

ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՈՒ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ԶԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

«_30_» հունվարի 2019 թ.

Հայաստանի Հանրապետության Գիտությունների Ազգային Ակադեմիայի նախագահ Ռադիկ Մարտիրոսյանի (այսուհետ՝ ՀՀ ԳԱԱ), որը գործում է ՀՀ ԳԱԱ կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և ՀՀ ԳԱԱ Կենդանաբանության և հիդրոէկոլոգիայի գիտական կենտրոն-ը, ի դեմս կենտրոնի տնօրեն Բարդուխ Գաբրիելյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի նոյեմբերի 17-ի N 1121 որոշումը (այսուհետ՝ որոշում), «Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի և հարակից տարածքների ցամաքային ֆաունայի և հիդրոբիոտների արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում» ծրագրի (այսուհետ՝ ծրագիր) իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Պայմանագրով ՀՀ ԳԱԱ-ն պարտավորվում է ծրագրի իրականացման նպատակով Կազմակերպությանը հատկացնել Հայաստանի Հանրապետության 2019 թվականի պետական բյուջեով նախատեսված 149273,4 (մեկ հարյուր քառասունհինգ միլիոն երկու հարյուր յոթանասուներեք հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ գումար, ներառյալ՝ ավելացված արժեքի հարկը (այսուհետ՝ ԱԱՀ), իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է Ծրագիրն իրականացնել Որոշմամբ և Պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2 Պայմանագրի գնի մասին համաձայնությունը, Ծրագրի առաջադրանքը, օրացուցային պլանը, նախահաշիվը և կատարողների մասին տեղեկությունները ներկայացված են Պայմանագրի հավելվածներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1 ՀՀ ԳԱԱ –ն իրավունք ունի՝

2.1.1 Կազմակերպությունից պահանջելու կատարել Պայմանագրի 2.4 կետով նախատեսված պարտավորությունները,

2.1.2 ցանկացած ժամանակ ստուգելու Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը,

2.1.3 չընդունելու իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջելու վճարել Պայմանագրի 6-րդ մասով նախատեսված տուգանքը,

2.1.4 առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

2.1.4.1 Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում Ծրագրի իրականացումը, կամ Ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

2.1.4.2 Կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է Ծրագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման ժամկետները (նախատեսված լինելու դեպքում),

2.1.4.3 իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում Ծրագրով սահմանված պահանջներին,

2.1.5 Պայմանագիրն օրենքով կամ Պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2 Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1 ՀՀ ԳԱԱ-ի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները,

2.2.2 Ծրագրի կատարման համար, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, ներգրավելու երրորդ անձանց,

2.2.3 ՀՀ ԳԱԱ-ի գրավոր համաձայնությամբ այլ կազմակերպություններին հանձնել կատարված աշխատանքների արդյունքները:

2.3 ՀՀ ԳԱԱ-ն պարտավոր է՝

2.3.1 Ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը,

2.3.2 ընդունել համապատասխան որոշում՝ իրականացված Միջոցառումների մասին ներկայացված տարեկան հաշվետվության վերաբերյալ,

2.3.3 ստուգել ու ամփոփել Կազմակերպության կողմից Ծրագրի իրականացման ենթակա գործառնությունների գծով ձեռք բերված քանակական ու որակական ցուցանիշների վերաբերյալ տեղեկությունների հիման վրա հաշվարկված գումարի չափի մասին հաշվարկները և իր եզրակացության հետ միասին դրանք ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն՝ վերջինիս կողմից սահմանված կարգով և ժամկետներում:

2.4 Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1 Ծրագիրը կատարել անձամբ,

2.4.2 Ծրագիրը կատարել առաջադրանքին համապատասխան և դրա արդյունքը Կոմիտե հանձնել սահմանված ժամկետում,

2.4.3 Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Ծրագրով և Պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով,

2.4.4 կատարել ՀՀ ԳԱԱ-ի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները,

2.4.5 աշխատանքի ակնկալվող արդյունքի ստացման անհնարինության հայտնաբերման կամ աշխատանքը շարունակելու աննպատակահարմարության մասին եռօրյա ժամկետում տեղեկացնել ՀՀ ԳԱԱ-ին,

2.4.6 ՀՀ ԳԱԱ ներկայացնել հաշվետու ժամանակաշրջանում Պայմանագրի շրջանակներում վճարման գումարի չափի վերաբերյալ հայտ (այսուհետ՝ Հայտ)՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսի 10-ը: Հայտում նշվում է Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպության կողմից ծրագրի իրականացման ենթակա գործառնությունների գծով ձեռք բերված քանակական ու որակական ցուցանիշների վերաբերյալ տեղեկություններ և դրանց հիման վրա հաշվարկված գումարի չափի մասին մանրամասն հաշվարկներ,

2.4.7 Պայմանագրի նախահաշվում ֆինանսական ցուցանիշներից շեղումների դեպքում Կոմիտե ներկայացնել հիմնավորում,

2.4.8 իրականացնել Ծրագրի շրջանակներում ՀՀ ԳԱԱ-ի կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված հաշվապահական հաշվառում,

2.4.9 Ծրագրի ավարտից հետո ՀՀ ԳԱԱ ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին տարեկան հաշվետվություն՝ դրան կցելով գիտական ծրագրի հաշվետվության հանձնման-ընդունման արձանագրություն,

2.4.10 Պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու ՀՀ ԳԱԱ-ի հնարավորությունը,

2.4.11 Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

2.4.12 Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները/խնայողությունները վերադարձնել Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև ընթացիկ տարվա դեկտեմբերի 25-ը:

3 Ծրագրի ֆինանսավորման չափը

Ծրագրի ֆինանսավորման չափը կազմում է 149273,4 (մեկ հարյուր քառասունհինը միլիոն երկու հարյուր յոթանասուներեք հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ:

4 Մոնիթորինգ

4.1 ՀՀ ԳԱԱ-ն ցանկացած ժամանակ կարող է իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Ծրագրին առնչվող փաստաթղթեր և նյութեր:

4.2 Մոնիթորինգն իրականացվում է ՀՀ ԳԱԱ-ն կամ նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

4.3 Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4.4 Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և արվում են առաջարկություններ:

5 Վճարման կարգը և ժամկետները

5.1 ՀՀ ԳԱԱ-ն Կազմակերպությանը վճարումները կատարում է Հայտն ընդունելու օրվան հաջորդող 20 աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե Ծրագրով սահմանված չեն վճարումների կատարման այլ կարգ և ժամկետներ:

5.2 ՀՀ ԳԱԱ-ն Պայմանագրի գինը վճարում է Պայմանագրում նշված Կազմակերպության հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով, որն ըստ եռամսյակների բաշխվում է հետևյալ կերպ. բյուջետային տարվա 1-ին եռամսյակում՝ 20 տոկոս, 2-րդ եռամսյակում՝ 25 տոկոս, 3-րդ եռամսյակում՝ 25 տոկոս, 4-րդ եռամսյակում՝ 30 տոկոս:

6 Կողմերի պատասխանատվությունը

Պայմանագրով և Ծրագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է փոխհատուցել չիրականացված Միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված Միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: ՀՀ ԳԱԱ-ն սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7 Պայմանագրի գործողության ժամկետը

Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև Կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

8 Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՄ-ՄԱԺՈՐ)

Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու Պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9 Եզրափակիչ դրույթներ

9.1 Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են Կողմերի կողմից:

9.2 Պայմանագիրը կնքվում է երկու օրինակով, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է Պայմանագրի մեկ օրինակ: Պայմանագրի անբաժանելի մասն է Գազմակերպության կողմից Կոմիտե ներկայացված Ծրագրի հայտը:

9.3 Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև Պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

10 Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ՀՀ Գիտությունների ազգային ակադեմիայի
նախագահություն
ք. Երևան, Մարշալ Բաղրամյան պող., 24
ՀՀ ՖՆ գանձապետական բաժանմունք
ՀՀ 900011024115
ՀՎՀՀ 00005673

ՀՀ ԳԱԱ Կենդանաբանության և
հիդրոէկոլոգիայի գիտական կենտրոն
ք. Երևան, 0014, Պարույր Սևակի, 7
Թիվ 1 Գանձապետարան
ՀՀ 900018005679
ՀՎՀՀ 01008904

Նախագահ՝ Ռ.Մարտիրոսյան

Տնօրեն՝ Բ.Գաբրիելյան

(ստորագրություն)



(ստորագրություն)



Ծրագրի գիտական ղեկավար՝



Բ.Գաբրիելյան

Հավելված 1
«30» 01 2019 թ.
N Կ-14 պայմանագրի

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՆԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ

«Սևան-Հրազդան հիդրոէկտրոհամակարգի և հարակից տարածքների ցամաքային ֆաունայի և հիդրոբիոտոնների արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում» ծրագրի

Մենք՝ ներքոստորագրյալներս, ՀՀ ԳԱԱ նախագահ Ռադիկ Մարտիրոսի Մարտիրոսյանը և Կազմակերպության տնօրեն Բարդուխ Կառլենի Գաբրիելյանը, վկայում ենք, որ Կողմերը համաձայնություն են ձեռք բերել

«30» 01 2019 թ. N Կ-14 պայմանագրով աշխատանքի գնի վերաբերյալ՝ 149273,4 (մեկ հարյուր քառասունինը միլիոն երկու հարյուր յոթանասուներեք հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ գումարի չափով, ներառյալ՝ ԱԱՀ:

Սույն արձանագրությունը հիմք է Կողմերի միջև փոխադարձ հաշվարկների և վճարումների համար:

ՀՀ Գիտությունների ազգային ակադեմիայի
նախագահություն
ք. Երևան, Մարշալ Բաղրամյան պող., 24
ՀՀ ՖՆ զանձապետական բաժանմունք
ՀՀ 900011024115
ՀՎՀՀ 00005673

ՀՀ ԳԱԱ Կենդանաբանության և
հիդրոէկոլոգիայի գիտական կենտրոն
ք. Երևան, 0014, Պարույր Սևակի, 7
Թիվ 1 Գանձապետարան
ՀՀ 900018005679
ՀՎՀՀ 01008904

Նախագահ՝ Ռ.Մարտիրոսյան

Տնօրեն՝ Բ.Գաբրիելյան



Օրագրի գիտական ղեկավար՝



Բ.Գաբրիելյան

ԱՌԱՋԱՂԲԱՆՔ

**«Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի և հարակից տարածքների ցամաքային ֆաունայի և հիդրոբիոտոնների արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում»
ծրագրի**

1. **Աշխատանքի կատարման հիմքը՝ Հայաստանի Հանրապետության 2019 թվականի պետական բյուջե:**

2. **Աշխատանքի նպատակը (1 պարբերություն):**

Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգը, որը միաժամանակ բավարարում է հանրապետության կենցաղային, գյուղատնտեսական, արդյունաբերական և էներգետիկ ոլորտի պահանջները, կարևոր նշանակություն ունի Հայաստանի սոցիալ-տնտեսական զարգացման գործում: Այն ձգվում է Հայաստանի հյուսիսից մինչև հարավ, անցնում է հանրապետության չորս մարզերով և ընդգրկում է բոլոր լանդշաֆտային գոտիները՝ ալպիականից մինչև կիսաանապատային: Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգն իր մեջ ներառում է ինչպես գետային (Հրազդան գետն իր Մարմարիկ վտակով), այնպես էլ լճային (Սևանա լիճ) և ջրամբարային (Ախպարայի և Երևանյան լիճ ջրամբարներ) էկոհամակարգեր: Հանրապետության ջրային պաշարների պահպանման, արդյունավետ օգտագործման և վերականգնման տեսակետից Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի կանոնավոր հետազոտությունների անհրաժեշտությունը կասկած չի հարուցում: Արդիականությամբ կասկած չեն հարուցում նաև հանրապետության բնաշխարհի պահպանման և հարուստ կենսառեսուրսների արդյունավետ օգտագործման խնդիրները, մարդու առողջությանը, գյուղատնտեսական կենդանիներին և բույսերին վտանգ ներկայացնող տեսակների վնասի կանխումն ապահովելու պահանջները: Ներկայացվող ծրագիրն ուղղված է վերոհիշյալ հարցերի ուսումնասիրությանը:

3. **Աշխատանքին ներկայացվող հիմնական պահանջները (մինչև 1 էջ):**

Կենտրոնը հիմնականում ապահովված է բարձրորակ մասնագետներով, սարքավորումներով, համակարգչային ժամանակակից ծրագրերով և տրանսպորտային միջոցներով: Սակայն նախագծի լիարժեք իրականացման համար անհրաժեշտ է նաև.

