

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N 199-01-2019

try to
dry it

« 29 » — 01 — 2019 р.

p. Երևան

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Միջոցառումներն իրականացվելու են սույն պայմանագրի N 1 հավելվածոյ «Տախարկական բնութագիր» և N 2 հավելվածի՝ «Միջոցառումների իրականացման ժամանակացույց» պահանջներին համապատասխան:

Հ. ԱՌՋԵՐԻ ԵՐԱԿՈՒՏՔՆԵՐՆ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Եվեպառուն իռավունք ունի՝

2.1 Ըստրանության դրամական հարաբերությունները կազմում են պահանջման գումարը՝ որը կազմում է առավելագույնը 10% և առավելագույնը կազմում է պահանջման գումարի 10%:

միջոցառումների ընթացքը և որակը առաց պաշտպանության համար կազմակերպվելու ժամանակաշրջանում պահանջել 2.1.2 Առանց վարձատրելու միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցելու իրեն պատճառված վնասները, եթե Նվիրառուի կողմից իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով նախատեսված Տեխնիկական բնութագրով սահմանված պահանջներին և (կամ) Նվիրառուն խախտել է միջոցառումների իրականացման ժամկետը և այն չի կարող մատուցվել ընդունելի ժամկետում:

ժամկետում:

2.1.3 Զընդունել միջոցառումների արդյունքը՝ << օրենսդրությամբ սահմանված դրույթներին և Տեխնիկական բնութագրով նախատեսված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անվճար

չհամապատասխանելու դեպքում՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անվճար վերացման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Նվիրառուից վճարելու սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.2 Նվիրառուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագրին համապատասխան իրականացված միջոցառումների արդյունքը, իսկ թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Նվիրառուին:

2.2.2 Միջոցառումների արդյունքն ընդունելու դեպքում Նվիրառուին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև սույն պայմանագրի 4.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Նվիրառուն իրավունք ունի՝

2.3.1 Մինչև միջոցառումների արդյունքը Նվիրառուին ներկայացնելը, Նվիրառուի կողմից ցանկացած ժամանակ սույն պայմանագրի կատարելուց հրաժարվելու դեպքում Նվիրառուից պահանջել վճարելու մատուցված միջոցառումների համարժեք գինը, բացառությամբ սույն պայմանագրի 2.1.2 կետով նախատեսված դեպքի:

2.3.2 Մինչև միջոցառումների արդյունքը Նվիրառուին ներկայացնելը ցանկացած ժամանակ հրաժարվել սույն պայմանագրի կատարումից՝ հատուցելով հրաժարման արդյունքում պատճառված վնասները՝ այդ մասին առնվազն 30 օր առաջ տեղեկացնելով Նվիրառուին:

2.3.3 Նվիրառուի կողմից ժամկետների խախտման դեպքում Նվիրառուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները և սույն պայմանագրի 4.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Նվիրառուն պարտավոր է՝

2.4.1 Սույն պայմանագրի N1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել միջոցառումների կատարումը՝ դեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Սույն պայմանագրի 2.1.2 կետով նախատեսված հիմքերով սույն պայմանագրի լուծման դեպքում հատուցել Նվիրառուին պատճառված վնասները:

2.4.3 Սույն պայմանագրի 2.1.3 կետով նախատեսված դեպքում Նվիրառուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում անվճար ապահովել թերությունների վերացումը և Նվիրառուին վճարել սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.4.4 Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 4.2 և 4.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.5 Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել միջոցառման և (կամ) սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով, իսկ հաշվետու տարվա արդյունքներով պայմանագրով սահմանված նպատակներով և չափաքանակներով չօգտագործված ֆինանսական միջոցները վերադարձնել ՀՀ պետական բյուջե՝ ոչ ուշ քան մինչև 2019 թվականի դեկտեմբերի 25-ը:

2.4.6 Միջոցառումների իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

3. ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՅԱՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Նվիրառուն յուրաքանչյուր ամիս միջոցառումների ավարտից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում Նվիրառուին է հանձնում միջոցառումների մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության երկու օրինակ (Հավելված N 3):

