

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ «ԵՐԵՎԱՆԻ ԱԶԱՓՆՅԱԿ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՇՐՋԱՆԻ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՀՈԳԱԾՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ» ՊՈԱԿ-ԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ**

ք. Երևան

«31» «հունվարի» 2019 թ.

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ա. Գրիգորյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Երևանի Աջափնյակ վարչական շրջանի երեխաների սոցիալական հոգաձույթյան կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը, ի դեմս կազմակերպության տնօրեն Ս. Ղալթադյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2018 թվականի դեկտեմբերի 27-ի N 1515-Ն որոշման N 5 հավելվածի 8-րդ աղյուսակի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11004 «Սոցիալական հոգաձույթյան ցերեկային կենտրոնների երեխաներին սոցիալական ծառայությունների տրամադրում» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

**1. Պայմանագրի առարկան**

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել ՀՀ 2019 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված՝ մինչև 78,120,000 (յոթանասուներեք միլիոն մեկ հարյուր քսան հազար) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը՝ պարտավորվում է իրականացնել Կազմակերպությունում խնամք ստացողների սոցիալ-հոգեբանական օգնության, իրավական խորհրդատվության, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, մասնագիտական կողմնորոշման, արվեստի միջոցով թերապիայի, օկուպացիոն թերապիայի (շտկիչ վարժանքներով թերապիա) ժամանցի, տրամադրումը, ինչպես նաև սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպման ապահովում՝ սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված Միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառումներ) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների, բարեգործական և այլ միջոցների շրջանակներում:

**2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները**

**2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝**

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի բնականոն գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

## **2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝**

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարելու իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

## **2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝**

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մասինների հետ.

2.3.3. իրականացված Միջոցառումների մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից մինչև 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված Միջոցառումները համապատասխանում են սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

## **2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝**

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումներն իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել կազմակերպությունում հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փաստացի ծախսերի վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 4 հավելվածի.

2.4.6. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104 հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.7. Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10 օրյա ժամկետում ՀՀ ֆինանսների նախարարի նախարարի 2019 թվականի հունվարի 30-ի N 26-Ա հրամանով հաստատված ձևաչափին համապատասխան, Նախարարության հաստատմանը ներկայացնել 2019 թվականին սույն պայմանագրով, բարեգործական և այլ միջոցների հաշվին իրականացվող եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը՝ այնուհետև եկամուտների և ծախսերի նախահաշվում յուրաքանչյուր փոփոխություն կատարելու դեպքում այն ներկայացնել Նախարարության հաստատմանը, ընդ որում ծախսային մասը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշվառմամբ.

2.4.8. 2019 թվականի հաստատված եկամուտների և ծախսերի նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և

ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով:

2.4.9. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.10. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

### **3. Մոնիթորինգը**

3.1. Նախարարությանը միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

### **4. Վճարման կարգը և ժամկետները**

4.1. Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 10-ը, իսկ դեկտեմբեր ամսին մինչև դեկտեմբերի 20-ը՝ Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երկուական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 5 հավելվածի:

4.2. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում խնամվողների թվաքանակի շարժի և փաստացի ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 և 4 հավելվածների:

4.3. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.4. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունված է համարվում սույն պայմանագրի N 5 հավելվածով սահմանված հանձնման-ընդունման ակտը երկկողմանի ստորագրելու և կնքելու պահից:

4.5. Նախարարությունը դեկտեմբեր ամսվա 20-ից 31-ն ընկած ժամանակահատվածի համար կանխատեսվող ծախսերը ներառում է դեկտեմբեր ամսվա հաշվետվություններում և մինչև 2020 թվականի հունվարի 20-ը կանխատեսվող ծախսերի և փաստացի ծախսերի տարբերությունը /ավել ֆինանսավորված գումար/ վերադարձնում է ՀՀ պետական բյուջե:

### **5. Պայմանագրի գինը**

5.1 Սույն պայմանագրի տարեկան գինը կազմում է 78,120,000 (յոթանասուներեք միլիոն մեկ հարյուր քսան հազար) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության

կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.2 Պայմանագրի գինը իր մեջ ներառում է փոփոխուն և հաստատուն ծախսեր.

5.2.1. փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 17,179,200 (տասնյոթ միլիոն մեկ հարյուր յոթանասունինն հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ, այդ թվում՝

– Սննդամթերքի ծախս՝ 14,384,000 (տասնչորս միլիոն երեք հարյուր ութսունչորս հազար) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ խնամվողի հաշվարկով մեկ օրվա առավելագույն գինը կազմում է 580 ՀՀ դրամ:

– Երեխայի և նրա ընտանիքի հետազոտման և ախտորոշման համար աշխատողների ուղեվարձ՝ 216,000 (երկու հարյուր տասնվեց հազար) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ այցի գինը կազմում է 600 ՀՀ դրամ:

– Երեխաների ուղեվարձ՝ 2,480,000 (երկու միլիոն չորս հարյուր ութսուն հազար) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ խնամվողի հաշվարկով մեկ օրվա գինը կազմում է 200 ՀՀ դրամ:

– Արտակենտրոնում մատուցվող ծառայությունների դիմաց աշխատողների ուղեվարձ՝ 99,200 (իննսունինն հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ: Ընդ որում, մեկ այցի գինը կազմում է 200 ՀՀ դրամ:

5.2.2. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 60,940,800 (վաթսուն միլիոն ինը հարյուր քառասուն հազար ութ հարյուր) ՀՀ դրամ:

5.3. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3 կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.4. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 5 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափին գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

## **6. Կողմերի պատասխանատվությունը**

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

## **7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)**

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե

անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

### 8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2019թ. հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ն ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N N 1, 2, 3, 4, 5 հավելվածները բաղկացած են 14 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

### 9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները եվ ստորագրությունները

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
<p data-bbox="252 1227 783 1301">«Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն»</p> <p data-bbox="296 1339 735 1373">ք. Երևան, Կառավարական տուն-3</p> <p data-bbox="293 1406 735 1440">«ՖՆ գործառնական վարչություն»</p> <p data-bbox="392 1480 635 1514">Հ/Հ 900011016764</p> <p data-bbox="405 1518 622 1552">ՀՎՀՀ 01506515</p> <p data-bbox="172 1585 839 1659">Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝ Ս. Գրիգորյան</p> <p data-bbox="443 1697 576 1731">(ստորագրություն)</p> <p data-bbox="172 1731 228 1765">Կ. Տ.</p>	<p data-bbox="951 1240 1485 1314">«Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության</p> <p data-bbox="900 1314 1533 1388">«Երևանի Աջափնյակ վարչական շրջանի երեխաների սոցիալական հոգաժության կենտրոն»</p> <p data-bbox="1174 1388 1257 1422">ՊՈԱԿ</p> <p data-bbox="1070 1422 1406 1456">ք. Երևան, Մարգարյան 35</p> <p data-bbox="1018 1456 1461 1489">«ՖՆ գործառնական վարչություն»</p> <p data-bbox="1118 1489 1358 1523">ՀՀ 900018005000</p> <p data-bbox="1134 1523 1342 1556">ՀՎՀՀ 01237848</p> <p data-bbox="900 1597 1541 1671">Կազմակերպության տնօրեն՝ Ս. Ղալթալյան</p> <p data-bbox="1177 1709 1310 1742">(ստորագրություն)</p> <p data-bbox="938 1742 994 1776">Կ. Տ.</p>

**Նախարարություն՝**

---

հասցե՝

h/h

h/վհ

---

**Կազմակերպություն՝**

---

հասցե՝

h/h

h/վհ

---

**ԱԿՏ  
 Հանձնման-ընդունման**

«    » 2019թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝

Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման «    » 2019թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը «    » 2019թ-ից «    » 2019թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝ մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)	Մեկ միավորի գինը (դրամ)	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)	Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)	Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
Երեխաների ցերեկային խնամք	x	x	x	x	x	x
Փոփոխուն ծախս, այդ թվում	x					
Ռիսկի գոտում հայտնված երեխաներին մատուցած ծառայություններ՝ սնունդ	Մարդ/օր					
Ռիսկի գոտում հայտնված երեխայի և նրա ընտանիքի հիմնախնդիրների հետազոտում և փխտորոշում	այց					
Ուղեվարձից օգտվող երեխաների հասանելիք գումարը	Մարդ/օր					
Ուղեվարձից օգտվող աշխատողների հասանելիք գումարը	այց					
Հաստատուն ծախս						
<b>Ընդամենը</b>	x	x	x	x		x

ընդունեց՝

հանձնեց՝

/ստորագրություն/



ազգանուն

/ստորագրություն/

ազգանուն

Կ.Տ

Կ.Տ.

<p><b>Նախարարություն՝</b></p> <p>Նախարարության գլխավոր քարտուղար</p>  <p>Ա. Գրիգորյան</p> <p>(ստորագրություն)</p> <p>Կ. Տ.</p>	<p><b>Կազմակերպություն՝</b></p> <p>Տնօրեն՝</p>  <p>Ս. Նալթադյան</p> <p>(ստորագրություն)</p> <p>Կ. Տ.</p>
---	---

**ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

«Երևանի Աջափնյակ վարչական շրջանի երեխաների սոցիալական հոգաձության կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրականացնում է կազմակերպությունում խնամք ստացողների սոցիալ-հոգեբանական օգնության, իրավական խորհրդատվության, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, մասնագիտական կողմնորոշման, արվեստի միջոցով թերապիայի, օկուպացիոն թերապիայի (շտկիչ վարժանքներով թերապիա) ժամանցի, տրամադրումը, ինչպես նաև սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպումը:

Կազմակերպությունն իրականացնում է 100 երեխայի խնամք՝ 42 հաստիքային միավորի միջոցով:

NN ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման					
	Անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնաժամկետը	պահանջվող գումարը
1.	Սոցիալական հոգաձության ցերեկային կենտրոնների երեխաներին սոցիալական ծառայություններ	«Երևանի Աջափնյակ վարչական շրջանի երեխաների սոցիալական հոգաձության կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության գործունեության առարկան կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու կանխարգելման և (կամ) կյանքի դժվարին իրավիճակից դուրս բերելու նպատակով սոցիալ-հոգեբանական, սոցիալ-մանկավարժական և սոցիալ-իրավական բնույթի սոցիալական ծառայությունների կազմակերպումը և (կամ)	Համաձայն «Երեխայի իրավունքների մասին» ՀՀ օրենքի և «Սոցիալական աջակցության մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի Երեխաների սոցիալական հոգաձության կենտրոններում իրականացվում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված ցերեկային խնամք, իրականանացնում է՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների ընդունելությունը, կազմակերպության սոցիալական աշխատանքի մասնագետից, բժշկից և հոգեբանից կազմված մասնագիտական խմբի միջոցով իրականացնում է երեխայի կենսապայմանների ուսումնասիրություն, 3. Երեխայի օրինական ներկայացուցչի հետ կնքում է պայմանագիր՝ կազմակերպությունում երեխային խնամք տրամադրելու վերաբերյալ, ընդ որում, 10 տարին լրացած	1. Երեխաների ընդունելությունը, հաշվառումը, խնամքի ծառայությունների տրամադրումը և դուրսգրումը իրականացվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 1 հավելվածի 7-րդ գլխով սահմանված կարգով, 2. Երեխաների խնամքը կազմակերպվում ՀՀ կառավարության 11.08.2016թ. N831-Ն որոշման համաձայն: 3. Երեխաների սնունդը տրամադրվում է նախարարի 2018 թվականի դեկտեմբերի 27-ի թիվ 133-Ա/1 հրամանով	31.12.2019թ	Սույն պայմանագրի նախատեսված և ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցների շրջանակներում

