

Հաշվետվություն

2023 թվականի դեկտեմբերի 5-7-ը Բելգիայի Թագավորություն,
(Բրյուսել) կատարած գործուղման արդյունքների մասին

1. Անունը, ազգանունը, զբաղեցրած պաշտոնը

Մուրեն Թովմասյան, Կադաստրի կոմիտեի ղեկավար

2. Գործուղման վայրը և ժամկետները.

Բելգիայի Թագավորություն, Բրյուսել, 2023 թվականի դեկտեմբերի 5-7-ը

3. Հրավիրող կողմը.

«Եվրոգեոգրաֆիքս» ասոցիացիա

4. Գործուղման նպատակը (աշխատանքային ո՞ր խնդրի լուծման համար էր նախատեսված գործուղումը).

Մասնակցություն «Եվրոգեոգրաֆիքս» ասոցիացիայի կառավարման խորհրդի նիստին

5. Քննարկված թեմաները.

Նիստի ընթացքում քննարկվեցին հետևյալ թեմաները.

- ասոցիացիայի ֆինանսական հաշվետվությունը,
- հիմնական կատարողականի ցուցանիշները, ռիսկերի ռեեստրը,
- ասոցիացիայի 2023 թվականի տարեկան հաշվետվությունը,
- 2024 թվականի գործառնական պլանի և բյուջեի հաստատումը,
- անդամակցության ռազմավարության թարմացված տարբերակը,
- «Բաց (հասանելի) քարտեզներ Եվրոպայի համար 2» (OME2) նախագծին, Կայունության պլանին և 2024 թվականի կառավարման խորհրդի նիստի անցկացման ժամկետներին ու ձևաչափին առնչվող հարցեր:

6. Հանդիպումներ, ելույթներ, բարձրացված կամ քննարկված հարցեր.

«Եվրոգեոգրաֆիքս» ասոցիացիայի կառավարման խորհրդի նիստի օրակարգի համաձայն՝ անդրադարձ կատարվեց 2023 թվականին ասոցիացիայի շրջանակներում կատարված աշխատանքներին, կարևորվեց անդամ երկրների քարտեզագրական և գեոդեզիական մարմինների ներգրավվածությունը ոլորտային միջոցառումներին ու ծրագրերին: Ներկայացվեց 2023 թվականի ֆինանսական հաշվետվությունը և տարեկերջի կանխատեսված արդյունքները: Քննարկվեց ռիսկերի գործոնը՝ ասոցիացիայի երկարաժամկետ կայունության ու ֆինանսական անվտանգության

տեսանկյունից, որն ազդում է ասոցիացիայի բաժանորդագրությունից ստացված եկամտի կորստի վրա և հիմնականում կախված է ԵՄ ֆինանսավորման և/կամ պայմանագրերի կորստից կամ գնաճի հետևանքներից: Բացի ֆինանսական ռիսկից՝ նշվեց ասոցիացիայի հեղինակային և անդամակցության ռիսկերի մասին: Ներկայացվեցին 2024 թվականի գործառնական պլանը և բյուջեն, որը հաջողված էր «Բաց քարտեզներ Եվրոպայի համար» նախագծի փակումով, «Բաց քարտեզներ Եվրոպայի համար-2» նախագծի մեկնարկով և Եվրոստատի ու Եվրոպական տնտեսական տարածքի հիմնական ռազմավարական գործընկերների հետ նոր պայմանագրերի կնքումով: Կարևորվեց ասոցիացիայի գլխամասային գրասենյակի թիմի նոր կառուցվածքը, որը ձևավորվել է ասոցիացիայի նոր ռազմավարական ուղղությունները զարգացնելու, ռեսուրսները արդյունավետ օգտագործելու համար, ինչպես նաև ասոցիացիային անդամակցելու առավելությունները ներկայացնելու համար: Այնուհետև խոսվեց անդամակցության ռազմավարության մասին՝ կարևորելով նոր գործընկերների մուտքը «Եվրոգեոգրաֆիքս»:

Ներկայացվեցին «Բաց քարտեզներ Եվրոպայի համար-2» նախագծի վերջին թարմացումները, նպատակակետն ու նախատիպը: Կայունության տեսանկյունից ընդգծվեցին գործողությունների ծրագիրն ու երկարաժամկետ ֆինանսական կանխատեսումները՝ առանձնակի շեշտելով, որ «Եվրոգեոգրաֆիքս»-ի տեսլականն է ունենալ հասարակություն, որը կհզորանա իր անդամների վստահելի երկրատարածական տվյալների կիրառմամբ: Խորհրդի անդամները քննարկեցին մի շարք աշխատանքային և կազմակերպչական հարցեր:

7. Հանդիպման կամ հավաքի ժամանակ ընդունված որոշումները, պայմանավորվածությունները, ստորագրված փաստաթղթերը.

Պայմանավորվածություն ձեռք բերվեց 2024 թվականի փետրվարի 22-ին անցկացնելու կառավարման խորհրդի առցանց հանդիպում, իսկ մարտի 17-ին Իսպանիայի Թագավորության Սևիլյա քաղաքում անցկացնելու գլխավոր ասամբլեան:

8. Առաջարկությունները, դրանց ընթացք տալու վերաբերյալ առաջարկները՝ եղանակը, ձևը, ժամկետները, պատասխանատուները, ակնկալվող արդյունքները.

Առաջարկվեց շարունակել սերտ համագործակցությունը ասոցիացիայի շրջանակներում՝ մասնավորապես շեշտը դնելով անդամների գիտելիքների փոխանակման, ներկայացուցչության և տվյալների գործունեության վրա:

9.Ստորագրությունը, ամսաթիվը:

Սուրեն Թովմասյան



11.12.2023 թ.

Հաշվետվություն
 Գործուղման ծախսերի վերջնահաշվարկի մասին

- 1 Մարմնի անվանումը Կադաստրի կոմիտե
- 2 Գործուղման մասին իրավական ակտի համարը ՀՀ վարչապետի 13.11.2023թ. N 1141-Ա որոշում
- 3 Անուն, Ազգանուն, զբաղեցրած պաշտոն Սուրեն Թովմասյան Կադաստրի կոմիտեի ղեկավար
- 4 Գործուղման վայրը Բելգիայի Թագավորություն (Բրյուսել)
- 5 Գործուղման ժամկետները 05.12.2023-07.12.2023թթ.
- 6 Գործուղման ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրը՝
 - 1) հրավիրող կողմի միջոցների հաշվին հատուցվող ծախսերը
 - 2) պետական բյուջեի միջոցների հաշվին հատուցվող ծախսերը (Կադաստրի կոմիտեի 2023 թվականի (ՀՀ կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2335-Ն որոշմանը համապատասխան)
 1. ճանապարհածախս, 2. գիշերավարձ, 3. օրապահիկ

ա. փաստացի կատարված ծախսերը հիմնավորող փաստաթղթերի հիման վրա՝ դրանցով սահմանված **բ. գործուղման անհատական իրավական ակտով տվյալ գործուղման փաստացի կատարված ծախսերի հատուցման պահանջի համաձայն**

Ծախսի տեսակը		Անուն, ազգանուն	Ընդամենը (հազ. դրամ)
Ճանապարհածախս	Ավիածառայության տեսակը էկոնոմ դաս	Սուրեն Թովմասյան	
	Ավիածառայության արժեք (դրամ)	446,000.00	446.00
Գիշերավարձ	Վճարը 1 օրվա համար (արտարժույթով) EUR	159	
	Վճարը 1 օրվա համար (դրամ)	69,870.96	69.87
	Օրերի քանակ	2	
	Ընդամենը (դրամ)	139,741.92	139.74
Օրապահիկ	Վճարը 1 օրվա համար (արտարժույթով) EUR	115	
	Վճարը 1 օրվա համար (դրամ)	50,535.60	
	Օրերի քանակ	3	
	Ընդամենը (դրամ)	151,606.80	151.61
Ընդամենը ծախսեր (դրամ)			737.35

Գլխավոր բարտուղար

Ֆինանսատնտեսագիտական վարչության պետ/
 գլխավոր հաշվապահ
 12.12.2023թ.

 Միներ Խաչատրյան
 Քեղրոզ Սարգսյան