

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/22_2
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«07» «*փետրվար*» 2022թ.

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ս. Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Վ. Կարապետյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 23-ի N 2121-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել 2022 թվականի ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից 14,120.500 (տասնչորս միլիոն հարյուր քսան հազար հինգ հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է աշխատանքներն իրականացնել սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառում) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պատավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փաստացի ծախսերի վերաբերյալ «ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով» սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.6. Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել 2022 թվականին սույն պայմանագրով իրականացվող եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը՝ համաձայն N 6 հավելվածի: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր

փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.7. 2022 թվականի հաստատված եկամուտների և ծախսերի նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով:

2.4.8. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.9. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանում է ներկայացնում Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երեքական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 4 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում կատարված ծախսերի վերաբերյալ

հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 հավելվածի:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ՝ N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 23-ի N2121-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 23-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի գինը 2022 թվականի համար կազմում է 14,120.500 (տասնչորս միլիոն հարյուր քսան հազար հինգ հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1. Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո Կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է հաստատուն ծախսեր:

5.3.1. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 14,120.500 ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3-րդ կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 4 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի, քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափին գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2022 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 6 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի NN 1, 2, 3, 4, 5, 6 հավելվածները բաղկացած են 9 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարություն
ք. Երևան, Կառավարության 3 շենք

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011216091
ՀՎՀՀ 01506515

Նախարարության
գլխավոր քարտուղար՝



Ս. Մուրադյան
Կ. Տ.

(ստորագրություն)

Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ»
ՊՈԱԿ

ք. Երևան, Կ. Ուլենցու 68
բանկի անվանումը ՀՀ ֆինանսների
նախարարության գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018003831
ՀՎՀՀ 00802759

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային
ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի
պարտականությունները կատարող՝



Վ. Կարապետյան
Կ. Տ.

(ստորագրություն)

Մ Ի Զ Ո Ց Ա Ռ ՈՒ Մ Ն Ե Ր

Իրականացվելիք միջոցառման

Իրականացվելիք միջոցառման						
№/կ	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	վերջնաժամկետը	պահանջվող գումարը (դրամ)
1.	Անապահովության վիճակագրական գնահատման գործընթացներին աջակցության ցուցաբերում	ՀՀ-ում անապահով ընտանիքներին տրամադրվող ծառայությունների հասցեականության գնահատում, դրա բարձրացմանն ուղղված միջոցառումների փաթեթի նշակում, անապահովության վիճակագրական գնահատման մեթոդաբանության հետազա բարելավում, ինչպես նաև, հաշվի առնելով նախորդ տարում ՀՀ-ում արտակարգ իրավիճակի պայմանավորված (COVID-19 և Արցախյան պատերազմ) տնտեսական զարգացումները, արտակարգ իրավիճակի հետևանքների ազդեցության գնահատումը աղքատության հիմնական ցուցանիշների վրա	1. 2020 թ.-ի ՀՀ տնային տնտեսությունների կենսապայմանների ամբողջացված հետա-գոտության (SSԿԱՀ) վիճակագրական-վերլուծական զեկույցի ուսումնասիրություն, նախորդ տարիների SSԿԱՀ-ների համեմատական վերլուծություններ 2. Ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգի բազաների համեմատական և քանակական վերլուծություն 3. 2011 թԹ-ի մարդահամարի և 2022 թ.-ի ժողովրդագրական տվյալների համարում և քանակական վերլուծություն, ՎԿ-ի 2020 թ.-ի SSԿԱՀ-ի և ԸԱԳՀ-ի տվյալների համեմատական և քանակական վերլուծություն 4. ՎԿ-ի 2022 թ.-ի, SSԿԱՀ-ի և ԸԱԳՀ-ի ընթացիկ տվյալների քանակական վերլուծություն, ՀՀ-ում գնաճի ազդեցությունը աղքատության հիմնական ցուցանիշների վրա, այդ թվում ՎԿ-ի SSԿԱՀ-ի 2020 թԹ-ի և ՎԿ-ի 2022 թ.-ի ամենամյա տվյալների	Ակնկալվող արդյունքներ 1) Նախատեսվող միջոցառումների վերաբերյալ առանձին հաշվետվությունների ներկայացում, որոնք կներառեն անապահովության գնահատման համակարգի հետազա բարելավման վերաբերյալ առաջարկություններ 2) Անմիդի հաշվետվության ներկայացում, որոնք կներառեն անապահովության գնահատման համակարգի հետազա բարելավման վերաբերյալ առաջարկություններ Գնահատման չափանիշներ Սահմանակաժամանակահատվածում եռամսյա և ամսփոփ հաշվետվությունների ներկայացում	31.12.2022	Սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցների շրջանակներում