<p>տրամադրումն է, կազմակերպությունում խնամք ստացողներին օրական մեկ անգամ սննդի, իրավական խորհրդատվության, ուսումնադաստիարակչական ծառայությունների, մասնագիտական կողմնորոշման, արվեստի միջոցով թերապիայի, օկուպացիոն թերապիայի (շտկիչ վարժանքներով թերապիա) տրամադրումն է, աշխատանքային թերապիայի (14 տարեկանից բարձր երեխաների համար), առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրման, ժամանցի, մշակութային, ինչպես նաև սոցիալական ներառմանն ուղղված՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված այլ միջոցառումների կազմակերպումը, այդ թվում՝ արտակենտրոն ծառայությունների միջոցով, կազմակերպության սպասարկման տարածքում</p>	<p>երեխայի դեպքում՝ հաշվի է առնվում նաև նրա կարծիքը,</p> <p>4. Աջակցում է կազմակերպությունում խնամք ստացող երեխաներին՝ հարմարվելու նոր սոցիալական միջավայրում, ապահովում է ընտանեկանին առավել մոտ սոցիալ-կենցաղային պայմաններ,</p> <p>5. կազմակերպությունում երեխայի ընդունելությունից հետո եռօրյա ժամկետում ապահովում է կազմակերպության սոցիալական աշխատանքի մասնագետի և համապատասխան լիազորություններով օժտված այլ աշխատողների (հոգեբան, բժիշկ, մանկավարժ և այլն) կողմից երեխայի անհատական սոցիալական ծրագրի կազմումը և դրան համապատասխան՝ երեխայի սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացումը,</p> <p>6. խնամքը տրամադրում է երեխայի գնահատված սոցիալական կարիքներին համապատասխան,</p> <p>7. ապահովում է իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների (այդ թվում՝ կազմակերպությունում խնամք ստացող երեխաների) աջակցության անհատական սոցիալական ծրագրերով կազմակերպությանը վերապահված իրավասությունների շրջանակներում նախատեսված միջոցառումների իրականացումը:</p> <p>8. կազմակերպությունում խնամք</p>	<p>սահմանված չափորոշիչներին համապատասխան:</p> <p>4. Համաձայն ՀՀ կառավարության 2004 թ N 1324-Ն որոշման</p> <p>1) Երեխայի խնամքի իրականացումը ընտանեկանին հնարավորինս մոտ պայմաններում (հանգստի սենյակի, դասապատրաստման, անձնական իրերի համար նախատեսված պայմաններ):</p> <p>2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով երեխայի պաշտպանությունը՝ ա) հոգեբանական և ֆիզիկական բռնությունից, այդ թվում՝ սեռական շահագործումից և այլասերումից, բ) դաժան վերաբերմունքից, գ) աշխատանքի շահագործումից, դ) հանցագործություններից, ե) անուշադրությունից և անարդարությունից, զ) առողջությունը վտանգող նյութերից և կյանքը վտանգող պայմաններից:</p> <p>3) Հանրակրթական դպրոց, խմբակներ, մշակութային միջոցառումներում ընդգրկված երեխաների թիվը:</p> <p>4) Հատուկ դեպքերում տարհանման</p>
---	---	---



հաշմանդամություն ունեցող երեխաներին և նրանց ընտանիքներին, ինչպես նաև ընտանեկան բռնության ենթարկված անձանց և նրանց ընտանիքի անդամներին աջակցությունը:

ստացող երեխաներին տրամադրում է սնունդ՝ օրական մեկ անգամ, բաճկոն, կոշիկ, դպրոցական պայուսակ և գրենական պիտույքներ՝ ըստ գնահատված կարիքների:

9. Ըստ անհրաժեշտության ապահովում է կազմակերպությունում խնամք ստացող՝ դպրոցահասակ երեխաների դասապատրաստումը դպրոցական ժամերից հետո,

9) Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամք ստացող երեխաների ստեղծագործական ընդունակությունների և նախասիրությունների (նկարել, երգել, պարել, արտասանել և այլն) բացահայտմանն ուղղված աշխատանքներ՝ հաշվի առնելով նրանց տարիքային առանձնահատկությունները,

10. Կազմակերպությունում խնամք ստացող երեխաներին տրամադրում է մասնագիտական կողմնորոշում, աջակցում է նրանց աշխատանքային հմտությունների ձևավորմանը և զարգացմանը,

11. Կազմակերպում է կազմակերպությունում խնամք ստացող երեխաների առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրումը՝ համապատասխան ամբուլատոր բժշկական հաստատությունում,

