

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԴՏՊ – Ծ1153.Մ11002/20
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«15» «*հեղինակ*» 2020 թ.

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող Ս. Մաչյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը, ի դեմս կազմակերպության տնօրեն Ա. Սարգսյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2019 թվականի դեկտեմբերի 26-ի N 1919-Ն որոշման N 5 հավելվածի 1-ին աղյուսակի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11002 «Մասնագիտական կողմնորոշման համակարգի մեթոդաբանության ապահովման և կադրերի վերապատրաստման ծառայություններ» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել ՀՀ 2020 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված՝ մինչև 8,288,400 (ութե միլիոն երկու հարյուր ութսունութ հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը՝ պարտավորվում է մասնագիտական կողմնորոշման համակարգի մեթոդաբանության ապահովման և կադրերի կարողությունների զարգացման աշխատանքներն իրականացնել սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառում) համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգելու Կազմակերպության կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.3.4. իրականացված Միջոցառումների մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից մինչև 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված Միջոցառումները համապատասխանում են սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փաստացի ծախսերի վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104 հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում

Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.6. Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում ՀՀ ֆինանսների նախարարի նախարարի 2019 թվականի հունվարի 30-ի N 26-Ա հրամանով հաստատված ձևաչափին համապատասխան, Նախարարության հաստատմանը ներկայացնել 2020 թվականին սույն պայմանագրով իրականացվող եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը՝ այնուհետև եկամուտների և ծախսերի նախահաշվում յուրաքանչյուր փոփոխություն կատարելու դեպքում այն ներկայացնել Նախարարության հաստատմանը, ընդ որում, ծախսային մասը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5 հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշվառմամբ.

2.4.7. 2020 թվականի հաստատված եկամուտների և ծախսերի նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով.

2.4.8. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.9. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 10-ը՝ Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երեքական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 4 հավելվածի:

4.2. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում փաստացի կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 հավելվածի:

4.3. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը:

4.4. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունված է համարվում սույն պայմանագրի N 4 հավելվածով սահմանված հանձնման-ընդունման ակտը երկկողմանի ստորագրելու և կնքելու պահից:

4.5. Կազմակերպության ծառայությունների մատուցման ավարտը սահմանվում է մինչև 2020 թվականի մարտի 31-ը, իսկ ծառայությունների մատուցման դիմաց ֆինանսական միջոցների հատկացումը մինչև Կազմակերպության իրավաբանական կարգավիճակի դադարումը՝ ֆինանսավորված գումարի և փաստացի ծախսերի տարբերությունը (ավել ֆինանսավորված գումար) Կազմակերպությունը վերադարձնում է ՀՀ պետական բյուջե:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի գինը կազմում է 8,288,400 (ութե միլիոն երկու հարյուր ութսունութե հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.2. Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է փոփոխուն և հաստատուն ծախսեր:

5.2.1. փոփոխուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 160.050 ՀՀ դրամ, այդ թվում՝

- Երևան քաղաքում կադրերի վերապատրաստման մատուցվող ծառայությունների գծով՝ 13.750 ՀՀ դրամ,
- Երևան քաղաքում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցություն և խորհրդատվության ծառայությունների գծով՝ 20.100 ՀՀ դրամ
- ՀՀ մարզերում և ԱՀ-ում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցություն և խորհրդատվության ծառայությունների գծով՝ 126.200 ՀՀ դրամ:

5.2.2. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 8,128,350 ՀՀ դրամ:

5.3. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3-րդ կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.4. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N4 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի

հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի, քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափին գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2020 թվականի հունվարի 1-ից մինչև Կազմակերպության իրավաբանական կարգավիճակի դադարումը:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 6 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի NN 1, 2, 3, 4 հավելվածները բաղկացած են 8 էջից և համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարություն

ք. Երևան, Կառավարության 3 շենք

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011016939
ՀՎՀՀ 01506515

Նախարարության գլխավոր քարտուղարի
պարտականությունները կատարող՝

Ս. Մաչյան
(ստորագրություն)

Կ. Տ.

Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ»

ՊՈԱԿ

ք. Երևան, Կ. Ունեցու 68
բանկի անվանումը

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018003831
ՀՎՀՀ 00802759

«Աշխատանքի և սոցիալական
հետազոտությունների ազգային
ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն՝

Ա. Սարգսյան
(ստորագրություն)

Կ. Տ.



Հավելված N 1
2020 թ. *March 31 2020*
կնքված N ԴՏՊ – Ծ1153.Մ11002/20
պայմանագրի

Մ Ի Զ Ո Ց Ա Ռ ՈՒ Մ Ն Ե Ր

Իրականացվելիք միջոցառման					
№/կ	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառնությունների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	վերջնաժամկետը
1.	Մասնագիտական կողմնորոշման համակարգի մեթոդաբանության ապահովման և կարգերի վերապատրաստման ծառայություններ	Մասնագիտական կողմնորոշման, կարիերայի ուղղորդման և ներառման կարողությունների զարգացման մեթոդական ապահովումը, ինչպես նաև մասնագիտական կողմնորոշման ոլորտում 2 արունակական ուսուցման իրականացումը և սուպերվիզիան	1. ՄԿՌԻ հաստատություններ ի մասնագիտական կողմնորոշման և կարիերայի գործընթացի ներդրման աշխատանքների վերլուծության մասով մեկ ձեռնարկի մշակում 2. Մասնագիտական կողմնորոշման աշխատանքներ իրականացնող մասնագետների վերապատրաստում անցած մասնագետների	Ակնկալվող արդյունքներ. 1. Մեկ ձեռնարկի մշակում: 2. Երևան քաղաքում թվով 25 մասնագետի վերապատրաստում: 3. Թվով 50 (ընդ որում՝ 30-ը Երևան քաղաքում, 20-ը ՀՀ մարզերում և ԱՀ-ում) արդեն վերապատրաստված մասնագետի անհատական մեթոդական աջակցություն և մասնագիտական խորհրդատվություն (սուպերվիզիա): Գնահատման չափանիշներ. 1. Ձեռնարկի նախագիծը մշակվել է սահմանված ժամկետում: 2. Վերապատրաստումները և սուպերվիզիայի ծառայությունները մատուցվել են սահմանված	Սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցների շրջանակներում

			անհատական մեթոդական աջակցություն և մասնագիտական խորհրդատվություն (սուպերվիզիա)	ժամկետներում:		
Ընդամենը						

Նախարարություն

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի
նախարարության գլխավոր քարտուղարի
պարտականությունները կատարող՝


Կ.Տ. Ս. Մաջյան

Կազմակերպություն

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների
ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն՝


Կ.Տ. Ա. Սարգսյան



Պլան-ժամանակացույց
«Մասնագիտական կողմնորոշման համակարգի մեթոդաբանության ապահովման և կադրերի վերապատրաստման ծառայություններ» միջոցառման

Հ/Հ	Գործընթացները	Կատարման ժամկետը 2020թ.
1.	Ծրագրով նախատեսված աշխատանքների համար ՀՀ ԱՍՀՆ գլխավոր քարտուղարի և Ազգային ինստիտուտի տնօրենի միջև կնքվող դրամաշնորհի տրամադրման պայմանագրի նախագծի նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում	Հունվար
2.	ՄԿՈԻ հաստատությունների մասնագիտական կողմնորոշման և կարիերայի գործընթացի ներդրման աշխատանքների վերլուծություն. 1. ձեռնարկի մշակում	Մարտ
3.	Երևան քաղաքում հանրակրթական և մասնագիտական կրթական հաստատությունների, համալիր սոցիալական ծառայությունների և զբաղվածության պետական գործակալության տարածքային կենտրոնների, մասնագիտական կողմնորոշում և կարիերայի խորհրդատվություն իրականացնող սոցիալական այլ ծառայությունների թվով 25 մասնագետի վերապատրաստում	Հունվար-մարտ
4.	Նախորդ տարիներին վերապատրաստված թվով 50 մասնագետի (ընդ որում՝ 30-ը Երևան քաղաքում, 20-ը ՀՀ մարզերում և ԱՀ-ում) անհատական մեթոդական աջակցություն և մասնագիտական խորհրդատվություն աշխատավայրում	Հունվար-մարտ

Նախարարություն

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող՝

_____ Ս. Մաջան

Կ.Տ.