NN ը/Կ	Իրականացվելիք միջոցառման				
	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները և վերջնաժամկետը դրանց գնահատման չափանիշները	պահանջվող գումարը (դրամ)
			վերլուծություն 5. COVID-19 համակարակի հետևանքների ազդեցությունը աղքատության հիմնական ցուցանիշների վրա, այդ թվում ՎԿ-ի SSԿԱՀ-ի, ԸԱԳՀ-ի և պլանավորվող հարցումների տվյալների համեմատական վերլուծություն 6. 2020 թ.-ի Արցախյան պատերազմի հետևանքների ազդեցությունը աղքատության ցուցանիշների վրա, այդ թվում ՎԿ-ի SSԿԱՀ-ի, ԸԱԳՀ-ի և պլանավորվող հարցումների տվյալների համեմատական վերլուծություն		

Նախարարություն՝

Կազմակերպություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

Ս. Մորադյան

Վ. Կարապետյան



Պլան-ժամանակացույց
«Անապահովության վիճակագրական գնահատման գործընթացներին աջակցության
ցուցաբերում» հետազոտություն

Հ/Հ	Գործընթացները	Կատարման ժամկետը 2022թ.
1.	Գործող ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգի կառուցակարգերի և համապատասխան իրավական ակտերի ուսումնասիրում	մշտական
2.	Աղքատության գնահատմանը վերաբերող այլ՝ հատկապես, Համաշխարհային Բանկի կողմից կատարված աշխատանքների հաշվետվությունների ուսումնասիրություն	մշտական
3.	Ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգի 2022թ. տվյալների շտեմարանի վիճակագրական վերլուծություն ըստ կիսամյակների (2022թ. հունվար և հուլիս ամիսների դրությամբ), ինչպես նաև 2006-2022 թթ. տվյալների համեմատական վերլուծություն, ցուցանիշների ստացում ըստ շահառուների՝	հունվար – հոկտեմբեր
3.1	մարզերի և տարածքների բաշխվածության	փետրվար, հուլիս
3.2	սոցիալական խմբերի	մարտ, օգոստոս
3.3	անապահովության միավորի արժեքների	ապրիլ, սեպտեմբեր
3.4	ռոտացիայի 2006-2022 թթ. ժամանակահատվածում	մայիս, հոկտեմբեր
4.	ՀՀ վիճակագրության կոմիտեի 2020 թ. ՏՏԿՀ-ի տվյալների և «Հայաստանի սոցիալական պատկերը և աղքատությունը» ամենամյա զեկույցի ուսումնասիրում	հունվար, նոյեմբեր
5.	ՏՏԿՀ-ի 2020 թ. ցուցանիշների համադրում 2008-2019 թթ. համապատասխան հետազոտությունների ցուցանիշների հետ	հունվար – մարտ
6.	ՏՏԿՀ-ի 2020 թ. տվյալների վրա աղքատությունը բնորոշող ցուցանիշների հաշվարկում, աղքատության գնահատման վիճակագրական մոդելի/մոդելների ստացում	փետրվար – հունիս
6.1	տվյալների մշակման վիճակագրական փաթեթների միջավայրերում (SPSS) ռեգրեսիոն մոդելների կառուցում և դրանցից ընտրության կատարում	փետրվար – մայիս
6.2	աղքատության օբյեկտիվ (վիճակագրական) չափորոշիչների և դրանց գործակիցների ստացում	մարտ – մայիս
6.3	աղքատության միավորի հաշվարկային բանաձևի ստացում	ապրիլ – հուլիս
7.	Մշակված մեթոդաբանության փորձարկում և դրա հիման վրա մոդելի հետազաբարելավում	փետրվար-հունիս
8.	Գործող ԸԱԳՀ-ի և ըստ ՏՏԿԱՀ-ի վիճակագրական ցուցանիշների համեմատական վերլուծություն՝	ապրիլ – նոյեմբեր
8.1	աղքատ ընտանիքների բաշխվածության ցուցանիշների համեմատական վերլուծություն ըստ մարզերի՝ ԸԱԳՀ-ում և ըստ ՏՏԿԱՀ-ի տվյալների միջև	ապրիլ – մայիս
8.2	աղքատ, շատ աղքատ և ծայրահեղ աղքատ ընտանիքների մակարդակների սահմանում ԸԱԳՀ-ում	մայիս – հուլիս
8.3	ԸԱԳՀ-ի էֆեկտիվության, աղքատների ներառման և բացառման սխալների հաշվարկում ՏՏԿԱՀ-ի տվյալների միջավայրում	հուլիս
8.4	ԸԱԳՀ-ի անապահովության չափորոշիչների և միավորների համադրում ՏՏԿԱՀ-ի տվյալների միջոցով ստացված գործոնների և գործակիցների հետ, դրանց փոփոխմանը վերաբերվող առաջարկությունների մշակում	օգոստոս – հոկտեմբեր
8.5	ԸԱԳՀ-ում նոր չափորոշիչների ներմուծման հնարավորությունների ուսումնասիրում, վերլուծություն նմանակումների (սիմալյացիաների) միջոցով	հոկտեմբեր – նոյեմբեր

