ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N _01______

ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՈՒ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան «__31_» _հունվարի__________ 2020թ.

Հայաստանի Հանրապետության գիտությունների ազգային ակադեմիան, ի դեմս ակադեմիայի նախագահ Ռ.Մարտիրոսյանի (այսուհետ՝ պատվիրատու), որը գործում է ակադեմիայի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից,և ՀՀ ԳԱԱ հիմնարար գիտական գրադարանը-ը, ի դեմս

(կազմակերպության անվանումը)

տնօրեն (ռեկտոր) _Նունե Շահումյան__ -ի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) որը գործում է

(անուն ազգանուն)

Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի նոյեմբերի 17-ի N 1121 որոշումը (այսուհետ՝ Որոշում), «__Գրադարանային ծառայություն__» ծրագրի

(ծրագրի անվանումը)

(այսուհետ՝ Ծրագիր) իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Պայմանագրով ՀՀ ԳԱԱ պարտավորվում է ծրագրի իրականացման նպատակով Կազմակերպությանը հատկացնել Հայաստանի Հանրապետության 2020 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված ____149826.4/Մեկ հարյուր քառասունինը միլիոն ութ հարյուր քսանվեց հազար չորս հարյուր__ ՀՀ դրամ գումար, ներառյալ՝ ավելացված

(թվերով և բառերով)

արժեքի հարկը (այսուհետ՝ ԱԱՀ), իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է Ծրագիրն իրականացնել Որոշմամբ և Պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2 Ծրագրով նախատեսված՝ Կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումների (այսուհետ՝ Միջոցառում) կատարման փուլերի ժամկետները որոշվում են առաջադրանքով և օրացուցային պլանով:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1 ՀՀ ԳԱԱ- ն իրավունք ունի՝

2.1.1 Կազմակերպությունից պահանջելու կատարել Պայմանագրի **2.4** կետով նախատեսված պարտավորությունները,

2.1.2 ցանկացած ժամանակ ստուգելու Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը,

2.1.3 չընդունելու իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջելու վճարել Պայմանագրի **6**-րդ մասով նախատեսված տուգանքը,

2.1.4 առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

2.1.4.1 Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում Ծրագրի իրականացումը, կամ Ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

2.1.4.2 Կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է Ծրագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման ժամկետները (նախատեսված լինելու դեպքում),

2.1.4.3 իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում Ծրագրով սահմանված պահանջներին,

2.1.5 Պայմանագիրն օրենքով կամ Պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2 Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1 ՀՀ ԳԱԱ-ի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները,

2.2.2 Ծրագրի կատարման համար, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, ներգրավելու երրորդ անձանց,

2.2.3 ՀՀ ԳԱԱ -ի գրավոր համաձայնությամբ այլ կազմակերպություններին հանձնել կատարված աշխատանքների արդյունքները:

2.3 ՀՀ ԳԱԱ-ն պարտավոր է՝

2.3.1 Ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը,

2.3.2 ընդունել համապատասխան որոշում՝ իրականացված Միջոցառումների մասին ներկայացված տարեկան հաշվետվության վերաբերյալ,

2.3.3 ստուգել ու ամփոփել Կազմակերպության կողմից Ծրագրի իրականացման ենթակա գործառույթների գծով ձեռք բերված քանակական ու որակական ցուցանիշների վերաբերյալ տեղեկությունների հիման վրա հաշվարկված գումարի չափի մասին հաշվարկները և իր եզրակացության հետ միասին դրանք ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն՝ վերջինիս կողմից սահմանված կարգով և ժամկետներում:

2.4 Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1 Ծրագիրը կատարել անձամբ,

2.4.2 Ծրագիրը կատարել առաջադրանքին համապատասխան և դրա արդյունքը ՀՀ ԳԱԱ-ի նախագահությանը հանձնել սահմանված ժամկետում,

2.4.3 Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Ծրագրով և Պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով,

2.4.4 կատարել նախագահության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները,

2.4.5 աշխատանքի ակնկալվող արդյունքի ստացման անհնարինության հայտնաբերման կամ աշխատանքը շարունակելու աննպատակահարմարության մասին եռօրյա ժամկետում տեղեկացնել ՀՀ ԳԱԱ նախագահությանը,