- նոր, ավելի ժամանակակից սարքավորումներ (մանրադիտակներ, տեսախցիկներ, սառնարաններ և այլն), կաբինետային կահույք, ինչպես նաև համակարգիչներ
- փորձարարական կենդանիներ, ռեակտիվներ, այլ նյութեր և պարագաներ

- գիտարշավների համար նպատակային ֆինանսական հատկացումներ: Ներկայում բոլոր գիտարշավներն ու դաշտային հետազոտությունները կազմակերպվում են այլ ծախսերի գումարների, միջազգային և այլ ծրագրերի հաշվին:
- երիտասարդ կադրերի պատրաստում և կենտրոնի հաստիքային կազմում նրանց հետագա ներգրավման հավաստի հնարավորություն: Անհրաժեշտ է նախատեսել լրացուցիչ հաստիքներ երիտասարդ մասնագետների համար:
- գիտնականների միջազգային գիտաժողովներում մասնակցության, վերապատրաստման և առաջատար արտասահմանյան կենտրոններում համատեղ աշխատանքի հնարավորություններ, որի համար պահանջվում են գործուղման համապատասխան հատկացումներ:
- Ֆինանսական միջոցներ կապիտալ նորոգման, գիտական կոլեկցիոն նյութերի և թանգարանի պահպանման, ՀԳՓԿ-ի և Սևանի միջազգային գիտական բազայի ենթակառուցվածքի և հետագա գործունեությունն ապահովելու համար:

Գիտարշավների իրականացման համար կօգտագործվեն կենտրոնի տրամադրության տակ գտնվող տրանսպորտային միջոցները: Ուսումնասիրությունների ընթացքում կդրսևորվի էկոհամակարգային մոտեցում: Կկիրառվեն կենդանաբանական, միջատաբանական, էկոլոգիական, մակարոօրգանական, էկոլոգիական, էթոլոգիական, ջրակենսաբանության և ձկնաբանության բնագավառներում ընդունված գիտական մեթոդներ՝ ինչպես ավանդական, այնպես էլ ժամանակակից (կարիոլոգիական, բջջագենետիկական, մոլեկուլային-կենսաբանական և այլն) մեթոդներ և մոտեցումներ:

Հետազոտությունների արդյունավետությունը կապահովվի գիտարշավների արդյունքում փորձանյութի կանոնավոր հավաքով, հավաստի տվյալների ձեռք բերման և դրանց համակողմանի վերլուծության շնորհիվ:

Մտացված արդյունքները կամփոփվեն տարեկան հաշվետվություններում և կներկայացվեն հրապարակումների տեսքով:

4. Աշխատանքի բովանդակությունը (մինչև 3 էջ):

Ներկայացվող «Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի և հարակից տարածքների ցամաքային ֆաունայի և հիդրոբիոտոնների արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում» թեմայի նպատակն է վերլուծել և գնահատել Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի, ինչպես նաև հարակից տարածքների ցամաքային ֆաունայի արդի վիճակը կլիմայի փոփոխման պայմաններում և կանխատեսել դրանց զարգացման միտումները:

Առաջարկվող ծրագրով 2016-2020 թթ. նախատեսվում է հետազոտություններն ունեն երկարաժամկետ, շարունակական բնույթ: 2017թ. հետազոտությունները ծավալվել են Մարմարիկ գետի, Հրազդան գետի մինչ Մարմարիկ վտակի խառնվելը և դրանից անմիջապես հետո ընկած

ջրային և ցամաքային տարածքները: 2018թ. ուսումնասիրություններն իրականացվել են Հրազդան գետի Արգնու ձոր - Բջնի գյուղ հատվածում: 2019թ. նախատեսվում է ուսումնասիրություններ իրականացնել Հրազդան գետի երևանյան հատվածում: Հրազդան գետը Երևան քաղաքի բնակչության համար ունի կարևոր ջրաէներգետիկ, ոռոգման և ռեկրեացիոն (սիրողական ձկնորսություն, ժամանակավոր հանգիստ) նշանակություն: Սակայն նշված ջրաէկոհամակարգը ենթակա է հզոր մարդածին ազդեցության:

Ինչպես արդեն նշվեց, Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգն իր մեջ ներառում է ինչպես ջրային՝ գետային (Հրազդան գետն իր Մարմարիկ վտակով), լճային (Սևանա լիճ) և ջրամբարային (Ախպարայի և Երևանյան լիճ ջրամբարներ), այնպես էլ ցամաքային էկոհամակարգեր: Ամբողջական էկոհամակարգի մասին ամփոփ տվյալներ ստանալու և համակողմանի պատկերացում կազմելու նպատակով ծրագիրը բաղկացած է 2 ենթաթեմաներից.

Ենթաթեմա 1. «Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի և հարակից տարածքների ֆաունայի արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում»

(ՀՀ ԳԱԱ ԿՀԷԳԿ-ի Կենդանաբանության ինստիտուտ, ղեկավար՝ ՀՀ ԳԱԱ ակադեմիկոս Ս.Մովսեսյան)

Ենթաթեմա 2. «Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի հիդրոբիոտոնների ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում» (ՀՀ ԳԱԱ ԿՀԷԳԿ-ի Հիդրոէկոլոգիայի և ձկնաբանության ինստիտուտ, ղեկավար՝ Բ.Գաբրիելյան)

Ստորև ներկայացված են 2019թ. նախատեսվող աշխատանքների ուղղություններն ու բովանդակությունը:

Ենթաթեմա 1. «Սևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի և հարակից տարածքների ֆաունայի արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում»

(ՀՀ ԳԱԱ ԿՀԷԳԿ-ի Կենդանաբանության ինստիտուտ, ղեկավար՝ ՀՀ ԳԱԱ ակադեմիկոս Ս.Մովսեսյան)

Ենթաթեմայի իրականացմանը մասնակցելու է ՀՀ ԳԱԱ ԿՀԷԳԿ-ի Կենդանաբանության ինստիտուտի աշխատակազմը, այդ թվում 5 գիտական լաբորատորիաների (նոնաշարավոր կենդանիների կենդանաբանության; միջատաբանության և բնահողի կենդանաբանության; ընդհանուր հելմինթոլոգիայի և մակաբուժաբանության; կենդանիների վարքի ֆիզիոլոգիայի; գենետիկայի; կենդանաբանության թանգարանի) կազմում ընդգրկված գիտական (5 գիտությունների դոկտոր, 1 ակադեմիկոս, 23 գիտությունների թեկնածու) և օժանդակ մասը :

Ուսումնասիրվելու են անողնաշար կենդանիների ֆաունան՝ փափկամարմիններ (Mollusca), սղեր (Acarina), միջատներից (Insecta)՝ կարծրաթևեր

(Coleoptera), երկթևեր (Diptera), թփուկաթևեր (Lepidoptera՝ Rhopalocera և Heterocera) և այլ, ողնաշարավորների (երկկենցաղներ, սողուններ, թռչուններ, կաթնասուններ) ժամանակակից

Ֆաունան և սուբֆոսիլ նյութերը, ինչպես նաև պարագիտոֆաունայի ներկայացուցիչները:
Նախատեսվում է ուսումնասիրել.

