.3.59. Իրականացնել դամբարանների մաքրման և ցանկապատման աշխատանքները,
- 2.3.60. Իրականացնել մարզերում բրոնզեդարյան հուշարձանների մոնիթորինգ,
- 2.3.61. Իրականացնել «Խաչքարերին նոր կյանք» ծրագիրը,
- Նախապատրաստել արգելոցների, արգելոց-թանգարանների և հուշարձանների տարածքներում տեղեկատվական վահանակների տեղադրման աշխատանքները:

2.4. Կատարողն իրավունք ունի՝

- 2.4.1. Պատվիրատուից պահանջել ընդունել սույն պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված և Կատարողի կողմից պատշաճ ձևով ու կարգով կատարված աշխատանքները,
- 2.4.2. Պատվիրատուից պահանջել վերացնել Կատարողի գործողություններից (անգործությունից) անկախ՝ Պատվիրատուի մեղքով սույն պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտները կամ վերանայել սույն պայմանագրի պայմանները,
- 2.4.3. Վաղաժամկետ լուծել սույն պայմանագիրը՝ սույն պայմանագրով կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և դեպքերում:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

3.1. Պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված աշխատանքների իրականացման համար հաստատվում է **439774.8 (չորս հարյուր երեսունինը միլիոն յոթ հարյուր յոթանասունչորս հազար ութ հարյուր)** հազար դրամ՝ (ներառյալ հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարները)՝ համաձայն Հավելվածի: Պատվիրատուն Կատարողին հատկացնում է **439663.5 (չորս հարյուր երեսունինը միլիոն վեց հարյուր վաթսուներեք հազար հինգ հարյուր)** հազար դրամ՝ (ներառյալ հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարները)՝ հաշվի առնելով ՀՀ հաշվեքննիչ պալատի 14.09.2020 թ. N 164-Ա

(առաջադրանքի հաստատման մասին) և 23.12.2020 թ. N 213-Ա (առաջադրանքի ժամկետների երկարացման մասին) որոշումների հիման վրա հետ գանձված և Կատարողի հաշվին գտնվող գումարի առկայությունը: Այդ գումարի չափը կարող է փոփոխվել սույն պայմանագրով, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված հիմքերով ու կարգով,

3.2. Սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նշված գումարը Պատվիրատուն պետք է Կատարողին վճարի սույն պայմանագրի 2-րդ հավելվածով սահմանված ժամկետներում, Կատարողի՝ սույն պայմանագրում նշված գանձապետական հաշվեհամարին փոխանցումներ կատարելու եղանակով,

3.3. Կատարողի կողմից աշխատանքների կատարման՝ սույն պայմանագրով սահմանված ցուցանիշներն ու պայմանները խախտելու դեպքում Պատվիրատուն իրավունք ունի վերանայել սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նշված գումարի չափը և դրա վճարման ժամանակացույցը,

3.4. Համաձայն «ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 22-րդ կետի հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների և չօգտագործված գումարները 2022 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԺԱՄԿԵՏԸ

4.1. Սույն պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում երկու Կողմերի ստորագրության պահից և գործում է մինչև 2023 թվականի հունվարի 31-ը,

4.2. Սույն Պայմանագրի գործողությունը տարածվում է 2022 թ. հունվարի 1-ից հետո ծագած հարաբերությունների վրա:

5. ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

5.1. Սույն պայմանագրի 1-ին կետում նշված և կատարված աշխատանքները Կատարողի կողմից ներկայացվում են Պատվիրատուի ընդունմանը ոչ ուշ, քան յուրաքանչյուր եռամսյակին հաջորդող ամսվա 10-ը (Հավելված N 3):

6. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները կողմերը պարտավոր են կատարել պատշաճ և սահմանված ժամկետներում: Դրանք ոչ պատշաճ կամ ժամկետանց կատարելու, չկատարելու կամ կատարելուց խուսափելու դեպքում, ինչպես նաև իրենց գործողություններով կամ անգործությամբ սույն պայմանագրի կատարման համար խոչընդոտներ ստեղծելու, մյուս կողմին վնաս պատճառելու կամ կանխատեսվող եկամուտներից զրկելու համար կողմերից յուրաքանչյուրը կրում է պատասխանատվություն մյուս կողմին պատճառած վնասների և բաց թողնված օգուտների լրիվ ծավալով՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով,