12. Կազմակերպում է կազմակերպությունում խնամվող երեխաների ազատ ժամանցը, այդ թվում՝ մարզական և մշակութային միջոցառումներին, արշավներին, էքսկուրսիաներին երեխաների մասնակցությունը, աջակցում է

ինարավորությունների, պետական կազմակերպությանը հարող տարածքի, արտակարգ իրավիճակներում ժամանակին օգնություն ցուցաբերելու, պաշտպանելու և այլնի մասին երեխաներին անհրաժեշտ տեղեկատվություն տրամադրելուն ուղղված մի շարք միջոցառումների իրականացում:

5. Համաձայն 2018 թ դեկտեմբերի 27-ի N 133-Ա/1 հրամանի երեխային օրական մեկ անգամ սննդով ապահովումը:

6. Երեխաների սոցիալ հոգեբանական անհատական ծրագրերի առկայությունը:

7. ՀՀ օրենսդրության համապատասխան սանիտարահիգիենիկ նորմերի պահպանումը

8. Երեխայի առողջ ապրելակերպի (սնունդ, սպորտ, անձնական հիգիենա, ազատ ժամանց) համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացում:

9. 14-ից 18 տարեկան երեխաների մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված միջոցառումներ:  
10. Սոցիալ-հոգեբանական

հոգևոր և մշակութային արժեքներին երեխաների հաղորդակցմանը,

13. Ձեռնարկում է անհրաժեշտ միջոցներ կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող՝ նախադպրոցական և հանրակրթական ուսումնական հաստատություններից դուրս մնացած (կամ այդ հաստատություններ չհաճախող) երեխաներին ուսումնական հաստատություններում տեղավորելու և նրանց հաճախելիությունն ապահովելու համար,

14. Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող երեխաների վարքագծի և զարգացման շեղումների կանխարգելմանը, առողջ ապրելակերպի ձևավորմանը, ստեղծագործական ընդունակությունների զարգացմանը միտված աշխատանքներ,

15. Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում

վերականգնողական աշխատանքների արդյունքում վերականգնված երեխաների թիվը:

հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող երեխաների հոգեբանական վերականգնմանն ուղղված անհրաժեշտ աշխատանքներ,

16. Կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող հաշմանդամություն ունեցող երեխաների վերականգնողական անհատական ծրագրերի համաձայն, աջակցում է նրանց վերականգնողական օգնության տրամադրման և սոցիալական ներառման գործընթացին՝ այդ նպատակով համագործակցելով բուժատեխնիկական հանձնաժողովի, վերականգնողական օգնություն տրամադրող մարմինների և կազմակերպությունների, սոցիալական աջակցության բնագավառում Հայաստանի Հանրապետության կառավարության լիազորած պետական կառավարման մարմնի աշխատակազմում չընդգրկված և կառավարման ոլորտից դուրս գործող սոցիալական ծառայություններ տրամադրող տարածքային մարմինների՝ սոցիալական աջակցության տարածքային գործակալությունների և բաժինների հետ,

17. Կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ

կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող երեխաներին ըստ անհրաժեշտության տրամադրում է օկուպացիոն թերապիա (շտկիչ վարժանքներով թերապիա),

18. Ըստ անհրաժեշտության, իրականացնում է կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող երեխաների խոսքի արատների շտկման աշխատանքների իրականացում,

19. Կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող՝ տեսողության կամ լսողության խնդիրներ ունեցող երեխաների հետ իրականացնում է միջավայրին հարմարվելուն և ինքնուրույնությունը զարգացնող աշխատանքներ,

20) Ծնողավարման, ընտանեվարության հմտությունների ուսուցման, «ծնող-երեխա» փոխհարաբերությունների բացահայտման արդյունքում առկա հոգեբանական խնդիրների շտկման և խորհրդատվական օգնության տրամադրման միջոցով աջակցում է կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում

հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող հաշմանդամություն ունեցող երեխաների ծնողներին,

21. Իրականացնում է կազմակերպությունում խնամք ստացող երեխաների ընտանիքների, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող երեխաների ընտանիքներում կոնֆլիկտային իրավիճակների կանխարգելմանն ու հաղթահարմանն ուղղված աշխատանքներ՝ նպաստելով ընտանիքում բարենպաստ մթնոլորտի վերականգնմանը,

22. Իր իրավասությունների սահմաններում աջակցում է կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող երեխաների, ինչպես նաև ընտանեկան բռնության ենթարկված անձանց և նրանց ընտանիքի անդամների իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանության աշխատանքներին,

23. Իրականացնում է կանխարգելիչ աշխատանքներ՝ ուղղված կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված կամ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնվելու վտանգի (ռիսկի) ներքո գտնվող այլ երեխաների

մոտ թափառաշրջիկության,  
մուրացկանության, վնասակար  
սովորությունների ձեռքբերման  
կանխարգելմանը,

24. Կազմակերպությունում խնամք  
ստացող, ինչպես նաև իր  
սպասարկման տարածքում  
բնակվող՝ դաստիարակության  
դժվարություններ ունեցող,  
վնասակար սովորություններով,  
ինչպես նաև հակասոցիալական  
վարք դրսևորած երեխաներին  
տրամադրում է թիրախավորված  
աջակցություն՝ ուղղված  
ընտանիքի հետ սոցիալական  
կապերի ամրապնդմանը,  
վնասակար սովորություններից  
ձերբազատմանը և սոցիալական  
ներառմանը, այդ նպատակով,  
ըստ անհրաժեշտության  
համագործակցելով նաև  
«Սոցիալական աջակցության  
մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքով  
սահմանված՝ իր գտնվելու վայրի  
աջակցող ցանցի և  
միջգերատեսչական սոցիալական  
համագործակցության կողմերի  
հետ,

