

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ «ԵՐԵՎԱՆԻ N 1 ՏՈՒՆ-ԻՆՏԵՐՆԱՏ»
ՊՈԱԿ-ԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ
ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

« 31 » « Ինվարտ » 2022 թ.

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար՝ Ս.Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Երևանի N 1 տուն-ինտերնատ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝ Կ. Մակարյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 23-ի N 2121-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1032 «Խնամքի ծառայություններ 18 տարեկանից բարձր տարիքի անձանց» ծրագրի 11001 «Տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից՝ 411,817.700 (չորս հարյուր տասնմեկ միլիոն ութ հարյուր տասնյոթ հազար յոթ հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը՝ պարտավորվում է իրականացնել Կազմակերպությունում խնամքի շուրջօրյա ծառայություններ ստացող տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանությունը, նրանց սոցիալ-հոգեբանական ու բժշկական օգնության կազմակերպումը, խնամքի իրականացումը, սննդով, հագուստով, անկողնային պարագաներով և անհրաժեշտ այլ կենցաղային իրերով ապահովումը, ազատ ժամանցի և մշակութային միջոցառումների կազմակերպումը՝ սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված Միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառումներ) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների, բարեգործական և այլ միջոցների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի բնականոն գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարելու իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մամինների հետ.

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումներն իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել կազմակերպությունում հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փաստացի ծախսերի վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 4 հավելվածի.

2.4.6. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104 հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.7. 2022 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով:

2.4.8. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.9. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները.

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությանը միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանում է ներկայացնում Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվա հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երեքական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 5 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում խնամվողների թվաքանակի շարժի և կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 և 4 հավելվածների:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 23-ի N 2121-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 23-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1 Սույն պայմանագրի տարեկան գինը կազմում է 411,817.700 (չորս հարյուր տասնմեկ միլիոն ութ հարյուր տասնյոթ հազար յոթ հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1 Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3 Պայմանագրի գինը իր մեջ ներառում է փոփոխուն և հաստատուն ծախսեր.

5.3.1. փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 99,645.000 (իննսունինը միլիոն վեց հարյուր քառասունհինգ հազար) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ խնամվողի հաշվարկով փոփոխուն ծախսերի գծով մեկ օրվա առավելագույն գինը (տարեսկզբից աճողական) կազմում է 1,300 դրամ:

5.3.2. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 312,172.700 (երեք հարյուր տասներկու միլիոն հարյուր յոթանասուներկու հազար յոթ հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3 կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 5 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափը գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2022 թվականի հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N N 1, 2, 3, 4, 5, 6, հավելվածները բաղկացած են 12 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն՝	Կատարող՝
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն ք. Երևան, Կառավարական տուն-3	ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության «Երևանի N 1 տուն-ինտերնատ» ՊՈԱԿ
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	ք.Երևան, Հաղթանակ 2-րդ փողոց 45 տուն « ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն »
Հ/Հ 900011016764 ՀՎՀՀ 01506515	Հ/Հ 900018002148 ՀՎՀՀ 01804194
Նախարարության գլխավոր քարտուղար  (ստորագրություն) Կ. Տ.	Տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պարտականությունները կատարող՝  (ստորագրություն) Կ. Տ.
Ս. Մուրադյան	Կ. Մակարյան

ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

«Երևանի N1 տուն-ինստերնատ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում (այսուհետ՝ կազմակերպություն) խնամքի ծառայությունները ստանալու իրավունք ունեն վաթսուներեք տարին լրացած (այսուհետ՝ տարեց) միայնակ, չաշխատող, կամ տասնութ տարին լրացած հաշմանդամություն ունեցող անձինք, ինչպես նաև ընտանիքում աշխատունակ անդամ չունեցող կամ ընտանիքում բռնության, սոցիալական մեկուսացվածության կամ բարոյափոքրանքական անհամատեղելի իրավիճակի առկայության դեպքում՝ տարեց կամ հաշմանդամություն ունեցող անձինք՝ բացառությամբ քրոնիկ հոգեկան հիվանդությամբ կամ խորը մտավոր հետամնացությամբ, ծերունական փոխորդով, ծանր արտահայտված սկզբնորոշ անձիք (այսուհետ՝ շահառու):

