

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ «ԽԱՐԲԵՐԴԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ ՄԱՆԿԱՏՈՒՆ» ՊՈԱԿ-ԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«15» « 02 » 2021թ.

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ս. Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Խարբերդի մասնագիտացված մանկատուն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն, ի դեմս կազմակերպության տնօրեն Հ.Բալասանյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2020 թվականի դեկտեմբերի 30-ի N 2215-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11001 «Երեխաների շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել ՀՀ 2021 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից՝ 650,173.700 (վեց հարյուր հիսուն միլիոն հարյուր յոթանասուններեք հազար յոթ հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը՝ պարտավորվում է իրականացնել Կազմակերպությունում խնամվող առանց ծնողական խնամքի մնացած՝ ծանր սահմանափակ կարողություններ ունեցող երեխաների իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանության, սննդով, հագուստով, սպիտակեղենով, կոշիկեղենով, անկողնային և անձնական հիգիենայի պարագաներով ապահովում, նրանց սոցիալ-հոգեբանական օգնության, առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման, իրավական խորհրդատվության տրամադրման, պրոթեզաօրթոպեդիկ և վերականգնողական պարագաներով ապահովման, բժշկասոցիալական փորձաքննության, հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղղորդման, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի և սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպման ապահովում՝ սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված Միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառումներ) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների, բարեգործական և այլ միջոցների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի բնականոն գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և

Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1 կետով նախատեսված սուուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարելու իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մամինների հետ.

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել կազմակերպությունում հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված ծախսերի վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 4 հավելվածի.

2.4.6. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104 հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.7. Սույն Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10 օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել ֆինանսատնտեսական գործունեության ամփոփ նախահաշիվը՝ համաձայն N 7 հավելվածի: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.8. 2021 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով"

2.4.9. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության

հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.10. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությանը միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանում է ներկայացնում Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երեքական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 5 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում խնամվողների թվաքանակի շարժի և կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 և 4 հավելվածների:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է ՀՀ ԱԱՀՆ 22.06.2016թ. N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական Եզրակացություն՝ համաձայն N 6 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2020 թվականի դեկտեմբերի 30-ի N2215-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2021 թվականի դեկտեմբերի 24-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա

արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի տարեկան գինը 650,173.700 (վեց հարյուր հիսուն միլիոն հարյուր յոթանասուներեք հազար յոթ հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1. Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2. Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինը իր մեջ ներառում է փոփոխուն և հաստատուն ծախսեր.

5.3.1. փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 97,283.500 (իննսունյոթ միլիոն երկու հարյուր ութսուններեք հազար հինգ հարյուր) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ խնամվողի հաշվարկով փոփոխուն ծախսերի գծով մեկ օրվա առավելագույն գինը կազմում է 1211.5 դրամ:

5.3.2. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 552,890.200 (հինգ հարյուր հիսուներկու միլիոն ութ հարյուր իննսուն հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3 կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 5 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափը գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա

եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2021թ. հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ն ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 հավելվածները բաղկացած են 14 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները եվ ստորագրությունները

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
<p data-bbox="300 1312 798 1379">«Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն»</p> <p data-bbox="344 1415 753 1447">ք. Երևան, Կառավարական տուն-3</p> <p data-bbox="341 1482 756 1514">«ՖՆ գործառնական վարչություն»</p> <p data-bbox="434 1550 663 1581">Հ/Հ 900011016863</p> <p data-bbox="446 1581 651 1612">ՀՎՀՀ 01506515</p> <p data-bbox="226 1648 702 1680">Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝</p> <p data-bbox="699 1715 858 1747">Ս. Սուրադյան</p> <p data-bbox="478 1783 606 1814">(ստորագրություն)</p> <p data-bbox="226 1814 287 1845">Կ. Տ.</p>	<p data-bbox="893 1312 1455 1379">«Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության</p> <p data-bbox="893 1379 1516 1447">«Խարբերդի մասնագիտացված մանկատուն» ՊՈԱԿ</p> <p data-bbox="1002 1415 1410 1447">Գ. Նոր Խարբերդ, Բաղրամյան 58</p> <p data-bbox="999 1482 1417 1514">«ՖՆ գործառնական վարչություն»</p> <p data-bbox="1091 1550 1321 1581">Հ/Հ 900438000318</p> <p data-bbox="1104 1581 1299 1612">ՀՎՀՀ 03801255</p> <p data-bbox="900 1648 1136 1715">Կազմակերպության տնօրեն՝</p> <p data-bbox="1295 1684 1500 1715">Հ. Բալասանյան</p> <p data-bbox="1174 1751 1302 1783">(ստորագրություն)</p> <p data-bbox="944 1783 1005 1814">Կ. Տ.</p>

