

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/22_3
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«ԴՏ» « փետրվարի » 2022թ.

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ս. Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Վ. Կարապետյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 23-ի N 2121-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել 2022 թվականի ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից 18,646.900 (տասնութ միլիոն վեց հարյուր քառասունվեց հազար ինն հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է աշխատանքներն իրականացնել սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառում) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պատավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փաստացի ծախսերի վերաբերյալ «ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով» սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.6. Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում Գլխավոր քարտուղարի հաստատմանը ներկայացնել 2022 թվականին սույն պայմանագրով իրականացվող եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը՝ համաձայն N 6 հավելվածի: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.7. 2022 թվականի հաստատված եկամուտների և ծախսերի նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով.

2.4.8. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ՝ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.9. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանում է ներկայացնում Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երեքական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 4 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 հավելվածի:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ" N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 23-ի N2121-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 23-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի գինը 2022 թվականի համար կազմում է 18,646.900 (տասնութ միլիոն վեց հարյուր քառասունվեց հազար ինն հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1. Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո Կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է փոփոխուն և հաստատուն ծախսեր:

5.3.1. փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 4,032.000 ՀՀ դրամ:

5.3.2. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 14,614.900 ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3-րդ կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 4 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի, քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափին գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2022 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 6 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի NN 1, 2, 3, 4, 5, 6 հավելվածները բաղկացած են 9 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարություն
ք. Երևան, Կառավարության 3 շենք

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011216091
ՀՎՀՀ 01506515

Նախարարության
գլխավոր քարտուղար՝



Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ»
ՊՈԱԿ

ք. Երևան, Կ. Ուլենցու 68
բանկի անվանումը ՀՀ ֆինանսների
նախարարության գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018003831
ՀՎՀՀ 00802759

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային
ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի
պարտականությունները կատարող՝



Մ Ի Զ Ո Յ Ա Ռ ՈՒ Մ Ն Ե Ր

Իրականացվելիք միջոցառման

Իրականացվելիք միջոցառման							
Ը/Կ	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագրիչը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	վերջնաժամկետը	պահանջվող գումարը (դրամ)	
1.	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի կարգերի վերապատրաստման աշխատանքների իրականացում	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում թվով 700 աշխատողների վերապատրաստման «Սոցիալական աշխատանք» մասնագիտության հատուկ դասընթացների կազմակերպման աշխատանքների իրականացում:	1. վերապատրաստման դասընթացների ծրագրի մշակում: 2. վերապատրաստող դասախոսների ընտրություն: 3. Դասընթացների կազմակերպում և անցկացում: 4. Դասընթացների ընթացքում ունկնդիրներին համապատասխան մեթոդական նյութերով ապահովում: 5. Դասընթացների ընթացքի վերահսկողության իրականացում: 6. Դասընթացների վերաբերյալ ունկնդիրների կարծիքի հավաքագրում և վերլուծություն:	Ակնկալվող արդյունք. Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի թվով 700 աշխատողներ անցել են վերապատրաստմանը: Գնահատման չափանիշ. 1. Ունկնդիրների գոհունակությունը անցկացված դասընթացներից կազմել է ոչ պակաս քան 80%: 2. վերապատրաստում է անցել թվով 700 ունկնդիր:	31.12.2022թ.	Սոցիալական պայմանագրով նախատեսված միջոցների շրջանակներում	

Նախարարություն՝

Կազմակերպություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի պարտականությունները կատարող՝


Ս. Ստրադյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.


Կ. Կարապետյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001

«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի կադրերի վերապատրաստման

աշխատանքների իրականացում» ծառայությունների իրականացման նպատակով «Աշխատանքի և սոցիալական

հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1. Միջոցառումների թիվը

1 հատ

2. Շարունակական ուսուցման միջին կրեդիտը

41 միջին կրեդիտ

3. վերապատրաստվողների գործունեության ինտեգրալ գնահատականը շարունակական դասընթացներից

9 միավոր
700 մարդ

4. վերապատրաստվող աշխատողների թիվը

4.1. Մեկ աշխատողի վերապատրաստման համար նախատեսված գինը (ներառյալ՝ ԱԱՀ)

