Իրավ

ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ՄՇՍ 16

ք. Երևան «03» «02» 2020 թ.

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը (այսուհետ՝ Պատվիրատու)՝ ի դեմս նախարարության կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր քարտուղար Ն. Հարությունյանի, մի կողմից, և **«Հովհաննես Շարամբեյանի անվան ժողովրդական ստեղծագործության կենտրոն»** պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կատարող)՝ ի դեմս կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա գործող տնօրեն Հ. Հովեյանի, մյուս կողմից, (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր) կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ նաև՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը պարտավորվում է սույն Պայմանագրով սահմանված վճարի դիմաց սույն պայմանագրով սահմանված կարգով ու ժամկետում կատարել Պայմանագրի 2.3-րդ կետով և իր կանոնադրությամբ նախատեսված թանգարանային առարկաների ու հավաքածուների պահպանում, համալրում, հաշվառում, հանրահռչակում, այցելուի սպասարկում և այլ գործառույթներ (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող.

1.1.1. թանգարանային ծառայությունների և ցուցահանդեսների կանխատեսվող ֆինանսական և ոչ ֆինանսական ցուցանիշների՝ հավելված N 1,

1.1.2. ֆինանսական պարտավորությունների կատարման ժամանակացույցի՝ հավելված N 2,

1.1.3. ոչ ֆինանսական ցուցանիշների կատարման վերաբերյալ հաշվետվության՝ հավելված N 3:

1.2. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման դիմաց վճարումը կատարվում է դրամաշնորհի հատկացման ձևով՝ «Հայաստանի Հանրապետության 2020 թվականի պետական բյուջեի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի N 1 հավելվածի N 2 աղյուսակի «1075. Մշակութային ժառանգության ծրագրի» «11004. Թանգարանային ծառայություններ և ցուցահանդեսներ» միջոցառման համար նախատեսված բյուջետային հատկացումների սահմաններում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2. 1. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.1.1. Սույն պայմանագրի պահանջներին համապատասխան՝ Կատարողից ընդունել պատշաճ ձևով ու կարգով կատարված աշխատանքները և հաշվետվությունները:

2.1.2. Իր և Կատարողի կանոնադրություններով սահմանված իրավասությունների շրջանակներում Կատարողին ցուցաբերել մեթոդական և կազմակերպական օգնություն:

2.2. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.2.1. Ցանկացած ժամանակ (պարբերաբար), առանց որևէ սահմանափակումների, ստուգել Կատարողի կողմից սույն պայմանագրի կատարման ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս կանոնադրական գործունեությանը (բացառությամբ օրենքով և Կատարողի կանոնադրությամբ սահմանված դեպքերի):

2.2.2. Կատարողից պարբերաբար պահանջել ու ստանալ տեղեկույթ սույն պայմանագրի կատարման ընթացքի մասին:

2.2.3. Իր իրավասությունների սահմաններում կասեցնել Կատարողի կողմից ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարվող աշխատանքները:
2.2.4. Կատարողից պահանջել առանց լրացուցիչ վճարի վերստին կատարել ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարված աշխատանքները:
2.2.5. Վերահսկել սույն պայմանագրով Կատարողին հատկացված դրամական միջոցների նպատակային օգտագործումը:
2.2.6. Պայմանագրի 2.3-րդ կետով նախատեսված պարտավորությունները վերանայել (փոփոխություն կատարել) նախորդ տարվա հաշվետվությունների արդյունքների հիման վրա:

2.3. Կատարողը պարտավոր է՝

2.3.1. Ժամանակին, պատշաճ ձևով ու կարգով կատարել սույն պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքները և իրականացնել դրանց հաշվառումը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և իրավական ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով:
2.3.2. Պայմանագրից բխող աշխատանքներն իրականացնել՝ ապահովելով Պայմանագրի պարտադիր պահանջները:
2.3.3. Հրապարակել Պատվիրատուի անունը, իսկ համաֆինանսավորման դեպքում տրամադրել ամբողջական տեղեկատվություն՝ ծրագրին աջակցող կազմակերպության, ֆինանսավորման չափի և վերջինիս հետ ձեռք բերված այլ պայմանավորվածությունների մասին:
2.3.4. Սույն Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքների կատարման գործընթացը կազմակերպել «Գնումների մասին» ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
2.3.5. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտավորություններն իրականացնել Պատվիրատուի կողմից հաստատված մեթոդական ցուցումների, հրահանգների և այլ իրավական ակտերի (փաստաթղթերի) պահանջներին համապատասխան:
2.3.6. Պատվիրատուին անհապաղ հայտնել սույն պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտների մասին և միաժամանակ ձեռնարկել իր կողմից հնարավոր բոլոր միջոցները՝ այդ խոչընդոտներն անհապաղ վերացնելու համար:
2.3.7. Պատվիրատուի պահանջով նրան հաղորդել տեղեկատվություն աշխատանքների կատարման ընթացքի մասին, ինչպես նաև ներկայացնել սույն պայմանագրի կատարմանը վերաբերող ֆինանսական և բովանդակային հաշվետվությունը (ծախսերը հիմնավորող հաշվապահական և այլ փաստաթղթերը գտնվում են Կատարողի մոտ): Կատարողը պատասխանատվություն է կրում հաշվետվությամբ ներկայացված տվյալների հավաստիության համար: Բովանդակային հաշվետվության հետ ներկայացնել իրականացված միջոցառումների մասին համապատասխան նյութեր (լուսանկարներ, լոգոտիպ կամ այլ գրաֆիկական պատկեր կամ ազդագրեր), հրավիրատոմսեր, մամուլի հրապարակումներ և այլ տեղեկատվական նյութեր)՝ էլեկտրոնային կրիչներով:
2.3.8. Պատվիրատուին ներկայացնել եռամսյակային ու տարեկան հաշվետվություններ համաձայն ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն և 2015 թվականի ապրիլի 1-ի N 176-Ն հրամանների, ինչպես նաև ՀՀ օրենսդրությամբ և իրավական այլ ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով:
2.3.9. Պատվիրատուի հետ նախապես համաձայնեցնել նրա իրավասությանը վերապահված հարցերի լուծման տարբերակները:

2.3.10. Սույն Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո Պատվիրատուի հաստատմանը ներկայացնել Կատարողի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը՝ համապատասխան հիմնավորումներով: Նախահաշվի յուրաքանչյուր ծախսային ուղղության մեջ կատարվող փոփոխությունը նախապես՝ մինչև փաստացի ծախսերի կատարումը համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ: Նախահաշվում փոփոխությունների ներկայացման առաջարկի վերջնաժամկետն է 2020 թվականի դեկտեմբերի 20-ը: Աշխատանքների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2020 թ. դեկտեմբերի 25-ը:

2.3.11. Ապահովել իր կայուն գործունեությունը, ֆոնդարաններում թանգարանային առարկաների անվտանգ պահպանությունը, ազդանշանային և հակահրդեհային համակարգի շահագործումը:

Գիտաֆոնդային աշխատանքներ

2.3.12. Շարունակել կենտրոնի արխիվների թվայնացումը և մուտքագրումը ոչ նյութական մշակութային ժառանգության էլեկտրոնային շտեմարան 30 արժեք և յուրաքանչյուր եռամսյակի վերջին տասնօրյակում Պատվիրատուին ներկայացնել շտեմարանի վարման վերաբերյալ տեղեկանք:

2.3.13. Իրականացնել թանգարանային առարկաների մուտքագրումը շտեմարան, հիմնական ֆոնդի թվայնացում (լուսանկարում, առարկայի հաշվառման փաստաթղթերի թվայնացում), և գիտական վկայագրերի կազմում (թղթային և էլեկտրոնային ձևաչափով):

2.3.14. Իրականացնել թանգարանային առարկաների վերականգնում, ամրակայում և կատարված աշխատանքների վերաբերյալ մինչև 2020 թ. նոյեմբերի 30-ը Պատվիրատուին ներկայացնել տեղեկատվություն (առարկայի նախկին և ներկա վիճակի լուսանկար և կատարված աշխատանքի բովանդակային նկարագրություն):

Գիտահետազոտական աշխատանքներ

2.3.15. Ապահովել թանգարանային առարկաների և հավաքածուների ուսումնասիրումը, գիտական հոդվածների ու զեկուցումների պատրաստումը, սեմինարների անցկացումը, հոդվածների հրատարակումը:

2.3.16. Շարունակել ժողովրդական վարպետի վկայականի տրամադրման աշխատանքները և մինչև 2020 թ. դեկտեմբերի 2-րդ տասնօրյակ տրամադրել աշխատանքների վերաբերյալ տեղեկանք:

2.3.17. Հաստատել գիտական խորհրդում 2021 թվականի գիտական ծրագրերը, ինչպես նաև 2020-2021 թթ. գիտահետազոտական, ժողովրդական ստեղծագործության պահպանության և կենսունակության պաշտպանության աշխատանքների հայեցակարգերը և մինչև 2020 թվականի ապրիլի 30-ը ներկայացնել Պատվիրատուին՝ ներառելով նախատեսվող միջոցառումների, ցուցահանդեսների, հրատարակվող ուսումնասիրությունների և գիտակրթական ծրագրերի ցանկն ու հստակ ժամանակացույցը:

2.3.18. Ապահովել Դիլիջանի ժողովրդական արվեստի թանգարանի զարգացման հայեցակարգին համապատասխան գործունեության կազմակերպումը:

2.3.19. Հայաստանի Հանրապետության ոչ նյութական մշակութային ժառանգության ցանկերում ներառելու նպատակով մինչև տարեվերջ Պատվիրատուին ներկայացնել 10 արժեքների մասին տեղեկատվություն՝ ՀՀ կառավարության հաստատած չափորոշիչներին համապատասխան:

2.3.20. Մինչև 2020 թ. փետրվարի 20-ը Պատվիրատուին ներկայացնել 2020 թ. նախատեսվող միջոցառումների, ցուցահանդեսների, հրատարակվող ուսումնասիրություն-ների և գիտակրթական ծրագրերի ցանկն ու հստակ ժամանակացույցը:

Գիտացուցադրական աշխատանքներ՝ թանգարանային առարկաների հանրահռչակում

2.3.21. Շարունակել թանգարանի հանրահռչակմանն ուղղված հնգալեզու թռուցիկներ (հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն, ֆրանսերեն, պարսկերեն) թռուցիկների տպագրումն ու տարածումը:

2.3.22. Համալրել ժողովրդական վարպետների կողմից ստեղծված հուշանվերների արտադրանքը և նախագծային տարբերակները նախօրոք համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ կամ առկայության դեպքում՝ համապատասխան նմուշները տրամադրել Պատվիրատուին:

2.3.23. «Թանգարանների գիշեր», «Թանգարանների միջազգային օր», «Եվրոպական ժառանգության օրեր» միջոցառումների խորագրերին համապատասխան՝ մշակել նոր ծրագրեր, կազմակերպել միջոցառումներ, ցուցահանդեսներ:

2.3.24. Պարբերաբար իրականացնել կայքէջի թարմացման աշխատանքներ և իր կողմից կազմակերպվող յուրաքանչյուր միջոցառման վերաբերյալ տեղեկատվություն տեղադրել կայքում, ծավալել գովազդային գործունեություն:

2.3.25. Ապահովել մշտական և ժամանակավոր ցուցադրությունների այցելուների ընդունումն ու էքսկուրսիոն սպասարկումը:

2.3.26. Կազմակերպել և իրականացնել Հայաստանի Հանրապետության տոներին, հիշատակի օրերին և ժողովրդական տոներին նվիրված միջոցառումներ՝ այդ թվում Երկրորդ աշխարհամարտի հաղթանակի 75-ամյակին, Հայոց ցեղասպանության 105-րդ և Կիլիկիայի ինքնապաշտպանական մարտերի 100-րդ տարելիցներին նվիրված:

2.3.27. Կենտրոնի կանոնադրության ու գործառույթներին համապատասխան՝ իրականացնել դիտանցումներ մարզերում ոչ նյութական մշակութային ժառանգության հավաքագրման և փաստաթղթավորման նպատակով (ծեսեր, երգեր, պարեր, տարազ, ուտեստ և այլն)՝ յուրաքանչյուր կիսամյակ Պատվիրատուին ներկայացնել արդյունքների վերաբերյալ տեղեկանք:

2.3.28. «Փայտարվեստի թանգարան» ՊՈԱԿ-ի հետ համատեղ տպագրել երկու ՊՈԱԿ-ների փայտի հավաքածուների պատկերազարդ ալբոմ:

Գիտակրթական ծրագրեր

2.3.29. Մշակել և իրականացնել ժողովրդական արվեստի և արհեստագործության բնագավառներին համապատասխան կրթական ծրագրեր՝ բոլոր սոցիալական և տարիքային խմբերի համար:

2.3.30. Կազմակերպել դասախոսություններ և վարպետության դասեր ՀՀ ՊՆ զորամասերում և ՀՀ քրեակատարողական հիմնարկներում:

2.4. Կատարողն իրավունք ունի՝

2.4.1. Պատվիրատուից պահանջել ընդունել սույն պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված և Կատարողի կողմից պատշաճ ձևով ու կարգով կատարված աշխատանքները:

2.4.2. Պատվիրատուից պահանջել վերացնել Կատարողի գործողություններից (անգործությունից) անկախ՝ Պատվիրատուի մեղքով սույն պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտները կամ վերանայել սույն պայմանագրի պայմանները:

2.4.3. Վաղաժամկետ լուծել սույն պայմանագիրը՝ սույն պայմանագրով կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և դեպքերում:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

3.1. Սույն պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված աշխատանքների ընդհանուր արժեքը սահմանված է մինչև 108408.6 (մեկ հարյուր ութ միլիոն չորս հարյուր ութ հազար վեց հարյուր) հազար դրամ՝ ներառյալ հարկերը, տուրքերը և այլ պարտադիր վճարները: Այդ գումարի չափը կարող է փոփոխվել սույն պայմանագրով, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված հիմքերով ու կարգով:

3.2. Սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նշված գումարը Պատվիրատուն պետք է Կատարողին վճարի սույն պայմանագրի 2-րդ հավելվածով սահմանված ժամկետներում, Կատարողի՝ սույն պայմանագրում նշված գանձապետական հաշվեհամարին փոխանցումներ կատարելու եղանակով:

3.3. Կատարողի կողմից աշխատանքների կատարման՝ սույն պայմանագրով սահմանված ցուցանիշներն ու պայմանները խախտելու դեպքում Պատվիրատուն իրավունք ունի վերանայել սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նշված գումարի չափը և դրա վճարման ժամանակացույցը:

3.4. Համաձայն «ՀՀ 2020 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 22-րդ կետի հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների և չօգտագործված գումարները 2020 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԺԱՄԿԵՏԸ

4.1. Սույն պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում երկու Կողմերի ստորագրության պահից և գործում է մինչև 2021 թվականի հունվարի 31-ը:

4.2. Սույն Պայմանագրի գործողությունը տարածվում է 2020 թ. հունվարի 1-ից հետո ծագած հարաբերությունների վրա:

5. ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

5.1. Սույն պայմանագրի 1-ին կետում նշված և կատարված աշխատանքները Կատարողի կողմից ներկայացվում են Պատվիրատուի ընդունմանը ոչ ուշ, քան յուրաքանչյուր եռամսյակին հաջորդող ամսվա 10-ը (Հավելված N 3):

6. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները կողմերը պարտավոր են կատարել պատշաճ և սահմանված ժամկետներում: Դրանք ոչ պատշաճ կամ ժամկետանց

կատարելու, չկատարելու կամ կատարելուց խուսափելու դեպքում, ինչպես նաև իրենց գործողություններով կամ անգործությամբ սույն պայմանագրի կատարման համար խոչընդոտներ ստեղծելու, մյուս կողմին վնաս պատճառելու կամ կանխատեսվող եկամուտներից զրկելու համար կողմերից յուրաքանչյուրը կրում է պատասխանատվություն մյուս կողմին պատճառած վնասների և բաց թողնված օգուտների լրիվ ծավալով՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.2. Սույն պայմանագիրը կարող է վաղաժամկետ լուծվել կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ՝ մյուս կողմի՝ սույն պայմանագրի պայմանները խախտելու դեպքում: Այդ ժամանակ նախաձեռնող կողմը պետք է ստանա վնասների և բաց թողնված (չստացված) եկամուտների լրիվ չափով փոխհատուցում:

6.3. Սույն պայմանագիրը վաղաժամկետ դադարեցնելը կամ լուծելը կողմերից որևէ մեկի համար այն կատարել շարունակելը աննպատակահարմար լինելու դեպքում կամ այլ պատճառաբանությամբ չի թույլատրվում: Նման դեպքում մյուս կողմն իրավունք ունի կամ ստանալ սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված լրիվ փոխհատուցումը, կամ պահանջել սույն պայմանագրի հարկադիր կատարումը:

6.4. Սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետները Կատարողի կողմից չպահպանվելու դեպքում վերջինս, եթե Պատվիրատուին չի ներկայացրել դրա վերաբերյալ հիմնավոր բացատրություն, վճարում է տույժ Պայմանագրի տվյալ ժամանակահատվածի համար սահմանված գնի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացման յուրաքանչյուր օրացուցային օրվա համար:

6.5. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Կատարողը, եթե Պատվիրատուին չի ներկայացրել դրա վերաբերյալ հիմնավոր բացատրություն, վճարում է տուգանք չկատարված աշխատանքի 0.5 (հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:

7. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

7.1. Պատվիրատուն ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

7.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պատվիրատուի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

7.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կատարողին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

7.4. Պատվիրատուն ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

7.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կատարողից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

8. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

8.1. Սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի

իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով՝ առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի երկկողմ գրավոր համաձայնություն կազմելու միջոցով:

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերվելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կնքելիս կողմերը հաստատում են, որ դրանով իրենց շահերը և օրինական իրավունքները ոչ մի կերպ չեն խախտվում կամ սահմանափակվում:

8.6. Սույն պայմանագիրը կազմված է 10 թերթից (ներառյալ հավելվածները), կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

9. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՈՂՄԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝	ԿԱՏԱՐՈՂ՝
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3 Գլխավոր գանձապետական տուն 2 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն հ/հ 900011032399, ՀՎՀՀ 02698732 Գլխավոր քարտուղար՝ **Ն. Հարությունյան** Կ.Տ.	«Հովհաննես Շարամբեյանի անվան ժողովրդական ստեղծագործության կենտրոն» ՊՈԱԿ ՀՀ, ք. Երևան, Աբովյան 64 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն հ/հ 900018001322 ՀՎՀՀ 01573636 (010) 569-383 **Հ. Հովեյան**

Հավելված N 1

«03» «02» 2020 թ.

N ՄՇՍ 16 պայմանագրի

2020 թվականին **«Հովհաննես Շարամբեյանի անվան ժողովրդական ստեղծագործության կենտրոն»** ՊՈԱԿ-ի ֆինանսական և ոչ ֆինանսական ցուցանիշները

	Ցուցանիշեր	Քանակ
Քանակական	Թանգարանային առարկաների և հավաքածուների պահպանություն (թանգարանային առարկա)	9783
	Թանգարանային առարկայի համալրում	5
	Թանգարանային առարկաների նոր գիտական վկայագրերի կազմում	1200
	Մշակութային արժեքների էլեկտրոնային տեղեկատվական շտեմարան թանգարանային առարկաների մուտքագրում	1200
	Մշտական և ժամանակավոր ցուցադրություններում ցուցադրվող թանգարանային առարկաների թիվը	1305
	Թանգարանային առարկաների վերականգնում և ամրակայում	5
	Թանգարանի այցելուների սպասարկում (մարդ), որից 75% վճարովի	8600
	Ժամանակավոր ցուցահանդեսների՝ (թանգարանում և թանգարանից դուրս)՝ այդ թվում ժողովրդական վարպետների աշխատանքների, կազմակերպում	25
	Թանգարանային միջոցառումների կազմակերպում, ներառյալ մասնաճյուղում	32
	Հայաստանի Հանրապետության ոչ նյութական մշակութային ժառանգության ցանկերում արժեքներ ներառելու առաջարկներ	10
	Ազդագիր, բուկլետի, հոդվածների կամ ուսումնասիրությունների հրատարակում (միավոր)	10
	Գիտակրթական ծրագրեր (մշակվող ծրագրերի քանակ)	3
	Տրամադրվող դրամաշնորհի գումարը (հազ. դրամ)	**108408.6**
	Ընդամենը եկամուտ (հազ. դրամ)՝ որից - հասույթ տոմսերի վաճառքից՝ 3000.0 հազ. դրամ - այլ եկամուտ՝ 1500.0 հազ. դրամ	**4500.0**

