ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ՄՇՍ 04

ք. Երևան « » « » 2020 թ.

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը (այսուհետ՝ Պատվիրատու)՝ ի դեմս նախարարության կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր քարտուղար Ն. Հարությունյանի, մի կողմից, և **«Օ. Չուբարյանի անվան Արարատի մարզային գրադարան»** պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կատարող)՝ ի դեմս կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա գործող տնօրեն Վ. Պետրոսյանի, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ նաև՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը պարտավորվում է սույն Պայմանագրով սահմանված վճարի դիմաց սույն պայմանագրով սահմանված կարգով ու ժամկետում կատարել Պայմանագրի 2.3-րդ կետով և իր կանոնադրությամբ նախատեսված գրադարանային հավաքածուների պահպանում, համալրում, ընթերցողների սպասարկում, գրադարանային միջոցառումների կազմակերպում և այլ գործառույթներ (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն սույն Պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող՝

1.1.1. գրադարանային հավաքածուների պահպանման, համալրման, ընթերցողների սպասարկման, գրադարանային միջոցառումների կազմակերպման կանխատեսվող ֆինանսական և ոչ ֆինանսական ցուցանիշների՝ հավելված N 1,

1.1.2. ֆինանսական պարտավորությունների կատարման ժամանակացույցի՝ հավելված N 2,

1.1.3. ոչ ֆինանսական ցուցանիշների կատարման վերաբերյալ հաշվետվության՝ հավելված N 3:

1.2. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման դիմաց վճարումը կատարվում է դրամաշնորհի հատկացման ձևով՝ «Հայաստանի Հանրապետության 2020 թվականի պետական բյուջեի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի N 1 հավելվածի N 2 աղյուսակի «1124. Գրահրատարակչության և գրադարանների ծրագրի» «11004. Գրադարանային ծառայություններ» միջոցառման համար նախատեսված բյուջետային հատկացումների սահմաններում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2. 1. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.1.1. Սույն պայմանագրի պահանջներին համապատասխան՝ Կատարողից ընդունել պատշաճ ձևով ու կարգով կատարված աշխատանքները և հաշվետվությունները:

2.1.2. Իր և Կատարողի կանոնադրություններով սահմանված իրավասությունների շրջանակներում Կատարողին ցուցաբերել մեթոդական և կազմակերպական օգնություն:

2.2. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.2.1. Ցանկացած ժամանակ (պարբերաբար), առանց որևէ սահմանափակումների, ստուգել Կատարողի կողմից սույն պայմանագրի կատարման ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս կանոնադրական գործունեությանը (բացառությամբ օրենքով և Կատարողի կանոնադրությամբ սահմանված դեպքերի):

2.2.2. Կատարողից պարբերաբար պահանջել ու ստանալ տեղեկույթ սույն պայմանագրի կատարման ընթացքի մասին:
2.2.3. Իր իրավասությունների սահմաններում կասեցնել Կատարողի կողմից ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարվող աշխատանքները:
2.2.4. Կատարողից պահանջել առանց լրացուցիչ վճարի վերստին կատարել ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարված աշխատանքները:
2.2.5. Վերահսկել սույն պայմանագրով Կատարողին հատկացված դրամական միջոցների նպատակային օգտագործումը:
2.2.6. Պայմանագրի 2.3-րդ կետով նախատեսված պարտավորությունները վերանայել (փոփոխություն կատարել) նախորդ տարվա հաշվետվությունների արդյունքների հիման վրա:

2.3. Կատարողը պարտավոր է՝

2.3.1. Ժամանակին, պատշաճ ձևով ու կարգով կատարել սույն պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքները, դրանց հաշվառումը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության և իրավական այլ ակտերի համաձայն:
2.3.2. ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված կարգը պահպանելով՝ ապահովել գրադարանի ընթերցասրահի գործունեությունը մինչև ժամը 20:00:

Գրադարանային հավաքածուի համալրում և պահպանում

2.3.3. Ապահովել գրադարանային հավաքածուների համալրումը, հաշվառումը, պահպանությունը, վերականգնումը, ինչպես նաև օգտագործման համար ոչ պիտանի գրականության դուրսգրումը:
2.3.4. Համալրման գործընթացում առաջնահերթություն սահմանել ժամանակակից հրատարակությունների ձեռքբերումը:

Աշխատանք գրացուցակների հետ

2.3.5. Ապահովել այբբենական, կարգային և վերնագրային գրացուցակների համապատասխանեցումը գրադարանային հավաքածուներին: Շարունակել «Արագածոտնի մարզը՝ գրքերում և մամուլում» խորագրով երկրագիտական մատենագիտական քարտարանի համալրման աշխատանքները: Ներկայացնել կիսամյակային և տարեկան բովանդակային հաշվետվություն:

Գրադարանային տեղեկույթի սպասարկում

2.3.6. Ապահովել գրադարանային-տեղեկատվական սպասարկումը, այդ թվում՝ էլեկտրոնային տեղեկույթի (ինտերնետ, տեսալսողական նյութեր) մատչելիությունը:
2.3.7. Ապահովել միջգրադարանային բաժնույթի միջոցով համայնքային գրադարաններին գրականության և նյութական այլ կրիչների ժամանակավոր տրամադրումը:

Գրադարանային միջոցառումներ

2.3.8. Կազմակերպել և իրականացնել միջոցառումներ նվիրված ՀՀ պետական, ժողովրդական տոներին և հիշատակի օրերին (արտաբյուջեի հաշվին):
2.3.9. Կազմակերպել և իրականացնել Ֆրանկոֆոնիայի միջազգային երկամյակին նվիրված միջոցառումներ:
2.3.10. Գրադարանում նոր միջավայր ձևավորելու նպատակով ակտիվացնել համագործակցությունը մասնավոր կազմակերպությունների, գրողների, ստեղծագործական միությունների հետ, նպաստել նոր ծառայությունների ներդնմանը:

2.3.11. Կազմակերպել և իրականացնել միջոցառումներ «Արևմտահայ գրականության միամսյակ» ծրագրի շրջանակում:
2.3.12. Կազմակերպել միջոցառումներ ըստ 2020 թ. հոբելյանների հաստատված ցանկի, գրքին, ընթերցանությանը և գրականությանը նվիրված ազգային և միջազգային օրերի:
Տարվա հոբելյարներ՝ Ղևոնդ Ալիշան-200, Գրիգոր Արծրունի-175, Համաստեղ-125, Գևորգ Ջահուկյան-100, Հրանտ Մաթևոսյան-85, Գևորգ Աբաջյան-100, Գրիգոր Պըլտեան-75, Գուրգեն Խանջյան-70, Դավիթ Հովհաննես-75, մահվան տարելիցներ՝ Վահան Տերյան-100, Վրթանես Փափազյան-100:
Խնկո-Ապեր-150, Սուրեն Մուրադյան-90, Երվանդ Պետրոսյան-80, Վախթանգ Անանյան-115, Անդերսեն-215,
2.3.13. Ապահովել միջոցառումների հանրայնացումը մամուլի, սոցցանցերի, լրատվական տարբեր կայքերի միջոցով: Համագործակցել հրատարակչությունների և գրավաճառ ցանցի հետ՝ նոր գրքերի շնորհանդեսները համատեղ կազմակերպելու նպատակով:
Կազմակերպել և իրականացնել գրքերի ցուցահանդես-վաճառք գրադարանում գործող «Պարույր Սևակ» գրատուն-գրախանութի միջոցներով:

Կրթական ծրագրեր

2.3.14. Ապահովել մարզի համայնքային գրադարանների աշխատակիցների համար գիտա-գործնական սեմինարների կազմակերպումը: Ծրագրերը և ժամանակացույցը համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ: Ծրագրերի ավարտից հետո 10-օրյա ժամկետում ներկայացնել մանրամասն տեղեկատվություն (լուսանկարներով) կատարված աշխատանքների վերաբերյալ:
2.3.15. Իրականացնել կրթական ծրագրեր հանրության տարբեր տարիքային խմբերի համար:
2.3.16. Պայմանագրից բխող աշխատանքներն իրականացնել՝ ապահովելով Պայմանագրի պարտադիր պահանջները:
2.3.17. Հրապարակել Պատվիրատուի անունը, իսկ համաֆինանսավորման դեպքում տրամադրել ամբողջական տեղեկատվություն՝ ծրագրին աջակցող կազմակերպության, ֆինանսավորման չափի և վերջինիս հետ ձեռք բերված այլ պայմանավորվածությունների մասին:
2.3.18. Սույն Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքների կատարման գործընթացը կազմակերպել «Գնումների մասին» ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
2.3.19. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտավորություններն իրականացնել Պատվիրատուի կողմից հաստատված մեթոդական ցուցումների, հրահանգների և այլ իրավական ակտերի (փաստաթղթերի) պահանջներին համապատասխան:
2.3.20. Պատվիրատուին անհապաղ հայտնել սույն պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտների մասին և միաժամանակ ձեռնարկել իր կողմից հնարավոր բոլոր միջոցները՝ այդ խոչընդոտներն անհապաղ վերացնելու համար:
2.3.21. Պատվիրատուի պահանջով նրան հաղորդել տեղեկատվություն աշխատանքների կատարման ընթացքի մասին, ինչպես նաև ներկայացնել սույն պայմանագրի կատարմանը վերաբերող ֆինանսական և բովանդակային հաշվետվությունը (ծախսերը հիմնավորող հաշվապահական և այլ փաստաթղթերը գտնվում են Կատարողի մոտ): Կատարողը պատասխանատվություն է կրում հաշվետվությամբ ներկայացված տվյալների հավաստիության համար: Բովանդակային հաշվետվության հետ ներկայացնել իրականացված միջոցառում-