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

«Խարբերդի մանկատուն» ՊՈԱԿ-ն իրականացնում է խնամվող առանց ծնողական խնամքի մնացած ծանր սահմանափակ կարողություններ ունեցող երեխաների իրավունքների և օրինական շահեր պաշտպանություն, ապահովում է սննդով, հագուստով, սպիտակեղենով, կոշիկեղենով, անկողնային անձնական հիգիենայի պարագաներով, նրանց տրամադրում է սոցիալ-հոգեբանական օգնության առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման, իրավական խորհրդատվության պրոթեզատրոպեդիկ և վերականգնողական պարագաներով ապահովման, բժշկասոցիալակա փորձաքննության, հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղղորդման, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված ամիջոցառումների կազմակերպման աշխատանքներ:

Կազմակերպությունն իրականացնում է 220 երեխայի խնամք՝ 217.5 հաստիքային միավորի միջոցով:

N ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման					
	Անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնաժամկետը	Պահանջում
1.	«Երեխաների շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ» ծրագիր	Առանց ծնողական խնամքի մնացած ծանր հաշմանդամություն ունեցող՝ կենտրոնական նյարդային համակարգի օրգանական ու ֆունկցիոնալ ախտահարումներով, բնածին և ձեռքբերովի ֆիզիկական ու մտավոր խնդիրներ ունեցող՝ 6-18 տարեկան երեխաների ընդունելությունը և շուրջօրյա լրիվ խնամքի, երկարաժամկետ կամ որոշակի ժամկետով կացարանի տրամադրումը, 2. Ապահովում է սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման անհատական ծրագրին համապատասխան՝ խնամվողի սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացումը, 3. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող	1. Իրականացնում է առանց ծնողական խնամքի մնացած՝ ծանր հաշմանդամություն ունեցող՝ կենտրոնական նյարդային համակարգի օրգանական ու ֆունկցիոնալ ախտահարումներով, բնածին և ձեռքբերովի ֆիզիկական ու մտավոր խնդիրներ ունեցող՝ 6-18 տարեկան երեխաների ընդունելությունը և շուրջօրյա լրիվ խնամքի, երկարաժամկետ կամ որոշակի ժամկետով կացարանի տրամադրումը, 2. Ապահովում է սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման անհատական ծրագրին համապատասխան՝ խնամվողի սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացումը, 3. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող	Գնահատման չափանիշները- 1. Երեխաների ընդունելությունը, հաշվառումը, խնամքի ծառայությունների տրամադրումը և դուրսգրումը իրականացվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 1 հավելվածով սահմանված կարգով: 2. Համաձայն ՀՀ կառավարության 2004 թ N 1324-Ն որոշման 1)Երեխայի	2020 թվականի դեկտեմբերի 31	Սույն պայմանագրի և ՀՀ օրենսդրության պահանջներին համապատասխան միջոցներ շրջանառում