- Ֆաունայի տեսակային բազմազանությունը,
 - ձևաբանությանը և կարգաբանությանը վերաբերող հարցեր
 - սուբֆոսիլ նյութերը՝ նոր պեղավայրերից գտնված ոսկրային մնացորդների տաքսոնոմիկ պատկանելիությունը, մորֆոմետրիկ առանձնահատկությունները, մորֆոլոգիական շեղումներն ու պաթոլոգիաները, աշխարհագրական և ժամանակային փոփոխականությունը
 - կենսա-էկոլոգիական, պոպուլյացիոն, բջջագենետիկական առանձնահատկությունները,
 - հանրապետության ներկա պայմաններում բույսերի, վայրի և ընտանի կենդանիների (նախակենդանիներ, հելմինթներ, ֆիտոնեմատոդներ, սզեր) առավել մեծ վտանգ ներկայացնող որոշ մակաբույծ տեսակների կենսական ցիկլերը, շրջանառության ուղիները, տարածումը, բիոհելմինթների միջանկյան տերերը, շրջակա միջավայրի աղտոտվածությունը ինվազիոն տարրերով
 - կենսացենոզների կառուցվածքային բաղադրիչները, դոմինանտ, կենսացենոզների բնականոն գործունեությունն ու կայունությունն ապահովող, խոցելի և վտանգված տարրերը,
- ինչպես նաև գնահատել
- էկոհամակերգերում տեղի ունեցած որակական և քանակական փոփոխությունները, բացահայտել
 - կենսացենոզների էկոլոգիական վիճակը պայմանավորող, կառուցվածքային և տարածական փոփոխություններ առաջ բերող առավել կարևոր գործոններ
 - բնական և մարդածին (այդ թվում և կլիմայի) ազդեցությունների հետևանքով էկոհամակարգերում տեղի ունեցող փոփոխությունների համար կենսացուցիչ հանդիսացող կոմպոնենտները
 - բարձր արդյունավետությամբ օժտված բիոագենտներ՝ էկոլոգիապես անվտանգ կենսաբանական պայքարում օգտագործելու նպատակով:

Կշարունակվեն նաև Հայաստանի տարբեր շրջանների պեղումներից ստացված ոսկրաբանական նյութերի հնէակենդանաբանական ուսումնասիրություններ:

Ենթաթեմա 2. «Մևան-Հրազդան հիդրոէկոհամակարգի հիդրոբիոտոնների ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում» (ՀՀ ԳԱԱ ԿՀԷԳԿ-ի Հիդրոէկոլոգիայի և ձկնաբանության ինստիտուտ)

Հետազոտությունների նպատակը Հրազդան գետի ջրերի որակի ձևավորման վրա Երևան քաղաքի ազդեցության բացահայտումն է, որի համար նախատեսվում է իրականացնել.

- Հրազդան գետի երևանյան հատվածի ջրակենսաբանական հետազոտությունների վերլուծություն

- Հրազդան գետի երևանյան հատվածի ֆիտոպլանկտոնի ֆլորիստիկ և ցենոտիկ ուսումնասիրությունների կատարում և տեսակային կազմի ցուցակագրում:
- Հրազդան գետի երևանյան հատվածի ֆիտոպլանկտոնային համակեցության թվաքանակի և կենսազանգվածի սեզոնային և տարեկան դինամիկաների ուսումնասիրություն:
- Հրազդան գետի երևանյան հատվածի ջրաքիմիական (pH, Eh, ազոտի հանքային ձևեր՝ NO₂-, NO₃-, NH₄+, հանքային ազոտ, հանքային ֆոսֆոր, ԹԿՊ5, ՊՕ) մոնիտորինգային ուսումնասիրությունների իրականացում:
- Հրազդան գետի երևանյան հատվածում աղտոտման աղբյուրների բացահայտում:
- Ջրերի էկոլոգիական որակի գնահատում՝ ըստ ջրաքիմիական ցուցանիշների, և դասակարգում՝ ըստ մակերևութային ջրերի որակի էկոլոգասանիտարական սանդղակի:
- Կենսահնդիկացիոն մեթոդներով ջրերի էկոլոգիական որակի գնահատում և դասակարգում:
- Հրազդան գետի երևանյան հատվածի ջրերի որակի բարելավման ուղղությամբ համալիր ծրագրային գործողությունների մշակում:
- Հրազդան գետի երևանյան հատվածի ջրերի որակի ստացված արդյունքների հիման վրա գետի ջրերի առավել ճիշտ և ռացիոնալ ջրօգտագործման համար առաջարկությունների մշակում:

Տնօրեն (ռեկտոր)


(ստորագրություն)

Բ. Գաբրիելյան
(անուն ազգանուն)

Ծրագրի գիտական ղեկավար


(ստորագրություն)

Բ. Գաբրիելյան
(անուն ազգանուն)



ՕՐԱՅՈՒՑԱՅԻՆ ՊԼԱՆ *

«Սևան-Հրազդան հիդրոէկտրակայանի և հարակից տարածքների ցամաքային ֆաունայի և հիդրոբիոտոների արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում» ծրագրի

NN ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառումներ					
	Անվանումը	համառոտ բովանդակություն	կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	կատարման ժամկետները	պահանջվող գումարը (հազար դրամ)
1.	1. Գիտաան հետազոտությունների իրականացում:	1. Աշխատանք գրականության հետ: 2. Լաբորատոր և դաշտային աշխատանքներ: 3. Փորձարարական աշխատանքների իրականացում:	Գրական նյութերի մշակում: Դաշտային նյութի հավաք, նկարագրություն, դիտարկում և նախնական ֆիքսում: Կլիբառվեն դրված խնդիրներին համապատասխան ավանդական և ժամանակակից մեթոդներ. կենդանաբանական,	Գրականության քարտադարանի առկայություն: Առաջնանյութի առկայություն. -չոր նյութեր -թաց նյութեր -դաշտային մատյաններ -լուսանկարներ -փորձերի գրանցման մատյաններ:	2019թ. 1-ին եռամսյակ՝ 01.01.2018-31.03.2018թ.	29854,7

* Իրականացվելիք միջոցառումները ներկայացնել եռամսյակային փուլերով

		<p>4. Աշխատանքի նստիտուտի գիտական կոլեկցիոն նյութերի հետ - կոլեկցիոն նյութերի ուսումնասիրություն</p> <p>կոլեկցիոն նյութերի պահպանությանն ուղղված աշխատանքներ :</p> <p>5. Հրապարակումների նախապատրաստում:</p>	<p>միջատաբանական, մակարոնոմորֆանական, Ջրակենսաբանական, Մանրէաբանական,</p> <p>Ֆիզիոլոգիական, ցիտոգենետիկական, համակարգչային, վիճակագրական:</p> <p>Կոլեկցիոն նյութերի գիտական վերլուծություն՝ համաձայն դրված խնդիրների: Հավաքածուների վնասազերծում՝ սպիրտի, ֆորմալինի, թունաքիմիկատների օգտագործմամբ և այլն: Հավաքված նյութերի հաշվին կոլեկցիաների լրամշակում:</p> <p>Ի մի կրերվեն և կամփոփվեն ստացված տվյալներն ու արդյունքները, կնախապատրաստվեն ու կներկայացվեն գիտական հրապարակումների տեսքով:</p>	<p>Կոլեկցիոն նյութերի առկայություն</p> <p>Հրապարակումների առկայություն</p>		
--	--	--	---	--	--	--