3.2 Նվիրառուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Նվիրառուին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ միջոցառումները չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

3.3 Նվիրառուի կողմից իրականացված միջոցառումների արդյունքը Նվիրառուի կողմից ընդունված է համարվում երկկողմանի հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրելու պահից:

3.4. Իրականացված միջոցառումների վերջնահաշվարկը իրականացվում է ըստ եռամյակային տվյալների:

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.1 Նվիրառուն պատասխանատվություն է կրում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով նախատեսված պահանջների պահպանման համար:

4.2 2.1.3 կետով նախատեսված իիմքերով Նվիրառուի կողմից միջոցառումների արդյունքը չընդունվելու յուրաքանչյուր դեպքում Նվիրառուից գանձվում է տուգանք՝ սույն պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարի 1 %-ի չափով:

4.3 Սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացման ժամկետը խախտելու դեպքում Նվիրառուից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չիրականացված միջոցառման արժեքի 0,05 %-ի չափով:

4.4 Սույն պայմանագրի 4.2 և 4.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են միջոցառումների իրականացման արդյունքում Նվիրառուին վճարման ենթակա գումարներից:

4.5 Նվիրառուի կողմից վճարման համար նախատեսված ժամկետի խախտման համար Նվիրառուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05%-ի չափով:

4.6 Սույն պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում <<օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

4.7 Տուգանքի և տույժի վճարումը կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

5. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

5.1. Նվիրառուն ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով կարող է իրականացնել մոնիթորինգ:

5.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նվիրատուի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

5.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Նվիրառուին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

5.4. Նվիրատուն ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շղանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

5.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Նվիրառուից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՎԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՄ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չեն կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադրությունները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում մինչև 2019 թվականի դեկտեմբերի 25-ը, իսկ պայմանագրի դրույթները գործում են 2019 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2019 թվականի դեկտեմբերի 25-ը ծագած իրավահարաբերությունների վրա:

Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.2 Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր պայմանագրի կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

7.3 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

7.4 Սույն պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարագոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N4 հավելվածները, բարկացած 7 էջից, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ
ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Ն Վ Ի Ր Ա Մ ՈՒ
ՀՀ ՏԶԱՆ պետական գույքի
կառավարման կոմիտե
ք.Երևան, Տիգրան Մեծի 4
ՀՀ ֆինանսների
նախարարության գործառնական
վարչություն
Հ/Հ 900011145035
ՀՎՀՀ 02528489
Աշխատակազմի ղեկավարի
աաշտունակատար
Ա. Օբոսյան
(ստորագրություն)

Կ.Տ



Ն Վ Ի Ր Ա Ռ ՈՒ
«Աճուրդի կենտրոն» պետական ոչ
առևտրային կազմակերպություն
ք. Երևան, Դ.Անհաղթի 23
ՀՀ ֆինանսների
նախարարության գործառնական
վարչություն
Հ/Հ 900018002171
ՀՎՀՀ 02504535
Տնօրենի պարտականությունները
Լրացրած կատարող
Գ. Աբգարյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ



ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մատուցման ենթակա միջոցառումներն են՝ Պետական գույքի մասնավորեցման ծրագրերի ցանկերում ընդգրկված գույքի վաճառքը՝ «Պետական գույքի մասնավորեցման /սեփականաշնորհման/ մասին» <<օրենքի 14-րդ հոդվածով սահմանված մասնավորեցման ձևերով՝ աճուրդ, ուղղակի վաճառք, բաժնետոմսերի ազատ բաժանորդագրություն, <<կառավարության որոշումներով և այլ իրավական ակտերով վաճառքի ներկայացված պետական գույքի օտարումը աճուրդով, ինչպես նաև վարձակալության տրամադրման աճուրդների կազմակերպում և անցկացում:

Պետական գույքի մասնավորեցման ծրագրերի ցանկերում ընդգրկված գույքի վաճառքի ծառայությունը մատուցելիս պետք է ղեկավարվել՝

