

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/21_7
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«10» « *փեբրվար* » 2021թ.

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ս. Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Վ. Կարապետյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2020 թվականի դեկտեմբերի 30-ի N 2215-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել 2021 թվականի ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից մինչև 12,110.900 (տասներկու միլիոն մեկ հարյուր տաս հազար ինն հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է աշխատանքներն իրականացնել սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառում) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պատավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փաստացի ծախսերի վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104 հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.6. Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել 2021 թվականին սույն պայմանագրով իրականացվող եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը՝ համաձայն N 6 հավելվածի: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր

փոփոխությունն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.7. 2021 թվականի հաստատված եկամուտների և ծախսերի նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով:

2.4.8. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.9. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանում է ներկայացնում Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երեքական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 4 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 հավելվածի:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2020 թվականի դեկտեմբերի 30-ի N2215-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2021 թվականի դեկտեմբերի 24-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի գինը 2021 թվականի համար կազմում է 12,110.900 (տասներկու միլիոն մեկ հարյուր տաս հազար ինն հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո Կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով՝ 924.600 (ինն հարյուր քսանչորս հազար վեց հարյուր) ՀՀ դրամ, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է հաստատուն ծախսեր.

5.3.1. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 12,110.900 ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3-րդ կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 4 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի, քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափին գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2021 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2021 թվականի դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ,

առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 6 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի NN 1, 2, 3, 4 հավելվածները բաղկացած են 8 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարություն
ք. Երևան, Կառավարության 3 շենք

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011216091
ՀՎՀՀ 01506515

Նախարարության
գլխավոր քարտուղար՝

Ս. Մուրադյան

Կ. Տ.



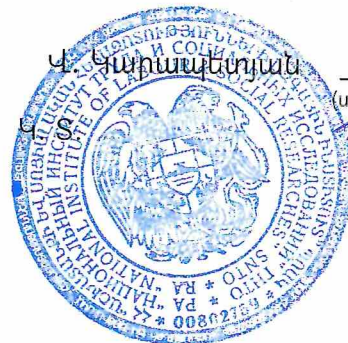
Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ»
ՊՈԱԿ

ք. Երևան, Կ. Ուլնեցու 68
բանկի անվանումը ՀՀ ֆինանսների
նախարարության գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018003831
ՀՎՀՀ 00802759

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային
ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի
պարտականությունները կատարող՝

Վ. Կարամանյան



(ստորագրություն)

Մ Ի Զ Ո Ց Ա Ռ ՈՒ Մ Ն Ե Ր

Իրականացվելիք միջոցառման					
NN ը/կ	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	վերջնաժամկետը
1.	Աջակցություն ճգնաժամային իրավիճակում հումանիտար արձագանքման ուղղվածության պլանի աշխատանքներին	Ճգնաժամների (պատերազմ և երկրաշարժ) դեպքում սոցիալական իրավիճակի արագ գնահատման մեթոդաբանության և գործիքակազմի (ճգնաժամային իրավիճակին համապատասխան ցուցանիշների փաթեթ, տեղեկատվական բազայի ձևաչափ, կառավարման համակարգի գործիքակազմ, հումանիտար արձագանքման ուղղվածության պլանի ձևաչափ և այլն) մշակում, ուղղվածության պլանի, դրանում ներառվող իրատեսակ, միջնաժամկետ և երկարաժամկետ միջոցառումների նախնշում, շահագրգիռ կառույցների հետ քննարկման արդյունքում գործիքակազմի ճշգրտում	1) Ճգնաժամային իրավիճակներում սոցիալական իրավիճակի արագ գնահատման մեթոդաբանության միջազգային փորձի ուսումնասիրություն 2) Ճգնաժամային իրավիճակներում հումանիտար արձագանքման ուղղվածության պլանների ուսումնասիրությունը տարբեր երկրներում 3) Պատերազմական երկրաշարժի իրավիճակներից բխող Սոցիալական իրավիճակի արագ գնահատման մեթոդաբանության և համապատասխան գործիքակազմի մշակում. 4) Ճգնաժամային պայմաններում շահառուների սոցիալական կարիքներին արագ արձագանքման համակարգի կառավարման մեխանիզմների մշակում. 5) Ճգնաժամային	Ակնկալվող արդյունքներ 1) Ճգնաժամային իրավիճակներում սոցիալական իրավիճակի արագ գնահատման մեթոդաբանության և հումանիտար արձագանքման ուղղվածության պլանների միջազգային փորձի ուսումնասիրության վերաբերյալ հաշվետվություն 2) Պատերազմական երկրաշարժի իրավիճակներից բխող սոցիալական իրավիճակի արագ գնահատման մշակված մեթոդաբանության և համապատասխան գործիքակազմի վերաբերյալ հաշվետվություն 3) Ճգնաժամային պայմաններում շահառուների սոցիալական կարիքներին արագ արձագանքման և համակարգի տեղեկատվական հոսքերի կառավարման մշակված մեխանիզմների վերաբերյալ	Սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցների շրջանակներում 30.12.2021