2.4.6 ՀՀ ԳԱԱ նախագահոըթյանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակաշրջանում Պայմանագրի շրջանակներում վճարման գումարի չափի վերաբերյալ հայտ (այսուհետ՝ Հայտ)՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսի 10-ը: Հայտում նշվում է Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպության կողմից ծրագրի իրականացման ենթակա գործառույթների գծով ձեռք բերված քանակական ու որակական ցուցանիշների վերաբերյալ տեղեկություններ և դրանց հիման վրա հաշվարկված գումարի չափի մասին մանրամասն հաշվարկներ,

2.4.7 Պայմանագրի նախահաշվում ֆինանսական ցուցանիշներից Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ թույլատրելի չափով շեղումների դեպքում նախագահություն ներկայացնել հիմնավորում, ապա՝ կնքել համաձայնագիր,

2.4.8 իրականացնել Ծրագրի շրջանակներում ՀՀ ԳԱԱ նախագահության կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված հաշվապահական հաշվառում,

2.4.9 Ծրագրի ավարտից հետո Նախագահություն ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին տարեկան հաշվետվություն՝ դրան կցելով գիտական ծրագրի հաշվետվության հանձնման-ընդունման արձանագրություն,

2.4.10 Պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախագահության հնարավորությունը,

2.4.11 Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան,

2.4.12 Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները/խնայողությունները վերադարձնել Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև ընթացիկ տարվա դեկտեմբերի 25-ը:

3 Ծրագրի ֆինանսավորման չափը

1.1. Ծրագրի ֆինանսավորման չափը կազմում է _149826.4/Մեկ հարյուր քառասունինը միլիոն ութ հարյուր քսանվեց հազար չորս հարյուր__ ՀՀ դրամ գումար, ներառյալ՝ ավելացված ՝ ԱԱՀ:

4 Մոնիթորինգ

4.1 Նախագահությունը ցանկացած ժամանակ կարող է իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Ծրագրին առնչվող փաստաթղթեր և նյութեր:

4.2 Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախագահության կամ նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

4.3 Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4.4 Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և արվում են առաջարկություններ:

5 Վճարման կարգը և ժամկետները

5.1 Նախագահությունը Կազմակերպությանը վճարումները կատարում է Հայտն ընդունելու օրվան հաջորդող 20 աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե Ծրագրով սահմանված չեն վճարումների կատարման այլ կարգ և ժամկետներ:

5.2 Նախագահությունը Պայմանագրի գինը վճարում է Պայմանագրում նշված Կազմակերպության հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով, որն ըստ եռամսյակների բաշխվում է հետևյալ կերպ. բյուջետային տարվա 1-ին եռամսյակում28738.8, 2-րդ եռամսյակում՝ 36566.6, 3-րդ 36566.6, 4-րդ եռամսյակում՝ 47954.4 հազար ՀՀ դրամ:

6 Կողմերի պատասխանատվությունը

Պայմանագրով և Ծրագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է փոխհատուցել չիրականացված Միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված Միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախագահությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7 Պայմանագրի գործողության ժամկետը

Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև Կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

8 Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են

երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու Պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9 Եզրափակիչ դրույթներ

9.1 Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են Կողմերի կողմից:

9.2 Պայմանագիրը կնքվում է երկու օրինակով, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է Պայմանագրի մեկ օրինակ: Պայմանագրի անբաժանելի մաս են.

9.2.1 Կազմակերպության կողմից Նախագահություն ներկայացված Ծրագրի հայտ,

9.2.2 Պայմանագրի գնի մասին համաձայնության արձանագրություն (Հավելված 1),

9.2.3 Նախահաշիվ (Հավելված 4),

9.2.4 Տնտեսական և այլ ծախսեր (Հավելված 5),

9.2.5 Հաստիքացուցակ :

9.3 Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև Պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

10 Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ՀՀ ԳԱԱ նախագահություն

ք. Երևան, պ.Մարշալ Բաղրամյան 24

ՀՀ ֆին.նախ գործառ.վարչութ.
հ/հ900011024115

Նախագահ՝ ____________________

(ստորագրություն)

Ռ.ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

Կ. Տ.