ների մասին համապատասխան նյութեր (լուսանկարներ, լոգոտիպ կամ այլ գրաֆիկական պատկեր կամ ազդագրեր), հրավիրատոմսեր, մամուլի հրապարակումներ և այլ տեղեկատվական նյութեր)՝ էլեկտրոնային կրիչներով:
2.3.22. Պատվիրատուին ներկայացնել եռամսյակային ու տարեկան հաշվետվություններ համաձայն ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն և 2015 թվականի ապրիլի 1-ի N 176-Ն հրամանների, ինչպես նաև ՀՀ օրենսդրությամբ և իրավական այլ ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով:
2.3.23. Պատվիրատուի հետ նախապես համաձայնեցնել նրա իրավասությանը վերապահված հարցերի լուծման տարբերակները:
2.3.24. Սույն Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո Պատվիրատուի հաստատմանը ներկայացնել Կատարողի ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը՝ համապատասխան հիմնավորումներով: Նախահաշվի յուրաքանչյուր ծախսային ուղղության մեջ կատարվող փոփոխությունը նախապես՝ մինչև փաստացի ծախսերի կատարումը համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ: Նախահաշվում փոփոխությունների ներկայացման առաջարկի վերջնաժամկետն է 2020 թվականի դեկտեմբերի 20-ը: Աշխատանքների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2020 թ. դեկտեմբերի 25-ը:
2.3.25. Ապահովել գրադարանի կայուն գործունեությունը:
2.3.26. Ապահովել ազդանշանային և հակահրդեհային համակարգի շահագործումը:
2.4. Կատարողն իրավունք ունի՝
2.4.1. Պատվիրատուից պահանջել ընդունել սույն պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված և Կատարողի կողմից պատշաճ ձևով ու կարգով կատարված աշխատանքները:
2.4.2. Պատվիրատուից պահանջել վերացնել Կատարողի գործողություններից (անգործությունից) անկախ՝ Պատվիրատուի մեղքով սույն պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտները կամ վերանայել սույն պայմանագրի պայմանները:
2.4.3. Վաղաժամկետ լուծել սույն պայմանագիրը՝ սույն պայմանագրով կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և դեպքերում:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

3.1. Սույն պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված աշխատանքների ընդհանուր արժեքը սահմանված է մինչև **44 620.7** հազար (քառասունչորս միլիոն վեց հարյուր քսան հազար յոթ հարյուր) դրամ՝ ներառյալ հարկերը, տուրքերը և այլ պարտադիր վճարները: Այդ գումարի չափը կարող է փոփոխվել սույն պայմանագրով, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված հիմքերով ու կարգով:
3.2. Սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նշված գումարը Պատվիրատուն պետք է Կատարողին վճարի սույն պայմանագրի 2-րդ հավելվածով սահմանված ժամկետներում, Կատարողի՝ սույն պայմանագրում նշված գանձապետական հաշվեհամարին փոխանցումներ կատարելու եղանակով:
3.3. Կատարողի կողմից աշխատանքների կատարման՝ սույն պայմանագրով սահմանված ցուցանիշներն ու պայմանները խախտելու դեպքում Պատվիրատուն իրավունք ունի վերանայել սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նշված գումարի չափը և դրա վճարման ժամանակացույցը:

3.4. Համաձայն «ՀՀ 2020 թվականի բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 22-րդ կետի հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների և չօգտագործված գումարները 2020թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԺԱՄԿԵՏԸ

4.1. Սույն պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում երկու Կողմերի ստորագրության պահից և գործում է մինչև 2021 թվականի հունվարի 31-ը:
4.2. Սույն Պայմանագրի գործողությունը տարածվում է 2020 թ. հունվարի 1-ից հետո ծագած հարաբերությունների վրա:

5. ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

5.1. Սույն պայմանագրի 1-ին կետում նշված և կատարված աշխատանքները Կատարողի կողմից ներկայացվում են Պատվիրատուի ընդունմանը ոչ ուշ, քան յուրաքանչյուր եռամսյակին հաջորդող ամսվա 10-ը (հավելված 3):

6. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները կողմերը պարտավոր են կատարել պատշաճ և սահմանված ժամկետներում: Դրանք ոչ պատշաճ կամ ժամկետանց կատարելու, չկատարելու կամ կատարելուց խուսափելու դեպքում, ինչպես նաև իրենց գործողություններով կամ անգործությամբ սույն պայմանագրի կատարման համար խոչընդոտներ ստեղծելու, մյուս կողմին վնաս պատճառելու կամ կանխատեսվող եկամուտներից զրկելու համար կողմերից յուրաքանչյուրը կրում է պատասխանատվություն մյուս կողմին պատճառած վնասների և բաց թողնված օգուտների լրիվ ծավալով՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
6.2. Սույն պայմանագիրը կարող է վաղաժամկետ լուծվել կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ՝ մյուս կողմի՝ սույն պայմանագրի պայմանները խախտելու դեպքում: Այդ ժամանակ նախաձեռնող կողմը պետք է ստանա վնասների և բաց թողնված (չստացված) եկամուտների լրիվ չափով փոխհատուցում:
6.3. Սույն պայմանագիրը վաղաժամկետ դադարեցնելը կամ լուծելը կողմերից որևէ մեկի համար այն կատարել շարունակելը աննպատակահարմար լինելու դեպքում կամ այլ պատճառաբանությամբ չի թույլատրվում: Նման դեպքում մյուս կողմն իրավունք ունի կամ ստանալ սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված լրիվ փոխհատուցումը, կամ պահանջել սույն պայմանագրի հարկադիր կատարումը:
6.4. Սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետները Կատարողի կողմից չպահպանվելու դեպքում վերջինս, եթե Պատվիրատուին չի ներկայացրել դրա վերաբերյալ հիմնավոր բացատրություն, վճարում է տույժ Պայմանագրի տվյալ ժամանակահատվածի համար սահմանված գնի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացման յուրաքանչյուր օրացուցային օրվա համար:
6.5. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Կատարողը, եթե Պատվիրատուին չի ներկայացրել դրա վերաբերյալ հիմնավոր բացատրություն, վճարում է տուգանք չկատարված աշխատանքի 0.5 (հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:

7. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

7.1. Պատվիրատուն ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

7.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պատվիրատուի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

7.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կատարողին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

7.4. Պատվիրատուն ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

7.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կատարողից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

8. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

8.1. Սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով՝ առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի երկկողմ գրավոր համաձայնություն կազմելու միջոցով:

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերվելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կնքելիս կողմերը հաստատում են, որ դրանով իրենց շահերը և օրինական իրավունքները ոչ մի կերպ չեն խախտվում կամ սահմանափակվում:

8.6. Սույն պայմանագիրը կազմված է —//— թերթից (ներառյալ հավելվածները), կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

9. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՈՂՄԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 3
Կառավարական տուն 2
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
ՀՀ 900011032795
ՀՎՀՀ 02698732

Պատվիրատուի ստորագրությունը
[illegible]՝

[illegible]ությունյան
Կ.Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Օ. Զուքարյանի անվան Արարատի մարզային գրադարան» ՊՈԱԿ
ՀՀ Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ, Օգոստոսի 23-ի փ., 21
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002494
ՀՎՀՀ 04208994
Հեռ.՝ 0235 2 19 44
Կատարողի ստորագրությունը
Տնօրեն՝

Վ. Պետրոսյան
Կ.Տ.

Հավելված N 1

« 03 » « 02» 2020 թ.

N ՄՇՍ 04 պայմանագրի

«Օ. Չուբարյանի անվան Արարատի մարզային գրադարան» ՊՈԱԿ-ի 2020 թվականի համար կանխատեսվող ֆինանսական և ոչ ֆինանսական ցուցանիշները

Ցուցանիշներ	**Միավոր**	**Քանակը**
Գրադարանային հավաքածուների պահպանում	միավոր	97389
Գրադարանային հավաքածուների օգտագործում (ընթերցողի քանակը)	մարդ	3665
Գրադարանային տեղեկույթի սպասարկում (սպասարկված միավորների թիվը), որից՝		**87240**
- գրքերի և պարբերական մամուլի միջոցով	*հատ*	*85390*
- էլեկտրոնային միջոցներով՝ CD, DVD և այլ կրիչներ	*հատ*	*1850*
Գրադարանային հավաքածուների համալրում, որից՝		**255**
- ձեռք բերվող գրքերի քանակը	միավոր	*250*
- ձեռք բերվող պարբերականների քանակը	միավոր	*5*
Թվայնացված էջերի մշակում		*7000*
Միասնական համահավաք էլեկտրոնային գրացուցակ մուտքագրվող գրականության քանակը	միավոր	12.500
Եկամուտներ, այդ թվում	հազար դրամ	300.0
- ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից	հազար դրամ	300.0
Ծախսեր	հազար դրամ	44 920.7
Տրամադրվող դրամաշնորհ	հազար դրամ	44 620.7