	<p>II. Աշխատանքային պայմանների ստեղծում.</p>	<p>1. Աշխատավարձի տրամադրում:</p> <p>2. Գիտարշավների իրականացման ապահովում:</p> <p>3. Աշխատանքների համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում:</p>	<p>Աշխատանքային պայմանագրերի կնքում, հաստիքային ցուցակի հաստատում:</p> <p>Աշխատավարձի փոխանցում:</p> <p>Գիտարշավների իրականացման համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ձեռք բերում:</p> <p>Գրենական պիտույքների ձեռք բերում:</p> <p>Սարքերի և սարքավորումների, համակարգիչների, տպագրող և պատճենահանող սարքերի, դրանց համար պահեստամասերի և այլն. ձեռք բերում:</p> <p>Փորձերի և կոլեկցիոն նյութերի պահպանման համար անհրաժեշտ ռեակտիվների և այլ նյութերի ձեռքբերում:</p> <p>Փոխադրամիջոցների համար պահեստամասերի</p>	<p>Համապատասխան և պայմանագրերի, հրամանների, հաշվետվությունների, հաշվապահական փաստաթղթերի առկայություն:</p> <p>Ձեռք բերված գույքի և սարքավորումների առկայություն:</p>		
--	--	--	--	--	--	--

		4. Կոմունալ ծառայությունների ապահովում:	և վառելիք (բենզին, խտացրած գազ) ձեռք բերում, տրանսպորտային միջոցների վերանորոգում: Գնումների գործընթացի կազմակերպում և իրականացում:			
2.	I. Գիտաան հետազոտությունների իրականացում:	1. Աշխատանք գրականության հետ: 2. Լաբորատոր և դաշտային աշխատանքներ: 3. Փորձարարական աշխատանքների իրականացում:	Գրական նյութերի մշակում: Դաշտային նյութի հավաք, նկարագրություն, դիտարկում և նախնական ֆիքսում: Կլիբառվեն դրված խնդիրներին համապատասխան ավանդական և ժամանակակից մեթոդներ. կենդանաբանական, միջատաբանական, մակաբուժաբանական, Ջրակենսաբանական, Մանրէաբանական, ֆիզիոլոգիական,	Գրականության քարտադարանի առկայություն: Առաջնանյութի առկայություն. -չոր նյութեր -թաց նյութեր -դաշտային մատյաններ -լուսանկարներ -փորձերի գրանցման մատյաններ:	2019թ. 2-րդ եռամսյակ 01.04.2019-30.06.2019թ.	37318,3

		<p>4. Աշխատանքի նստիտուտի գիտական կոլեկցիոն նյութերի հետ-կոլեկցիոն նյութերի ուսումնասիրություն - կոլեկցիոն նյութերի պահպանությանն ուղղված աշխատանքներ :</p> <p>5. Հրապարակումների նախապատրաստում:</p>	<p>ցիտոգենետիկական, համակարգչային, վիճակագրական:</p> <p>Կոլեկցիոն նյութերի գիտական վերլուծություն՝ համաձայն դրված խնդիրների: Հավաքածուների վնասագերծում՝ սպիրտի, ֆորմալինի, թունաքիմիկատների օգտագործմամբ և այլն: Հավաքված նյութերի հաշվին կոլեկցիաների լրամշակում:</p> <p>Ի մի կրերվեն և կամփոփվեն ստացված տվյալներն ու արդյունքները, կնախապատրաստվեն ու կներկայացվեն գիտական հրապարակումների տեսքով:</p>	<p>Կոլեկցիոն նյութերի առկայություն</p> <p>Հրապարակումների առկայություն</p>		
<p>II. Աշխատանքային պայմանների ստեղծում.</p>		<p>1. Աշխատավարձի տրամադրում:</p> <p>2. Գիտարշավների իրականացման ապահովում:</p>	<p>Աշխատավարձի փոխանցում:</p> <p>Գիտարշավների իրականացման համար անհրաժեշտ</p>	<p>Համապատասխան պայմանագրերի, հրամանների, հաշվետվությունների,</p>		

		<p>3. Աշխատանքների համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում:</p> <p>4. Կոմունալ ծառայությունների ապահովում:</p>	<p>նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ձեռք բերում:</p> <p>Գրենական պիտույքների ձեռք բերում:</p> <p>Սարքերի և սարքավորումների, համակարգիչների, տպագրող և պատճենահանող սարքերի, դրանց համար պահեստամասերի և այլն. ձեռք բերում:</p> <p>Փորձերի և կոլեկցիոն նյութերի պահպանման համար անհրաժեշտ ռեակտիվների և այլ նյութերի ձեռքբերում:</p> <p>Փոխադրամիջոցների համար պահեստամասերի և վառելանյութի (բենզին, խտացրած գազ) ձեռք բերում, տրանսպորտային միջոցների վերանորոգում:</p> <p>Գնումների գործընթացի կազմակերպում և իրականացում:</p> <p>Հոսանքի, ջրի, հեռախոսակապի,</p>	<p>հաշվապահական փաստաթղթերի առկայություն:</p> <p>Ձեռք բերված գույքի և սարքավորումների առկայություն:</p>		
--	--	---	---	---	--	--

		<p>ուսումնասիրություն և կուլեկցիոն նյութերի պահպանությանն ուղղված աշխատանքներ :</p> <p>5. Հրապարակումների նախապատրաստում:</p>	<p>Ֆորմալինի, թունաքիմիկատների օգտագործմամբ և այլն: Հավաքված նյութերի հաշվին կուլեկցիաների լրամշակում:</p> <p>Ի մի կբերվեն և կամփոփվեն ստացված տվյալներն ու արդյունքները, կնախապատրաստվեն ու կներկայացվեն գիտական հրապարակումների տեսքով:</p>	<p>Հրապարակու մների առկայություն</p>		
<p>II. Աշխատա ն-քային պա- յմանների ստեղծում.</p>	<p>1. Աշխատավարձի տրամադրում:</p> <p>2. Գիտարշավների իրականացման ապահովում:</p> <p>3. Աշխատանքների համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում:</p>	<p>Աշխատավարձի փոխանցում:</p> <p>Գիտարշավների իրականացման համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ձեռք բերում:</p> <p>Գրենական պիտույքների ձեռք բերում: Սարքերի և սարքավորումների, համակարգիչների, տպագրող և</p>	<p>Համապատասխա ն պայմանագրերի, հրամանների, հաշվետվությունն երի, հաշվապահական փաստաթղթերի առկայություն: Ձեռք բերված գույքի և սարքավորումներ ի առկայություն:</p>			