Կազմակերպությունն իրականացնում է 210 շահառուի խնամք՝ 138.75 հաստիքային միավորի միջոցով:

Ի/Ի	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագրողը	ակնկալվող արդյունքները և գնահատման չափանիշները	վերջնա ժամկետը	Պահանջվող գումարը
1.	Տարեցների և հաշմանդամությամբ ունեցող 18 տարին լրացած անձանց շուրջօրյա խնամքի	Իրականացնում է խնամքի շուրջօրյա ծառայությունները ստացող տարեցների և հաշմանդամությամբ ունեցող 18 տարին լրացած անձանց	1)առաջնային բժշկական օգնության սպասարկման տրամադրում 2)սոցիալ-հոգեբանական օգնության տրամադրում 3)իրականացնում խորհրդատվության տրամադրում 4) պրոթեզատրայերի և վերականգնողական դասերի պարագաներով ապահովում	1)խնամքի ծառայությունների տրամադրման կազմակերպումն իրականացվում է «Սոցիալական աջակցության մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջներին համապատասխան 2)խնամվողների ուղեգրումը, ընդունելությունը, հաշվառումը, խնամքի ծառայությունների տրամադրումը և դուրսգրումը իրականացվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 2 հավելվածի և ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2017 թ. հունիսի 6-ի N 83-Ա/1 հրամանի պահանջներին համապատասխան՝ բյուջեով նախատեսված միջոցների շրջանակներում 3)կազմակերպության աշխատակազմի հաստիքացուցակը կազմվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. հոկտեմբերի 29-ի «ՀՀ	31.12.2022թ.	Սույն պայմանագրով նախատեսված և օրենսդրությամբ չարգելված միջոցների շրջանակներում
	ծառայություններ	անձանց իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանությունը, նրանց սոցիալ-հոգեբանական բժշկական օգնության կազմակերպումը, խնամքի իրականացումը,				

		աննդրվ, հագուստով, անկողնային պարագաներով և անհրաժեշտ այլ կենցաղային իրերով ապահովումը, ազատ ժամանցի և մշակութային միջոցառումների կազմակերպումը:	5)անհրաժեշտությամբ դեպքում՝ բժշկաստղիալական փորձաքննութային կազմակերպում 6) հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղեգրման կազմակերպում 7)ազատ ժամանցի, մշակութային միջոցառումների, տարբեր խմբակների կազմակերպում 8) աշխատանքային թերապիայի կազմակերպում. 9)սննդի տրամադրում՝ օրական առնվազն երեք անգամ, ընդ որում՝ հատուկ սննդակարգի կարիք ունեցող անձանց համար բժշկի ցուցումով նշանակվում է դիետիկ սնունդ. 10)հագուստով, սպիտակեղենով, կրշկեղենով ապահովում՝ տարիքաներային	աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության ենթակայությանը հանձնված խնամք և սպասարկում իրականացնող պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների հաստիքային միավորների չափորոշիչները հաստատելու մասին» N 1292- Ն որոշման N 1 հավելվածի պահանջներին համապատասխան՝ պետական բյուջեով նախատեսված միջոցների շրջանակներում 4)տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց տրամադրվող սննդամթերքի չափաքանակների և էներգետիկ արժեքի համապատասխանությունը՝ ՀՀ կառավարության 2007թ. մայիսի 31-ի «Ծերերի և հաշմանդամների խնամքի և սոցիալական ապաստարկման նվազագույն չափորոշիչները հաստատելու մասին» N 730-Ն որոշմամբ սահմանված նվազագույն չափորոշիչներին համապատասխան՝ պետական բյուջեով նախատեսված միջոցների շրջանակներում 5) խնամվողներին օրը երեքանգամյա սննդի տրամադրում 6) աննդի տրամադրման կազմակերպումը իրականացվում է ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2020թ. նոյեմբերի 5-ի N 187-Ա/1 հրամանով սահմանված կարգով՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի դրույթներին համապատասխան: 7) բոլոր խնամվողներին բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրում (այդ թվում՝ դեղերի տրամադրում բժշկի նշանակումով)՝ բժշկի համայնց յուրաքանչյուր օր, իսկ բժշկական գնություն՝ եռամսյակը մեկ անգամ և ըստ անհրաժեշտության, կատարելով գրառում բժշկական քարտերում՝ ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 2 հավելվածի պահանջներին համապատասխան 8)անանագիտական բժշկական օգնության կարիքի դեպքում՝ ուղեգրման կազմակերպում		
--	--	--	--	---	--	--