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 3
Կառավարական տուն 2
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
ՀՀ 900011032795
ՀՎՀՀ 02698732

Պատվիրատուի ստորագրությունը
Գլխավոր քարտուղար

---------- Հարությունյան

Կ.Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Օ. Չուբարյանի անվան Արարատի մարզային գրադարան» ՊՈԱԿ
ՀՀ Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ, Օգոստոսի 23-ի փ., 21
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002494
ՀՎՀՀ 04208994
Հեռ.՝ 0235 2 19 44
Կատարողի ստորագրությունը
Տնօրեն՝

---------- Վ. Պետրոսյան

Կ.Տ.

ՀԱՎԵԼՎԱԾ N 2
«03» «02» 2020 թ. N ՄՇՄ 04 պայմանագրի

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Օ. Զուբարյանի անվան Արարատի մարզային գրադարան» ՊՈԱԿ

Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման՝

Ծրագիր 1124	Միջոցառում 11004	Գրադարանային ծառայություններ												
Ձեռք բերվող ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը	Բյուջետային ծախսերի տնտ. դասակարգման հոդվածը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել Հայաստանի Հանրապետության 2020 թվականի պետական բյուջեից, այդ թվում ըստ ամիսների (աճողական)												
		I եռամսյակ			I կիսամյակ			9 ամիս			տարի			ԸՆԴԱՄԵՆԸ
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	4288.1	8576.2	**8576.2**	12205.4	15834.6	**19463.8**	23150.7	26837.6	**30524.7**	35223.3	39922.0	**44620.7**	**44620.7**
Ընդամենը		4288.1	8576.2	**8576.2**	12205.4	15834.6	**19463.8**	23150.7	26837.6	**30524.7**	35223.3	39922.0	**44620.7**	**44620.7**

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 3
Կառավարական տուն 2
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
ՀՀ 9000[illegible]
ՀՎՀՀ [illegible]
Պատվիրատուի ստորագրությունը
Գլխավոր քարտուղար[illegible]
________ [illegible]
Կ.Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ՝
«Օ. Զուբարյանի անվան Արարատի մարզային գրադարան» ՊՈԱԿ
ՀՀ Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ, Օգոստոսի 23-ի փ., 21
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002494
ՀՎՀՀ 04208994
Հեռ.՝ 0235 2 19 44
Կատարողի ստորագրությունը
Տնօրեն՝
________ Վ. Պետրոսյան
Կ.Տ.

Հավելված N 3

« 03 » « 02 » 2020 թ.

N ՄՇՍ 04 պայմանագրի

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ծրագրի կամ քաղաքականության միջոցառման անվանումը	Չափորոշիչը (նկարագրությունը)	Չափորոշչի տեսակը	Ոչ ֆինանսական ցուցանիշներ					
			Ցուցանիշի հաստատված կանխատեսումը հաշվետու ժամանակահատվածի համար	Ցուցանիշի փոփոխություններն ըստ համապատասխան իրավական ակտի (+/-)	Ճշտված ցուցանիշը հաշվետու ժամանակահատվածի համար (սյուն 1+սյուն 2)	Փաստացի ցուցանիշը (կատարված և ընդունված) հաշվետու ժամանակահատվածում	Հաստատված և փաստացի ցուցանիշների տարբերությունը (սյուն 4-սյ. 3)	Տարբերության պատճառը (սյուն 2-ում նշված իրավական ակտերի հղումները և սյուն 5-ում նշված տարբերության պարզաբանումները)
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 3
Կառավարական տուն 2
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
ՀՀ 900011032795
ՀՎՀՀ 02698732

Պատվիրատուի ստորագրությունը
Գլխավոր քարտուղար՝

---------- Ն. Հարությունյան
Կ.Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Օ. Չուբարյանի անվան Արարատի մարզային գրադարան» ՊՈԱԿ
ՀՀ Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ, Օգոստոսի 23-ի փ., 21
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002494
ՀՎՀՀ 04208994
Հեռ.՝ 0235 2 19 44
Կատարողի ստորագրությունը
Տնօրեն՝

---------- Վ. Պետրոսյան
Կ.Տ.