Հ/Հ	Գործընթացները	Կատարման ժամկետը 2022թ.
8.6	Ընտանեկան նպաստներին հատկացվող պետական բյուջեի՝ ըստ մարզերի բաշխման օպտիմալացման և վերանայման առաջարկությունների մշակում	հոկտեմբեր
8.7	ԸԱԳՀ-ի բարելավմանը ուղղված առաջարկությունների ձևավորում և ներկայացում	նոյեմբեր
9.	SSԿՀ-ի 2020թ. և «Սպառողական գների ինդեքսը ՀՀ-ում 2022 թ.» ամենամսյա տվյալների համեմատական վերլուծություն, սոցիալապես կարևոր սննդատեսակների և այլ ապրանքների (ծառայությունների) որոշարկում, գնաճի ազդեցության գնահատում անապահովների վրա	հունվար - դեկտեմբեր
10.	ԸԱԳՀ-ի 2022թ. և SSԿՀ-ի 2020թ. տվյալների օգտագործմամբ, այլ անհրաժեշտ և հրատապ վիճակագրական խնդիրների լուծման աջակցություն	ըստ պահանջի

Նախարարություն՝

Կազմակերպություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների
ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի
պարտականությունները կատարող՝

Կ.Տ.  Ս. Մուրադյան



Կ.Տ.  Վ. Կարապետյան



ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մերօղաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «Անապահովության վիճակագրական գնահատման գործընթացներին աջակցության ցուցաբերում» ծառայությունների իրականացման նպատակով «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1. Միջոցառումների թիվը

1 հատ

2. «Անապահովության վիճակագրական գնահատման գործընթացներին աջակցության ցուցաբերում» մատուցված ծառայությունների հաստատուն ծախսերի գծով տրամադրվող դրամաշնորհի նվազագույն տարեկան շահավետ գինը

14120.5 հազ.դրամ

14120.5 հազ.դրամ

3. Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը այդ թվում՝

Հաստատված ծախսերի գծով

ա/ հաստատված ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	1176.7	հուլիս	8236.9
փետրվար	2353.4	օգոստոս	9413.6
մարտ	3530.1	սեպտեմբեր	10590.3
ապրիլ	4706.8	հոկտեմբեր	11767.0
մայիս	5883.5	նոյեմբեր	12943.8
հունիս	7060.2	դեկտեմբեր	14120.5
Ընդամենը			14120.5

բ/ հաստատված ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական ծածկագրի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձատրություն	410000	10066.1
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	1803.5
Այլ ծախսեր	480000	2250.9
Ընդամենը		14120.5

Նախարարություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Կազմակերպություն

Տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

Ա. Մուրադյան

(ստորագրություն)

Կարապետյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.



ՀԱՆԿԵՏԱՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կարգերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «Նշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին գումարի վերաբերյալ ամսում փոփոխում և հաստատում ծախսերի գծով փոխհատուցման ենթակա

Ծախսային հոդվածներ			Հաշվետու ժամանակահատվածում									հազ.դրս
Տնտեսագիտական դասակարգման ծածկագիրը			Հաստատված խոխառաշնի գումարը	Ընդված նախատաշնի գումարը	Հաշվետու ժամանակահատվածում			Տարեկանից անդրական				
Տնտեսագիտական դասակարգման սխեմային հաշիվների անվանումը	Տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը			Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Բարեգործակ ան և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Բարեգործակա ն և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Բարեգործական կազմակերպության անվանումը	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Փոփոխում ծախս		ա	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Ժամկետային վարձատրություն		4111000										
Հաստատում ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելածրվածքներ		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելածրվածքներ	411110										
	Ժամանակավոր աշխատողների և վճարող աշխատակազմ	411120										
	Դասարանի ուղղումների հիման վրա վճարվող աշխատավարձ	411130										
Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ		4112000										
	Պարգևատրումներ	411210	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Դրամական խրախուսումներ	411220										
Էներգետիկ ծախսություններ		421200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Էներգետիկ ծախսություններ	421210										
	Զննողական ծախսություններ	421220										
Կոմունալ ծախսություններ		421300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Ջրատվարակարգման և ցրահեռացման ծախսություններ	421310										
	Այլ կոմունալ ծախսություններ	421390										
Կապի ծախսություններ		421400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Կապի աղբերակային ծախսություններ	421410										
	Միջնադարյան խոսակցության գումար											
	Խոհանոցային կապ											
Ապահովագրական ծախսեր		421500										
	Գույքի ապահովագրություն	421510	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Պայմանագրային այլ ծախսությունների ձեռքբերում		423000										
	Համակարգչային ծախսություններ	423200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Տեղեկատվական ծախսություններ	423400										
Ներքին գործուղումներ		422100										
	Ներքին գործուղումների օրապահ	422110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Ներքին գործուղումների գծով կապակցության ծախսեր	422120										
	Ներքին գործուղումների զբաղմունքային ծախսեր (տրանսպ.	422130										
Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսություններ		423900										
	Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսություններ	423910	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Մասնագիտական ծախսություններ		424100										
	Մասնագիտական ծախսություններ	424110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Ընկերի և կապակցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425100										
	Ընկերի և կապակցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425200										
	Տրանսպորտային սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425210	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Գրասենյակային սարքերի և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425220										
	Այլ մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425290										
Դրամական կապի կապեր և ապահովում		426100										
	Գրասենյակային կապեր	426110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Դրամական կապի կապեր		426400										
	Վաճառքի ծախսեր	426410	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Այլ կապերի զբաղմունքային միջոցների համար	426490										
Ընդհանուր և հանրային սննդի կապեր		426700										
	Կենցաղային կապեր (Մաքրի և իրերի կապեր)	426710	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Կենցաղային կապեր (Տրանսպորտային կապեր)	426730										
Ի հարկեր		482200										
	Այլ հարկեր	482200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Կարողություն վճարներ		482300										
	Այլ կարողություն վճարներ	482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Ի ծախսեր		486000										
	Այլ ծախսեր	486100										

Տնային

Գլխավոր հաշվապահ

Կ.Տ

(ստորագրություն)

(ստորագրություն)