			առանձնահատկություններին եղանակային պայմաններին համապատասխան 4)անլոլային պարագաներով անձնական հիգիենայի պարագաներով ապահովում:	և հիվանդանոցային կազմակերպություն և տեղափոխում 9)կանխարգելիչ բժշկական ստուգումների ու գննության կազմակերպումն իրականացվում է ՀՀ առողջապահության նախարարի համապատասխան հրամանների համաձայն 10)ստոմատոլոգիական բժշկական օգնության և սպասարկման իրականացում՝ ըստ անհրաժեշտության, իսկ ստոմատոլոգիական գննումը՝ ամիսը մեկ անգամից ոչ պակաս, անհրաժեշտության դեպքում՝ հիվանդանոցային բժշկական կազմակերպությունում 11)խնամվողների համար անհրաժեշտ ընդհանուր և բնակելի տարածքի համապատասխանությունը՝ ՀՀ կառավարության 2007թ. մայիսի 31-ի «Ծերերի և հաշմանդամների խնամքի և սոցիալական սպասարկման նկագագույն չափորոշիչները հաստատելու մասին» N 730-Ն որոշմամբ սահմանված նկագագույն չափորոշիչներին՝ պետական բյուջեով նախատեսված միջոցներով շրջանակներում 12) խնամվողներին տրամադրվող հագուստի և անվորնային պարագաների ապահովման համապատասխանությունը՝ ՀՀ կառավարության 2007թ. մայիսի 31-ի «Ծերերի և հաշմանդամների խնամքի և սոցիալական սպասարկման նկագագույն չափորոշիչները հաստատելու մասին» N 730-Ն որոշմամբ սահմանված նկագագույն չափորոշիչներին՝ պետական բյուջեով նախատեսված միջոցների 27)շանակներում 13)սանիտարահիգիենիկ պարագաներ և մաքրիչ նյութերի տրամադրում՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015 թ. հոկտեմբերի 15-ի N 138-Ս/1 հրամանի N 1 և N 2 հավելվածներով հաստատված նկագագույն չափորոշիչներին և դրանց օրինակելի տեխնիկական բնութագրերին համապատասխան 14)կազմակերպության բոլոր խնամվողների		
--	--	--	---	---	--	--