ՀՀ ԳԱԱ հիմնարար գիտ. Գրադարան ՊՈԱԿ

ք._Երևան պ.Մարշալ Բաղրամյան_24/6

ՀՀ ֆին.նախ գործառ.վարչութ.
հ/հ900018005448

Տնօրեն (ռեկտոր)՝ ____________________

(ստորագրություն)

Նունե Շահումյան
(անուն, ազգանուն)

Կ. Տ.

Հավելված 1
«__04___» ____02_________ 2020թ.
N ___________ պայմանագրի

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՆԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ

«_____Գրադարանային ծառայություն________________________________» ծրագրի
(ծրագրի անվանումը)

Մենք՝ ներքոստորագրյալներս, ՀՀ ԳԱԱ-ի նախագահ Ռ.Մարտիրոսյանը և Կազմակերպության տնօրեն (ռեկտոր) _____Նունե Շահումյանը________________________________ը,
(անուն, ազգանուն)

վկայում ենք, որ Կողմերը համաձայնություն են ձեռք բերել «04_» ___02__ 2020 թ. N ___1_______ պայմանագրով աշխատանքի գնի վերաբերյալ՝ _149826.4/Մեկ հարյուր քառասունինը միլիոն ութ հարյուր քսանվեց հազար չորս հարյուր__ ՀՀ դրամ գումար, ներառյալ՝ ավելացված ՝ ԱԱՀ:

՝

Սույն արձանագրությունը հիմք է Կողմերի միջև փոխադարձ հաշվարկների և վճարումների համար:

ՀՀ ԳԱԱ

Նախագահ՝ ______________________
(ստորագրություն)

Ռադիկ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

Կազմակերպություն

Տնօրեն (ռեկտոր)՝ ______________________
(ստորագրություն)

__Նունե Շահումյան_______________________
(անուն, ազգանուն)

Հավելված 4

«___04__» ___02__________ 2020. թ.

N _1_______ պայմանագրի

ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ

«__ _Գրադարանային ծառայություն_______________________________» ծրագրի

(ծրագրի անվանումը)

հազար դրամ

Հ/հ	Հոդվածի անվանումը	Ֆինանսավորման ծավալը	այդ թվում՝			
			1-ին եռամսյակ	2-րդ եռամսյակ	3-րդ եռամսյակ	4-րդ եռամսյակ
1	աշխատավարձ՝ ներառյալ եկամտային հարկը	115293.7	*19215.6*	*28823.4*	*28823.4*	*38431.2*
2	տնտեսական և այլ ծախսեր*	9561.7	*3280.4*	*1500.4*	*1500.4*	*3280.5*
Ընդամենը (առանց ԱԱՀ)		*124855.4*	*22496.0*	*30323.8*	*30323.8*	*41711.7*
ԱԱՀ		*24971.0*	*6242.8*	*6242.8*	*6242.8*	*6242.8*
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		149826.4	28738.8	36566.6	36566.6	47954.5

Կազմակերպության տնօրեն (ռեկտոր)՝ ___________________ (__Ն.Շահումյան___________________________)

(ստորագրություն) *(անուն ազգանուն)*

Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահ՝ ___________________ (__Ս.Հակոբյան___________________________)

(ստորագրություն) *(անուն ազգանուն)*

Կ.Տ.

* *Բուհերում իրականացվող ծրագրերի համար նախատեսել ծրագրի ֆինանսավորման առնվազն 3%-ը, մյուս գիտական կազմակերպություններում իրականացվող ծրագրերի համար՝ առնվազն 5%-ը*

Հավելված 5
«_04____» ______02_______ 2020.թ.
N ___________ պայմանագրի

ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ*

«_____________________________________» ծրագրի
(ծրագրի անվանումը)

Հ/հ	Ծախսերի անվանումը	Ֆինանսավորման ծավալը, առանց ԱԱՀ (հազար դրամ)
1	Կոմունալ ծառայություններ, այդ թվում՝	7560.6
	էլեկտրաէներգիայի ծառայություն	*2900.0*
	գազի ծառայություն	*2900.0*
	ջրամատակարարման ծառայություն	*350.0*
	կապի ծառայություն	*1085.0*
	աղբահանություն	*325.6*
2	Գույք	600.0
3	Սարքեր և սարքավորումներ	-
4	Շրջակա միջավայրի պահպ.նյութեր	240.0
5	Գործուղումներ	-
6	Գիտական միջոցառումների կազմակերպում	-
7	Արշավախմբեր	
8	Գրականության ձեռքբերում	1161.1
Ընդամենը		**9561.7**

Կազմակերպության տնօրեն՝ ____________ (__Ն.Շահումյան_____________________)
(ստորագրություն) *(անուն ազգանուն)*

Կազմակերպության
գլխավոր հաշվապահ՝ ____________ (__Ս.Հակոբյան_____________________)
(ստորագրություն) *(անուն ազգանուն)*

Կ.Տ.