Նախարարություն՝

հասցե՝

h/h
h/v/hh

Կազմակերպություն՝

հասցե՝

h/h
h/v/hh

ԱԿՏ Հանձնման-ընդունման

« » 2022թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝

Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպություն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » 2022թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » 2022թ-ից « » 2022թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝ մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)	Մեկ միավորի գինը (դրամ)	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)	Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)	Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
Անապահովության վիճակագրական գնահատման գործընթացներին աջակցության ցուցաբերում	x	x	x	x	x	x
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

ընդունեց՝

հանձնեց՝

/ստորագրություն/

ազգանուն

Կ.Տ

/ստորագրություն/

ազգանուն

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N° ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Պայմանագրի անվանումը - Պետության կողմից դրամաշնորհի ձեվով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին 0.0.2022թ.

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը - 0.00.2022թ.

Պայմանագրի համարը - ԴՏՊ - Ծ1153. Մ11001/22-2

Նախարարության անվանումը* - ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Կազմակերպության անվանումը - «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 00.00.2022թ.-00.00.2022թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ ծառայությունները

N°	Անվանումը	Տեխնիկական նկարագրերի համառոտ շարադրանքը*	Մատուցված ծառայությունների			
			Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի
1	2	3	4	5	6	7
1	Անապահովության վիճակագրական գնահատման գործընթացների աջակցության ցուցաբերում				00.00.2022թ.- 00.00.2022թ.	00.00.2022թ.- 00.00.2022թ.

Նշումներ անհամապատասխանության մասին

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ **ԴՐԱԿԱՆ** եզրակացություն (Դրական, բացասական)

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

Անուն Ազգանուն

ստորագրություն

*Ծանոթություն. վերոնշյալ աշխատանքը կավարտվի 2022թ. :

Ն Ա Խ Ա Հ Ա Ե Վ

Պետական ոչ առևտրային կազմակերպության 2022 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության

«Աշխատանքի և սոցիալական
ինտեգրությունների ազգային ինստիտուտ»
ԴՊԱԿ

5. ՀՀ պետական կառավարման լիազորված
մարմին անվանումը

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարություն

1. Կազմակերպության անվանումը՝

2. ՀՀՀՀ 00802759

6. Բյուջեային ծախսերի գործառնական
դասակարգման ծանկադիրքային, խումբ

10	09
----	----

7. Չափի միավորը՝

հազար դրամ

3. Փոստային հասցեն
4. Կազմակերպության
տեղագրական մարզի կոդի ըստ
բյուջեային ծախսերի
տարածքային դասակարգման