Կազմակերպություն

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՓԲԱԿ-ի տնօրեն՝

_____ Ա. Սարգսյան



Կ.Տ.

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2020 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11002 «Մասնագիտական կողմնորոշման համակարգի մեթոդաբանության ապահովման և կադրերի վերապատրաստման ծառայություններ» միջոցառման շրջանակներում ծառայությունների իրականացման նպատակով «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Շահառուների նախատեսված թվաքանակը | - 75 շահառու |
| 2. Մշակվող մասնագիտական կողմնորոշման ձեռնարկների նախատեսված թվաքանակը | - 1 ձեռնարկ |
| 3. Երևան քաղաքում կադրերի վերապատրաստման մատուցվող ծառայությունների գծով | |
| 3.1 Շահառուների նախատեսված թվաքանակը | - 25 շահառու |
| 3.2 Մեկ շահառուին մատուցվելիք ծառայության գինը | - 550.0 դրամ |
| 3.3 Երևան քաղաքում կադրերի վերապատրաստման մատուցվելիք ծառայության նախատեսված նվազագույն շահավետ գինը | - 13.75 հազ.դրամ |
| 4. Երևան քաղաքում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցություն և խորհրդատվության ծառայությունների գծով. | |
| 4.1 Շահառուների նախատեսված թվաքանակը | - 30 շահառու |
| 4.2 Մեկ շահառուին մատուցվելիք ծառայության գինը | - 670.0 դրամ |
| 4.3 Երևան քաղաքում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցություն և խորհրդատվության մատուցվելիք ծառայության նախատեսված նվազագույն շահավետ գինը | - 20.1 հազ. դրամ |
| 5. ՀՀ մարզերում և ԱՀ-ում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցություն և խորհրդատվության ծառայությունների գծով | |
| 5.1 Շահառուների նախատեսված թվաքանակը | - 20 շահառու |
| 5.2 Մեկ շահառուին մատուցվելիք ծառայության գինը | - 6310.0 դրամ |
| 5.3 ՀՀ մարզերում և ԱՀ-ում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցություն և խորհրդատվության մատուցվելիք ծառայության նվազագույն շահավետ գինը | - 126.2 հազ. դրամ |
| 6. Մասնագիտական կողմնորոշման համակարգի ներդրման ուղեցույց-ձեռնարկների մշակման, կադրերի վերապատրաստման, վերապատրաստված մասնագետների մեթոդական աջակցության և մասնագիտական խորհրդատվության համար մատուցված ծառայությունների հաստատուն ծախսերի գծով տրամադրվող դրամաշնորհի նվազագույն նախատեսված շահավետ գինը | - 8,128.35 հազ.դրամ |
| 8. Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը այդ թվում՝ | - 8,288.4 հազ.դրամ |

Երևան քաղաքում կադրերի վերապատրաստման մատուցվող ծառայությունների գծով

ա/ Մատուցվելիք ծառայության սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական տարրերի.

Դասակարգման սինթետիկ տարրերի անվանումը	Դասակարգման ենթաանալիտիկ տարրերի անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ շահառուին մատուցվելիք ծառայության միջին չափաքանակը (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	Գրասենյակային պիտույքներ	426100	550.0	13.75
Ընդամենը			550.0	13.75

Երևան քաղաքում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցության և խորհրդատվության ծառայությունների գծով.