6.2. Սույն պայմանագիրը կարող է վաղաժամկետ լուծվել կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ՝ մյուս կողմի՝ սույն պայմանագրի պայմանները խախտելու դեպքում: Այդ ժամանակ նախաձեռնող կողմը պետք է ստանա վնասների և բաց թողնված (չստացված) եկամուտների լրիվ չափով փոխհատուցում,

6.3. Սույն պայմանագիրը վաղաժամկետ դադարեցնելը կամ լուծելը կողմերից որևէ մեկի համար այն կատարել շարունակելը աննպատակահարմար լինելու դեպքում կամ այլ

պատճառաբանությամբ չի թույլատրվում: Նման դեպքում մյուս կողմն իրավունք ունի կամ ստանալ սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված լրիվ փոխհատուցումը, կամ պահանջել սույն պայմանագրի հարկադիր կատարումը,

6.4. Սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետները Կատարողի կողմից չպահպանվելու դեպքում վերջինս, եթե Պատվիրատուին չի ներկայացրել դրա վերաբերյալ հիմնավոր բացատրություն, վճարում է տույժ Պայմանագրի տվյալ ժամանակահատվածի համար սահմանված գնի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացման յուրաքանչյուր օրացուցային օրվա համար,

6.5. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Կատարողը, եթե Պատվիրատուին չի ներկայացրել դրա վերաբերյալ հիմնավոր բացատրություն, վճարում է տուգանք չկատարված աշխատանքի 0.5 (հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:

7. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

7.1. Պատվիրատուն ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ,

7.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պատվիրատուի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից,

7.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կատարողին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ,

7.4. Պատվիրատուն ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր,

7.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կատարողից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

8. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

8.1. Սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը,

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով՝ առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության,

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի երկկողմ գրավոր համաձայնություն կազմելու միջոցով,

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերվելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով,

8.5. Սույն պայմանագիրը կնքելիս կողմերը հաստատում են, որ դրանով իրենց շահերը և օրինական իրավունքները ոչ մի կերպ չեն խախտվում կամ սահմանափակվում,

8.6. Սույն պայմանագիրը կազմված է 12 թերթից (ներառյալ հավելվածները), կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

9. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՈՂՄԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և
սպորտի նախարարություն
Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3
Կառավարական տուն 2

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011032399 ՀՎՀՀ 02698732

Գլխավոր քարտուղարի
պարտականությունները կատարող՝
Վ. Գասպարյան

Կ.Տ.



ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Պատմամշակութային արգելոց-թանգարանների և
պատմական միջավայրի պահպանության ծառայություն»
ՊՈԱԿ

ՀՀ, ք. Երևան, Թաիրովի 15
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
h/h 900018001843 ՀՎՀՀ 02511401
հեռ. (010) 587-427

տնօրենի ժ/պ՝
Կ.Տ.

Ա. Հովհաննիսյան



2022 թվականին «Պատմամշակութային արգելոց-թանգարանների և պատմական միջավայրի պահպանության ծառայություն» ՊՈԱԿ-ի ֆինանսական և ոչ ֆինանսական ցուցանիշները

Քանակական	Ցուցանիշներ	Քանակ
	Պահպանվող թանգարանային առարկաներ	323238
	Սպասարկվող թանգարանային այցելուներ, այդ թվում՝	600000
	իզական սեռի	300000
	արական սեռի	300000
	Թանգարանային առարկաների համալրում	1335
	Կազմակերպվող ցուցահանդեսներ	11
	Թանգարանային առարկաների վերականգնում	36
	Եկամուտներ (հազար դրամ), այդ թվում՝	942584.8
	տրամադրվող դրամաշնորհի գումարը (հազար դրամ)	439774.8*
	հասույթ տոմսերի վաճառքից (հազար դրամ)	492310.0
	այլ եկամուտ (հազար դրամ)	10500.0
	Ծախսեր (հազար դրամ)	942584.8

* Գումարը նվազեցվում է հաշվի առնելով ՀՀ հաշվեքննիչ պալատի 14.09.2020 թ. N 164-Ա (առաջադրանքի հաստատման մասին) և 23.12.2020 թ. N 213-Ա (առաջադրանքի ժամկետների երկարացման մասին) որոշումների հիման վրա հետ գանձված և Կատարողի հաշվին գտնվող գումարի առկայությունը (439774.8-111.3=439663.5 հազար դրամ):