5.76 հազ.դրամ

4.1.1. Մեկ աշխատողի վերապատրաստման համար նախատեսված գինը

4.8 հազ.դրամ

4.2. վերապատրաստում անցածների մատուցվելիք ծառայության նվազագույն տարեկան շահավետ գինը

4032.0 հազ.դրամ

5. «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի կադրերի

վերապատրաստման աշխատանքների իրականացում» մատուցված ծառայությունների հաստատուն ծախսերի գծով տրամադրվող

դրամաշնորհի նվազագույն տարեկան շահավետ գինը

6. Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը այդ թվում՝

14614.9 հազ.դրամ
18646.9 հազ.դրամ

վերապատրաստում անցածների ծառայության գծով

ա/ ըստ ամիսների մարդ

Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/	Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/
հունվար	0	հուլիս	400
փետրվար	0	օգոստոս	400
մարտ	100	սեպտեմբեր	500
ապրիլ	170	հոկտեմբեր	600
մայիս	240	նոյեմբեր	700
հունիս	300	դեկտեմբեր	700
Ընդամենը			700

Բ/ փոփոխված ծախսերի գծով դրամաշնորհի ցրտամադրման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	0.0	հուլիս	2304.0
փետրվար	0.0	օգոստոս	2304.0
մարտ	576.0	սեպտեմբեր	2880.0
ապրիլ	979.2	հոկտեմբեր	3456.0
մայիս	1382.4	նոյեմբեր	4032.0
հունիս	1728.0	դեկտեմբեր	4032.0
Ընդամենը			4032.0

գ/ Մագրուցվելիք ծառայության սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական տարրերի.

Դասակարգման սինթետիկ տարրերի անվանումը	Դասակարգման ենթասանվորիկ տարրերի անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ վերապատրաստվողին մատուցվելիք ծառայության միջին չափաքանակը (դրամ)	Տարեկան ծախսերը (հազ. դրամ)
Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ		4111000		
	Ժամակցարային վարձատրություն	411120	4800.0	3360.0
Այլ ծախսեր		480000	960.0	672.0
Ընդամենը			5,760.0	4,032.0

Հապտագրում ծախսերի գծով

ա/ հապտագրում ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	1553.9	հուլիս	8573.3
փետրվար	3107.8	օգոստոս	10127.2
մարտ	4085.7	սեպտեմբեր	11105.1
ապրիլ	5236.4	հոկտեմբեր	12083.0
մայիս	6387.1	նոյեմբեր	13061.0
հունիս	7595.4	դեկտեմբեր	14614.9
			14614.9

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (իսգ.դրամ)
Աշխատանքի վարձատրություն	410000	10343.5
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	1962.5
Այլ ծախսեր	480000	2308.9
Ընդամենը		14614.9

Վրնատարած մարտով քոթեխատար

Ս. Մկրտչյան



Տնօրենի պատրաստությունները կատարող՝

Կարապետյան Է.
(գրություն համաձայն)



ՀԱՆՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Արցախյան պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կարգերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին ամսում փոփոխում և հաստատում ծախսերի գծով փոփոխությունները

գումարի վերաբերյալ

հազ.դրամ

Ծախսային ինդեքսներ			Հաշվետու ժամանակահատվածում					Տարեկանից անդադրված			
Տնտեսագիտական դասակարգման ծածկագիրը			Հաստատված նախատախվ գումարը	Ընդունված նախատախվ գումարը	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխադրված գումարը	Բարեգործակ ան և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխադրված ներքակա գումարը	Բարեգործակա ն և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Բարեգործական կազմակերպության անվանումը
1	2	3									
ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱՌԱՅՆԵՐ՝		4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Փոփոխություն ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ժամավաճարային վարձատրություն		4111000									
Հաստատում ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Մշակույթի աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411110									
	Ժամանակավոր աշխատողների և լեզվաբանության աշխատողների աշխատավարձեր	411120									
	Դրամական օգնությունների հիման վրա մեղմում աշխատողներին	411130									
Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ		4112000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Պարգևատրումներ	411210									
	Դրամական խրախուսումներ	411220									
Ենթգործիկ ծառայություններ		421200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ենթգործիկ ծառայություններ	421210									
	Ջեռուցման ծառայություններ	421220									
Կոմունալ ծառայություններ		421300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ձեռնարկային և ցուցանիշային ծառայություններ	421310									
	Այլ կոմունալ ծառայություններ	421390									
Կապի ծառայություններ		421400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կապի աշխատանքային ծառայություններ	421410									
	Միջազգային խոսակցության գումար										
	Խոսակցության կապ										
Ազատիվագրման ծախսեր		421500									
	Գույքի սպասարկություն	421510	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Պաշտպանության այլ ծառայությունների ձեռքբերում		423000									
	Համակարգչային ծառայություններ	423200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Տեղեկատվական ծառայություններ	423400									
Ենթգործիկ գործողություններ		422100									
	Ենթգործիկ գործողությունների օրապահակ	422110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ենթգործիկ գործողությունների գծով կոմունալ ծախսեր	422120									
	Ենթգործիկ գործողությունների օրապահակ ծախսեր (օրապահակ)	422130									
Շինարարական և սարքավորումների ծախսեր		423900									
	Շինարարական և սարքավորումների ծախսեր	423910									
Մասնագիտական ծառայություններ		424100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Մասնագիտական ծառայություններ	424110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ենթգործիկ և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425100									
	Ենթգործիկ և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425200									
	Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425210	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գրասենյակային սարքավորումների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425220									
	Այլ մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425290									
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ		426100									
	Գրասենյակային սարքավորումներ	426110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Տրանսպորտային նյութեր		426400									
	Վառելիքի ծախսեր	426410	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Այլ նյութեր և սարքավորումների միջոցների համար	426490									
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր		426700									
	Կենցաղային նյութեր (Մարդիկ և իրենցիկ կրթություն)	426710	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կենցաղային այլ նյութեր (Տնտեսական կրթություն և սարքավորումներ)	426730									
Այլ հարկեր		482200									
	Այլ հարկեր	482200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Պարտադիր վճարներ		482300									
	Այլ պարտադիր վճարներ	482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Այլ ծախսեր		486000									
	Այլ ծախսեր	486100									

Տեղեկություն

Գլխավոր հաշվապահ՝

Կ.Տ

(ստորագրություն)

(ստորագրություն)

Նախարարություն՝

հասցե՝

հ/հ

նվհհ

Կազմակերպություն՝

հասցե՝

հ/հ

նվհհ

ԱԿՏ Հանձնման-ընդունման

« » « » 2022թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝

Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » « » 2022թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » « » 2022թ-ից « » « » 2022թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝ մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)	Մեկ միավորի գինը (դրամ)	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)	Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)	Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի կադրերի վերապատրաստման աշխատանքների իրականացում	x	x	x	x	x	x
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

ընդունեց՝

հանձնեց՝

/ստորագրություն/

ազգանուն

/ստորագրություն/

ազգանուն

ԵԶՐԱԿԱՅՈՒԹՅՈՒՆ N° ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

0.0.2022թ.

Պայմանագրի անվանումը - Պետության կողմից դրամաշնորհի ձեվով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը - 0.00.2022թ.

Պայմանագրի համարը - ԴՏՊ - Ծ1153. Մ11001/22-3

Նախարարության անվանումը* - ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Կազմակերպության անվանումը - «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 00.00.2022թ.-00.00.2022թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ ծառայությունները

N°	Մատուցված ծառայությունների					
	Անվանումը	Տեխնիկական նկարագրերի համառոտ շարադրանքը*	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի
1	2	3	4	5	6	7
1	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի կադրերի վերապատրաստման աշխատանքների իրականացում				00.00.2022թ.- 00.00.2022թ.	00.00.2022թ.- 00.00.2022թ.

Նշումներ անհամապատասխանության մասին

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ ԴՐԱԿԱՆ եզրակացություն
(Դրական, բացասական)

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

Անուն Ազգանուն

ստորագրություն

*Ծանոթություն. վերոնշյալ աշխատանքը կավարտվի 2022թ. :

ՆԱԽԱՀԱՆԻՎ

Պետական ոչ առևտրային կազմակերպության 2022 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ»
ՊՈԱԿ

5. ՀՀ պետական կառավարման լիազորված
մարմնի անվանումը

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարություն

1. Կազմակերպության անվանումը՝

2. ՀՎՀՀ 00802759

3. Փոստային հասցեն
4. Կազմակերպության
տնօրենի անունը և պաշտոնը
5. Պաշտոնը
6. Պաշտոնը
7. Պաշտոնը