25. Իր սպասարկման տարածքում  
բնակվող երեխաների  
ընտանիքների, այդ թվում՝  
փոխարինող ընտանիքների  
համար կազմակերպում է  
ուսուցման դասընթացներ՝  
ուղղված քաղաքացիական ակտիվ  
և արդյունավետ կենսակերպի  
ձևավորմանը, միջանձնային  
հարաբերությունների  
կարգավորմանը, ծնողավարման  
հմտությունների ձևավորմանն ու  
զարգացմանը,

26. Իր սպասարկման տարածքում  
բնակվող երեխաների  
ընտանիքների, այդ թվում՝

փոխարինող ընտանիքների համար ձևավորում է ինքնօգնության խմբեր, կազմակերպում և (կամ) տրամադրում է անհատական և խմբային խորհրդատվություններ՝ երեխաների խնամքը և դաստիարակությունը կազմակերպելու, նրանց սոցիալական մեկուսացումը կանխարգելելու վերաբերյալ,

27. Աջակցում է իր սպասարկման տարածքում բնակվող այն կենսաբանական ընտանիքներին սոցիալ-հոգեբանական, սոցիալ-մանկավարժական և սոցիալ-իրավական բնույթի սոցիալական ծառայություններ տրամադրելուն, որոնց երեխաները դաստիարակություն են ստանում խնամատար ընտանիքներում,

28. Կազմակերպությունում խնամք ստացող, ինչպես նաև իր սպասարկման տարածքում բնակվող երեխաների սոցիալական միջավայրի սուբյեկտներին, այդ թվում՝ ուսումնական հաստատությունների մանկավարժներին, ընտանիքների և երեխաների հիմնախնդիրներով զբաղվող կազմակերպություններին, ըստ անհրաժեշտության տրամադրում է խորհրդատվություն՝ կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված, ինչպես նաև հաշմանդամություն ունեցող երեխաներին մասնագիտական սոցիալական ծառայությունների տրամադրման վերաբերյալ,

29. Իր սպասարկման տարածքում իրականացնում է ընտանիքների և երեխաների հիմնախնդիրների լուծմանը վերաբերող, երեխաների

իրավունքների և օրինական  
շահերի պաշտպանությանն  
ուղղված հանրային իրազեկման և  
խորհրդատվական բնույթ կրող  
աշխատանքներ,

30. Իր իրավասությունների  
շրջանակներում աջակցում է  
կազմակերպությունում խնամք  
ստացող, ինչպես նաև իր  
սպասարկման տարածքում  
բնակվող՝ կյանքի դժվարին  
իրավիճակում հայտնված կամ  
կյանքի դժվարին իրավիճակում  
հայտնվելու վտանգի (ռիսկի)  
ներքո գտնվող երեխաների  
իրավունքների և օրինական  
շահերի պաշտպանությանն  
ուղղված աշխատանքներին,

31. Վարում է  
կազմակերպությունում խնամվող  
երեխաների հաշվառման մատյան,  
կազմակերպությունում խնամվող  
յուրաքանչյուր երեխայի համար  
կազմում է անձնական գործ,

32. Երեխային  
կազմակերպությունում  
տրամադրվող խնամքը  
դադարեցնելուց հետո վեց ամսվա  
ընթացքում, այցելությունների կամ  
հանդիպումների միջոցով  
պահպանում է կապը երեխայի և  
նրա ընտանիքի հետ,

33. Իրականացնում է  
կազմակերպության  
աշխատողների  
(բազմամասնագիտական թիմի)  
կարողությունների և  
հմտությունների զարգացմանն ու  
փորձի փոխանակմանն ուղղված  
շարունակական աշխատանքներ,

34. Իրականացնում է Հայաստանի  
Հանրապետության  
օրենսդրությամբ և  
կազմակերպության



կանոնադրությամբ սահմանված  
այլ գործառույթներ:

\*Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2016թ. հունիսի 22-ի N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետին և նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության, ինչպես նաև նախարարության կողմից իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման վրա, որոնք հիմք են հանդիսանում Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատելու, ինչպես նաև Կազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավման համար:

Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատվում է բավարար, եթե վերը նշված արդյունքային բոլոր ցուցանիշները, ըստ ներկայացված եռամսյակային հաշվետվության, կատարվել են նվազագույնը 75%-ով:

Նախարարություն՝

Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

(ստորագրություն)

Ա. Գրիգորյան

Կ. Տ.

Կազմակերպություն՝

Տնօրեն՝

(ստորագրություն)

Ս. Ղալթադյան

Կ. Տ.

**ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ**

ՀՀ 2019 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքների» կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11004 «Աղցիապական հոգածության ցերեկային կենտրոնների երեխաներին սոցիալական ծառայությունների տրամադրում» միջոցառման շրջանակներում ցերեկային խնամքի իրականացման նպատակով «Երևանի Աջափնյակ վարչական շրջանի երեխաների սոցիալական հոգածության կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1	Շահառուների միջին ամսական թվաքանակը	100	շահառու
2	Հաստիքային միավորների թվաքանակը	42	հաստիքային միավոր
3	Փոփոխուն ծախս՝ սնունդ		
	Շահառուների միջին ամսական թվաքանակը	100	շահառու
	Կենտրոնում մատուցվելիք ծառայության մարդ/օրերի տարեկան քանակը	24800	մարդ/օր
	Մեկ շահառուի հաշվարկով մատուցված ծառայության մեկ օրվա գինը	580	ՀՀ դրամ
	Սննդամթերքի ծախս	14384.0	հազար դրամ
4	Փոփոխուն ծախս՝ ընտանիքների հետազոտում և ախտորոշում		
	Երեխայի և նրա ընտանիքի հետազոտման և ախտորոշման նպատակով մասնագիտական խմբի /ամսական 3 անձ 30 ընտանիք/ այցերի տարեկան քանակը	360	այց
	Մեկ ընտանիքի հետազոտման և ախտորոշման գինը	600	ՀՀ դրամ
	Երեխայի և նրա ընտանիքի հետազոտման և ախտորոշման համար աշխատողների ուղեվարձ	216.0	հազար դրամ
5	Փոփոխուն ծախս՝ երեխաների ուղեվարձ		
	Ուղեվարձից օգտվող երեխաների ամսական թվաքանակը	50	շահառու
	Ուղեվարձից օգտվող երեխաների տարեկան մարդ/օրերի քանակը	12400	մարդ/օր
	Ուղեվարձից օգտվող երեխաների մեկ օրվա գինը	200	ՀՀ դրամ
	Երեխաների ուղեվարձ	2480.0	հազար դրամ
6	Փոփոխուն ծախսեր՝ աշխատողների ուղեվարձ		
	Արտակենտրոնում մատուցվող ծառայություններ՝ մասնագիտական խմբի /2 անձ յուրաքանչյուր աշխատանքային օր/ այցերի տարեկան քանակը	496	այց
	Ուղեվարձից օգտվող մեկ աշխատողի մեկ օրվա գինը	200	ՀՀ դրամ
	Արտակենտրոնում մատուցվող ծառայությունների դիմաց աշխատողների ուղեվարձ	99.2	հազար դրամ
7	Ընդամենը՝ փոփոխուն ծախսեր	17179.2	հազար դրամ
8	Հաստատուն ծախսեր	60940.8	հազար դրամ
9	Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը	78120.0	հազար դրամ
10	Մեկ շահառուի հաշվարկով մեկ օրվա նպատեսված գինը	3150	ՀՀ դրամ

այդ թվում՝

Փոփոխուն ծախսեր՝ սնունդ

ա/ ըստ ամիսների մարդ/օր

Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)	Ամիսները	Ընդամենը (մարդ/օր)
հունվար	1700	հուլիս	2200
փետրվար	2000	օգոստոս	2200
մարտ	2000	սեպտեմբեր	2100
ապրիլ	2100	հոկտեմբեր	2300
մայիս	2000	նոյեմբեր	2100
հունիս	2000	դեկտեմբեր	2100
<b>Ընդամենը</b>			<b>24800</b>

բ/ փոփոխուն ծախսերի՝ սննդի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	986.0	հուլիս	8120.0
փետրվար	2146.0	օգոստոս	9396.0
մարտ	3306.0	սեպտեմբեր	10614.0
ապրիլ	4524.0	հոկտեմբեր	11948.0
մայիս	5684.0	նոյեմբեր	13166.0
հունիս	6844.0	դեկտեմբեր	14384.0
<b>Ընդամենը</b>			<b>14384.0</b>

գ/ փոփոխուն ծախսերի՝ սննդի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի գնորդագրված օրվա ծախսերի

Ապրանքի անվանումը	Դասակարգման ենթասահմանային տարրերի անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ օրվա չափաքանակ մեկ շահառուի հաշվով (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Սննդամթերք	Կենցաղային և հանրային սննդի կոդեր	426700	580	14384.0

Փոփոխուն ծախսեր՝ ընտանիքների հետազոտում և ախտորոշում

ա/ ըստ ամիսների այց

Ամիսները	Ընդամենը (այց)	Ամիսները	Ընդամենը (այց)
հունվար	30	հուլիս	30
փետրվար	30	օգոստոս	30
մարտ	30	սեպտեմբեր	30
ապրիլ	30	հոկտեմբեր	30
մայիս	30	նոյեմբեր	30
հունիս	30	դեկտեմբեր	30
<b>Ընդամենը</b>			<b>360</b>

բ/ փոփոխուն ծախսերի՝ մասնագիտական խմբի այցերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	18.0	հուլիս	126.0
փետրվար	36.0	օգոստոս	144.0
մարտ	54.0	սեպտեմբեր	162.0
ապրիլ	72.0	հոկտեմբեր	180.0
մայիս	90.0	նոյեմբեր	198.0
հունիս	108.0	դեկտեմբեր	216.0
<b>Ընդամենը</b>			<b>216.0</b>

գ/ փոփոխուն ծախսերի՝ մասնագիտական խմբի այցերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի գնորդագրված օրվա ծախսերի

Անվանումը	Տեսնագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ օրվա չափաքանակ մեկ այցի հաշվով (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Աշխատողների ուղեվարձ	Ներքին գործուղումներ	422100	600	216.0

**Փոփոխուն ծախսեր՝ երեխաների ուղեվարձ**

բ/ փոփոխուն ծախսերի՝ երեխաների ուղեվարձերի գծով դրամաշնորհի պրամադրման ժամանակացույցը.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	170.0	հուլիս	1400.0
փետրվար	370.0	օգոստոս	1620.0
մարտ	570.0	սեպտեմբեր	1830.0
ապրիլ	780.0	հոկտեմբեր	2060.0
մայիս	980.0	նոյեմբեր	2270.0
հունիս	1180.0	դեկտեմբեր	2480.0
<b>Ընդամենը</b>			<b>2480.0</b>

գ/ փոփոխուն ծախսերի՝ երեխաների ուղեվարձերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնդեսագիտական ծածկագրի.