		4. Կոմունալ ծառայությունների ապահովում:	<p>պատճենահանող սարքերի, դրանց համար պահեստամասերի և այլն. ձեռք բերում:</p> <p>Փորձերի և կոլեկցիոն նյութերի պահպանման համար անհրաժեշտ ռեակտիվների և այլ նյութերի ձեռքբերում:</p> <p>Փոխադրամիջոցների համար պահեստամասերի և վառելանյութի (բենզին, խտացրած գազ) ձեռք բերում, տրանսպորտային միջոցների վերանորոգում:</p> <p>Գնումների գործընթացի կազմակերպում և իրականացում:</p> <p>Հոսանքի, ջրի, հեռախոսակապի, ինտերնետի առկայության և այլն. ապահովում:</p>			
4.	I. Գիտաան հետազոտությունների իրականացում:	<p>I. Աշխատանք գրականության հետ:</p> <p>2. Լաբորատոր և դաշտային աշխատանքներ:</p> <p>3. Փորձարարական</p>	<p>Գրական նյութերի մշակում:</p> <p>Դաշտային նյութի հավաք, նկարագրություն, դիտարկում և նախնական ֆիքսում:</p> <p>Կլիբառվեն դրված</p>	<p>Գրականության քարտադարանի առկայություն:</p> <p>Առաջնանյութի առկայություն. -չոր նյութեր -թաց նյութեր</p>	2019թ. 4-րդ եռամսյակ՝ 01.10.2019-31.12.2019թ.	44782,1


		<p>աշխատանքների իրականացում:</p> <p>4. Աշխատանք ինստիտուտի գիտական կոլեկցիոն նյութերի հետ - կոլեկցիոն նյութերի ուսումնասիրություն - կոլեկցիոն նյութերի պահպանությանն ուղղված աշխատանքներ :</p> <p>5. Հրապարակումների նախապատրաստում:</p>	<p>Խնդիրներին համապատասխան ավանդական և ժամանակակից մեթոդներ. կենդանաբանական, միջատաբանական, մակարոնաբանական, ջրակենսաբանական, մանրէաբանական, ֆիզիոլոգիական, ցիտոգենետիկական, համակարգչային, վիճակագրական:</p> <p>Կոլեկցիոն նյութերի գիտական վերլուծություն՝ համաձայն դրված խնդիրների: Հավաքածուների վնասազերծում՝ սպիրտի, ֆորմալինի, թունաքիմիկատների օգտագործմամբ և այլն: Հավաքված նյութերի հաշվին կոլեկցիաների լրամշակում:</p> <p>Ի մի կրբերվեն և կամփոփվեն ստացված տվյալներն ու արդյունքները,</p>	<p>-դաշտային մատյաններ -լուսանկարներ -փորձերի գրանցման մատյաններ:</p> <p>Կոլեկցիոն նյութերի առկայություն</p> <p>Հրապարակումների առկայություն</p>		
--	--	--	--	--	--	--

		<p>6. Հաշվետվությունների նախապատրաստում:</p>	<p>կնախապատրաստվեն ու կներկայացվեն գիտական հրապարակումների տեսքով:</p> <p>2018թ. ընթացքում գիտական արդյունքների վերլուծություն, ամփոփում, համադրում նախկինում եղած տվյալների հետ:</p>	<p>Հաշվետվությունների առկայություն:</p>		
<p>II. Աշխատանքային պայմանների ստեղծում.</p>	<p>1. Աշխատավարձի տրամադրում:</p> <p>2. Գիտարշավների իրականացման ապահովում:</p> <p>3. Աշխատանքների համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում:</p>	<p>Աշխատավարձի փոխանցում:</p> <p>Գիտարշավների իրականացման համար անհրաժեշտ նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ձեռք բերում:</p> <p>Գրենական պիտույքների ձեռք բերում:</p> <p>Սարքերի և սարքավորումների, համակարգիչների, տպագրող և պատճենահանող սարքերի, դրանց համար պահեստամասերի և այլն. ձեռք բերում:</p>	<p>Համապատասխան պայմանագրերի, հրամանների, հաշվետվությունների, հաշվապահական փաստաթղթերի առկայություն:</p> <p>Ձեռք բերված գույքի և սարքավորումների առկայություն:</p>			

		<p>4. Կոմունալ ծառայությունների ապահովում:</p>	<p>Փորձերի և կոլեկցիոն նյութերի պահպանման համար անհրաժեշտ ռեակտիվների և այլ նյութերի ձեռքբերում: Փոխադրամիջոցների համար պահեստամասերի և վառելանյութի (բենզին, խտացրած գազ) ձեռք բերում, տրանսպորտային միջոցների վերանորոգում: Գնումների գործընթացի կազմակերպում և իրականացում:</p> <p>Հոսանքի, ջրի, հեռախոսակապի, ինտերնետի առկայության և այլն. ապահովում:</p>			
Ընդամենը						149273, 4

ՀՀ ԳԱԱ նախագահություն
Նախագահ՝ Ռ. Մարտիրոսյան
(ստորագրություն)

ՀՀ ԳԱԱ Կենդանաբանության և հիդրոէկոլոգիայի
գիտական կենտրոն՝ Բ. Գաբրիելյան
(ստորագրություն)



Հավելված 4
 « 30 » 01 2019 թ.
 N 15-14 պայմանագրի

ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ

«Սևան-Հրազդան հիդրոէկտրակայանի և հարակից տարածքների ցամաքային ֆաունայի և հիդրոբիոտոնների արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում» ծրագրի

հազար դրամ

Հ/հ	Հոդվածի անվանումը	Ֆինանսավորման ծավալը	այդ թվում՝			
			1-ին եռամսյակ (20%)	2-րդ եռամսյակ (25%)	3-րդ եռամսյակ (25%)	4-րդ եռամսյակ (30%)
1	աշխատավարձ՝ ներառյալ եկամտային հարկը	100593,6	20118,7	25148,4	25148,4	30178,1
2	տնտեսական և այլ ծախսեր	23800,9	4760,2	5950,2	5950,2	7140,3
Ընդամենը (առանց ԱԱՀ)		124394,5	24878,9	31098,6	31098,6	37318,4
ԱԱՀ		24878,9	4975,8	6219,7	6219,7	7463,7
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		149273,4	29854,7	37318,3	37318,3	44782,1