- <<կառավարության 1998թ. մայիսի 6-ի թիվ 277 որոշմամբ հաստատված «Ուղղակի վաճառքի ձևով պետական գույքի մասնավորեցման» կարգով,

- <<կառավարության 1998թ. մայիսի 8-ի թիվ 278 որոշմամբ հաստատված «Բաժնետոմսերի ազատ բաժանորդագրության ձևով պետական գույքի մասնավորեցման» կարգով,

- <<կառավարության 1998թ. հունիսի 25-ի թիվ 387 որոշմամբ հաստատված «Պետական գույքի աճուրդով մասնավորեցման» կարգով,

- <<կառավարության 1999թ. օգոստոսի 5-ի թիվ 499 որոշմամբ հաստատված «Կանոնադրական կապիտալի 50% -ից պակաս պետական սեփականություն հանդիսացող բաժնետոմսեր ունեցող ընկերությունների բաժնետոմսերի ազատ բաժանորդագրությունը կանոնակարգելու մասին» կարգով,

- <<կառավարության 2009թ. հունվարի 8-ի թիվ 26-Ն որոշմամբ հաստատված «Լուծարումից հետո պետության անցած գույքի տնօրինման» կարգով:

- <<կառավարության կողմից սահմանված մասնավորեցման այլ ձևերի հաստատված կանոնակարգերով և դրանցում կատարված փոփոխություններով,

Պետական գույքի օտարման ծառայությունը մատուցելիս պետք է ղեկավարվել՝

- «Սակարկությունների մասին» <<օրենքով և դրանից բխող կանոնակարգերով

- <<կառավարության 2003թ. հունիսի 13-ի թիվ 882-Ն որոշմամբ հաստատված

«Պետական կառավարչական հիմնարկներին ամրացված, պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների սեփականությունը հանդիսացող և դրանց ամրացված գույքի օտարման» կարգով:

Պետական գույքի վարձակալության իրավունքի տրամադրման աճուրդների կազմակերպման ծառայությունները մատուցելից պետք է ղեկավարվել՝

- <<կառավարության 2001թ. փետրվարի 22-ի թիվ 125 որոշմամբ /որոշումը խմբագրված է 26.03.2015թ. թիվ 330-Ն/ հաստատված «Պետական կառավարչական հիմնարկների տիրապետմանը, տնօրինմանն ու օգտագործմանը հանձնված /ամրացված/ գույքի վարձակալության, ինչպես նաև պետական ոչ առևտրային կազմակերպություններին

ամրացված գույքի մինչև մեկ տարի ժամկետով վարձակալության տրամադրման գործընթացը
կանոնակարգելու մասին» կարգով:

Ն Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

ՀՀ ՏԶՆՆ պետական գույքի

կառավարման կոմիտե

ք.Երևան, Տիգրան Մեծի 4

ՀՀ ֆինանսների նախարարության

գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900011145035

ՀՎՀՀ 02528489

Աշխատակազմի ղեկավարի

պաշտոնակատար

**Ա. Օբոյան
/ստորագրություն/**



Կ.Տ

Ն Վ Ի Ր Ա Ռ ՈՒ

«Աճուրդի կենտրոն» պետական ոչ

առևտրային կազմակերպություն

ք. Երևան, Դ.Անհաղթի 23

ՀՀ ֆինանսների նախարարության

գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900018002171

ՀՎՀՀ 02504535

Տնօրենի պարտականությունները



կատարող

Կ.Տ

Գ.Աբգարյան

/ստորագրություն/

Կ.Տ

Միջնադպրության հասկացության ժամանակաշրջան

Ադ. 01-2019 կնքված պայմանագրի հայեցակարգության մեջ՝ ստուգական համար՝ 01 2019թ.