Անվանումը	Դասակարգման ենթասանալիտիկ տարրերի անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ օրվա չափաքանակը մեկ շահառուի հաշվով (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Երեխաների ուղեվարձ	Ներքին գործուղումներ	422100	200.0	2480.0

**Փոփոխուն ծախսեր՝ աշխատողների ուղեվարձ**

բ/ փոփոխուն ծախսերի՝ աշխատողների ուղեվարձի գծով դրամաշնորհի պրամադրման ժամանակացույցը

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	6.8	հուլիս	56.0
փետրվար	14.8	օգոստոս	64.8
մարտ	22.8	սեպտեմբեր	73.2
ապրիլ	31.2	հոկտեմբեր	82.4
մայիս	39.2	նոյեմբեր	90.8
հունիս	47.2	դեկտեմբեր	99.2
<b>Ընդամենը</b>			<b>99.2</b>

գ/ փոփոխուն ծախսերի՝ աշխատողների ուղեվարձերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնդեսագիտական ծածկագրի.

Անվանումը	Դասակարգման ենթասանալիտիկ տարրերի անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ օրվա չափաքանակը մեկ սպասարկողի հաշվով (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Աշխատողների ուղեվարձ	Ներքին գործուղումներ	422100	200.0	99.2

**Հաստատուն ծախսերի գծով**

ա/ հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի պրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	5329.2	հուլիս	35889.9
փետրվար	10453.2	օգոստոս	40872.7
մարտ	15616.6	սեպտեմբեր	45923.9
ապրիլ	20667.8	հոկտեմբեր	50838.3
մայիս	25787.4	նոյեմբեր	55889.5
հունիս	30907.1	դեկտեմբեր	60940.8
<b>Ընդամենը</b>			<b>60940.8</b>

բ/ կազարվելիք հաստատուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնդեսագիտական փարրերի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձատրություն	410000	50400.0
Ծառայությունների և չափանշանների մնորդներում	420000	9640.8
Այլ ծախսեր	480000	900.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>60940.8</b>

Նախարարություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղար

(ստորագրություն)

Կ.Տ

Կազմակերպություն

Տնօրեն

(ստորագրություն)

Կ.Տ

Հաշվետվություն

ՀՀ 2019 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Ընտանիքներին՝ կանանց և երեխաներին աջակցություն» ծրագրի 11004 «Սոցիալական հոգածության ցերեկային կենտրոնների երեխաներին սոցիալական ծառայությունների տրամադրում» միջոցառման շրջանակներում ցերեկային խնամքի իրականացման նպատակով «Երևանի Աջափնյակ վարչական շրջանի երեխաների սոցիալական հոգածության կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի կողմից  
.....ամսում փաստացի խնամվողների թվաքանակի շարժի վերաբերյալ

1 փաստացի շահառուների թվաքանակի շարժ

ՀՀ	Հաշվետու ժամանակաշրջանը	Հաշվետու ժամանակաշրջանի օրերի թիվը	Գրանցված խնամվողների թիվը	Ընդունվել են	Դուրս են գրվել	այդ թվում		ժամանակավոր/բացակայություն ունեցող և չհաշվարկվող խնամվողների մարդկային թեման	ժամանակավոր բացակայող շահառուների բացակա մարդկային թիվը	խնամվողների փաստացի մարդկային թիվը	Հաշվետու ժամանակաշրջանում խնամվողների միջին թիվը
						Տեղափոխվել են շրջօրյալ հաստատություններ	Մոր ընդունված և				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1									0		#DIV/0!
Ընդամենը		0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!

2 հետազոտման համար հաշվառված ընտանիքների և այդ ընտանիքների ուսկի գոտում հայտնված երեխաների շարժ

ՀՀ	Հաշվետու ժամանակաշրջանը	Հաշվետու ժամանակաշրջանի օրերի թիվը	Հաշվետու ժամանակաշրջանի սկզբում հետազոտման համար հաշվառված ընտանիքների և դրանց ուսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը		Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում հետազոտման համար հաշվառված ընտանիքների և դրանց ուսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը		Հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի հետազոտվող ընտանիքների և դրանց ուսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը		Հաշվետու ժամանակաշրջանում փաստացի հետազոտված ընտանիքների և դրանց ուսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը		Հաշվետու ժամանակաշրջանում հետազոտության արդյունքում կազմակերպության և շտեմարան ընդգրկված, ուսկի գոտում հայտնված երեխաների թիվը
			ընտանիք	երեխա	ընտանիք	երեխա	ընտանիք	երեխա	ընտանիք	երեխա	երեխա
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
Ընդամենը		0	x	x	0	0	0	0	0	0	0

ՊՈԱԿ-ի տնօրեն (ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)  
Գլխավոր հաշվապահ (ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)  
Կ.Տ.

Նախարարություն

Գլխավոր քարտուղար՝ Ա. Գրիգորյան  
Կ.Տ.



Կազմակերպություն

Տնօրեն՝ Ա. Նալբադյան  
Կ.Տ.