ախտաբանական վիճակում գտնվող և նույն ծավալի ծառայությունների կարիք ունեցող՝ հաշմանդամություն ունեցող անձանց շուրջօրյա լրիվ խնամքի, երկարաժամկետ կամ որոշակի ժամկետով կացարանով ապահովումն է, նրանց իրավունքների և շահերի պաշտպանությունը, սննդով, հագուստով, սպիտակեղենով, կոշիկեղենով, անկողնային և անձնական հիգիենայի պարագաներով ապահովումն է, նրանց սոցիալ-հոգեբանական օգնության, առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրման, պրոթեզաօրթոպեդիկ և վերականգնողական պարագաներով ապահովման, բժշկասոցիալական փորձաքննության, հիվանդանոցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպություն ուղեգրման, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, ազատ ժամանցի և

երեխայի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացումը՝ հաշվի առնելով նրա հոգեկան, սեռատարիքային, ազգային և էթնիկական առանձնահատկությունները, երեխայի նախասիրությունները, հետաքրքրությունները, ընդունակությունները և պահանջմունքները,
4. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվողի առողջ ապրելակերպի (սնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ պայմաններ, կազմակերպում է խնամվողների մասնակցությունը մարզական, մշակութային միջոցառումներին, մրցույթներին, երգի, պարի, նկարչության, մարզական և այլ խմբակների պարապմունքներին՝ հաշվի առնելով նրանց առողջական վիճակը, տարիքային առանձնահատկությունները, հակումները, նախասիրությունները,
5. Կազմակերպում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի ամառային հանգիստը,
6. Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի վարքագծի և զարգացման շեղումների կանխարգելմանը, առողջ ապրելակերպի ձևավորմանը միտված աշխատանքներ,
7. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի կրթությունն ու դաստիարակումը, այդ թվում՝ կազմակերպում է երեխաներին հիմնական կրթություն մատուցելը, որն իրականացվում է հանրակրթական դպրոցներում, իսկ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում՝ հատուկ դպրոցներում աշակերտելու միջոցով,
8. Ապահովում է կազմակերպությունում խնամվող երեխայի դասապատրաստման գործընթացի կազմակերպումը, այդ գործընթացի համար անհրաժեշտ

խնամքի իրականացումը ընտանեկանին հնարավորինս մոտ պայմաններում (հանգստի սենյակի, դասապատրաստման, անձնական իրերի համար նախատեսված պայմաններ):
2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով երեխայի պաշտպանությունը՝
ա) հոգեբանական և ֆիզիկական բռնությունից, այդ թվում՝ սեռական շահագործումից և այլասերումից,
բ) դաժան վերաբերմունքից,
գ) աշխատանքի շահագործումից,
դ) հանցագործություններից,
ե) անուշադրությունից և անարդարությունից
զ) առողջությունը վտանգող նյութերից և կյանքը վտանգող պայմաններից:
3. Հանրակրթական, ներառական դպրոցում ընդգրկված դպրոցահասակ երեխաների թիվը:
4. Խմբակներ, մշակութային միջոցառումներում ընդգրկված երեխաների թիվը:
5. Հատուկ