Հավելված N 2

Միջոցառման անվանումը				Միջոցառման իրականացումը 2019թ. ընթացքում			
Անուղղների ծառայություններ		Կազմակերպման և անցկացման առաջին համար		Առաջին եռամյակ		Առաջին կիսամյակ	
ՀՆՆ	Տարի	ՀՆՆ	Տարի	ՀՆՆ	Տարի	ՀՆՆ	Տարի
75	150	225	300				

Եպիստոլ

Հ Վ Ի Ր Ա Ռ ՈՒ

ՀՀ ՀԱՆՈՒՄ ԱՐՏԱՎԱՐԱ ԳՐԱԴՐ ՎԱԼՈՎԱՐԱՍԱ ԿՈՄԻՏԵ
Ք-ԵՐԱԽԱՆ, ՏԻԳՐԱՆ ՄԵԾԻ 4

Բ. Երևան, Դ.Ամեաղթի 23

L/2 90001143033

L/L 900018002171

Աշխատակազմի ղեկավարի

संग्रहीत

— Ч. 1 —

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ /

/ηηυσεηυλбмлнн/



Համելված N3
29 01 2019 թ.
Կնքված N պայմանագրի 164-01-2019

Ն Վ Ի Ր Ա Մ Ո Ւ
ՀՀ ՏԵՂԱԿԱՆ ԳՈՎՔԻ Կառավարման կոմիտե
ք.Երևան, Տիգրան Մեծի 4
ՀՀ ֆինանսների նախարարության գործառնական
վարչություն
ՀՀ 900011145035
ՀՎՀՀ 02528489

Ն Վ Ի Ր Ա Ռ ՈՒ
«Աճուրդի կենտրոն» այտական ոչ առևտրային
կազմակերպություն
ք. Երևան, Դ.Անհաղթի 23
ՀՀ ֆինանսների նախարարության գործառնական
վարչություն
Հ/Հ 900018002171
ՀԿՀ 02504535

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՀԱՆՁՆՄԱՆ - ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » 2019թ.
Պայմանագրի անվանումը՝ աճուրդների կազմակերպման և անցկացման աշխատանքների դրամաշնորհի
պայմանագրի:
Առաջարկության առաջարկի պահին՝ « » 2019թ.:

պայմանագրի՝ ժամանակաշրջանը՝ « » 2019թ.:

Պայմանագրի կաքսան և

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը « » 2019թ.
Պայմանագրի համարը՝
Նվիրատուն՝ <<ՏԶՆ պետական գույքի կառավարման կոմիտեն, ի դեմս՝ կոմիտեի աշխատակազմի
ղեկավարի պաշտոնակատար՝ Ա.Օրոսյանի և Նվիրատուն՝ «Անորդի կենտրոն» պետական ոչ առևտրային
կազմակերպությունը, ի դեմս տնօրենի պարտականությունները կատարող՝ Գ. Արգարյանի, իհմք ընդունելով
վերոհիշյալ պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » 2019թ. կազմված տեխնիկական հսկողության
Պետական գույքի օտարման բաժնի N Եղանակացությունը այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված, ստորև
նշված միջոցառումները համապատասխանուած են պայմանագրով ամրագոված տեխնիկական բնութագրերին և
միջոցառումների մատուցման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալ մասին:

Պայմանագրի շրջանակներում Նվիրառու « » Արմանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները՝

Միջամասագրի՝ ՀՀ վարչական պահպանության մեջ համապատասխան դաշտում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառությունը	Միջոցառման համառոտ նկարագրիրը	Միջոցառումների ի բանական ցուցանիշները	Միջոցառումների իրականացման ժամկետը	Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)	Վճարման ժամկետը (ըստ ժամանակա-ցուցի)
Աճուրդների կազմակերպման և անցկացման ծառայություններ					
Ընդամենը					

45

Նվիրատու՝

(ստորագրություն)

Ա.Օբույան

Հավելվ
«ՀՀ 01 ՏԵՂԻ ԿԱՐԱՎԱԾ ԱՊԱՔՄԱՆ»

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

/Խազ. դրամ/

NN	Միջոցառման անվանումը	Առաջին հոգածյակ	Առաջին կիսամյակ	Ինն ամիս	Տարի
		2	3	4	5
					7
1	Աճուրդների կազմակերպման և անցկացման ձառայություններ	5149,9	12859,3	20568,7	30837,5

ՆՎԻՐԱՄՆ

ՀՀ ՏՀՆՆԴ պետական գրույքի կառավարման կոմիտեն

ք. Երևան, Տեղի 4

ՀՀ ֆինանսների նախարարության գրծառնական

վարչություն

ՀՀ 90001145035

ՀՎՀՀ 02528489

Աշխատավազի դեկանություն
պաշտոնակատար

ՀՎՀՀ 02504535
/ստորագրություն/
Ա. Օրովյան

Կ.Տ.