NN ը/Կ	Իրականացվելիք միջոցառման				պահանջվող գումարը (դրամ)
	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	վերջնաժամկետը
			այսմանններում շահառուների սոցիալական կարիքներին արագ արձագանքման համակարգի վերաբերյալ տեղեկատվական հոսքերի կառավարման մեխանիզմների մշակում. 7) Ճգնաժամային իրավիճակում հոմանիստար արձագանքման ռազմավարական պլանի ձևաչափի և հրատապ, միջնաժամկետ երկարաժամկետ միջոցառումների մշակում. 8) Պատերազմական և երկրաշարժի իրավիճակի համար մշակված գործիքակազմի քննարկում շահագրգիռ կազմակերպությունների հետ, դրա հիման վրա մշակված գործիքակազմի լրամշակում:	հաշվետվություն 4) Ճգնաժամային իրավիճակում հոմանիստար արձագանքման ռազմավարական պլանի ձևաչափի և նախանշված հրատապ, միջնաժամկետ և երկարաժամկետ միջոցառումների ցանկի վերաբերյալ հաշվետվություն 5) Պատերազմական և երկրաշարժի իրավիճակի համար լրամշակված գործիքակազմի վերաբերյալ հաշվետվություն: Գնահատման չափանիշներ 1) Վերոնշյալ հաշվետվությունների, կատարած աշխատանքների մասին ետանյա և ամիսի հաշվետվությունների ներկայացում	

Նախարարություն

Կազմակերպություն

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարության գլխավոր քարտուղար

 (ստորագրություն) Ս. Ս.
 Ս. Ս.

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների
ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժ/պ՝

Վ. Կարապետյան



Պլան-ժամանակացույց

«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» ծրագրով նախատեսված «Աջակցություն ճգնաժամային իրավիճակում հումանիտար արձագանքման ռազմավարական պլանի մշակման աշխատանքներին» հետազոտության

Հ/Հ	Գործողության անվանումը	Կատարման ժաևետը
1.	Ծրագրի վերաբերյալ ՀՀ ԱՍՀՆ-ի և ազգային ինստիտուտի միջև կնքվող սուբսիդիայի տրամադրման պայմանագրի նախագծի նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում	Հունվար
2.	Ճգնաժամային իրավիճակներում սոցիալական իրավիճակի արագ գնահատման մեթոդաբանության միջազգային փորձի ուսումնասիրությունը	Փետրվար-ապրիլ
3.	Ճգնաժամային իրավիճակներում հումանիտար արձագանքման ռազմավարական պլանների ուսումնասիրությունը տարբեր երկրներում	Փետրվար-ապրիլ
4.	Պատերազմական և երկրաշարժի իրավիճակներից բխող սոցիալական իրավիճակի արագ գնահատման մեթոդաբանության և համապատասխան գործիքակազմի մշակում	Մայիս-հուլիս
5.	Պատերազմական և երկրաշարժի իրավիճակներից բխող ճգնաժամային պայմաններում շահառուների սոցիալական կարիքներին արագ արձագանքման համակարգի կառավարման մեխանիզմների մշակում	Օգոստոս-սեպտեմբեր
6.	Պատերազմական և երկրաշարժի իրավիճակներից բխող ճգնաժամային պայմաններում շահառուների սոցիալական կարիքներին արագ արձագանքման համակարգի վերաբերյալ տեղեկատվական հոսքերի կառավարման մեխանիզմների մշակում	Սեպտեմբեր
7.	Պատերազմական և երկրաշարժի իրավիճակներից բխող ճգնաժամային իրավիճակում հումանիտար արձագանքման ռազմավարական պլանի ձևաչափի և հրատապ, միջնաժամկետ և երկարաժամկետ միջոցառումների ցանկի մշակում	Հոկտեմբեր
8.	Պատերազմական և երկրաշարժի իրավիճակի համար մշակված գործիքակազմի քննարկում շահագոգիո կազմակերպությունների հետ, դրա հիման վրա մշակված գործիքակազմի լրամշակում	Հոկտեմբեր-նոյեմբեր
9.	Վերջնական հաշվետվության պատրաստում	Դեկտեմբեր