<p>սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպումն է:</p>	<p>պայմանների ստեղծումը, դասապատրաստման ընթացքում ցուցաբերում է անհրաժեշտ աջակցություն՝ հաշվի առնելով երեխայի տարիքային առանձնահատկությունները,</p> <p>9. Հսկողություն է իրականացնում կազմակերպությունում խնամվող երեխայի առաջադիմության և կրթական հաստատություն հաճախելու նկատմամբ,</p> <p>10. Կազմակերպությունում խնամվող երեխայի հոգեկան, սեռատարիքային, ազգային և էթնիկական առանձնահատկությունները, նախասիրությունները, հետաքրքրությունները, ընդունակությունները և պահանջմունքները հաշվի առնելով՝ իրականացնում է երեխայի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացման ապահովմանը միտված ուսումնադաստիարակչական այլ ծառայություններ,</p> <p>11. Ըստ անհրաժեշտության իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի բժշկասոցիալական փորձաքննության կազմակերպում՝ անհրաժեշտ բժշկական փաստաթղթերի ձեռքբերման, նախապատրաստման, բժշկասոցիալական փորձաքննություն իրականացնող մարմիններ և բժշկական հաստատություններ ուղեկցման և բժշկասոցիալական փորձաքննության իրականացման համար անհրաժեշտ այլ հարցերում աջակցելու միջոցով,</p> <p>12. Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի էրգոթերապիա, կազմակերպում է կազմակերպությունում խնամվողին անհրաժեշտ՝ վերականգնողական, տեխնիկական միջոցներով և այլ օժանդակ սարքերով, այդ թվում՝ պրոթեզաօրթոպեդիկ պարագաներով ապահովումը,</p> <p>13. Կազմակերպությունում</p>	<p>դեպքերում տարիանման հնարավորությունների, պետական կազմակերպությանը հարող տարածքի, արտակարգ իրավիճակներում ժամանակին օգնություն ցուցաբերելու, պաշտպանելու և այլնի մասին երեխաներին անհրաժեշտ տեղեկատվություն տրամադրելուն ուղղված մի շարք միջոցառումների իրականացում:</p> <p>6. Երեխային առողջ, անհրաժեշտ քանակությամբ և տարիքին համապատասխան սննդով ապահովում, մահճակալի և անհրաժեշտ այլ կահույքի տրամադրումը համաձայն ՀՀ կառավարության կողմից ընդունված 2007թ N 815-Ն որոշման:</p> <p>7. Համաձայն ՀՀ կառավարության 2018 թվականի դեկտեմբերի 13-ի N 1444-Ն որոշման՝ Երեխաների սոցիալական անհատական ծրագրերի մշակում և իրականացում:</p> <p>8. Սոցիալական վերականգնողական</p>
--	--	--

խնամվողի համար կազմակերպում է բուժական ֆիզկուլտուրա, իրականացնում է կազմակերպությունում խնամվողի խոսքի դժվարությունների շտկման աշխատանքներ,

14. Տեսողության կամ լսողության խնդիրներ ունեցող խնամվողի հետ իրականացնում է միջավայրին հարմարվելուն և ինքնուրույնությունը զարգացնող աշխատանքներ,

15. Կազմակերպությունում խնամվողի համար կազմակերպում է օկուպացիոն թերապիա (վերականգնողական վարժանքներով թերապիա),

16. Կազմակերպությունում խնամվողի՝ հոգեկան առողջության խնդիրներ ունենալու դեպքում, ցուցաբերում է աջակցություն նրա կլինիկական վիճակի գնահատման նպատակով սկրինինգ-հետազոտությունների ազմակերպմանը,

17. Կազմակերպությունում խնամվողին ցուցաբերում է աջակցություն կենսաբանական ընտանիքի և ազգականների հետ սոցիալական կապերի վերականգնման և (կամ) ամրապնդման և նրան ընտանիքի վերադարձնելու հարցում, եթե դա բխում է խնամվողի շահերից,

18. Կազմակերպությունում երեխային խնամք տրամադրելու ամբողջ ժամանակահատվածում, այդ երեխային ընտանիքում տեղավորելու հնարավորության մասին համապատասխան տեղեկատվություն ստանալուց հետո, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված ժամկետում դրա մասին տեղեկացնում է կազմակերպության գտնվելու վայրի խնամակալության և հոգաբարձության մարմնին,

19. Կազմակերպում է աշխատանքներ՝ ուղղված կազմակերպության աշխատողների որակավորման բարձրացմանը, նրանց կարողությունների և

միջոցառումների արդյունքում մասնակի կամ ամբողջովին վերականգնված, հասարակություն ներառված երեխաների թիվը:

9. ՀՀ օրենսդրության համապատասխան սանիտարահիգիենիկ նորմերի պահպանումը:

10. Երեխայի առողջ ապրելակերպի (մնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացում:

11. Ներառական կրթությունում ընդգրկված երեխաների թիվը:

12. Ընտանիքի և հարազատների հետ կապի պահպանումը:


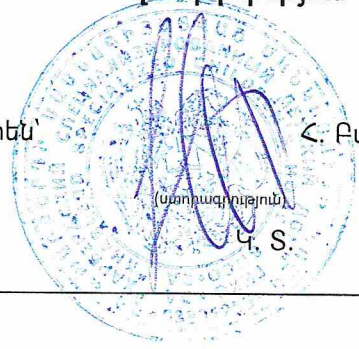
13. Ընտանիք վերադարձված երեխաների թիվը:

հմտությունների զարգացմանը,
 20. Իրականացնում է
 Հայաստանի Հանրապետության
 օրենսդրությամբ և
 կազմակերպության
 կանոնադրությամբ սահմանված այլ
 գործառույթներ:

Ընդամենը

*Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է ՀՀ աշխատանքի սոցիալական հարցերի նախարարի 2016 թվականի հունիսի 22-ի թիվ 69-Ա/1 հրամանի 3-րդ հավելված համաձայն հաստատված եռամսյակային հաշվետվության, ինչպես նաև նախարարության կողմի իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման վրա, որոնք հիմք է հանդիսանում Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատելու, ինչպես նաև Կազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավման համար:

Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատվում է բավարար, եթե վերը նշված արդյունքային բոլոր ցուցանիշները, ըստ ներկայացված եռամսյակային հաշվետվության, կատարվել են նվազագույնը 75%-ով:

<p>Նախարարություն՝</p>  <p>Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝ <i>(Signature)</i> Ս.Մուրադյան (ստորագրություն) Կ. Տ.</p>	<p>Կազմակերպություն՝</p>  <p>Տնօրեն՝ <i>(Signature)</i> Հ. Բալասանյան (ստորագրություն) Կ. Տ.</p>
---	---

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

«ՀՀ 2021 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11001 «Երեխաների շտաբային խնամքի ծախսեր» միջոցառման շրջանակներում շտաբային խնամքի իրականացման նպատակով «Խարբերի մասնագիտացված մանկատուն» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1 Շահառուների միջին ամսական թվաքանակը	220 շահառու
2 Հաստիքային միավորների թվաքանակը	217.5 հաստիքային միավոր
3 Մարդ/օրերի տարեկան ընթացքը	80300 մ/օր
4 Մեկ շահառուի հաշվարկով մեկ օրվա գինը փոփոխուն ծախսերի գծով	1211.5 դրամ
5 Փոփոխուն ծախսեր	97,283.5 հազ. դրամ
6 Հաստատուն ծախսեր	552,890.20 հազ. դրամ
7 Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը	650,173.7 հազ. դրամ

այդ թվում՝

խնամքի իրականացման գծով

ա/ ըստ ամիսների մարդ/օր

Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)	Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)
հունվար	6820	հուլիս	6820
փետրվար	6160	օգոստոս	6820
մարտ	6820	սեպտեմբեր	6600
ապրիլ	6600	հոկտեմբեր	6820
մայիս	6820	նոյեմբեր	6600
հունիս	6600	դեկտեմբեր	6820
Ընդամենը			80300

բ/ փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	8,262.4	հուլիս	56,504.4
փետրվար	15,725.3	օգոստոս	64,766.8
մարտ	23,987.7	սեպտեմբեր	72,762.7
ապրիլ	31,983.6	հոկտեմբեր	81,025.1
մայիս	40,246.0	նոյեմբեր	69,021.0
հունիս	48,241.9	դեկտեմբեր	97,283.5
Ընդամենը			97,283.5

գ/ փոփոխուն ծախսերի ընտանապայս չափաքանակները ըստ տարեկան փոփոխությունների ժամանակացույցը

Ապրանքի նվաճումը	Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Սննդամթերք	Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700	97,283.5
Ընդամենը	x	x	97,283.5

Հաստատուն ծախսերի գծով

ա/ կադրավելիք հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	45,918.7	հուլիս	322,763.3
փետրվար	92,636.9	օգոստոս	368,682.0
մարտ	138,555.6	սեպտեմբեր	414,867.2
ապրիլ	184,740.8	հոկտեմբեր	460,785.9
մայիս	230,659.5	նոյեմբեր	506,971.6
հունիս	276,844.7	դեկտեմբեր	552,890.2
Ընդամենը			552890.2

բ/ կադրավելիք ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի գնորդագրական տարրերի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձագրություն	410000	480,887.5
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	71,742.7
Այլ ծախսեր	480000	260.0
Ընդամենը		552,890.2

Նախարարություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար

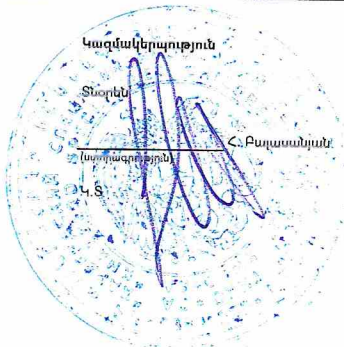


Կազմակերպություն

Տնօրեն

Նախագահություն

Լ.Տ.



Հաշվետվություն

ՀՀ 2021 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11001 «Երեխաների շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում շուրջօրյա խնամքի իրականացման նպատակով «Խաղբերդի մասնագիտացված մանկատուն» ՊՈԱԿ-ի կողմից ամսում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շաբաթվա վերաբերյալ

ՀՀ	Հաշվետու ժամանակաշրջանը	այր թվում				աղբ թվում		Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը		
		Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը	Միվել վնասվածքները գործառնումը															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
1																						
	ԸՆԴՀԱՆՈՒՄ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x	x	0	x	x	0	0	0	0	#D/N/0!	0	

ՊՈԱԿ-ի տնօրեն
 Գլխավոր հաշվապահ
 Կ.Տ.

(ստորագրություն)
 (ստորագրություն)

(ստորագրություն)
 (ստորագրություն)

Ներքին գործարարներ	422100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	422110																			
Ներքին գործարարների օրտակային կիրառանյութային ծախսեր	422120																			
Ներքին գործարարների կրթնագրային ծախսեր (օրտակային ծախսեր, ծախսեր և այլն)	422130																			
Շտրիանոթ ընդլայնող ալյումինյան ծախսեր	423900	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	423910																			
Մանուֆակտուրային ծախսեր	424100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	424110																			
Ենթերկրային կառուցման ծախսեր	425100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	425110																			
Մեքենաների և սարքավորումների ծախսեր (սարքավորումների ծախսեր և պահպանում)	425200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	425210																			
Տրանսպորտային սարքավորումների ծախսեր (սարքավորումների ծախսեր և պահպանում)	425220																			
Տրանսպորտային սարքերի և սարքավորումների ծախսեր (սարքերի և սարքավորումների ծախսեր և պահպանում)	425230																			
Այլ մեքենաների և սարքավորումների ծախսեր (սարքավորումների ծախսեր և պահպանում)	425290																			
Գրանցման կառուցման ծախսեր և հարստացում	426100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	426110																			
Հարստացում և հանաքահար	426120																			
Տրանսպորտային նյութեր	426400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	426410																			
Այլ նյութեր (սարքավորումների միջոցների ծախսեր)	426490																			
Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	426600	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	426610																			
Կենցաղային և հանրային սնունդի նյութեր	426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	426710																			
Կենցաղային և հանրային սնունդի նյութեր (Սարգիս և հիգիենային նյութեր)	426730																			
Կենցաղային և հանրային սնունդի նյութեր (Տրանսպորտային նյութեր և սարքավորումներ)	482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	482350																			
Այլ ծախսեր	486100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	486110																			

Տրամադրված

(առողջապահություն)
(առողջապահություն)

Գլխավոր հաշվապահ՝

Նախարարություն՝

հասցե՝

h/h

hվհհ

Կազմակերպություն՝

հասցե՝

h/h

hվհհ

ԱԿՏ
Հանձնման-ընդունման

« » » 2021թ.
 Պայմանագրի անվանումը՝
 Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝
 Պայմանագրի համարը՝
 Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » » 2021թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.
 Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » » 2021թ–ից « » » 2021թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)	Մեկ միավորի գինը (դրամ)	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)	Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)	Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
Երեխաների շուրջօրյա խնամք	x	x	x	x	x	x
փոփոխուն ծախս	մ/օր					
հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

ընդունեց՝

հանձնեց՝

/ստորագրություն/
ազգանուն

/ստորագրություն/
ազգանուն

Կ.Տ

Կ.Տ.

