

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՇԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ NՁԱՆ-ԴՏՊ-ՄՕՀԿ-1**

ք.Երևան

Առողջապահության նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղարի պարտականությունների կատարող Վահե Հակոբյանի (այսուհետ՝ Պետական մարմին), որը գործում է Պետական մարմնի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ-ը, ի դեմս տնօրեն Դավիթ Ալթունյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), հիմք ընդունելով կառավարության 2018 թվականի դեկտեմբերի 27-ի NՁ1515-Ն որոշումը (այսուհետ՝ Որոշում)՝ «Դեղապահովման ծրագիր» ծրագրի ապահովման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Պետական մարմինը պարտավորվում է 2019 թվականի Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի «Դեղապահովման ծրագիր» ծրագրի «Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսազերծման և բաշխման ծառայություններ» միջոցառման (Ծրագրի միջոցառում) իրականացման նպատակով Կազմակերպությանը հատկացնել՝ մինչև 57,867,400.0 (հիսունյոթ միլիոն ութ հարյուր վաթսուներեք հազար չորս հարյուր) ՀՀ դրամ գումար, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է Ծրագրի միջոցառումն իրականացնել Որոշմամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2. Կազմակերպության կողմից իրականացվելիք Ծրագրի միջոցառումը և դրա ծառայությունների ու հետազոտությունների ցանկը ներկայացված է սույն պայմանագրի Հավելված NՁ1-ում, վճարման ժամանակացույցը՝ Հավելված NՁ2-ում (կցվում են Excel ֆայլով):

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Պետական մարմինն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ (այդ թվում՝ լիազոր մարմնի միջոցով) ստուգելու Կազմակերպության կողմից իրականացվող Ծրագրի միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. Որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունելու իրականացված Ծրագրի միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջելու վճարել սույն պայմանագրի 5.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում Ծրագրի միջոցառումների իրականացումը, կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. Կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է Ծրագրի միջոցառումներով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները (միջոցառումների իրականացման ժամկետներ նախատեսված լինելու դեպքում),

գ. իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում Ծրագրի միջոցառումներով սահմանված պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված միջոցառման արդյունքը Պետական մարմնի կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջելու վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Պետական մարմնի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Պետական մարմինը պարտավոր է՝

2.3.1. Ծրագրի միջոցառումներով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել Ծրագրի միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.3.3. իրականացնել Ծրագրի միջոցառումներով նախատեսված այլ աշխատանքներ.

2.3.4. իրականացված Ծրագրի միջոցառման մասին սույն պայմանագրի 2.4.4. կետում նշված հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել, դրանք ստանալու օրվանից մինչև 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն, իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է Ծրագրի միջոցառումների և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են: Ընդ որում, Պետական մարմինը հաշվետվությունն ընդունելու դեպքում եռօրյա ժամկետում դրա մասին գրավոր ծանուցում է Կազմակերպությանը:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. իրականացնել Ծրագրի միջոցառման շրջանակներում Պետական մարմնի կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության հաշվապահական հաշվառման N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան հաշվառում.

2.4.2. պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Ծրագրի միջոցառումով և (կամ) սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով, ընդ որում ապահովել գոյացած ֆինանսական միջոցների արդյունավետ օգտագործումը՝ պահպանելով ծախսերի իրականացման հետևյալ առաջնահերթությունները.

- աշխատավարձ,
- հարկային պարտավորություններ,
- դեղերի և բժշկական նշանակության պարագաների, ապրանքների գնում,
- Այլ գործառնական և վարչական ծախսեր..

2.4.3. կատարել Պետական մարմնի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. սույն պայմանագրով սահմանված կարգով Պետական մարմին ներկայացնել Ծրագրի միջոցառման մասին աշխատանքային պլանի կատարողական հաշվետվություններ՝ (ամսական/տարեկան)՝ Հավելված N° 3-ի, ֆինանսական հաշվետվության (ամսական/տարեկան)՝ Հավելված N° 4-ի, վճարման հայտի (ամսական)՝ Հավելված N° 5-ի, ծառայությունների մատուցման մասին հանձնման-ընդունման ակտի (եռամսյակային)՝ Հավելված N° 6-ի (կցվում են Excel ֆայլով):

Նշված հավելվածներով ներկայացվող հաշվետվությունների վերջնաժամկետները սահմանվում են Հավելված N° 7-ում.