01	012	1
----	-----	---

Տողերի NN	Ֆինանսատնտեսական գործունեության դրամական միջոցների գոյացման սղբերի և դրանց հաշվին իրականացվող նպերի (ըստ բույսերային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման տարբերի)	Մուտքի նույնիսկ		Մուտքի կիստարակ		ԴՆ ամիս		Տարեկան		Տարեկան				
		Նախատեսվել	Նախատեսվում կատարված փոխադրությունները (սղագրված կատարված)	Նախատեսվել	Նախատեսվում կատարված փոխադրությունները (սղագրված կատարված)	Նախատեսվել	Նախատեսվում կատարված փոխադրությունները (սղագրված կատարված)	Նախատեսվել	Նախատեսվում կատարված փոխադրությունները (սղագրված կատարված)	Նախատեսվել	Նախատեսվում կատարված փոխադրությունները (սղագրված կատարված)			
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2000000	1. ԸՆԹԱՑԻԿ ԵՎԱՄՈՒՆԵՐ (տող 2112000+տող 2113000)	X												
2112000	2. ԴԱՇՆՈՒՄԱՆ ԴՐԱՄԱՆՈՐԸՆԵՐ	X												
2112300	2.3. Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ սղագրված կատարված	X												
2112310	2.3.1. ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ սղագրված կատարված այլ	733100												
2112311	2.3.1.1. պետական թուղթից, այլ թղթից	X												
2112312	2.3.1.1.1. պետության կողմից պատվիրակված ծախսերի	X												
1000000	II. ԸՆԴԱՄԱՆԵՐ ԾԱԽՍԵՐ (տող 1100000 + տող 4000000) այլ թղթից	X												
1100000	II. ԸՆԴԱՄԱՆԵՐ ԾԱԽՍԵՐ (տող 1100000 + տող 1120000 + տող 1140000 +տող 1150000 +տող 1160000 +տող 1170000) այլ թղթից	X												
1110000	1. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱՌԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 1110000 + տող 112000 +տող 113000 +տող 115000 +տող 116000)	X												
1111000	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելյալ ծախսեր	411100												
1120000	2. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՆՔԵՐՈՒՄ (տող 1121000 + տող 1122000 + տող 1123000 + տող 1124000 + տող 1125000 + տող 1126000) այլ թղթից	X												
1121000	2.1. Ծառայության ծախսեր	X												
1121200	- Ենթադասիկ ծառայություններ	421200												
1121300	- Կոմունալ ծառայություններ	421300												
1121400	- Կապի ծառայություններ	421400												
1121500	- Ապահովագրական ծախսեր	421500												
1123000	2.3. Պայմանագրային այլ	X												
1123200	- Համակարգային ծառայություններ	423200												
1123400	- Տեղեկատվական ծառայություններ	423400												
1123600	- Ընդհանուր թուղթի այլ ծառայություններ	423600												
1125000	2.5. Ընթացիկ ներքին և արտաքին	X												
1125100	- Ընթերիկ և կատարյալների ընթացիկ ներքին և արտաքին	425100												
1125200	- Սեփական և արտաքինների ընթացիկ ներքին և արտաքին	425200												
1126000	2.6. Նյութեր (արտաքիններ)	X												
1126100	- Գրառնելային նյութեր և խաղաղ	426100												
1126400	- Տնտեսագրության նյութեր	426400												
1126700	- Կենսաբանական և հանրային մեղիկ նյութեր	426700												
1170000	7. ԱՆՔ ԾԱԽՍԵՐ	X												
1172200	- Այլ նյութեր	422200												
1172300	- Պարտադիր վճարներ	423300												
1176100	- Այլ ծախսեր	426100												
3000000	III. ԸՆԴԱՄԱՆԵՐ ԴՐԱՄԱՆՈՐԸ ԱՄԻՈՒՆԵՐԻ ԴԵՑԻՏԵՐ	X												

• • • • • 2022 թ.

Կազմակերպության տնօրենի
ստորագրությունները կատարող՝

(ստորագրություն)

Գլխավոր հաշվապահ

(ստորագրություն)

Կառավարության

Կապան



Մ Ի Զ Ո Ց Ա Ռ ՈՒ Մ Ն Ե Ր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՆՈՒՅՑԱԿԱՆ ԳԵՆԵՐԱԼ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԳԼԽԱՎՈՐ ԶԱՐԴՈՒՄ		Իրականացվելիք միջոցառման			
Ը/Կ	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագրիչը	ավելակվող արդյունքները և վերջնաժամկետը դրանց գնահատման չափանիշները	պահանջներ գումար (դրամ)
1.	Անապահովության վիճակագրական գնահատման գործընթացներին աջակցության ցուցաբերում	ՀՀ-ում անապահով ընտանիքներին տրամադրվող ծառայությունների հասցեականության գնահատում, դրա բարձրացմանն ուղղված միջոցառումների փաթեթի մշակում, անապահովության վիճակագրական գնահատման մեթոդաբանության հետազոտություն, ինչպես նաև, հաշվի առնելով նախորդ տարում ՀՀ-ում արտակարգ իրավիճակով պայմանավորված (COVID-19 և Արցախյան պատերազմ) տնտեսական զարգացումները, արտակարգ իրավիճակի հետևանքների	1. 2020 թ. -ի ՀՀ տնային տնտեսությունների կենսապայմանների ամբողջացված հետազոտության (SSYLC) վիճակագրական վերլուծական գեղարվեստական ուսումնասիրություն, նախորդ տարիների SSYLC-ների համեմատական վերլուծություններ 2. Ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգի բազաների համեմատական և քանակական վերլուծություն 3. 2011 թթ-ի մարդահամարի և 2022 թ. -ի ժողովրդագրական տվյալների համադրում և քանակական վերլուծություն, ՎԿ-ի 2020 թ. -ի SSYLC-ի և ԸԱԳՀ-ի տվյալների համեմատական և քանակական վերլուծություն 4. ՎԿ-ի 2022 թ. -ի, SSYLC-ի և ԸԱԳՀ-ի ընթացիկ տվյալների քանակական վերլուծություն, ՀՀ-ում գնաճի ազդեցությունը արժատության հիմնական ցուցանիշների վրա, այդ թվում ՎԿ-ի	Ավելակվող արդյունքներ 1) Նախատեսվող միջոցառումների վերաբերյալ առանձին հաշվետվությունների ներկայացում, որոնք կներառեն անապահովության գնահատման համակարգի հետազոտությունները և վերաբերյալ արաջարկություններ 2) Անհատի հաշվետվության ներկայացում, որոնք կներառեն անապահովության գնահատման համակարգի հետազոտությունները և վերաբերյալ արաջարկություններ Գնահատման չափանիշներ	Արդյունքներ նախատեսվող միջոցներ 2020-2022