ա/ Մատուցվելիք ծառայության սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական տարրերի.

Դասակարգման սինթեթիկ տարրերի անվանումը	Դասակարգման ենթաանալիտիկ տարրերի անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ շահառուին մատուցվելիք ծառայության միջին չափաքանակը (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	Գրասենյակային պիտույքներ	426100	670.0	20.1
Ընդամենը			670.0	20.1

ՀՀ մարզերում և ԱՀ-ում վերապարրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցության և խորհրդարկության ծառայությունների գծով.

ա/ Մատուցվելիք ծառայության սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնտեսագիտական տարրերի.

Դասակարգման սինթեթիկ տարրերի անվանումը	Դասակարգման ենթաանալիտիկ տարրերի անվանումը	Ծածկագիրը	Մեկ շահառուին մատուցվելիք ծառայության միջին չափաքանակը (դրամ)	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	Գրասենյակային պիտույքներ	426100	670.0	13.4
Գործողությունների և շրջագայության ծախսեր	Ներքին գործողություններ	422100	5640.0	112.8
Ընդամենը			6310.0	126.2

Հաստատվում և փոփոխում ծախսերի գծով

ա/ հաստատվում ծախսերի սահմանային չափաքանակները՝ ըստ ծախսերի փնտեսագիտական ծածկագրի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ. դրամ)
Աշխատանքի վարձավորություն	410000	5819.5
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	1273.0
Այլ ծախսեր	480000	1195.9
Ընդամենը		8288.4

Փոփոխում և հաստատվում ծախսերի գծով

ա/ կարարվելիք փոփոխում և հաստատվում ծախսերի գծով դրամաշնորհի փրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ. դրամ)
հունվար	1787.0
փետրվար	3913.3
մարտ	8288.4
ապրիլ	8288.4
ընդամենը	

Նախարարություն

Նախարարության գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող՝

Ս. Մաչյան
(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Կազմակերպություն

«Աշխատանքի և սոցիալական ռեսուրսների մարմնի հետազոտություններ և զգալի ինստիտուտ»
ԴՐԱՏԳԻ ՄԻՆԻՍՏԵՐՆ

Ա. Սարգսյան
(ստորագրություն)

Հավելված N 3
2020 թ. 20 փետրվարի
N ԴՏՊ - ՇՈՒ53.ՄՈՒ002/20 պայմանագրի

ጊዛህን ይጠቅሙ

[illegible][illegible]

Նախարարություն՝

Կազմակերպություն՝

հասցեն՝

հասցեն՝

h/h
h/hh

h/h
h/hh

ԱԿՏ

Հանձնման-ընդունման

« » 2020թ.

Պայմանագրի անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝

Պայմանագրի համարը՝

Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունը, ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « » 2020թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « » 2020թ.-ից « » 2020թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	Քանակը	Նվազագույն շահավետ գինը՝ մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)	Մեկ միավորի գինը (դրամ)	Մեկ միավորի համար տրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)	Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)	Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը
1	2	3	4	5=3-4	6=2x5	7
Փոփոխուն ծախսեր	x	x	x	x		x
Երևան քաղաքում կադրերի վերապատրաստման ծառայությունների մատուցում						
Երևան քաղաքում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցության և խորհրդատվության (սուպերվիզիա) ծառայությունների մատուցում						
ՀՀ մարզերում և ԼՂՀ-ում վերապատրաստված մասնագետների մասնագիտական ու մեթոդական աջակցության և խորհրդատվության (սուպերվիզիա) ծառայությունների մատուցում						
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

ընդունեց՝

հանձնեց՝

/ստորագրություն/
Կ.Տ

աղջանուն

/ստորագրություն/

աղջանուն

Կ.Տ

Նախարարություն՝ Նախարարության գլխավոր քարտուղարի Պարտականությունները կատարող՝ <i>Ա. Մանյան</i>	Կազմակերպություն՝ Տնօրեն՝ <i>Ա. Ասողումյան</i>
--	--