2.4.5. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Ծրագրի միջոցառման իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու Պետական մարմնի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.6. Պետական մարմնի կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Կազմակերպությունը պարտավորվում է անվճար՝

Պետական մարմնի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները.

2.4.7. Ծրագրի միջոցառման իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան.

2.4.8 սույն պայմանագրի Ծրագրի միջոցառումների տարեկան արդյունքները Պետական մարմնի կողմից ընդունվելուց հետո, այդ միջոցառումների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները վերադարձնելու պետական բյուջե, ոչ ուշ, քան 2019 թվականի դեկտեմբերի 25-ը:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Պետական մարմինը Ծրագրի միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

3.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Ծրագրի միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությանը վճարումները կատարվում են Ծրագրի միջոցառման իրականացման մասին հաշվետվությունն ընդունվելու օրվան հաջորդող 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե Ծրագրի միջոցառումներով սահմանված չեն վճարումների կատարման այլ կարգ և (կամ) ժամկետներ:

5. Կողմերի պատասխանատվությունը

5.1. Սույն պայմանագրով և Ծրագրի միջոցառումով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Պետական մարմնին փոխհատուցել չիրականացված Ծրագրի միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված Ծրագրի միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Պետական մարմինը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

6. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

6.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից, իրականացման ժամկետով տարածվում է 2019 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2019 թվականի դեկտեմբերի 31-ը ներառյալ և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

6.2. Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումները ավարտվում, դրանց հետ կապված տարեկան արդյունքները պետական մարմնի կողմից ընդունվում և դրանց իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները/խնայողությունները հաշվարկվում են մինչև 2019 թվականի դեկտեմբերի 25-ը:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես գրավոր տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրավակիչ դրույթներ

8.1. Կառավարության կողմից հաստատված Ծրագրի միջոցառումը հանդիսանում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.2. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

8.3. Պայմանագիրը կնքվում է պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

8.4. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև սույն պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պետական մարմին՝

Առողջապահության նախարարություն
Ք.Երևան, Կառավարական շենք 3
Ֆինանսների նախարարության
Կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011105138
ՀՎՀՀ 02507171
Առողջապահության նախարարության

Գլխավոր քարտուղար՝

 HAKOBYAN
VAHE
3514770623

(ստորագրություն)

Կազմակերպություն՝

«Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ, ք.Երևան, Տիտոգրադյան 14/10
Ֆինանսների նախարարության
Կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002593
ՀՎՀՀ 02508003
Տնօրեն՝

Digitally signed by ALTUNYAN DAVIT
1608810641

Date: 2019.02.15 10:09:09 GMT+04:00

(ստորագրություն)

ԾՐԱԳՐԻ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ
01.01.2019թ.-25.12.2019թ.-ի ժամանակահատվածի
աշխատանքային պլան

Իրականացվելիք Ծրագրի միջոցառման							
N	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը			վերջնաժամկետը	
			Ծառայությունների/հոտագ ոտությունների նկարագիր	Չափման միավոր	2019թ.-ի տարեկան կողմնորոշիչ թիվ/չափաքանակ		
	Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսազերծման և բաշխման ծառայություններ	Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսազերծման և բաշխման ծառայություններ	Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսազերծման և բաշխման ծառայություններ, միավորների քանակ	հատ	175000	175000	25.12.2019թ.