ՀՀ 2019 թվականի պետական բյուջեի 1141 «Հնտանդրենի» կամայե և երեխանդրեն ազգացրուսա ծագրի 11004 «Աղոյխական հոգածութեան գերիկայի կենտրոնների երիւանդրեն տրւոյալական ծառայութեանների տրամաարում միջոցառումս շրջանակներում գերիկայի հնաանի իրականացաան սպասուկով «Երևանի Աջարիկամ վարչական շրջանի երեխաների տղիկայական հոգածութեան կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին  
ՀԱՆՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ  
հասաարուն ծախաների գծով փասաղի կասարկված ծախաների վերաանդրայ  
ամսում փոփոխում ծախաների գծով փոխհասարոցան ենթակա և

Ստանագրական դասակարգման ծածկվիր			Հավելում ծանանակասարկածում										
Տեսագրական դասակարգման պիներակի հանվերի աակածումը	Տեսագրական դասակարգման աակակի հանվերի աակածումը	Ծածկվիր	Հասարական	Ծառական	Նարաանական	Պետական	Բարեգրոնակ	Նարաանական	Պետական	Բարեգրոնակ	Բարեգրոնակ	Բարեգրոնական կարգերոնական աակածում	
			Նարաանական գումարը	Նարաանական գումարը	Վերականգնման երթակա գումարը	Վերականգնման հանվեր	Վերականգնման գումարը	Վերականգնման հանվեր	Վերականգնման գումարը	Վերականգնման հանվեր			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
ՉԵՐԿԵՆԸ ՆՒՆԱՆԵՐ		x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Փոփոխուն ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Կենցաղային և հանրային սննդի			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
նյութեր	Հանրային սննդի նյութեր	426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Ներքին գործողություն	Ներքին գործողությունների գրամագրոյալային ծախանը (երիւանի և նրա ընթակակիցի հեղուարդման և սերբորոցման համար աշխատարկաների ծախանում)	426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Ներքին գործողություն	Ներքին գործողությունների գրամագրոյալային ծախանը (տրիչաների ռոնկմանով)	426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Ներքին գործողություն	Ներքին գործողությունների գրամագրոյալային ծախանը (արեանաարունների ռոնկմանով)	426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Հազարայուն ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Աշխատողների աշխատակարարներ և հավելակարարներ		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Աշխատակարարների աշխատակարարներ և հավելակարարներ	411110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Ծանանակակր աշխատողների կենտրոն արեանաարում	411120	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Դառարանի որոշանների հիման վրա կենտրոն աշխատակարար	411130	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Պարգևագրումներ, դրամական կրակատարումներ և հարուկ կգարներ		4112000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Պարգևագրումներ	411210	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Դրանական խրակատարներ	411220	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Էներգերկի ծառայութեաններ		421200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Էներգերկի ծառայութեաններ	421210	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Ջերոցման ծառայութեաններ	421220	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Կոունակ ծառայութեաններ		421300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Ջրանաակարարման և ցրահոսցանակ ծառայութեաններ	421310	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Ալ կրեանակ ծառայութեաններ	421390	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
Կարգի ծառայութեաններ		421400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	Կարգի արունեղային ծառայութեաններ	421410	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
	գոնական խոանկրոնների կգար												
	վիթարարային խոանկրոցան գումար												
	իկնիերեղային կգար												
	Փարարային և ստրիաներկային կգարներ	421420	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		

Խաղ ըրում

Ապահովագրական ծախսեր	421500	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Գույքի ասպիակագրություն	421510																			
Գույքի և սարքավորումների վնասվածություն	421600	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ստորակրթումների վնասվածություն	421610																			
Ներքին գործուղումներ	421620																			
Ներքին գործուղումների օրացույցիկ	422100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ներքին գործուղումների գծով նյութանցային ծախսեր	422120																			
Ներքին գործուղումների կրթնագրության ծախսեր (օրացույցիկ, ավարտա, գնացք և այլն)	422130																			
Ընդհանուր Բնույթի այլ ծախսեր	423900	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ընդհանուր Բնույթի այլ ծախսեր	423910																			
Ստանդարտացված ծախսեր	424100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ստանդարտացված ծախսեր	424110																			
Շենքերի և կառուցվածքների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Շենքերի և կառուցվածքների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425110																			
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425210																			
Տրանսպորտային սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425220																			
Մյլ մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425290																			
Գրասենյակային նյութեր և ինստրում	426100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Գրասենյակային սարքեր	426110																			
Հարուստ և ինստրումներ	426120																			
Տրանսպորտային նյութեր	426400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Կառվարիկ ծախսեր	426410																			
Մյլ նյութեր փրմագրության միջոցների ինստրում	426490																			
Առողջապահական և կարգապարտ նյութեր	426600	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Առողջապահական և կարգապարտ նյութեր	426610																			
Կենցաղային և ինստրումների սնունդ	426700	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Կենցաղային նյութեր (Սնունդի և իրերի կրթնագրություն)	426710																			
Կենցաղային այլ նյութեր (Տարբերակային նյութեր սպորտային)	426730																			
Պարգևատրվող մեքենաներ	482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մյլ պարգևատրվող մեքենաներ	482350																			
Մյլ ծախսեր	486100	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մյլ ծախսեր	486110																			

Տնօրենի կողմից  
Ստորագրություն  
Վարչապետի կողմից  
Ստորագրություն

Տնօրենի կողմից  
Ստորագրություն  
Վարչապետի կողմից  
Ստորագրություն

Տնօրենի կողմից  
Ստորագրություն  
Վարչապետի կողմից  
Ստորագրություն

Տնօրենի կողմից  
Ստորագրություն  
Վարչապետի կողմից  
Ստորագրություն

Տնօրենի կողմից  
Ստորագրություն  
Վարչապետի կողմից  
Ստորագրություն