

ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ՄՇՍ 32

ք. Երևան

«03» «02» 2020 թ.

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը (այսուհետ՝ Պատվիրատու)՝ ի դեմս նախարարության կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր քարտուղար Ն. Հարությունյանի, մի կողմից, և «Կոմիտասի թանգարան-ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կատարող)՝ ի դեմս կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա գործող տնօրեն Ն. Կոստանդյանի, մյուս կողմից, (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր) կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ նաև՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը պարտավորվում է սույն Պայմանագրով սահմանված վճարի դիմաց սույն պայմանագրով սահմանված կարգով ու ժամկետում կատարել Պայմանագրի 2.3-րդ կետով և իր կանոնադրությամբ նախատեսված թանգարանային առարկաների ու հավաքածուների պահպանում, համալրում, հաշվառում, հանրահոչակում, այցելուի սպասարկում և այլ գործառույթներ (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող.

1.1.1. թանգարանային ծառայությունների և ցուցահանդեսների կանխատեսվող ֆինանսական և ոչ ֆինանսական ցուցանիշների՝ հավելված N 1,

1.1.2. ֆինանսական պարտավորությունների կատարման ժամանակացույցի՝ հավելված N 2,

1.1.3. ոչ ֆինանսական ցուցանիշների կատարման վերաբերյալ հաշվետվության՝ հավելված N 3:

1.2. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման դիմաց վճարումը կատարվում է դրամաշնորհի հատկացման ձևով՝ «Հայաստանի Հանրապետության 2020 թվականի պետական բյուջեի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի N 1 հավելվածի N 2 աղյուսակի «1075. Մշակութային ժառանգության ծրագրի» «11004. Թանգարանային ծառայություններ և ցուցահանդեսներ» միջոցառման համար նախատեսված բյուջետային հատկացումների սահմաններում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.1.1. Սույն պայմանագրի պահանջներին համապատասխան՝ Կատարողից ընդունել պատշաճ ձևով ու կարգով կատարված աշխատանքները և հաշվետվությունները:

2.1.2. Իր և Կատարողի կանոնադրություններով սահմանված իրավասությունների շրջանակներում Կատարողին ցուցաբերել մեթոդական և կազմակերպական օգնություն:

2.2. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.2.1. Ցանկացած ժամանակ (պարբերաբար), առանց որևէ սահմանափակումների, ստուգել Կատարողի կողմից սույն պայմանագրի կատարման ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս կանոնադրական գործունեությանը (բացառությամբ օրենքով և Կատարողի կանոնադրությամբ սահմանված դեպքերի):

2.2.2. Կատարողից պարբերաբար պահանջել ու ստանալ տեղեկույթ սույն պայմանագրի կատարման ընթացքի մասին:

2.2.3. Իր իրավասությունների սահմաններում կասեցնել Կատարողի կողմից ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարվող աշխատանքները:

2.2.4. Կատարողից պահանջել առանց լրացուցիչ վճարի վերստին կատարել ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարված աշխատանքները:

2.2.5. Վերահսկել սույն պայմանագրով Կատարողին հատկացված դրամական միջոցների նպատակային օգտագործումը:

2.2.6. Պայմանագրի 2.3-րդ կետով նախատեսված պարտավորությունները վերանայել (փոփոխություն կատարել) նախորդ տարվա հաշվետվությունների արդյունքների հիման վրա:

### **2.3. Կատարողը պարտավոր է՝**

2.3.1. Ժամանակին, պատշաճ ձևով ու կարգով կատարել սույն պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքները և իրականացնել դրանց հաշվառումը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և իրավական ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով:

2.3.2. Պայմանագրից բխող աշխատանքներն իրականացնել՝ ապահովելով Պայմանագրի պարտադիր պահանջները:

2.3.3. Հրապարակել Պատվիրատուի անունը, իսկ համաֆինանսավորման դեպքում տրամադրել ամբողջական տեղեկատվություն՝ ծրագրին աջակցող կազմակերպության, ֆինանսավորման չափի և վերջինիս հետ ձեռք բերված այլ պայմանավորվածությունների մասին:

2.3.4. Սույն Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքների կատարման գործընթացը կազմակերպել «Գնումների մասին» ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

2.3.5. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտավորություններն իրականացնել Պատվիրատուի կողմից հաստատված մեթոդական ցուցումների, հրահանգների և այլ իրավական ակտերի (փաստաթղթերի) պահանջներին համապատասխան:

2.3.6. Պատվիրատուին անհապաղ հայտնել սույն պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտների մասին և միաժամանակ ձեռնարկել իր կողմից հնարավոր բոլոր միջոցները՝ այդ խոչընդոտներն անհապաղ վերացնելու համար:

2.3.7. Պատվիրատուի պահանջով նրան հաղորդել տեղեկատվություն աշխատանքների կատարման ընթացքի մասին, ինչպես նաև ներկայացնել սույն պայմանագրի կատարմանը վերաբերող ֆինանսական և բովանդակային հաշվետվությունը (ծախսերը հիմնավորող հաշվապահական և այլ փաստաթղթերը գտնվում են Կատարողի մոտ): Կատարողը պատասխանատվություն է կրում հաշվետվությամբ ներկայացված տվյալների հավաստիության համար: Բովանդակային հաշվետվության հետ ներկայացնել իրականացված միջոցառումների մասին համապատասխան նյութեր (լրատվություններ, լրագրեր կամ այլ գրաֆիկական պատկեր կամ ազդագրեր), հրավիրատուներ, մամուլի հրապարակումներ և այլ տեղեկատվական նյութեր)՝ էլեկտրոնային կրիչներով:

2.3.8. Պատվիրատուին ներկայացնել եռամսյակային ու տարեկան հաշվետվություններ համաձայն ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն և 2015

թվականի ապրիլի 1-ի N 176-Ն հրամանների, ինչպես նաև ՀՀ օրենսդրությամբ և իրավական այլ ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով:

2.3.9. Պատվիրատուի հետ նախապես համաձայնեցնել նրա իրավասությանը վերապահված հարցերի լուծման տարբերակները:

2.3.10. Սույն Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո Պատվիրատուի հաստատմանը ներկայացնել Կատարողի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը՝ համապատասխան հիմնավորումներով: Նախահաշվի յուրաքանչյուր ծախսային ուղղության մեջ կատարվող փոփոխությունը նախապես՝ մինչև փաստացի ծախսերի կատարումը համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ: Նախահաշվում փոփոխությունների ներկայացման առաջարկի վերջնաժամկետն է 2020 թվականի դեկտեմբերի 20-ը: Աշխատանքների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2020 թ. դեկտեմբերի 25-ը:

2.3.11. Ապահովել իր կայուն գործունեությունը, ֆոնդարաններում թանգարանային առարկաների անվտանգ պահպանությունը, ազդանշանային և հակահրդեհային համակարգի շահագործումը:

#### **Գիտաֆոնդային աշխատանքներ**

2.3.12. Իրականացնել թանգարանային հավաքածուի համալրում:

2.3.13. Իրականացնել թանգարանային առարկաների մուտքագրումը շտեմարան, հիմնական ֆոնդի թվայնացում, գիտական վկայագրերի կազմում:

#### **Գիտահետազոտական աշխատանքներ**

2.3.14. Իրականացնել թանգարանային առարկաների և հավաքածուների ուսումնասիրման աշխատանքները, պատրաստել և հրատարակել գիտական հոդվածներ, գրքեր, ժողովածուներ, պատրաստել և ներկայացնել զեկուցումներ, անցկացնել սեմինարներ, դասախոսություններ:

2.3.15. Ձևակերպել և հաստատել, ապա գիտական խորհրդին ներկայացնել 2021 թ. գիտական ծրագրերը, դրանք մինչև 2020 թ. ապրիլի 30-ը ներկայացնել Պատվիրատուին:

2.3.16. Մինչև 2019 թ. փետրվարի 20-ը Պատվիրատուին ներկայացնել 2020 թ. նախատեսվող միջոցառումների, ցուցահանդեսների, հրատարակվող ուսումնասիրությունների և գիտակրթական ծրագրերի ցանկն ու հստակ ժամանակացույցը:

2.3.17. Կազմակերպել Կոմիտասի ստեղծագործական ժառանգությանը նվիրված հրատարակումներ, այդ թվում՝ գիտաժողովի զեկույցներ:

2.3.18. Կազմակերպել և իրականացնել Կոմիտասի կյանքին, գործունեությանը և ժամանակագրությանը նվիրված գիտաժողով և քննարկումներ:

#### **Գիտացուցադրական աշխատանքներ, թանգարանային առարկաների հանրահռչակում**

2.3.19. «Թանգարանների միջազգային օր», «Թանգարանների գիշեր», «Գրադարանավարի օր», «Եվրոպական ժառանգության օրեր» միջոցառումների խորագրերին համապատասխան ձևակերպել և մշակել ծրագրեր, կազմակերպել միջոցառումներ, ցուցահանդեսներ, գրքերի շնորհանդեսներ, հեղինակների, մշակույթի գործիչների հետ հանդիպումներ, գրական ցերեկույթներ, երեկոներ, մրցույթներ, վիկտորինաներ:

2.3.20. Կազմակերպել Կոմիտասին և նրա ստեղծագործություններին (ժառանգությանը) վերաբերող, ինչպես նաև այլ թեմատիկ ցուցադրություններ:

2.3.21. Ապահովել տարբեր գովազդային, տեղեկատու և միջոցառումներ լուսաբանող կայքէջերում:

2.3.22. Ստեղծել Կոմիտասին և նրա ստեղծագործություններին վերաբերող թեմատիկ հուշանվերային արտադրանք և նախագծային տարբերակները նախօրոք համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ, իսկ առկայության դեպքում՝ համապատասխան նմուշները տրամադրել Պատվիրատուին:

2.3.23. Ապահովել մշտական և ժամանակավոր ցուցադրությունների այցելուների ընդունում և էքսկուրսիոն սպասարկումը, այդ թվում՝ արևմտահայերեն:

2.3.24. Կազմակերպել և իրականացնել ՀՀ պետական տոներին, հիշատակի օրերին և ժողովրդական տոներին նվիրված միջոցառումներ, այդ թվում՝ նվիրված Երկրորդ աշխարհամարտի հաղթանակի 75-ամյակին և Հայոց ցեղասպանության 105-րդ:

2.3.25. Կազմակերպել Կոմիտասին նվիրված, դասախոսություններ, միջոցառումներ, համերգային ծրագրեր, այդ թվում՝ հայ և արևմտաեվրոպական կոմպոզիտորների արվեստին նվիրված համերգներ՝ ծրագիրը նախապես համաձայնեցնելով Պատվիրատուի հետ:

2.3.26. Թանգարան-ինստիտուտի դահլիճում յուրաքանչյուր երեքշաբթի կազմակերպել երաժշտական երեկոներ՝ համերգային ծրագրերը նախօրոք ներկայացնելով Պատվիրատուին:

2.3.27. Պարբերաբար իրականացնել կայքէջի թարմացման աշխատանքներ և կազմակերպվող յուրաքանչյուր միջոցառման վերաբերյալ տեղեկատվություն տեղադրել կայքէջում, ծավալել գովազդային գործունեություն:

#### **Գիտակրթական ծրագրեր**

2.3.28. Շարունակել իրականացնել թանգարանի բնույթին համապատասխան կրթական ծրագրեր, այդ թվում՝ «Հազար ու մի խաղ» երգի արվեստանոց (կոմիտասյան երգեր, պարերգեր, պանդխտության երգեր և այլն), «Միջնադարյան հեղինակ» (Սբ. Մովսես Խորենացի, Կոմիտաս Աղցեցի, Անանիա Շիրակացի և այլն), «Հայկական նոտագրություն» «Զար, զընգը», «Օրորներ», Ժողովրդական և եկեղեցական տոներ և այլն: Կրթական ծրագրերը մշակել տարբեր տարիքային և սոցիալական խմբերի համար, դրանց ցանկն ու իրականացման ժամանակացույցը մինչև 2020 թ. փետրվարի 20-ը ներկայացնել Պատվիրատուին:

#### **Գրադարանային հավաքածուի համալրում և պահպանում**

2.3.29. Ապահովել գրադարանային նհավաքածուների համալրումը, հաշվառումը, պահպանությունը, վերականգնումը, ինչպես նաև օգտագործման համար ոչ պիտանի գրականության դուրսգրումը:

2.3.30. Համալրման գործընթացում առաջնահերթություն սահմանել ժամանակակից հրատարակությունների ձեռքբերումը: Ձեռքբերվող գրականության ցանկը նախապես

համաձայնեցնել Հայաստանի ազգային գրադարանում գործող համալրման գործընթացը համակարգող հանձնաժողովի հետ:

2.3.31. Ապահովել համագործակցությունը Հայաստանի ազգային գրադարանի հետ՝ նոր հրատարակությունների վերաբերյալ տեղեկատվության ստացման նպատակով:

2.3.32. Գրքափոխանակության ենթակա գրականության ցանկերը մինչև 2020 թ. հոկտեմբերի 1-ը տրամադրել Հայաստանի ազգային գրադարանին՝ այդ մասին տեղեկացնելով Պատվիրատուին:

#### **Աշխատանք գրացուցակների հետ**

2.3.33. Ապահովել հավաքածուների հաշվառումը և համեմատումը գույքամատյանների հետ մինչև 2020 թվականի սեպտեմբերի 1-ը յուրաքանչյուր եռամսյակը մեկ հաշվետվություն ներկայացնել Պատվիրատուին:

2.3.34. Ապահովել մասնակցությունը հայաստանյան համահավաք էլեկտրոնային գրացուցակին՝ համագործակցելով Հայաստանի ազգային գրադարանի հետ:

2.3.35. Շարունակել ձայնապնակների թվայնացման և շտեմարանի ստեղծման աշխատանքները, ապահովելով ընթերցողների համար դրանց մատչելիությունը:

2.3.36. Ապահովել այբբենական, կարգային և վերնագրային գրացուցակների համապատասխանեցումը գրադարանային հավաքածուներին: Ներկայացնել կիսամյակային և տարեկան բովանդակային հաշվետվություն:

#### **Գրադարանային տեղեկատվության սպասարկում**

2.3.37. Ապահովել գրադարանային-տեղեկատվական սպասարկումը, տպագիր գրականության կրիչների և թվայնացված ձայնագրությունների այդթվում՝ էլեկտրոնային տեղեկատվության (ինտերնետ, տեսալսողական նյութեր) մատչելիությունը:

2.3.38. Ապահովել միջգրադարանային բաժնույթի միջոցով համայնքային գրադարաններին գրականության և նյութական այլ կրիչների ժամանակավոր տրամադրումը:

2.3.39. Ապահովել գրադարանային բաժնի կայուն գործունեությունը:

#### **2.4. Կատարողն իրավունք ունի՝**

2.4.1. Պատվիրատուից պահանջել ընդունել սույն պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված և Կատարողի կողմից պատշաճ ձևով ու կարգով կատարված աշխատանքները:

2.4.2. Պատվիրատուից պահանջել վերացնել Կատարողի գործողություններից (անգործությունից) անկախ՝ Պատվիրատուի մեղքով սույն պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտները կամ վերանայել սույն պայմանագրի պայմանները:

2.4.3. Վաղաժամկետ լուծել սույն պայմանագիրը՝ սույն պայմանագրով կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և դեպքերում:

### **3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ**

3.1. Սույն պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված աշխատանքների ընդհանուր արժեքը սահմանված է մինչև **141059.8 (մեկ հարյուր քառասունմեկ միլիոն հիսունինը հազար ութ հարյուր)** հազար դրամ՝ ներառյալ հարկերը, տուրքերը և այլ պարտադիր վճարները: Այդ

գումարի չափը կարող է փոփոխվել սույն պայմանագրով, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված հիմքերով ու կարգով:

3.2. Սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նշված գումարը Պատվիրատուն պետք է Կատարողին վճարի սույն պայմանագրի 2-րդ հավելվածով սահմանված ժամկետներում, Կատարողի՝ սույն պայմանագրում նշված գանձապետական հաշվեհամարին փոխանցումներ կատարելու եղանակով:

3.3. Կատարողի կողմից աշխատանքների կատարման՝ սույն պայմանագրով սահմանված ցուցանիշներն ու պայմանները խախտելու դեպքում Պատվիրատուն իրավունք ունի վերանայել սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նշված գումարի չափը և դրա վճարման ժամանակացույցը:

3.4. Համաձայն «ՀՀ 2020 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 22-րդ կետի հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների և չօգտագործված գումարները 2020 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

#### **4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԺԱՄԿԵՏԸ**

4.1. Սույն պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում երկու Կողմերի ստորագրության պահից և գործում է մինչև 2021 թվականի հունվարի 31-ը:

4.2. Սույն Պայմանագրի գործողությունը տարածվում է 2020 թ. հունվարի 1-ից հետո ծագած հարաբերությունների վրա:

#### **5. ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

5.1. Սույն պայմանագրի 1-ին կետում նշված և կատարված աշխատանքները Կատարողի կողմից ներկայացվում են Պատվիրատուի ընդունմանը ոչ ուշ, քան յուրաքանչյուր եռամսյակին հաջորդող ամսվա 10-ը (Հավելված N 3):

#### **6. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները կողմերը պարտավոր են կատարել պատշաճ և սահմանված ժամկետներում: Դրանք ոչ պատշաճ կամ ժամկետանց կատարելու, չկատարելու կամ կատարելուց խուսափելու դեպքում, ինչպես նաև իրենց գործողություններով կամ անգործությամբ սույն պայմանագրի կատարման համար խոչընդոտներ ստեղծելու, մյուս կողմին վնաս պատճառելու կամ կանխատեսվող եկամուտներից զրկելու համար կողմերից յուրաքանչյուրը կրում է պատասխանատվություն մյուս կողմին պատճառած վնասների և բաց թողնված օգուտների լրիվ ծավալով՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.2. Սույն պայմանագիրը կարող է վաղաժամկետ լուծվել կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ՝ մյուս կողմի՝ սույն պայմանագրի պայմանները խախտելու դեպքում: Այդ ժամանակ նախաձեռնող կողմը պետք է ստանա վնասների և բաց թողնված (չստացված) եկամուտների լրիվ չափով փոխհատուցում:

6.3. Սույն պայմանագիրը վաղաժամկետ դադարեցնելը կամ լուծելը կողմերից որևէ մեկի համար այն կատարել շարունակելը աննպատակահարմար լինելու դեպքում կամ այլ պատճառաբանությամբ չի թույլատրվում: Նման դեպքում մյուս կողմն իրավունք ունի կամ ստանալ սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված լրիվ փոխհատուցումը, կամ պահանջել սույն պայմանագրի հարկադիր կատարումը:

6.4. Սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետները Կատարողի կողմից չպահպանվելու դեպքում վերջինս, եթե Պատվիրատուին չի ներկայացրել դրա վերաբերյալ հիմնավոր բացատրություն, վճարում է տույժ Պայմանագրի տվյալ ժամանակահատվածի համար սահմանված գնի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացման յուրաքանչյուր օրացուցային օրվա համար:

6.5. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Կատարողը, եթե Պատվիրատուին չի ներկայացրել դրա վերաբերյալ հիմնավոր բացատրություն, վճարում է տուգանք չկատարված աշխատանքի 0.5 (հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:

## 7. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

7.1. Պատվիրատուն ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական անջատումների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

7.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պատվիրատուի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

7.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կատարողին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

7.4. Պատվիրատուն ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

7.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կատարողից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

## 8. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

8.1. Սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով՝ առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի երկկողմ գրավոր համաձայնություն կազմելու միջոցով:

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերվելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կնքելիս կողմերը հաստատում են, որ դրանով իրենց շահերը և օրինական իրավունքները ոչ մի կերպ չեն խախտվում կամ սահմանափակվում:

8.6. Սույն պայմանագիրը կազմված է 12 թերթից (ներառյալ հավելվածները), կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

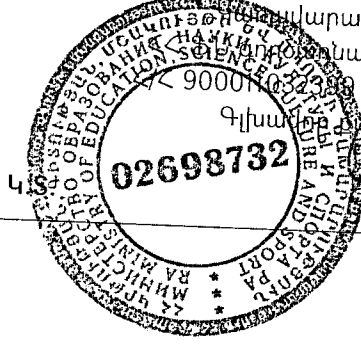
### 9. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՈՂՄԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

#### ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն  
Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3  
Վարչական տուն 2  
Հարթման վարչություն  
ՀՀ ՀՊՈՒՄ 032389 ՀՎՀՀ 02698732

Գլխավոր տնօրեն

*Մ. Տարությունյան*  
Տարությունյան

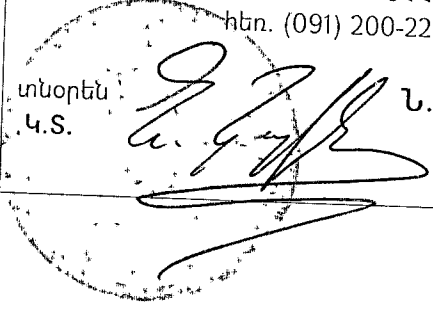


02698732

#### ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Կոմիտասի թանգարան-ինստիտուտ» ՊՈԱԿ  
ՀՀ, ք. Երևան, Արշակունյաց 28  
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
h/h 900018001652 ՀՎՀՀ 02630484  
հեռ. (091) 200-226

տնօրեն  
Կ.Տ.