Պետական մարմին
 Առողջապահության նախարարություն
 Հասցե՝
 ք.Երևան, Կառավարական տուն 3
 Բանկ՝ Ֆինանսների նախարարության կենտրոնական գանձապետարանի գործառնական վարչություն
 Հ/Հ 900011105138
 ՀՎՀՀ 02507171
HAKOBYAN
 VAHE
 3514770623
 (ստորագրություն)

Digitally signed by HAKOBYAN
 VAHE 3514770623
 DN: cn=HAKOBYAN VAHE
 3514770623, c=AM
 Date: 2019.02.20 10:40:24 +04'00'

Կազմակերպություն
 «Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ
 Հասցե՝ ք.Երևան, Տիտոգրադյան 14/10,
 Բանկ՝ Ֆինանսների նախարարության կենտրոնական գանձապետարանի գործառնական վարչություն
 Հ/Հ 900018002593
 ՀՎՀՀ 02508003
Digitally signed by ALTUNYAN
 Ստյոպա Ալունյան
 1608810641
 Date: 2019.02.15 09:29:53
 GMT+04:00
 (ստորագրություն)

Digitally signed by ALTUNYAN
 Ստյոպա Ալունյան
 1608810641
 Date: 2019.02.15 09:29:53
 GMT+04:00

Հավելված №2
 « » « » 2019թ. կնքված
 № ԱՆ ԴՏՊ-ՄՕՀԿ-1 պայմանագրի

Առողջապահության նախարարության «Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին 2019 թվականի Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսազերծման և բաշխման ծառայությունների ապահովման համար հատկացվող դրամաշնորհի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

N	Ամիսը	Գումարը (հազ. դրամ)
1	Փետրվար	9,646.5
2	Մարտ	9,646.5
3	Ապրիլ	24,113.3
4	Մայիս	24,113.3
5	Հունիս	24,113.3
6	Հուլիս	38,580.2
7	Օգոստոս	38,580.2
8	Սեպտեմբեր	38,580.2
9	Հոկտեմբեր	57,867.4
10	Նոյեմբեր	57,867.4
11	Դեկտեմբեր	57,867.4
	Ընդամենը	57,867.4

Պետական մարմին՝

Առողջապահության նախարարություն

Հասցե՝ Բ.Երևան, Կառավարական շենք 3
 Բանկ՝ Ֆինանսների նախարարության կենտրոնական
 գանձապետարանի գործառնական վարչություն

Կենտրոնական գանձապետարանի
 Հ/Հ 900011105138
 ՀՎՀՀ 02507171

HAKOBYAN
 VAHE
 3514770623
 Digitally signed by HAKOBYAN
 VAHE 3514770623
 DN: cn=HAKOBYAN VAHE
 3514770623, c=AM
 Date: 2019.02.20 10:40:39 +04'00'

Կազմակերպություն՝

«Մարդասիրական օգնության
 հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ

Հասցե՝ ք.Երևան, Տիտոգրադյան 14/10,
 Ի-անսկ ֆրնասսսստր սնախարարոթյաս
 կենտրոնական գանձապետարանի
 սոոճսոոոոսսոսոն սսոոոոոոոոն

Հ/Հ 900018002593
 ՀՎՀՀ 02508003

Տսօրեն՝

Digitally signed by ALTUNYAN
 DAVIT 1608810641
 1608810641
 Date: 2019.02.15 09:31:30
 GMT+04:00

ԱՆ «Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ
Ծրագրի միջոցառման աշխատանքային պլանի կատարողական հաշվետվություն (ամսական/տարեկան)
.2019թ.- 2019թ.-ի ժամանակահատվածի համար

N	Ծառայության/հետազոտության անվանումը	Չափման միավոր	Գին (<< դրամ)	2019թ.-ի կողմնորոշիչ թվաքանակ/չ ավաքանակ	2019թ.-ի փաստացի թվաքանակ/չ ավաքանակ	Ընդամենը գումար (հազար դրամ)	Շեղումների բացատրություն, լրացվում է տարեկան արդյունքների համար
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսագերծման և բաշխման ծառայություններ						

*«Գին» և «Ընդամենը գումար» (4 և 7) սյունակները կարող են չլրացվել

Պետական մարմին

Առողջապահության նախարարություն
Հասցե՝ ք.Երևան, Կառավարական տուն 3,
Բանկ՝ ֆինանսների նախարարության գործառնական վարչություն
Հ/Հ Հ/Հ 900011105138
ՀՎՀՀ 02507171

HAKOBYAN
VAHE
3514770623
Digitally signed by HAKOBYAN
VAHE 3514770623
DN: cn=HAKOBYAN VAHE
3514770623, c=AM
Date: 2019.02.20 10:40:49 +04'00'
(ստորագրություն)