Նախարարություն՝

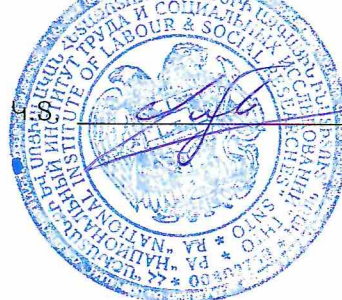
Կազմակերպություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի ժ/պ՝

Կ.Տ.

Ս. Մուրադյան



Վ. Կարապետյան

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2021 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «Աջակցություն ճգնաժամային իրավիճակում հումանիտար արձագանքման ռազմավարական պլանի մշակման աշխատանքներին» ծառայությունների իրականացման նպատակով «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1. Միջոցառումների թիվը 1 հատ
2. «Աջակցություն ճգնաժամային իրավիճակում հումանիտար արձագանքման ռազմավարական պլանի մշակման աշխատանքներին» մատուցված ծառայությունների հաստատուն ծախսերի գծով տրամադրվող դրամաշնորհի նվազագույն տարեկան շահավետ գինը 12110.9 հազ.դրամ
3. Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը 12110.9 հազ.դրամ
- այդ թվում՝

Հաստատուն ծախսերի գծով

ա/ հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	924.6	հուլիս	6762.6
փետրվար	1849.3	օգոստոս	7901.3
մարտ	2774.0	սեպտեմբեր	8825.9
ապրիլ	3736.7	հոկտեմբեր	10005.7
մայիս	4699.4	նոյեմբեր	11186.3
հունիս	5624.0	դեկտեմբեր	12110.9
Ընդամենը		12110.9	

բ/ հաստատուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փոխադասարկման ծածկագրի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձավորություն	410000	9724.1
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	415.0
Այլ ծախսեր	480000	1971.8
Ընդամենը		12110.9

Նախարարություն

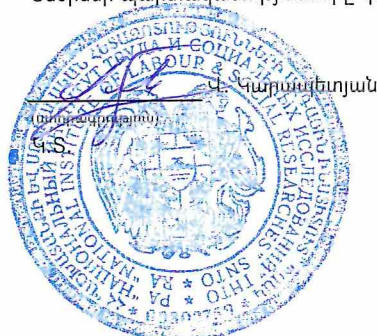
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Կ.Տ.



Կազմակերպություն

Տնօրենի պարտականությունները կատարող՝



ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2021 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական և պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 1100 «Դեղորայքատեղակայման ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կազմերի վերաօրհարարում» միջազմային շրջանակներում «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին ծախսերի գնով փաստաթղթի կատարման ծախսերի վերաօրհարարում