Фундаментальная Научная Библиотека НАН РА Гос. Некоммерческая Организация
Scientific Library of the NAS RA State Non-Commercial
00008681

---
* *Բուհերում իրականացվող ծրագրերի համար չի լրացվում*

	ՀՀԳԱԱ Հիմնարար գիտական գրադարան ՊՈԱԿ						
	01.02.2020թ. հաստիքային ցուցակ						
	Ազգանուն,անուն		հաստիք	դրույք		ընդամենը	
	տնօրինություն						
1	Շահումյան Նունե	տնօր.ժ.պ	1	240000		240000	
2	Զարգարյան Տիգրան	գիտ,գ.ղեկ.	1	240000		240000	
3	Հակոբյան Սիլվա	գլխ.հաշ.պլան.	1	220000		220000	
4	Եղիազարյան Հրայր	տնտ.մ.ղեկ.	1	200000		200000	
5	Հայրապետյան Նելլի	գիտ.քարտ.	1	190000		190000	
6	Մկրտչյան Սիլվա	հաշ.գանձ.	1	170000		170000	
7	Ավետիսյան Մելանյա	կադ.տես.ք.	1	155000		155000	
8	Ավշարյան Արփինե	գործ.արխիվ.	1	110000		110000	
9		համ.օպեր.0.75	1	69000		69000	
			9	1594000		1594000	
	Համալրման բաժին						
10	Դադիկյան Ամալյա	բաժ/վար.	1	141000		141000	
11	Տիգրանյան Մարինա	ե/վար.բվ.տ.	1	118000		118000	
12	Կարապետյան Մարինե	առ.գր.	1	116000		116000	
13	Մինասյան Զարուհի	առ.գր.	1	108000		108000	
14	Երանոսյան Սուսաննա	ենթ.վ.	1	109000		109000	
15	Հովհաննիսյան Լիլիթ	2կ.գր.	1	101000		101000	
			6	693000		693000	
	Մշակման բաժին						
16	Առաքելյան Գոհար	բաժ.վար.	1	141000		141000	
17	Գասպարյան Նորա	գլխ.մասնագ.	1	141000		141000	
18	Միքայելյան Նաիրա	ենթ.վ./բվ.տեղ	1	118000		118000	
19	Մկրտչյան Մարինա	ենթ.վար.	1	118000		118000	
20	Աթոյան Հայարփի	առ.գր.թվայն	1	116000		116000	
21	Ավետիսյան Քրիստինե	առ.գր.թվայն	1	116000		116000	
22	Բադալյան Թագուհի	1կ.գր.	1	112000		112000	
23	Չոփուրյան Նելլի	1կ.գրադ.	1	111000		111000	
24	Շչուկինա Նադեժդա	առ.գր.	1	106000		106000	
25		գրադ.		93000		93000	
26		գրադ.	1	93000		93000	
			10	1265000		1265000	
	Գրապահոց						
27	Բդեյան Մարինե	բաժվար	1	142000		142000	
28	Խատիևա Զենֆիրա	ե.վ.բվ.տեղ	1	118000		118000	
29	Ղազարյան Հասմիկ	ենթ,վար.	1	116000		116000	
30	Մարտիրոսյան Կարինե	առ.գր	1	109000		109000	
31		առ.գր	1	113000		113000	
32	Խերանյան Նարինե0.75	առ.գրադ.	1	91000		91000	