Ք. Երևան Կ. Ուլսեցու 68

01 012 1

10 09

7. Չափի միավորը՝

հազար դրամ

Տողերի NN	Ֆինանսատնտեսական գործունեության դրամական միջոցների զուգում աղբյուրների և դրանց հաշվին իրականացվող նպերի (ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման տարրերի)	Մուտքի ծախսային	Մուտքի կիսամյակ	ԴՆԱ ամիս	Տարեկան
		Նախահաշիվ Կառավարման Հատուկ Հատուկ Հատուկ	Նախահաշիվ Կառավարման Հատուկ Հատուկ Հատուկ	Նախահաշիվ Կառավարման Հատուկ Հատուկ Հատուկ	Նախահաշիվ Կառավարման Հատուկ Հատուկ Հատուկ
Ա	Բ	Գ	Դ	Ե	Զ
2000000	1. ԸՆԴԱՍԵՐԿ ԵՎ ՄԱՐԽՆԻ (տող 2112000 + տող 2113000)	X			
2112000	2. ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐԽՆԻ ՊՈԱԿ	X			
2112300	2.3. Ներքին պաշտոնական դրամաշրջանառության պաշտոնական կառավարման ալ	X			
2112310	2.3.1. ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշրջանառության ստացիաների կառավարման ալ	733100			
2112311	2.3.1.1. պետական բյուջեից, այլ բյուջե	X			
2112312	2.3.1.1.1. պետության կողմից պատվիրակված ծախսերի	X			
1000000	II. ԸՆԴԱՍԵՐԿ ԵՎ ՄԱՐԽՆԻ (տող 1100000 + տող 4000000) այլ բյուջե	X			
1100000	II. ԸՆԴԱՍԵՐԿ ԵՎ ՄԱՐԽՆԻ (տող 1100000 + տող 1120000 + տող 1140000 + տող 1150000 + տող 1160000 + տող 1170000) այլ բյուջե	X			
1110000	1. ԱՆՈՒՄԱՆԱԿԱՆ ՎԱՐՉԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 1111000 + տող 112000 + տող 113000 + տող 115000 + տող 116000)	X			
1111000	- Աշխատանքի աշխատատեղերի և հաշվառման	411100			
1120000	2. ՍԱՐԿԱՆԱԿԱՆ ՎԱՐՉԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 1121000 + տող 1122000 + տող 1123000 + տող 1124000 + տող 1125000 + տող 1126000) այլ բյուջե	X			
1121000	2.1. Ընդունված ծախսեր	X			
1121200	- Ընդունված ծախսեր	421200			
1121300	- Կրթական ծախսեր	421300			
1121400	- Կապի ծախսեր	421400			
1121500	- Ապահովագրական ծախսեր	421500			
1123000	2.3. Պաշտոնական ծախսեր	X			
1123200	- Հատկացված ծախսեր	423200			
1123400	- Տեղեկատվական ծախսեր	423400			
1123800	- Ընդունված ընթացիկ ծախսեր	423800			
1125000	2.5. Ընթացիկ երոցում և պաշտոնում	X			
1125100	- Ընթացիկ և կառավարման ընթացիկ երոցում և պաշտոնում	425100			
1125200	- Մեքենաների և ուղեվործունեության ընթացիկ երոցում և պաշտոնում	425200			
1126000	2.6. Նյութեր (սարքեր)	X			
1126100	- Գրասենյակային նյութեր և հարցում	426100			
1126400	- Տրանսպորտային նյութեր	426400			
1126700	- Կենցաղային և հանրային սնունդի նյութեր	426700			
1170000	7. ԱՆՈՒՄԱՆԱԿԱՆ	X			
1172000	- Այլ հարցեր	462200			
1172300	- Պատրաստված վճարներ	462300			
1176100	- Այլ ծախսեր	466100			
3000000	III. ԸՆԴԱՍԵՐԿ ԵՎ ՄԱՐԽՆԻ ՄԱՐԽՆԻ	X			

« » 2022 թ.