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝	**ԿԱՏԱՐՈՂ՝**
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3 Կառավարական տուն 2 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 900011032399 ՀՎՀՀ 02698732 Գլխավոր քարտուղար **Յ. Հարությունյան** **Կ.Տ.**	«Հովհաննես Շարամբեյանի անվան ժողովրդական ստեղծագործության կենտրոն» ՊՈԱԿ ՀՀ, ք. Երևան, Աբովյան 64 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն h/h 900018001322 ՀՎՀՀ 01573636 Հեռ. (010) 569-383 Տնօրեն **Հ. Հովեյան** Կ.Տ.

ՀԱՎԵԼՎԱԾ N 2
«03» «02» 2020 թ. N ՄՇՍ 16 պայմանագրի

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Հովհաննես Շարամբեյանի անվան ժողովրդական ստեղծագործության կենտրոն» ՊՈԱԿ

Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման՝

Ծրագիր 1075	Միջոցառում 11004	Թանգարանային ծառայություններ և ցուցահանդեսներ												
Ձեռք բերվող ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել Հայաստանի Հանրապետության 2020 թվականի պետական բյուջեից, այդ թվում ըստ ամիսների (աճողական)												
		I եռամսյակ			I կիսամյակ			9 ամիս			տարի			ԸՆԴԱՄԵՆԸ
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	10902,7	21805,4	**21805,4**	30492,7	39180,0	**47867,21**	56554,5	65241,7	**73929,0**	85422,2	96915,4	**108408,6**	**108408,6**
Ընդամենը		10902,7	21805,44	21805,44	30492,7	39180,0	47867,2	56554,5	65241,74	73929,0	85422,2	96915,4	108408,6	108408,6

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3
Կառավարական տուն 2
ՀՀ ՖՆ [illegible] գործառնական վարչություն
900011032399 ՀՎՀՀ 02698732
[illegible]
Ե. Հարությունյան

ԿԱՏԱՐՈՂ՝
«Հովհաննես Շարամբեյանի անվան ժողովրդական ստեղծագործության կենտրոն» ՊՈԱԿ
ՀՀ ք. Երևան, Աբովյան 64
ՀՀ ՖՆ [illegible] գործառնական վարչություն
900018001[illegible] ՀՎՀՀ 01573636
հեռ. (010) 569-383
տնօրեն
Հ. Հովեյան

Հավելված N 3

«03» «02» 2020 թ.

N ՄՇՍ 16 պայմանագրի

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

			Ոչ ֆինանսական ցուցանիշներ					
Ծրագրի կամ քաղաքականության միջոցառման անվանումը	Չափորոշիչը (նկարագրությունը)	Չափորոշչի տեսակը	Ցուցանիշի հաստատված կանխատեսումը հաշվետու ժամանակահատվածի համար	Ցուցանիշի փոփոխություններն ըստ համապատասխան իրավական ակտի (+/-)	Ճշտված ցուցանիշը հաշվետու ժամանակահատվածի համար (սյուն 1+սյուն 2)	Փաստացի ցուցանիշը (կատարված և ընդունված) հաշվետու ժամանակահատվածում	Հաստատված և փաստացի ցուցանիշների տարբերությունը (սյուն 4-սյ. 3)	Տարբերության պատճառը (սյուն 2-ում նշված իրավական ակտերի հղումները և սյուն 5-ում նշված տարբերության պարզաբանումները)
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝	ԿԱՏԱՐՈՂ՝
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3 Կառավարական տուն 2 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 900011032399 ՀՎՀՀ 02698732 Գլխավոր քարտուղար՝ **Ն. Հարությունյան** Կ.Տ.	«Հովհաննես Շարամբեյանի անվան ժողովրդական ստեղծագործության կենտրոն» ՊՈԱԿ ՀՀ, ք. Երևան, Աբովյան 64 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն h/h 900018001322 ՀՎՀՀ 01573636 հեռ. (010) 569-383 տնօրեն՝ **Հ. Հովեյան** Կ.Տ.