Տօնողենի պարտականություններու կատարող
/ստորագրություն/
Զ. Արքարյան

Կ.Տ.

Ն. ԲԱՐԱՅԱՆ


ՀԵՏԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ ՍԱՄԱԳՐԱՀԱՆ

ՀՀ ՏԵՇԱԾՈՒՅԹԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ համակարգում գործող «Աճուրդի կենտրոն» ՊՈՍԿ-ի
 նկատությունների և ծախսերի

01 Խունվար - 25 դեկտեմբեր 2019թվականի ժամանակաշատվածի համար

(հազար դրամ)

N/N	Անվանումները	NN	այդ թվում ըստ եռավակների (աճողական)				
			Ընդամենը Դրամաշնորհ պետ. բյուջեից	1-ին եռամյակ 1-ին կիսամյակ	9 ամիս	տարի	
1	2	3	4	5	6	8	8
120000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	30837.50	5149.90	12859.30	20568.70	30837.50	30837.50
	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ, ԸՆԴԱՄԵՆԸ	30837.50	5149.90	12859.30	20568.70	30837.50	30837.50
120000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ ծախսեր	30757.50	5109.90	12819.30	20528.70	30757.50	30757.50
121000	աղ թվում						
121000	Աշխատանքի վարձատություն	411100	26960.50	3916.70	10925.60	17912.20	26960.50
121000	աղ թվում						
121000	Աշխատանքի աշխատավայրեր և հավելապարներ	411100	26960.50	3916.70	10925.60	17912.20	26960.50
122000	ԾԱՌԱՊԵՐԵՐՆԵՐԻ և պարագաների ծեռք բերման	3797.00	1193.20	1893.70	2616.50	3797.00	3797.00
122010	աղ թվում						
122020	Բանկային ծառայություններ	421100	20.00	5.00	10.00	15.00	20.00
122030	Էներգետիկ ծառայություններ	421200	1700.00	660.00	900.00	1050.00	1700.00
122040	Կոմունալ ծառայություններ	421300	20.00	2.20	6.70	11.50	20.00
122050	Կապի ծառայություններ	421400	600.00	150.00	300.00	450.00	600.00
122060	Լեռնին գործուղություններ	422100	90.00	0.00	35.00	65.00	90.00
122070	Համակարգչական ծառայություններ	423200	124.00	16.00	27.00	90.00	124.00
		423400	80.00	15.00	35.00	55.00	80.00

122150	Մեթիսաների և սարավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200	120,00	30,00	55,00	90,00	120,00
122160	Գրասմնակային կութեղ և հազուստ հանցադաշտին և հանդապահին սննդի նյութեր	426100	413,00	150,00	200,00	300,00	413,00
122170	Կանչալապահին և հանդապահին սննդի նյութեր	426700	150,00	45,00	85,00	130,00	150,00
122180	Տրամադրության նյութեր	426400	480,00	120,00	240,00	360,00	480,00
122190	ԱՅԼ ԾԱԽՄԵՐ	486100	496,50	40,00	40,00	40,00	80,00
	Այր թվուած						
122200	Պարտադիր վճարներ	482300	80,00	40,00	40,00	40,00	80,00
122210	Ալ ճախսեր	486100	416,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	ԸՆԴՀԱՄԵԼԸ ԾԱԽՄԵՐ		30837,50	5149,90	12859,30	20568,7	30837,50

* «Աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ-ը ԱԱՀ -ով չի հարկվում:

« » 2019թ.



«Աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ ՍՊԸ
պարտականությունները կատարող
գլխավոր հաշվապահ

Արքայիշան
Ա. Հաշիկյան