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝ ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3 Կառավարական տուն 2 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 900011032399 ՀՎՀՀ 02698732 Գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող Վ. Գասպարյան Կ.Տ.	ԿԱՏԱՐՈՂ՝ «Պատմամշակութային արգելոց-թանգարանների և պատմական միջավայրի պահպանության ծառայություն» ՊՈԱԿ ՀՀ, ք. Երևան, Թաիրովի 15 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն h/h 900018001843 ՀՎՀՀ 02511401 հեռ. (010) 587-427 տնօրենի պ/կ՝ Ա. Հովհաննիսյան Կ.Տ.
--	---

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Պատմամշակութային արգելոց-թանգարանների և պատմական միջավայրի պահպանության ծառայություն»՝ ՊՈԱԿ

Բյուջեային ծախսերի գործառնական դասակարգմանը՝

Ծրագիր 1075	Դիցուցարում 11004	Թանգարանային ծառայություններ և ցուցահանդեսներ												
Զեղ բերվող ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը	Բյուջեային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել Հայաստանի Հանրապետության 2022 թվականի պետական բյուջեից, այդ թվում ըստ ամիսների (աճողական)												
		I եռամսյակ			I կիսամյակ			9 ամիս			տարի			ԸՆԴԱՄԵՆԸ
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	0,0	43499,4	86887,6	122361,9	157836,3	193310,6	228699,3	264087,9	299476,5	346205,5	392934,5	439663,5	439663,5
Ընդամենը		0,0	43499,4	86887,6	122361,9	157836,3	193310,6	228699,3	264087,9	299476,5	346205,5	392934,5	439663,5	439663,5

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3
Կառավարական տուն 2

ՀՀ ֆև գործառնական վարչություն
ՀՀ 900011032399 ՀՀՀՀ 02698732

Գլխավոր քարտուղարի ստորագրությունները կատարող՝
Վ. Գասպարյան



ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Պատմամշակութային արգելոց-թանգարանների և պատմական միջավայրի պահպանության ծառայություն» ՊՈԱԿ

ՀՀ, ք. Երևան, Թաիրովի 15

ՀՀ ֆև գործառնական վարչություն

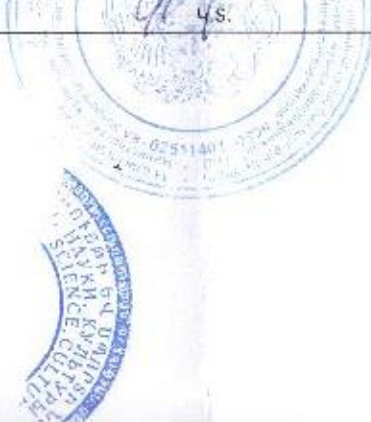
դ/հ 900018901843 ՀՀՀՀ 02511401

Ինչ. (010) 587 427

տնօրենի ժ/ն՝

Ա. Հովհաննիսյան

Կ.Տ.



ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ծրագրի կամ քաղաքականության միջոցառման անվանումը	Չափորոշիչը (նկարագրությունը)	Չափորոշիչի տեսակը	Ոչ ֆինանսական ցուցանիշներ					Տարբերության պատճառը (սյուն 2-ում նշված իրավական ակտերի հղումները և սյուն 5-ում նշված տարբերության պարզաբանումները)
			Ցուցանիշի հաստատված կանխատեսումը հաշվետու ժամանակահատվածի համար	Ցուցանիշի փոփոխություններն ըստ համապատասխան իրավական ակտի (+/-)	Ճշտված ցուցանիշը հաշվետու ժամանակահատվածի համար (սյուն 1+սյուն 2)	Փաստացի ցուցանիշը (կատարված և ընդունված) հաշվետու ժամանակահատվածում	Հաստատված և փաստացի ցուցանիշների տարբերությունը (սյուն 4-սյ. 3)	
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3
Կառավարական տուն 2

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011032399 ՀՎՀՀ 02698732
Գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող

Վ. Գառապարյան

Կ.Տ.



ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Պատմամշակութային արգելոց-թանգարանների և պատմական միջավայրի պահպանության ծառայություն» ՊՈԱԿ

ՀՀ, ք. Երևան, Թաիրովի 15

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
h/h 900018001843 ՀՎՀՀ 02511401

հեռ. (010) 587-427

տնօրենի Ժ/պ՝
Կ.Տ.

Ա. Հովհաննիսյան