Խաղաղամ

Տախտային հոդվածներ			Հաշվետու ժամանակահատվածում					Տարխտային անդամներ			
Տնտեսագիտական դասակարգման ծածկագիրը		Ծածկագիրը	Հատարված տնտեսաշլի գումարը	Զբաղված տնտեսաշլի գումարը	Նպատակով գումարը	Պետական բյուջեից փոխառությունների փոխակա գումարը	Բարեգործական և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Նպատակով գումարը	Պետական բյուջեից փոխառությունների փոխակա գումարը	Բարեգործական և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Զբաղվածությունների կազմակերպության անվանումը
Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշիվների անվանումը										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ՀԱՊԱՄ ԵՆԸ ԸՄԱԽՆԵՐ՝		x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Փոփոխության ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ժամավճարային վարձատրություն		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Հատարումների ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111100									
	Ժամանակավոր աշխատողներին լինումով ստանալու	4111200									
	Դատարանի որոշումների հիման վրա մնալու	4111300									
Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ		4112000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Պարգևատրումներ	4112100									
	Դրամական խրախուսումներ	4112200									
Էներգետիկ ծառայություններ		4212000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Էներգետիկ ծառայություններ	4212100									
	Զննողական ծառայություններ	4212200									
Կոմունալ ծառայություններ		4213000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Զրահարկարարական և շահահաճան ծառայություններ	4213100									
	Այլ կոմունալ ծառայություններ	4213200									
Կապի ծառայություններ		4214000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կապի ապահովագրական ծառայություններ	4214100									
	Միջազգային կապի ծառայություններ										
	Ինտերնետային կապ										
Ապահովագրական ծախսեր		4215000									
	Գրքային ապահովագրություն	4215100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Պայմանագրային այլ ծառայությունների ծնողներում		4230000									
	Համակարգչային ծառայություններ	4230100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Տեղեկատվական ծառայություններ	4230200									
Ներքին գործադրումներ		4221000									
	Ներքին գործադրումների գումար	4221100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ներքին գործադրումների գումար հատկացումների ծախսեր	4221200									
	Ներքին գործադրումների գումար հատկացումների ծախսեր (տրանսպորտ)	4221300									
Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ		4239000									
	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մասնագիտական ծառայություններ		4241000					</				

Տնօրեն՝

Գլխավոր հաշվապահ՝

(បញ្ចប់ការប្រកាស)

(បញ្ចប់ការបង្ហាញ)

Նախարարություն՝

Կազմակերպություն՝

հասցե՝

հասցե՝

հ/հ

հ/հ

հվհհ

հվհհ

ԱԿՏ

Հանձնման-ընդունման

« 10 » «*փետրվար*» 2021թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝

Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » « » 2021թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » « » 2021թ-ից « » « » 2021թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝ մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)	Մեկ միավորի գինը (դրամ)	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)	Վճարման ենթակա գումարը (հազ. դրամ)	Վճարման վերջնաժամկետը՝ ամիս, ամսաթիվը
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
«Աջակցություն ճգնաժամային իրավիճակում հումանիտար արձագանքման ռազմավարական պլանի մշակման աշխատանքներին»	x	x	x	x	x	x
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

ընդունեց՝

հանձնեց՝

/ստորագրություն/

/ստորագրություն/

ազգանուն

ազգանուն

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N° ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

0.0.2021թ.

Պայմանագրի անվանումը - Պետության կողմից դրամաշնորհի ձեվով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը - 0.00.2021թ.

Պայմանագրի համարը – ԴՏՊ – Ծ1153. Մ11001/21-7

Նախարարության անվանումը* - ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Կազմակերպության անվանումը - «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 00.00.2021թ.-00.00.2021թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ ծառայությունները

N°	Մատուցված ծառայությունների					
	Անվանումը	Տեխնիկական նկարագրերի համառոտ շարադրանքը*	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի
1	2	3	4	5	6	7
1					00.00.2021թ.- 00.00.2021թ.	00.00.2021թ.- 00.00.2021թ.

Նշումներ անհամապատասխանության մասին

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ **ԴՐԱԿԱՆ** եզրակացություն (Դրական, բացասական)

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

Անուն Ազգանուն

ստորագրություն

*Ծանոթություն. վերոնշյալ աշխատանքը կավարտվի 2021թ. :

Պետական ոչ առևտրային կազմակերպության 2021 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության

5. ՀՀ պետական կառավարման լիազորված մարմնի անվանումը

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարություն

1. Կազմակերպության անվանումը՝

2. <4<< 00802759

3. Գոտտային հասցեն	ք. Երևան 4, Ուլենեղու 68		
4. Կազմակերպություն	01	012	1
Խնդրաշարի մարզի կողմից ընտրված տարյին ծախսերի տարամեջային դասակարգման			

6. Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման ծանկյազիր/թաժին, խումբ

7. Չափի միավորը՝ հազար դրամ

10	09
----	----

[illegible]

" 2021 p.

Կազմակերպության տնօրենի _____ Վ. Կարամյան
պարտականությունները կատարող (ստորագրություն)

Գլխավոր հաշվապահ _____ Վ. Պալյան
(ստորագրություն)