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N __ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

« __ » « _____ » 2021թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « __ » « _____ » 2021թ.

Պայմանագրի համարը՝

Պատվիրատուի անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

Կատարողի անվանումը՝

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը « __ » « _____ » 2021թ.-ից « __ » « _____ » 2021թ.-ը ընկած ժամանակահատվածում իրականացվել է հետևյալ ծառայությունները.

ՀՀ	Մատուցված ծառայությունների					
	Անվանումը	Տեխնիկական բնութագրերի համառոտ շարադրանքը	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	Փաստացի
1	Երեխաների շուրջօրյա խնամք	Երեխաների սննդի, կրթական, սոցիալ-կենցաղային, բժշկական և այլ պահանջմունքների բավարարում				

Նշումներ անհամապատասխանությունների մասին՝

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ _____ եզրակացություն
/Դրական/բացասական/

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

_____ վարչության պետ

1124000	2.4. Այլ մասնագիտական ծառայությունների ձեռքբերում	x	-	-	-	-	-	-	-	-
1124100	- Մասնագիտական ծառայություններ	424100	-	-	-	-	-	-	-	-
1125000	2.5. Ընթացիկ նորոգում և պահպանում (ծառայություններ և նյութեր)	x	-	-	-	-	-	-	-	-
1125100	- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425100	-	-	-	-	-	-	-	-
1125200	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200	-	-	-	-	-	-	-	-
1126000	2.6. Նյութեր (այրանքներ)	x	-	-	-	-	-	-	-	-
1126100	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	426100	-	-	-	-	-	-	-	-
1126200	- Գյուղատնտեսական ապրանքներ	426200	-	-	-	-	-	-	-	-
1126300	- Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր (աշխատողների զարգացման)	426300	-	-	-	-	-	-	-	-
1126400	- Տրանսպորտային նյութեր	426400	-	-	-	-	-	-	-	-
1126500	- Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	426500	-	-	-	-	-	-	-	-
1126600	- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	426600	-	-	-	-	-	-	-	-
1126700	- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700	-	-	-	-	-	-	-	-
1126800	- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	426900	-	-	-	-	-	-	-	-
1170000	7. ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ այդ թվում՝	x	-	-	-	-	-	-	-	-
1172000	7.2. Հարկեր, պարտադիր վճարներ և փոյժեր, որոնք կառավարման փարթեր մակարդակների կողմից կիրառվում են միմյանց նկատմամբ	x	-	-	-	-	-	-	-	-
1172300	- Պարտադիր վճարներ	482300	-	-	-	-	-	-	-	-
1176000	7.6. Այլ ծախսեր	x	-	-	-	-	-	-	-	-
1176100	- Այլ ծախսեր	486100	-	-	-	-	-	-	-	-
3000000	III. ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԳՐԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԴԵՖԻՑԻՏ (ՀԱՎԵԼՈՒՐԴ) (տող 10000000 - տող 20000000)	x	-	-	-	-	-	-	-	-
5000000	IV. ԴԵՖԻՑԻՏԻ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂՔՑՈՒՐՆԵՐԸ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5124000	2.4. Կազմակերպության ելքերի ֆինանսավորմանն ուղղվող տարեսկզբի միջոցներ	x	-	-	-	-	-	-	-	-
5125000	2.5. Կազմակերպության հաշվից (ազատ մնացորդ) համապատասխան բյուջե փոխանցվող միջոցներ, այդ թվում՝	x	-	-	-	-	-	-	-	-
5125100	2.5.1. պետական բյուջե	x	-	-	-	-	-	-	-	-
5125200	2.5.2. համայնքների բյուջեներ	x	-	-	-	-	-	-	-	-
5126000	2.6. Հաշվետու ժամանակաշրջանում կազմակերպության հաշվի ազատ միջոցներ	x	-	-	-	-	-	-	-	-

«___» «_____» 20__ թ.

Կազմակերպության տնօրեն _____
(ստորագրություն)

Գլխավոր հաշվապահ _____
(ստորագրություն)