Գազմակերպության տնօրեն՝

[Signature]
 (ստորագրություն)

Բ.Գաբրիելյան
 (անուն ազգանուն)

Գազմակերպության գլխավոր հաշվապահ՝

[Signature]
 (ստորագրություն)

Ա.Ալեքսանյան
 (անուն ազգանուն)

Ծրագրի գիտական ղեկավար՝

[Signature]
 (ստորագրություն)

Բ.Գաբրիելյան
 (անուն ազգանուն)



Հավելված 4.1
 « 30 » 01 2019 թ.
 N 16-14 պայմանագրի

ՆԱԽԱՀԱՇՎԻ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ*

Հ/հ	Ծախսերի անվանումը	Ֆինանսավորման ծավալը, առանց ԱԱՀ (հազար դրամ)
1	Կոմունալ ծառայություններ, այդ թվում՝	11508,0
	էլեկտրաէներգիայի ծառայություն	3000,0
	գազի ծառայություն	5500,0
	ջրամատակարարման ծառայություն	708,0
	կապի ծառայություն	2100,0
	աղբահանություն	200,0
2	Գույք	750,0
3	Սարքեր և սարքավորումներ	600,0
4	Նյութեր	3800,0
5	Գործուղումներ	
6	Գիտական միջոցառումների կազմակերպում	
7	Արշավախմբեր	1171,0
8	Հրատարակման ծախսեր	
9	Այլ	5971,9
Ընդամենը		23800,9

Կազմակերպության տնօրեն՝


 (ստորագրություն)

Բ. Գարրիբյան
 (անուն ազգանուն)

Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահ՝


 (ստորագրություն)

Ա. Ալեքսանյան
 (անուն ազգանուն)



* Բուհերում իրականացվող ծրագրերի համար չի լրացվում

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ
«Սևան-Հրազդան հիդրոէկտրակայանի և հարակից տարածքների ցամաքային ֆաունայի և հիդրոբիոտոնների արդի վիճակի ուսումնասիրություն կլիմայի փոփոխման պայմաններում» ծրագրի

Հ/հ	Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Պաշտոն	Գիտական աստիճան	Աշխատավարձ՝ ներառյալ եկամտային հարկը* (հազար դրամ)
1.	Գաբրիելյան Բարդուխ Կառլենի	կենտրոնի տնօրեն/ բաժնի վարիչ	կ.գ.դ.	190000
2.	Մովսեսյան Սերյոժա Հովհաննեսի	գիտ.դեկավար/լաբ.վարիչ	կ.գ.դ., ակադեմիկոս	142800
3.	Խաչատրյան Հասմիկ Գուրգենի	կենտ.գիտքարտ./գիտ.գծով փոխտնօրեն	կ.գ.թ.	162000
4.	Ալեքսանյան Անուշ Սարգիսի	գլխավոր հաշվապահ		160000
5.	Մինասյան Հեղինե Գուրգենի	կադրերի տեսուչ		115000
6.	Արծրունյան Արմեն Ալբերթի	Փոխտնօրեն ընդհանուր հարցերով		123000
7.	Թամազյան Անուշ Համլետի	կենտրոնի տնօրենի քարտուղար		83000
8.	Հունանյան Գագիկ Աբասի	Պահակ/տնտեսավար		145000
9.	Բաբայան Ջուլիետա Հմայակի	պահակ		73000
10.	Ջավադյան Ժորա Ավագի	պահակ, կաթսայատան սեզ.օպերատոր/ 5 ամիս/		133000
11.		Գնումների մասնագետ		65000
12.	Սարգսյան Լյուդմիլա Մենտորի	հավաքարար		79500
13.	Պողոսյան Գայանե Հովհաննեսի	հավաքարար		78000
14.	Նազինյան Գրիգորի Սարգսի	կաթսայատան սեզ.օպերատոր /5 ամիս/		73000
15.	Երկանյան Սամվել Հրանտի	պահակ		73000
16.	Ղալեչյան Մարտիկ Հրաչիկի	կաթսայատան սեզ.օպերատոր /5 ամիս/		73000
17.	Մկրտչյան Անահիտ Համլետի	գրադանավար		78000
18.	Դիլբարյան Կիմ Պավելի	ԿԻ դեկավար, լաբ.վարիչ	Կ.գ.դ.	161000


* Աշխատավարձը՝ ներառյալ եկամտային հարկը, չպետք է ցածր լինի, քան Հայաստանի Հանրապետությունում սահմանված նվազագույն աշխատավարձը


19.	Քալաշյան Մարկ Յուրիի	լաբ.վարիչ	կ.գ.թ.	90000
20.	Կարազյան Գայանե Հարությունի	ա.գ.ա	կ.գ.թ.	75000
21.	Մարջանյան Մարգարիտ Ալեքսանդրի	ա.գ.ա./անողն.կենդ.կոլեկց. ֆոնդի պատասխանատու	կ.գ.թ.	75000
22.	Միրումյան Լյուդմիլա Սյունիքի	ա.գ.ա/գլխաքարտ պարտակ.	Կ.գ.թ.	75000
23.	Հարությունյան Ռուզաննա Գեղամի	ա.գ.ա	կ.գ.թ.	30000
24.	Հովհաննեսյան Վարուժան Ստեփանի	առաջատար գ.ա.	կ.գ.դ.	73000
25.	Ավետիսյան Աիդա Ալեքսանդրի	կ.գ.ա.		52000
26.	Հակոբյան Նորա Խաչատուրի	կ.գ.ա.		46000
27.	Ղռեջյան Տիգրան Լևոնի	կ.գ.ա.		40000
28.	Ղասարյան Մամիկոն Գրիգորի	լաբոր.վարիչ	Կ.գ.թ.	90000
29.	Մանասերյան Նինա Հուսիկի	առաջատար գ.ա.	Կ.գ.դ.	87000
30.	Աղասյան Արամ Լևոնի	ա.գ.ա.	Կ.գ.թ.	30000
31.	Բալյան Լյուբով Վալերիի	կ.գ.ա.		73000
32.	Գյոնջյան Անդրանիկ Արայի	կ.գ.ա		78000
33.	Հովհաննիսյան Ծովինար Սերգեյի	ավագ լաբորանտ		39000
34.	Հարությունյան Լևոն Արթուրի	ավագ լաբորանտ		78000
35.	Բազոյան Հասմիկ Վարդանի	կ.գ.ա.		78000
36.	Աղասյան Լևոն Արամի	թանգարանի վարիչ	կ.գ.թ.	90000
37.	Ղամբարյան Կատարինե Պավելի	ավագ լաբորանտ		73000
38.	Հարությունյան Մարգարիտա Կառլենի	ա.գ.ա	կ.գ.թ.	30000
39.	Մինասյան Աիդա Հրանտի	Ավագ լաբորանտ		36500
40.	Նիկողոսյան Մանյա Ահարոնի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	113500
41.	Աբրահամյան Վիկտոր Վահանի	առաջ. գիտաշխատող	ան.գ.դ.	20000
42.	Պետրոսյան Ռոզա Անդրանիկի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	93000
43.	Հարությունովա Լաուրա Զավադի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	93000
44.	Ռուխկյան Մարտին Յակովի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
45.	Գևորգյան Հասմիկ Շավարշի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	67000