*Ն. Կոստանդյան*  
Ն. Կոստանդյան



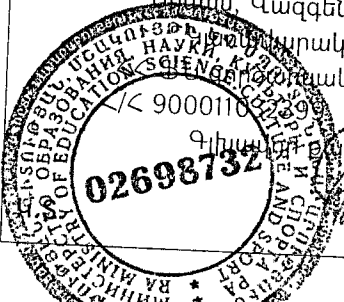
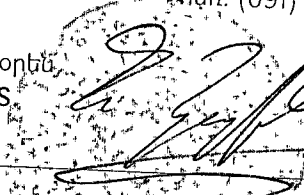
2020 թվականին «Կոմիտասի թանգարան-ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի  
ֆինանսական և ոչ ֆինանսական ցուցանիշները

Քանակական	Ցուցանիշներ	
	Թանգարան	Քանակ
0	Թանգարանային առարկաների և հավաքածուների պահպանություն (թանգարանային առարկա)	385
	Թանգարանային առարկաների գիտական վկայագրերի կազմում	100
	Մշակութային արժեքների էլեկտրոնային տեղեկատվական շտեմարան թանգարանային առարկաների մուտքագրում	150
	Մշտական և ժամանակավոր ցուցադրություններում ցուցադրվող թանգարանային առարկաների թիվը	211
	Թանգարանի այցելուների սպասարկում (մարդ), որից 75% վճարովի	13950
	Ժամանակավոր ցուցահանդեսների կազմակերպում	1
	Թանգարանային և գիտակրթական միջոցառումներ	20
	Գիտակրթական ծրագրերի մշակում	3
	<b>Գրադարան</b>	
	Գրադարանային հավաքածուների պահպանում (միավոր)	241342*
	Սպասարկվող ընթերցողներ	950
	Գրականության սպասարկում	2650
	Գրադարանային հավաքածուների համալրում, որից՝ ծեռքերվող գրքերի քանակ (միավոր)	110
ծեռք բերվող պարբերականների քանակ	50	
	10	
0	Միասնական համահավաք էլեկտրոնային գրացուցակ մուտքագրվող գրականության քանակը (միավոր)	6500
	Տրամադրվող դրամաշնորհի գումարը (հազ. դրամ)	141059.8
	<b>Ընդամենը եկամուտ (հազ. դրամ)՝ որից՝</b>	
	- հասույթ տոմսերի վաճառքից՝ 5000.0 հազ. դրամ	12000.0
	- այլ եկամուտ՝ 7000.0 հազ. դրամ	

\*ՀՀ կառավարության 24.11.2016 թվականի N 1204-Ն որոշման համաձայն «Կոմիտասի թանգարան-ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի և «Երաժշտագիտական գրադարան» ՊՈԱԿ-ի միացման ձևով վերակազմակերպման արդյունքում Երաժշտագիտական գրադարանի գրքային ֆոնդը հանձնվել է

Կոմիտասի թանգարան-ինստիտուտին, որպես գրադարանային հավաքածու: Գրքային ֆոնդը կազմում էր 241342 միավոր, որն ընդգրկում էր գրքային և ոչ գրքային հրատարակություններ, ինչպես նաև ձայնալսողական ֆոնդը: Սույն պայմանագրի 2.3.30

կետով սահմանված ժամկետում աշխատանքների ավարտից և մասնագիտական հանձնաժողովի եզրակացության հիման վրա գրքային ֆոնդի քանակի վերաբերյալ կիրականացվեն վերջնական ճշգրտումներ և օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ընթացք կտրվի:

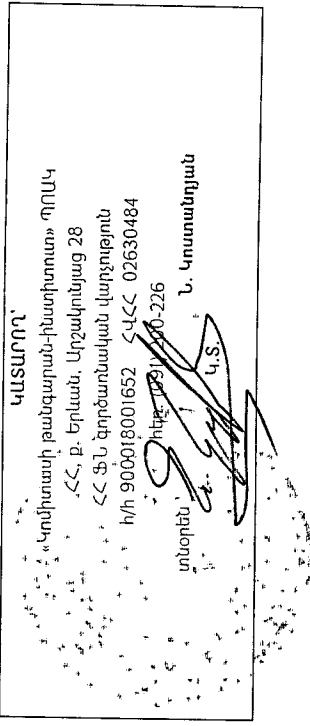
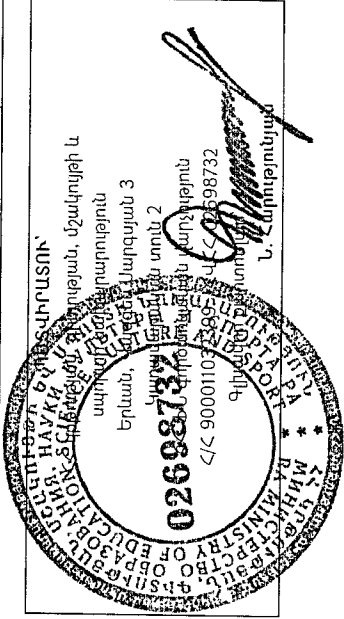
<p><b>ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝</b> «Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3 Գրական-վարչական տուն 2 Վարչական վարչություն Վ/Կ 90001103239 ՀՎՀՀ 02698732 Գլխավոր քարտուղար՝ <i>[Signature]</i> Սարգսյանյան</p> 	<p><b>ԿԱՏԱՐՈՂ՝</b> «Կոմիտասի թանգարան-ինստիտուտ» ՊՈԱԿ «Ը, ք. Երևան, Արշակունյաց 28 «ՖՆ գործառնական վարչություն h/h 900018001652 ՀՎՀՀ 02630484 -հեռ. (091) 200-226 տնօրեն Կ.Տ. <i>[Signature]</i> Ն. Կոստանյան</p> 
---	--

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱԼ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՓԱՐԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Կոմիտասի թանգարան-ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգումը՝

	Ծրագիր 1075	Միջոցարում 11004	Թանգարանային ծախսերի և ցուցահանդեսներ																								
			Նախատեսվում է ֆինանսավորել Հայաստանի Հանրապետության 2020 թվականի պետական բյուջեից, այդ թվում ըստ ամիսների (անորոշական)																								
			I եռամսյակ			I կիսամյակ			9 ամիս			տարի			ԸՆԴԱՄՆԵԼ												
հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր				
2	2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15												
4637	14186,5	28372,9	28372,9	28372,9	28372,9	39676,7	50980,4	62284,2	73587,9	84891,7	96195,4	11150,2	126105,0	141059,8													
Ընդամենը	14186,5	28372,9	28372,9	28372,9	39676,7	50980,4	62284,2	73587,9	84891,7	96195,4	11150,2	126105,0	141059,8	141059,8													



**ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

**ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ**

**Ոչ ֆինանսական ցուցանիշներ**

Ծրագրի կամ քաղաքականության միջոցառման անվանումը	Չափորոշիչը (նկարագրությունը)	Չափորոշիչի տեսակը	Ցուցանիշի հաստատված կանխատեսումը հաշվետու ժամանակահատվածի համար	Ցուցանիշի փոփոխություններն ըստ համապատասխան իրավական ակտի (+/-)	Ճշտված ցուցանիշը հաշվետու ժամանակահատվածի համար (սյուն 1+սյուն 2)	Փաստացի ցուցանիշը (կատարված և ընդունված) հաշվետու ժամանակահատվածում	Հաստատված և փաստացի ցուցանիշների տարբերությունը (սյուն 4-սյ. 3)	Տարբերության պատճառը (սյուն 2-ում նշված իրավական ակտերի հղումները և սյուն 5-ում նշված տարբերության պարզաբանումները)
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6

<p align="center"><b>ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝</b></p> <p>ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն          Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3          Կառավարական տուն 2          ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն          Հ/Հ 900011032399 ՀՎՀՀ 02698732          Գլխավոր քարտուղար՝  <b>Ն. Հարությունյան</b></p> <p>Կ.Տ.</p>	<p align="center"><b>ԿԱՏԱՐՈՂ՝</b></p> <p>«Կոմիտասի թանգարան-ինստիտուտ» ՊՈԱԿ          ՀՀ, ք. Երևան, Արշակունյաց 28          ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն          h/h 900018001652 ՀՎՀՀ 02630484          հեռ. (091) 200-226</p> <p>տնօրեն՝          Կ.Տ.</p> <p align="right"><b>Ն. Կոստանդյան</b></p>
--	---