Կազմակերպություն

«Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ
Հասցե՝ ք.Երևան, Տիտոգրադյան 14/10,
Բանկ՝ ֆինանսների նախարարության կենտրոնական գանձապետարանի գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002593
ՀՎՀՀ 02508003

Տնօրեն՝

_____ Դավիթ Ալթունյան
(ստորագրություն)

Digitally signed by
ALTUNYAN DAVIT
1608810641
Date: 2019.02.15
09:32:16 GMT+04:00

Ֆինանսական հաշվետվություն

(ամսական, տարեկան)

Կազմակերպության անվանում «Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ
Ծրագրի միջոցառման անվանում Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսազերծման և բաշխման ծառայություններ
Դրամաշնորհի հատկացման պայմանագրի համար ԱՆ ԴՇՊ-ՄՕՀԿ-1
Հաշվետու ժամանակահատված
Պահանջվող գումարի ժամանակահատված

ՀՀ դրամ

N	Ընդամենը բյուջե՝ դրամաշնորհային միջոցներ	Հաշվետու ժամանակահատվածի բյուջե՝ դրամաշնորհային միջոցներ	Հաշվետու ժամանակահատվածի փաստացի ծախսեր՝ դրամաշնորհային միջոցներ	Հաշվետու ժամանակահատվածի փաստացի ծախսերի տարբերություն	Ընդամենը փաստացի ծախսեր	Ընդամենը բյուջեի և ընդամենը փաստացի կատարված ծախսերի տարբերություն	Դիտողություններ, տարբերություններ ի հիմնավորումներ
1	2	3	4	5=3-4	6	7=2-6	8
1							
Ընդամենը		0	0	0	0	0	0

Պետական մարմին

Առողջապահության նախարարություն

Հասցե՝ ք.Երևան, Կառավարական տուն 3,

Բանկ՝ ֆինանսների նախարարության գործառնական վարչություն

Հ/Հ Հ/Հ 900011105138

ՀՎՀՀ 02507171

HAKOBYAN
VAHE
3514770623

Digitally signed by HAKOBYAN VAHE 3514770623
 DN: cn=HAKOBYAN VAHE 3514770623, c=AM
 Date: 2019.02.20 10:41:01 +04'00'

(ստորագրություն)

Կազմակերպություն

«Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ

Հասցե՝ ք.Երևան, Տիտոգրայան 14/10,

Բանկ՝ ֆինանսների նախարարության կենտրոնական գանձապետարանի գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900018002593

ՀՎՀՀ 02508003

Digitally signed by
ALTUNYAN DAVIT
1608810641

Date: 2019.02.15

Դավիթ Ալտունյան

(ստորագրություն)

Վճարման հայտ (ամսական)

Կազմակերպություն

«Մարդասիրական օգնության հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ

Ծրագրի միջոցառման անվանում

Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսազերծման և բաշխման ծառայություններ

Դրամաշնորհի հատկացման պայմանագրի համար
Հաշվետու ժամանակահատված
Պահանջվող գումարի ժամանակահատված

ԱՆ ԴՏՊ-ՄՕՀԿ-1

ՀՀ դրամ

N	Ծրագրի միջոցառում	Ընդամենը բյուջե	Առողջապահության նախարարությունից ստացված ընդհանուր գումար	Ընդամենը ծախսեր	Մնացորդ	Տվյալ ժամանակահատվածի գնահատված ծախսեր	Պահանջվող ընդհանուր գումար	Լրացուցիչ տեղեկություններ
1	2	3	4	5	6=4-5	7	8=7-6	9
	Մարդասիրական օգնության կարգով ստացվող դեղերի և դեղագործական արտադրանքի ստացման, մաքսազերծման և բաշխման ծառայություններ	57,867,400.0	0	-	-		-	
ԸՆԴԱՄԵՆԸ								

Տնօրեն

ստորագրություն

Digitally signed by ALTUNYAN
DAVIT 1608810641

Հաշվապահ

Date: 2019.02.15 09:43:28

Անսաթիվ

GMT+04:00

ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱԿՏ N°

« » N° պայմանագրով
նախատեսված ծառայությունների կատարման վերաբերյալ

(ժամանակահատվածը)