Կազմակերպության տնօրենի
պաշտոնատեղի վ. Կարապետյան
(ստորագրություն)

Գլխավոր հաշվապահ
(ստորագրություն) վ. Պալան



Մ Ի Ջ Ռ Ց Ա Ռ ՈՒ Մ Ն Ե Ր

» 2022թ

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար
 ԹՄ Ուրարյան

Իրականացվելիք միջոցառման				
№/4	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները
1.	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի կարգերի վերապատրաստման աշխատանքների իրականացում	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում թվով 700 աշխատողների վերապատրաստման և «Սոցիալական աշխատանք» մասնագիտության հատուկ դասընթացների կազմակերպման աշխատանքների իրականացում:	1. վերապատրաստման դասընթացների ծրագրի մշակում: 2. վերապատրաստող դասավորների ընտրություն: 3. Դասընթացների կազմակերպում և անցկացում: 4. Դասընթացների ունկնդիրներին համապատասխան մեթոդական նյութերով ապահովում: 5. Դասընթացների վերահսկողության իրականացում: 6. Դասընթացների ունկնդիրների կարծիքի հավաքագրում և վերլուծություն:	Ակնկալվող արդյունք: Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի թվով 700 աշխատողներ անցել են վերապատրաստումներ:
Ընդամենը				

ՀՀ ԱՍՀ նախարարության աշխատակազմի
 անձնակազմի կառավարման բաժնի
 գլխավոր մասնագետ, բաժնի պետի
 պարտականությունները կատարող՝

Լ. Վհրակոյան

պայմանագրով
 նախատեսված
 միջոցների
 շրջանակներում

ՔԱՂԱՄԻՔ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻՑ

1. Հիմնարկի անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության աշխատանքում
2. Երջման ծախսերի գործառնական դասակարգումը՝

Բաժին	Խումբ	Դաս	Ծրագիր	Նախատրագրում
10	09	02	1153	104016

2. Ծրագրի անվանումը՝ «Սոցիալական պաշտպանության ղրորտի զարգացման ծրագիր»

Միջոցառման անվանումը՝ «Մեթոդաբանական ծնունդիկների մշակում հեռազգտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ղրորտի կարգերի մեծապատասխան»

3. Հիմնարկին սպասարկող գանձապետական ստորաբաժանան անվանումը՝ ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

4. Գանձապետական բյուջեային կամ արտաբյուջեային հաշվի համարը՝ 90001216091

5. Պայմանագրի կնքման տարին, ամիսը, ամսաթիվը և համարը՝
» 2022թ. N ՂՏՂ -ՕՂ153-ՍՂ1001/22_3

6. Գնման մեղՕ Գնում չիանդրացող պայմանագրեր

7. Պայմանագրի կողմ հանդիսացող մատակարարի (կապալատրի կամ ծառայություն մատուցողի) անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության «Լեյնատանքի և սոցիալական հեռագտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ գրանցման վայրը՝ ք. Երևան, Ուլենցու 68

հաշվային հաշվառման կոդը՝ 00802759

սպասարկող, բանկի (կանանցողի) անվանումը՝ ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

հաշվառման հաշվի համարը՝ 900018003831

8. պայմանագրի կատարման ժամկետը՝ «31» «դեկտեմբեր» 2022թ.

Զագրի միավորը՝ հազար դրամ

Ձեռք բերվող սարքանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը	Բյուջեային ծախսերի տես, դասակարգման հորիզոնը	Նախատեսված է ֆինանսավորել ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեից միջոցների կամ արտաբյուջեային միջոցների հաշվին, ընդ որում՝														
		I եռամսյակ					II եռամսյակ					III եռամսյակ				
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստ	սեպտ	հոկտ	նոյեմբ	դեկտ	Ընդամենը		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ արևարային կազմաներություններին	463700	1,553.9	3107.8	4661.7	6215.6	7769.5	9323.4	10877.3	12431.2	13985.1	15539.0	17093.0	18646.9	18,646.9		

Հատկացման վերջին ժամկետը	Պայմանագրով նախատեսված կանխավճարի													
	2022 թվականի մարտին ժամկետը (Բյուջեից հատկացված կամ արտաբյուջեից հատկացված կանխավճարի գծով)							I եռամսյակ						
1														
	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստ	սեպտ	հոկտ	նոյեմբ	դեկտ	Ընդամենը	
22.02.2022	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
												1,553.9	1,553.9	

Գլխավոր ֆինանսիստի ստորագրությունը

Ս. Մոլոդայան

Պատասխանատու ստորագրամանակ ղեկավարի ստորագրությունը

Լ. Կիրակոսյան

« » «

2022 թվական

Լ. Տ.