ՆՆ ՈՒ/Կ				
Իրականացվելիք միջոցառման				
անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագրի	ակնկալվող արդյունքները և վերջնաժամկետը դրանց գնահատման չափանիշները	պահանջ գումար (դրամ)
	ազդեցության գնահատումը աղքատության հիմնական ցուցանիշների վրա	SSԿԱՀ-ի 2020 թթ-ի և ՎԿ-ի 2022 թ.-ի ամենամյա տվյալների վերլուծություն 5. COVID-19 համավարակի հետևանքների ազդեցությունը աղքատության հիմնական ցուցանիշների վրա, այդ թվում ՎԿ-ի SSԿԱՀ-ի, ԸԱԳՀ-ի և պանավորվող հարցումների տվյալների վերլուծություն 6. 2020 թ.-ի Արցախյան պատերազմի հետևանքների ազդեցությունը աղքատության ցուցանիշների վրա, այդ թվում ՎԿ-ի SSԿԱՀ-ի, ԸԱԳՀ-ի և պանավորվող հարցումների տվյալների համեմատական վերլուծություն	Սահմանված ժամանակահատվածում եռամսյա և ամիսի հաշվետվությունների ներկայացում	

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության
Ժողովրդագրության և ընտանիքի սոցիալական երաշխիքների վարչության պետի
պարտականությունները կատարող՝

 Ա. Հարությունյան

Պլան-ժամանակացույց
«Անապահովության վիճակագրական գնահատման գործընթացներին աջակցության
ցուցաբերում» հետազոտություն