(կազմակերպության անվանումը)

		Գումարը (ՀՀ դրամ)
1	Հաշվետու ժամանակաշրջանի սկզբում պատվիրատուի պարտքը կատարողին	
2	Հաշվետու ժամանակաշրջանում մատուցված ծառայությունների ընդհանուր գումարը, այդ թվում՝ - Պատվիրատուի կողմից ընդունված	
3	Հաշվետու ժամանակաշրջանում պատվիրատուի կողմից հատկացված ընդհանուր գումարը, այդ թվում՝ - ընթացիկ ֆինանսավորում - պարտքի մարում	
4	Հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջում պատվիրատուի պարտքը կատարողին, այդ թվում՝ - Պատվիրատուի կողմից ընդունված	

- կատարողի պարտքը պատվիրատուին
+ պատվիրատուի պարտքը կատարողին

Պետական մարմին

Առողջապահության նախարարություն

Հասցե՝ ք.Երևան, Կառավարական տուն 3,

Բանկ՝ ֆինանսների նախարարության
գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900011105138

ՀՎՀՀ 02507171

HAKOBYAN
VAHE
3514770623

Digitally signed by HAKOBYAN
VAHE 3514770623
DN: cn=HAKOBYAN VAHE
3514770623, c=AM
Date: 2019.02.20 10:41:16 +04'00'

Կազմակերպություն

«Մարդասիրական օգնության
հանրապետական կենտրոն» ՊՈԱԿ

Հասցե՝ ք.Երևան, Տիտոգրադյան 14/10,

Բանկ՝ ֆինանսների նախարարության
կենտրոնական գանձապետարանի
գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900018002593

ՀՎՀՀ 02508003

Տնօրեն՝

Digitally signed by Դավիթ Ալտունյան
ALTUNYAN DAVIT
1608810641 (կազմակերպություն)

Պահանջվող հաշվետվություններ և վերջիններիս ներկայացման վերջնաժամկետների ժամանակացույց

N	Անվանում	Հաշվետվության ներկայացման վերջնաժամկետ
1	Ամսական հաշվետվություններ	
2	Ծրագրի միջոցառման աշխատանքային պլանի կատարողական հաշվետվություն (ամսական/տարեկան)՝ Հավելված 3, Ֆինանսական հաշվետվություն՝ Հավելված 4	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ավարտից հետո, ոչ ուշ քան 5-րդ աշխատանքային օրը
3	Եռամսյակային հաշվետվություններ	
4	Հանձնման-ընդունման ակտ Հավելված 6	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ավարտից հետո, ոչ ուշ քան 5-րդ աշխատանքային օրը
5	Տարեկան	
6	Ծրագրի միջոցառման աշխատանքային պլանի կատարողական հաշվետվություն (տարեկան)՝ Հավելված 3, Ֆինանսական հաշվետվություն՝ Հավելված 4 (տարեկան)	Մինչև դեկտեմբերի 25-ը ժամանակաշրջանի ավարտից հետո

Պետական մարմին

Առողջապահության նախարարություն
Հասցե՝ ք.Երևան, Կառավարական տուն 3,
Բանկ՝ ֆինանսների նախարարության կենտրոնական
գանձապետարանի գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011105138
ՀՎՀՀ 02507171

HAKOBYAN
VAHE
3514770623
(ստորագրություն)

Digitally signed by HAKOBYAN
VAHE 3514770623
DN: cn=HAKOBYAN VAHE
3514770623, c=AM
Date: 2019.02.20 10:41:27 +04'00'

Կազմակերպություն

«Մարդասիրական օգնության հանրապետական
կենտրոն» ՊՈԱԿ,
Հասցե՝ ք.Երևան, Տիտոգրադյան 14/10,
Ֆինանսների նախարարության կենտրոնական
գանձապետարանի գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018002593
ՀՎՀՀ 02508003
Տնօրեն՝

_____ Դավիթ Ալթունյան

(ստորագրություն)
Digitally signed by ALTUNYAN
DAVIT 1608810641
Date: 2019.02.15 09:45:19
GMT+04:00