33	Դովլաթյան Նարինե	առ.գր	1	109000		109000	
34	Կարաջյան Անահիտ	1կ.գր.	1	106000		106000	
35	Ստեփանյան Զարուհի	1կ.գր.	1	106000		106000	
36	Գևորգյան Արև	2կ.գր.	1	101000		101000	
37	Կնյազյան Մարինե	2կ.գր.	1	101000		101000	
38	Ստեփանյան Մարինե	/1կ.գ/գրադ	1	93000		93000	
39	Հակոբյան Հայկ	գրադ.գրքա.	1	95000		95000	
40	Հակոբյան Հասմիկ	գրք.փոշի մ.	1	93000		93000	
41		գրադ.	1	93000		93000	
			15	1586000		1586000	
	Սպասարկման բաժին						
42	Փարվանյան Լուսինե	բաժ.վ	1	141000		141000	
43	Նավասարդյան Գոհար	ենթ.վ./բ.վ.տ.	1	116000		116000	
44	Թևանյան Վալյա	ենթ.վ.	1	111000		111000	
45	Ավետիսյան Իդա	առ.գր.թվայն	1	116000		116000	
46	Մանուկյան Գայանե	գրադ	1	93000		93000	
47	Վարդանյան Անուշ	1կ.գր.	1	106000		106000	
48	Սիմոնյան Քնարիկ	1կ.գրադ.	1	100000		100000	
49	Պողոսյան Մարիամ	գրադ.	1	96000		96000	
50	Կիրակոսյան Արմենուհի	գրադ.	1	94000		94000	
			9	973000		973000	
	Գիտ.տեղ.բաժին						
51	Թումանյան Ռուզաննա	բաժ.վ.	1	147000		147000	
52		ենթ.վ.գ/ք.	1	116000		116000	
52	Վարդանյան Ալվարդ	1կ.գր.	1	106000		106000	
54	Մարտիրոսյան Գոհար	գրադ..	1	95000		95000	
55	Հովհաննիսյան Աստղիկ	գրադ.	1	95000		95000	
	Թվայնացման ենթաբաժ.						
56	Մսրյան Արմենուհի	թ/կ.բ.վ.տ.	1	141000		141000	
57	Հակոբյան Սոնա	առ.գր.թվայն	1	116000		116000	
58	Սաֆարյան Քրիստինա	առ.գր.թվայն	1	116000		116000	
59	Ուզոևա Մարինա	1կ.գր.թվ.	1	106000		106000	
			9	1038000		1038000	
	Ավտոմ.և էլ.սպաս.բաժ.						
60	Մանուկյան Արայիկ	բաժ.վ.հմց.պ.	1	223000		223000	
61	Խաչատրյան Հասմիկ	բաժ.վ.տ.	1	118000		118000	
62	Սիմոնյան Էրլանդա	ինյ.ծրագր.	1	116000		116000	
63	Բաղդասարյան Քրիստ.	ՎԵԲ դիզայն	1	116000		116000	
64	Աղոյան Նունե	ինյ.ծրագր.	1	116000		116000	
65	Եղոյան Արմեն	ինյ.ծրագր.	1	116000		116000	
66	Եսայան Ժոզեֆինա	վեբ.դիզ.	1	116000		116000	
67	Մելիքբեգյան Նաիրա	ինյ.ծրագր.	1	116000		116000	
68		ինժ.0.75	1	100000		100000	
69	Ասլանյան Հռիփսիմե	գրադարան.	1	100000		100000	
70		գրադարան.	1	93000		93000	

			11	1330000		1330000	
	Տնտես.մաս						
71	Միքայելյան Աղվան	տեխն-վերել.	1	101000		101000	
72	Կարապետյան Արմեն	վեր.մեխ.0.75դ	1	76000		76000	
73	Բաղդասարյան Գովեն	առաջ.մ.	1	90000		90000	
74	Լուլիկյան Ալեքսան	կազմար.0.75	1	69000		69000	
75	Նուրազյան Աշոտ	գիշ.պահ.	1	90000		90000	
76	Հայրապետյան Էդիկ	գիշ.պահ.	1	90000		90000	
77	Դալլաքյան Անահիտ	հավաքարար	1	90000		90000	
78	Հովհաննիսյան Սեդա	հավաքարար	1	90000		90000	
79	Մանուկյան Դարինկա	հավաքարար	1	90000		90000	
80	Սկլյարով Էդուարդ	տեխն-էլ.	1	93000		93000	
81	Վարդանյան Քրիստինե	հավ.զուգ.մաք	1	93000		93000	
82	Մանուկյան Թամար	ցեր.պ.	1	90000		90000	
83		հավաք.0.5	1	67000		67000	
			13	1129000		1129000	
			83	9608000		9608000	

Տնօրեն Ն.Շահումյան

Գլխավոր հաշվապահ Ս.Հակոբյան