46.	Հովհաննիսյան Ռուզան Լևոնի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
47.	Բարսեղյան Ռոզա Էդիկի	ավագ լաբորանտ		78000
48.	Աղայան Սարգիս Աղասու	Գիտ.խմբի ղեկավար, ա.գ.ա	կ.գ.թ.	40000
49.	Դուրդուկյան Զարուհի Մանուկի	Ավագ լաբորանտ		78000
50.	Աթոյան Հռիփսիմե Արմենի	լաբորանտ		30000
51.	Վարդանյան Մարինե Վազգենի	կ.գ.ա.	կ.գ.թ.	33000
52.	Մկրտչյան Հռիփսիկ Սերգոյի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	77000
53.	Հակոբյան Կարինե Վերդիի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
54.	Գալստյան Սիլվա Խաչիկի	գիտաշխատող		73000
55.		Ավագ լաբորանտ		39000
56.	Ստեփանյան Իլոնա Էդուարդի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
57.		ավագ լաբորանտ		78000
58.	Հակոբյան Անժելա Սուրենի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
59.	Սարգիսով Գագիկ Թոմասի	լաբ.վարիչ	կ.գ.դ.	98000
60.	Մանուկյան Արմեն Միսակի	ծրագրավորող		46500
61.	Կարապետյան Լիլյա Միլերի	գիտաշխատող	կ.գ.թ.	33000
62.	Հակոբյան Նաիրա Էմիլի	գիտաշխատող	կ.գ.թ.	78000
63.	Սարգսյան Մարիամ Հրաչիկի	լաբորանտ		30000
64.	Սուքիասյան Սամվել Վոլոդյայի	ՀԳՓԿ-ի վարիչ		153000
65.	Բուդոյան Գրիգոր Մինասի	մեղվաբույծ		47000
66.	Ենգիբարյան Միմոն Ավանեսի	պահեստապետ		73000
67.	Զատիկյան Մովսես Աղասինի	բանվոր		73000
68.	Բաբայան Հովհաննես Գևորգի	պահակ		73000
69.	Մուրադյան Գրիշա Աշոտի	մեխանիկատոր		73000
70.	Ենգիբարյան Հայկուշ Սեմյոնի	լաբորանտ		36000
71.	Սուքիասյան Ռիմա Սարիբեկի	ավագ տեխնիկ		73000
72.	Մանասյան Երանուհի Սուրենի	հաշվապահ		36000

73.	Իսախանյան Գայանե Մայրի	ոչխարապահ		73000
74.	Ղուկասյան Էվելինա Խեչոյի	ՀԷԶԵ-ի դեկավար	կ.գ.թ.	160000
75.	Առաքելյան Վահե Առաքելի	համակարգչ. օպերատոր		56000
76.	Բարսեղյան Յուրա Հակոբի	ինժեներ		73000
77.	Հակոբյան Վասակ Մաթևոսի	նավի կապիտան		73000
78.	Մարգարյան Վազգեն Ալբերտի	նավի մեխանիկ		73000
79.	Հակոբյան Մարտիկ Վասակի	լաբորանտ		78000
80.	Ավետիսյան Սերգեյ Գրիգորի	պահակ		79500
81.	Գուլանյան Գուրգեն	պահակ		78000
82.	Մանուկյան Սուսաննա Գուրգենի	նավի պահակ		73000
83.	Խաչատրյան Միշա Արշալույսի	վարորդ		73000
84.	Վարդանյան Հերբերո Սասունիկի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
85.	Համբարյան Լուսինե Ռաֆիկի	հիդրոտեկոլոգ. բաժնի վարիչ	կ.գ.թ.	74000
86.	Հակոբյան Սուսաննա Հակոբի	ջրակենսաբան.բաժնի վարիչ	կ.գ.թ.	74000
87.	Բաղայան Նորիկ Սուրենի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
88.	Եփրեմյան Հերմինե Վանիկի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
89.	Դավաթյան Մարինե Ռուսլանի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	78000
90.	Հովսեփյան Անահիտ Ալբերտի	գիտաշխատող	կ.գ.թ.	47000
91.	Մկրտչյան Ժաննա Համլետի	կ.գ.ա./գիտքարտ.		78000
92.	Ստեփանյան Լիլիթ Գագիկի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	78000
93.	Հայրապետյան Արմինե Հովսեփի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	78000
94.	Եղիազարյան Աշոտ Կոլյայի	կ.գ.ա.		22000
95.	Կոբեյան Հոփսիմե Հովհաննեսի	կ.գ.ա.		78000
96.	Բաղայան Համեստ Սուրենի	ավագ լաբորանտ		73000
97.	Մամյան Արմինե Սուրենի	գիտաշխատող	կ.գ.թ.	78000
98.	Բարսեղյան Նելլի Էդիկի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	78000
99.	Վարդանյան Տիգրան Վաղինակի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	78000

100.	Ասատրյան Վարդան Լևոնի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	78000
101.	Սարգսյան Սուրիկ Ազատի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	73000
102.	Ճարատանյան Կիմա Սուրենի	ավագ լաբորանտ		78000
103.		ավագ լաբորանտ		78000
104.	Գևորգյան Գոռ Արտակի	ա.գ.ա.	կ.գ.թ.	78000
105.	Ղուկասյան Գոռ Խեչոյի	պահակ		79500
106.	Խաչիկյան Թեհմինե Գագիկի	գիտաշխատող	կ.գ.թ.	78000
107.	Մելքոնյան Հրանուշ Ֆելիքսի	ա.գ.ա.	տնտ.գ.թ.	78000
108.	Մխիթարյան Անահիտ Ալբերտի	կ.գ.ա.		36500
109.	Դաքեայան Արմեն	պահակ		79500
110.	Բոշյան Տաթևիկ Վահանի	կ.գ.ա.		78000
Ընդամենը՝				8382800

Կազմակերպության տնօրեն՝  Բ. Գարրիեյան
(տնօրագրություն) (անուն ազգանուն)

Կազմակերպության
անձնակազմի կառավարման
բաժնի պետ՝  Հ. Մինասյան
(տնօրագրություն) (անուն ազգանուն)

Օրագրի գիտական ղեկավար՝  Բ. Գարրիեյան
(տնօրագրություն) (անուն ազգանուն)