				կարիքների գնահատում տարեկան առնվազն երկու անգամ՝ կատարելով համապատասխան գրառում խնամվողների անհատական ծրագրերում՝ համաձայն << աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015թ. ապրիլի 2-ի N 60-Ա/1 հրամանի 15) սոցիալ-հոգեբանական խորհրդատվական ծառայության տրամադրում յուրաքանչյուր խնամվողին տարեկան առնվազն 8 անգամ կամ եռամսյակը 2 անգամ, ընդ որում՝ իրականացնելով առանձին հաշվառում՝ ըստ առանձին ծառայությունների, կատարելով համապատասխան նշում խնամվողների սոցիալական անհատական ծրագրերում 16) վերականգնողական ծառայությունների, ֆիզիոթերապևտիկ միջոցառումների տրամադրում՝ դրա կարիքն ունեցող յուրաքանչյուր խնամվողին տարեկան առնվազն 12 անգամ կամ եռամսյակը 3 անգամ, կատարելով համապատասխան գրառումներ՝ անհատական ծրագրերում 17) աշխատանքային թերապիայի տարբեր տեսակներով զբաղվածության ապահովում՝ << աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015 թվականի հոկտեմբերի 19-ի N 142-Ա/1 հրամանի պահանջներին համապատասխան, 2սահառուների ներգրավվածությունը հասցնելով խնամվողների ընդհանուր թվաքանակի առնվազն 30 %-ին (համաձայն բժշկի ցուցման), կատարելով համապատասխան հաշվառում՝ ըստ թերապիայի տեսակների) 18) մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում տարեկան առնվազն 8 անգամ, յուրաքանչյուր եռամսյակ՝ առնվազն 2 միջոցառում, ապահովելով յուրաքանչյուր միջոցառմանը կազմակերպության խնամվողների ընդհանուր թվի առնվազն 30 %-ի մասնակցությունը, կատարելով համապատասխան գրառումներ դրա համար նախատեսված		
--	--	--	--	---	--	--

				գրանցամատյանում. 19) խնամվողների կարիքների գնահատման հիման վրա և սոցիալ-հոգեբանական աշխատանքի արդյունքում՝ ընտանիքների հետ սոցիալական կապերի ամրապնդում, իսկ հնարավորության դեպքում՝ նաև վերադարձ ընտանիք տարեկան կտրվածքով՝ ընդհանուր խնամվողների թվի 5%-ի չափով 20) խնամվողների սոցիալական կապի ամրապնդում՝ փոխայցելությունները և հանդիպումները հարազատներին և ընկերներին (առկայության դեպքում)՝ տարեկան մեկ խնամվողի հաշվով միջինը 12 անգամ, սակայն ոչ պակաս, քան յուրաքանչյուր խնամվողի հաշվով՝ ամսական առնվազն մեկ անգամ՝ իրականացնելով առանձին հաշվառում 21) խնամվողների անձնական տիպիչների պաշտպանության ապահովումը՝ համաձայն ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2018թ. մարտի 30-ի N 47-Ա/1 հրամանի պահանջների 22) պայմանավորված խնամվողների առողջական վիճակով և ինքնասպասարկման ունակությունների սահմանափակմամբ, ծառայությունների մատուցման հաճախականությունը կարող է փոխվել, իսկ անկողնային ռեժիմի կարիք ունեցող հիվանդներին, բժշկի կողմից նշանակվում է անկողնային ռեժիմ, քանի որ սահմանափակված են նրանց կենսագործունեության բոլոր տեսակները 23) կազմակերպությունը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, իրականացնում է «Սոցիալական պաշտպանության ծրագրերում ընդգրկված և խնամք ստացող տարեցների ու հաշմանդամների հաշվառման տեղեկատվական համակարգի» շահագործումը, այդ թվում՝ խնամվողների տիպիչների և մոնիթորինգային ցուցանիշների մոտեքագումը, խմբագումը, հաշվետվությունների կազմումը և սահմանված՝ ամենամսյա, եռամսյակային և տարեկան		
--	--	--	--	---	--	--

			պարբերականությամբ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն ներկայացումը՝ համաձայն ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015 թ. հունիսի 9-ի N 86/Ա-1 հրամանի:*		
--	--	--	---	--	--

*Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2016թ. հունիսի 22-ի N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետին և նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության, ինչպես նաև նախարարության կողմից իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման վրա, որոնք են հանդիսանում Հազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատելու, ինչպես նաև Հազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավման համար:

Հազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատվում է բավարար, եթե վերը նշված արդյունքային բոլոր ցուցանիշները, ըստ ներկայացված եռամսյակային հաշվետվության, կատարվել են նվազագույնը 75%-ով:

Նախարարություն Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝  Ս.Մ. Խովհանյան  (ստորագրություն) Կ. Տ.	Հազմակերպություն Տնօրենի տեղակալ, տնօրենի պ/կ՝  Կ Տ Մակարյան  (ստորագրություն) Կ. Տ.
--	---

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի 1032 «Խնամքի ծառայություններ 18 տարեկանից բարձր տարիքի անձանց» ծրագրի 11001 «Տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում շուրջօրյա խնամքի ծրագրի իրականացման նպատակով

1 Շահառուների միջին ամսական թվաքանակը

210 շահառու
138,75 միավոր

2 Հաստիքային միավորների թվաքանակը

76 650 մ/օր

3 Մատուցվելիք ծառայության մարդ/օրերի տարեկան քանակը

1 300 դրամ

4 Մեկ շահառուի հաշվարկով մեկ օրվա առավելագույն գինը փոփոխուն ծախսերի գծով (տարեկան գինը աճողական)

99 645,0 հազ. դրամ

5 Փոփոխուն ծախսեր

312 172,7 հազ. դրամ

6 Հաստատուն ծախսեր

411 817,7 հազ. դրամ

7 Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը

այդ թվում՝

Խնամքի իրականացման գծով

ա/ ծառայության մատուցման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)	Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)
հունվար	6 510	հուլիս	6 510
փետրվար	5 880	օգոստոս	6 510
մարտ	6 510	սեպտեմբեր	6 300
ապրիլ	6 300	հոկտեմբեր	6 510
մայիս	6 510	նոյեմբեր	6 300
հունիս	6 300	դեկտեմբեր	6 510
Ընդամենը			76 650

բ/ մատուցվելիք ծառայության դիմաց դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (հազ. դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ. դրամ)
հունվար	8 463,0	հուլիս	57 876,0
փետրվար	16 107,0	օգոստոս	66 339,0
մարտ	24 570,0	սեպտեմբեր	74 529,0
ապրիլ	32 760,0	հոկտեմբեր	82 992,0
մայիս	41 223,0	նոյեմբեր	91 182,0
հունիս	49 413,0	դեկտեմբեր	99 645,0
Ընդամենը			99 645,0

գ/ մատուցվելիք ծառայության սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տեսակի/տեսակի վարորդների.

Տնտեսագիտական դասակարգման խմբերի անվանումը	Տնտեսագիտական դասակարգման սիմբոլիկ հաշիվների անվանումը	Մաճկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Նյութեր (ապրանքներ)	Կենցաղային և համրային սննդի նյութեր	426700	99 645,0
Ընդամենը	X	x	99 645,0

Հաստատուն ծախսերի գծով

ա/ կատարվելիք հաստատուն ծախսերի դիմաց դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ. դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ. դրամ)
հունվար	26 855,2	հուլիս	182 351,0
փետրվար	52 529,6	օգոստոս	208 206,2
մարտ	78 384,6	սեպտեմբեր	234 334,3
ապրիլ	104 512,8	հոկտեմբեր	260 189,5
մայիս	130 368,0	նոյեմբեր	286 317,5
հունիս	156 495,8	դեկտեմբեր	312 172,7
Ընդամենը			312 172,7

բ/ կատարվելիք հաստատուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տեսակի/տեսակի վարորդների.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Մաճկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Աշխատանքի վարձավճարում	410000	229 544,00
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	80 754,00
Այլ ծախսեր	480000	1 874,70
Ընդամենը		312 172,70

Պատվիրատու

Կատարող

Նախարարության գրասենյակի քարտուղար՝

Ս. Մուրադյան

Տնօրենի պ/կ՝

(ստորագրություն)

Կ.Տ



Հաշվետվություն

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի 1032 «Խնամքի ծառայություններ 18 տարեկանից բարձր տարիքի անձանց» ծրագրի 11001 «Տարեցների և
 հաշմանդամություն ունեցող 18 տարիքի լրացած անձանց շուրջությամբ խնամքի ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում շուրջությամբ խնամքի իրականացման
 նպատակով «Երևանի N 1 տուն-իմսերնաստ» ՊՈԱԿ-ի կողմից ամսում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ

	Հաշվառման մասնակցությանը	1	2	3	5	6	այլ թվում			11	12	13	այլ թվում		16	17	18	19	20	21	
							4	7	8				10	14							15
			Հաշվետու ժամանակաշրջանի օրերի թիվը	Հաշվետու ժամանակաշրջանի սկզբում Գրանցվածների թիվը	Ընդունվել են	Դուրս են գրվել	Վերադարձվել են ընտանիք	Մահացել են	Տեղափոխվել են այլ հաստատություններ	Ժամանակավոր բացակայող խնամվողների թիվը	Ժամանակավոր բացակայությունից վերադարձած խնամվողների թիվը	խնամվողների թիվը հաշվետու ամսվա վերջում	Տղամարդ	Կին	Դուրս գրված խնամվողների մարդ/օրերի թիվը	Ժամանակավոր բացակայող խնամվողների բացակա մարդ/օրերի թիվը	Նոր ընդունված և ժամանակավոր/բացակայությունից վերադարձած խնամվողների մարդ/օրերի թիվը	խնամվողների փաստացի մարդ/օրերի թիվը	Հաշվետու ժամանակաշրջանում խնամվողների միջին թիվը	Պլանային մարդ/օրերի թիվը	
1						0											0	#DIV/0!	0		
	Ընդամենը	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	

ՊՈԱԿ-ի տնօրեն
 Գլխավոր հաշվապահ
 Կ.Տ.

(ստորագրություն)
 (ստորագրություն)

(անուն, ազգանուն)
 (անուն, ազգանուն)

[illegible]

Տարեացիության դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը											
Տարեացիության դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը		Տարեացիության դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը		Տարեացիության դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը		Տարեացիության դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը		Տարեացիության դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը		Տարեացիության դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ԸՆԴՈՒՆԵԼ ՏՈՒՆԻՆԵՐ		x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Փողոտային ծախս			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Կենցաղային և հանրային սնունդի ծախս		426700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Հաստատուն ծախս		426720	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		411900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		412900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		413900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		414900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		415900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		416900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		417900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		418900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		419900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		420900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		421000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		421100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		421200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		421300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Անշարժական և կապի ծախսեր		4214									

Նախարարություն՝

հասցե՝

հ/հ
հվհհ

Կազմակերպություն՝

հասցե՝

հ/հ
հվհհ

ԱԿՏ

Հանձնման-ընդունման

« » 2022թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝

Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար՝ , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » 2022թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » 2022թ-ից « » 2022թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)	Մեկ միավորի գինը (դրամ)	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)	Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)	Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
Տարեց անձանց շուրջօրյա խնամք	x	x	x	x	x	x
Փոփոխուն ծախս	մ/օր					
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

Ընդունեց՝

Հանձնեց՝

/ստորագրություն/

ազգանուն

Կ.Տ

/ստորագրություն/

--	--

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N _
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

« » « » 2022թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 2022թ.

Պայմանագրի համարը՝

Պատվիրատուի անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Կատարողի անվանումը՝

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը « » « » 2022թ.-ից « » « » 2022թ.-ը

ՀՀ	Մատուցված ծառայությունների					
	Անվանումը	Տեխնիկական բնութագրերի համառոտ շարադրանքը	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի
1	Ծերերի սննդի, սոցիալ-կենցաղային, բժշկական և այլ պահանջմունքների բավարարում	Շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ՝ սննդի գծով /մարդ/օր/				
2		Շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ՝ հաստատուն ծախսերի գծով /միավոր/	1	1		

Նշումներ անհամապատասխանությունների մասին՝

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ _____ եզրակացություն

/Դրական/բացասական/

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

ստորագրություն