Հ/Հ	Գործընթացները	Կատարման ժամկետը 2022թ.
1.	Գործող ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգի կառուցակարգերի և համապատասխան իրավական ակտերի ուսումնասիրում	մշտական
2.	Աղքատության գնահատմանը վերաբերող այլ՝ հատկապես, Համաշխարհային Բանկի կողմից կատարված աշխատանքների հաշվետվությունների ուսումնասիրություն	մշտական
3.	Ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգի 2022թ. տվյալների շտեմարանի վիճակագրական վերլուծություն ըստ կիսամյակների (2022թ. հունվար և հուլիս ամիսների դրությամբ), ինչպես նաև 2006-2022 թթ. տվյալների համեմատական վերլուծություն, ցուցանիշների ստացում ըստ շահառուների՝	հունվար – հոկտեմբեր
3.1	մարզերի և տարածքների բաշխվածության	փետրվար, հուլիս
3.2	սոցիալական խմբերի	մարտ, օգոստոս
3.3	անապահովության միավորի արժեքների	ապրիլ, սեպտեմբեր
3.4	ռոտացիայի 2006-2022 թթ. ժամանակահատվածում	մայիս, հոկտեմբեր
4.	ՀՀ վիճակագրության կոմիտեի 2020 թ. ՏՏԿՀ-ի տվյալների և «Հայաստանի սոցիալական պատկերը և աղքատությունը» ամենամյա զեկույցի ուսումնասիրում	հունվար, նոյեմբեր
5.	ՏՏԿՀ-ի 2020 թ. ցուցանիշների համադրում 2008-2019 թթ. համապատասխան հետազոտությունների ցուցանիշների հետ	հունվար – մարտ
6.	ՏՏԿՀ-ի 2020 թ. տվյալների վրա աղքատությունը բնորոշող ցուցանիշների հաշվարկում, աղքատության գնահատման վիճակագրական մոդելի/մոդելների ստացում	փետրվար – հունիս
6.1	տվյալների մշակման վիճակագրական փաթեթների միջավայրերում (SPSS) ռեգրեսիոն մոդելների կառուցում և դրանցից ընտրության կատարում	փետրվար – մայիս
6.2	աղքատության օբյեկտիվ (վիճակագրական) չափորոշիչների և դրանց գործակիցների ստացում	մարտ – մայիս
6.3	աղքատության միավորի հաշվարկային բանաձևի ստացում	ապրիլ – հուլիս
7.	Մշակված մեթոդաբանության փորձարկում և դրա հիման վրա մոդելի հետագա բարելավում	փետրվար-հունիս
8.	Գործող ԸԱԳՀ-ի և ըստ ՏՏԿԱՀ-ի վիճակագրական ցուցանիշների համեմատական վերլուծություն՝	ապրիլ – նոյեմբեր
8.1	աղքատ ընտանիքների բաշխվածության ցուցանիշների համեմատական վերլուծություն ըստ մարզերի՝ ԸԱԳՀ-ում և ըստ ՏՏԿԱՀ-ի տվյալների միջև	ապրիլ – մայիս
8.2	աղքատ, շատ աղքատ և ծայրահեղ աղքատ ընտանիքների մակարդակների սահմանում ԸԱԳՀ-ում	մայիս – հուլիս
8.3	ԸԱԳՀ-ի էֆեկտիվության, աղքատների ներառման և բացառման սխալների հաշվարկում ՏՏԿԱՀ-ի տվյալների միջավայրում	հուլիս
8.4	ԸԱԳՀ-ի անապահովության չափորոշիչների և միավորների համադրում ՏՏԿԱՀ-ի տվյալների միջոցով ստացված գործոնների և գործակիցների հետ, դրանց փոփոխմանը վերաբերվող առաջարկությունների մշակում	օգոստոս – հոկտեմբեր
8.5	ԸԱԳՀ-ում նոր չափորոշիչների ներմուծման հնարավորությունների ուսումնասիրում, վերլուծություն նմանակումների (սիմյուլյացիաների) միջոցով	հոկտեմբեր – նոյեմբեր

Հ/Հ	Գործընթացները	Կատարման ժամկետը 2022թ.
8.6	Ընտանեկան նպաստներին հատկացվող պետական բյուջեի՝ ըստ մարզերի բաշխման օպտիմալացման և վերանայման առաջարկությունների մշակում	հոկտեմբեր
8.7	ԸԱԳՀ-ի բարելավմանը ուղղված առաջարկությունների ձևավորում և ներկայացում	նոյեմբեր
9.	SSԿՀ-ի 2020թ. և «Սպառողական գների ինդեքսը ՀՀ-ում 2022 թ.» ամենամսյա տվյալների համեմատական վերլուծություն, սոցիալապես կարևոր սննդատեսակների և այլ ապրանքների (ծառայությունների) որոշարկում, գնաճի ազդեցության գնահատում անապահովների վրա	հունվար - դեկտեմբեր
10.	ԸԱԳՀ-ի 2022թ. և SSԿՀ-ի 2020թ. տվյալների օգտագործմամբ, այլ անհրաժեշտ և հրատապ վիճակագրական խնդիրների լուծման աջակցություն	ըստ պահանջի

Պատվիրատու

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝



Ս. Մուրադյան

Կ.Տ.

Կատարող

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի պարտականությունները կատարող՝



Գ. Կարապետյան

Կ.Տ.

Ստորագրումն անում ղեկավարը
2022 թվական